



STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM

Právní odbor

Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

Ústí nad Labem 16. 9. 2021

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem
„Projektová příprava fotovoltaických kolektorů na městských budovách“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědíckým, primátorem
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Lysáková, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 475 271 318
e-mail:	katerina.lysakova@mag-ul.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Projektová příprava fotovoltaických kolektorů na městských budovách“
Předpokládaná hodnota:	1 990 000,- Kč bez DPH (částka je maximální a nepřekročitelná)
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o dílo
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přípustnost variantnosti nabídky:	Ne

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je především zpracování studií, které zhodnotí technické, ekonomické a ekologické aspekty instalace fotovoltaických panelů na městské budovy (viz Příloha č. 4 – Seznam budov). Studie musí být využitelné jako zadání pro další fáze projektové přípravy. Dále je předmětem zakázky zpracování kompletní projektové dokumentace vybraných budov ze studie dle zadavatele, která bude využitelná pro dotaci například z Modernizačního fondu / Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“) a následnou realizaci, inženýrská činnost a výkon autorského dozoru. Předmětem veřejné zakázky je rovněž poskytnutí konzultací zadavateli ve věcech technických potřebné pro výkon služeb spojených s dotačním managementem a při administraci veřejné zakázky na realizaci fotovoltaických kolektorů.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen do dvou etap, přičemž:

1. ETAPA zahrnuje zpracování studií, které zhodnotí technické, ekonomické a ekologické aspekty instalace fotovoltaických panelů na městských budovách a kompletní projektové přípravy FVE včetně zajištění potřebných povolení pro 4 vybrané objekty, které se nacházejí na adresách: V Klidu 3133/12, Neštěmická 787/38, Nová 1432/5, Rozcestí 9.

2. ETAPA zahrnuje zpracování studií, které zhodnotí technické, ekonomické a ekologické aspekty instalace fotovoltaických panelů na dalších městských budovách (viz příloha č. 4 Seznam budov). Studie musí být využitelné jako zadání pro další fáze projektové přípravy, která budou dle možností a požadavků objednatele vypracovány následně.

Studie vypracované v obou etapách budou zahrnovat tyto části:

- Návrh nejvhodnějšího systému a parametrů samotné technologie;
- Návrh technických parametrů a dimenzace instalovaného výkonu fotovoltaické elektrárny (dále jen „FVE“);
- Návrh umístění FVE na konkrétní střešní konstrukci dané budovy;
- Návrh ekonomických parametrů celé instalace – investice, úspora, návratnost, potřebná plocha pro instalaci FVE, počet panelů FVE, navržený sklon panelů, energetický zisk FVE v MWh a zisk FVE v Kč;
- Návrh ekonomických parametrů celé instalace s čerpáním dotační podpory z Modernizačního fondu a zároveň z OPŽP;
- Orientační kumulované cash flow v předpokládané době životnosti FVE 30 let;
- Ekologické hodnocení instalace FVE – výše snížení uhlíkové stopy, počet t CO₂;
- Návrh nejvhodnějšího postupu směřujícího k zahájení projektové přípravy, včetně orientačního harmonogramu od zahájení projektové přípravy až po skončení doby udržitelnosti spojené s dotační podporou;
- Studie bude obsahovat 2 varianty řešení, a to varianta instalovaného výkonu primárně pro vlastní spotřebu s minimálními přetoky do sítě a druhou variantou pro maximální využití střešních konstrukcí a prodejem vyrobené elektřiny do sítě – možnost využití „virtuální baterie“.

Zadavatel dále požaduje v rámci **1. Etapy** projektovou přípradu, inženýrskou činnost, výkon autorského dozoru.

Projektová příprava FVE bude koncipovaná pro řešení a využití vyrobené elektrické energie pro vlastní spotřebu řešeného objektu. Projektová příprava bude obsahovat následující činnosti:

- Vypracování projektové dokumentace dle vyhlášky 499/2006 Sb., pro 4 vybrané objekty, které jsou také předmětem tvorby studií, viz bod výše. Projektová dokumentace bude využitelná pro dotaci například z Modernizačního fondu / OPŽP a následnou realizaci. Projektová dokumentace musí být zpracovaná dle vyhlášky 499/2006 Sb. ve stupni pro vydání stavebního povolení (DSP) a dopracována do stupně dokumentace pro provádění stavby (DPS). Součástí dokumentace musí být vypracování statického posouzení (= statické posouzení únosnosti střešní konstrukce budovy, na které je uvažována instalace fotovoltaické elektrárny; statické posouzení musí odpovídat všem aktuálním legislativním požadavkům a normám), a podání žádosti o připojení výroby k distribuční soustavě;
- vypracování energetického posudku dle zákona č. 406/2000 Sb. (dokument bude obsahovat informace o posouzení plnění předem stanovených technických, ekologických a ekonomických parametrů, včetně výsledků a vyhodnocení (§ 2, písm. o) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií.) – energetický posudek musí být zpracován přímo vybraným dodavatelem, nikoli poddodavatelem.

Inženýrská činnost vedoucí k získání stavebního povolení/ohlášení stavby, tj. prověření, zda je na daném objektu možno stavět FVE, projednání stavebního záměru s dotčenými úřady, prověření regulativ a možností výstavby FVE pro daný objekt, zjištění úřady požadovaného rozsahu dokumentace a případných doplňkových projektů dle dostupných informací těchto úřadů, nebo komunikací s nimi, zjištění rozsahu potřebných vyjádření, dokladů, souhlasů a stanovisek požadovaných stavebním (nebo jiným) úřadem k příslušnému druhu řízení, obstarání dokladů, vyjádření a závazných stanovisek všech dotčených orgánů, jednání se správcí dotčených inženýrských sítí, vyplnění a podání žádostí nutných k povolení stavby FVE.

Výkon autorského dozoru, v rámci něž zhotovitel provede a zajistí následující činnosti:

- dohlížení na dodržení hlavních zásad celkového řešení projektu stavby a udržení souladu mezi jednotlivými částmi dokumentace stavby;
- účast na předání staveniště zhotoviteli;
- účast na kontrolních dnech stavby a spolupráce s ostatními partnery při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě;
- sledování dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, která jsou ve stavebním povolení stanovena jako závazná;
- spolupráce se zhotovitelem v případných návrzích na změnu schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní. Vždy bude zohledňovat dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, případně dalších údajů a ukazatelů;
- účast na předání a převzetí dokončené stavby od zhotovitele;
- poskytování vysvětlení potřebných k vypracování dodavatelské dokumentace;

- soulad dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště se základním řešením zařízení staveniště podle projektu;
- dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby;
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci;
- spolupráci s koordinátorem bezpečnosti práce;
- průběžné zpracování kontrolního sestavení nákladů, závěrečné sestavení nákladů dokončit nejpozději do zahájení prací na posledním provozním souboru nebo stavebním objektu, ve spolupráci s investorem, pokud je požadováno;
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení;
- účast na kontrolních dnech stavby, vč. závěrečné prohlídky a jednání o vydání kolaudačního souhlasu;
- poskytování součinnosti při podávání vysvětlení v případě dodatečných informací v průběhu výběrového řízení na zhotovitele stavby, pokud se vysvětlení bude týkat projektové dokumentace dle této smlouvy;
- provádění dalších činností, prací či úkonů a zajištění i vyhotovení dokladů a dokumentů, které nejsou v tomto článku uvedeny, ale o kterých zhotovitel věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl a mohl, že se obvykle vztahují k řádnému, bezvadnému a kvalitnímu výkonu autorského dozoru u realizace díla.

Dodavatel je povinen po celou dobu plnění díla komunikovat s jednotlivými útvary Magistrátu města Ústí nad Labem (odbory, komise, Rada města atd.), příspěvkovými organizacemi města, subjekty zřizovanými městem a dalšími institucemi, se kterými je potřeba komunikovat z důvodu úspěšné podání žádosti a kompletní realizace projektu (tj. Sdružení Sputnik 3), a to v souladu s příslušnými právními předpisy.

Dodavatel poskytne zadavateli nezbytnou konzultaci ve věcech technických zejména při poskytování veškerých služeb spojených s dotačním managementem (tj. ve fázi přípravy projektu před podáním žádosti o dotaci, podání žádosti o dotaci), a že bude součinný při administraci veřejných zakázek na realizaci fotovoltaických kolektorů ve věcech technických, tj. poskytovat součinnost při přípravě zadávacích podmínek, při případném podávání vysvětlení na základě žádostí, být součástí hodnotící komise aj. Součinnost a konzultace se budou týkat veřejných zakázek, které budou zadány na základě vyhotovených projektových dokumentací v 1. etapě.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že ke dni uzavření smlouvy bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 5 000 000,- Kč. Platnost takového pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Podmínky dodatečných služeb jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.

Zadavatel v průběhu celého výběrového řízení musí dodržovat zásady zadávání veřejných zakázek, respektive zásady transparentnosti a přiměřenosti, zásadu rovného zacházení a zásadu zákazu diskriminace.

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy do 30. 6. 2022, přičemž:

- 1. etapa:** projektová příprava (předání PD a vypracování energetického posudku) do 31. 12. 2021
inženýrská činnost nejpozději do 30. 6. 2022
autorský dozor: v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby do ukončení záruční lhůty na hotové dílo
- 2. etapa:** do 30. 6. 2022

Místo plnění: Statutární město Ústí nad Labem, budovy na adresách V Klidu 3133/12, Neštětická 787/38, Nová 1432/5 a Rozcestí 9, a dále dle Přílohy č. 4 – Seznam budov, sídlo dodavatele

5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení služeb, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené služby nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené služby splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technická kvalifikace

Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele).
Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (Zadavatel požaduje živnostenské oprávnění „*Projektová činnost ve výstavbě*“ **nebo** „*Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*“);
- c) dokladu o oprávnění energetického specialisty vydané Ministerstvem průmyslu a obchodu k provádění energetických auditů a energetických posudků dle § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií včetně čestného prohlášení, že energetický specialista, který vlastní doklad o oprávnění energetického specialisty, je zaměstnancem účastníka, pokud zaměstnancem není, doloží účastník smlouvu s energetickým specialistou, jehož dokladu o oprávnění dokládá; výkon energetického specialisty musí být plněn přímo vybraným dodavatelem, nikoli poddodavatelem;
- d) oprávnění k tvorbě projektové dokumentace FVE a autorizaci příslušné zodpovědné osoby dodavatele, tj. doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci (ČKAIT) autorizovaný inženýr (IE02) nebo autorizovaný technik (TE03) v oboru „Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení“ **nebo** autorizovaný inženýr (IT00) nebo autorizovaný technik (TT00) v oboru „Technologická zařízení staveb“;
- e) oprávnění k tvorbě požární bezpečnostního řešení a autorizaci příslušné zodpovědné osoby dodavatele, tj. doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci (ČKAIT) autorizovaný inženýr (IH00) nebo autorizovaný technik (TH00) v oboru „Požární bezpečnost staveb“;
- f) oprávnění k tvorbě statického posouzení a autorizaci příslušné zodpovědné osoby dodavatele, tj. doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci (ČKAIT) autorizovaný inženýr (IS00) v oboru „Statika a dynamika staveb“.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

a) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení;

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně **5** služeb obdobného charakteru dle etapy 1 (tj. *zpracování projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu a energetického posudku*), plněných na základě smluv, přičemž hodnota plnění na základě těchto smluv dosáhla **min. 200 000 Kč bez DPH** za každou jednotlivou zakázku.

Dále kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně **5** služeb obdobného charakteru dle etapy 2 (tj. *zpracování studie FVE*), plněných na základě smluv.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- název, IČ a sídlo objednatele,
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu poskytnuté služby, specifikaci

- finanční objem plnění

Přílohou tohoto seznamu musí být čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam realizačního týmu, prostřednictvím kterého bude dodavatel požadované služby poskytovat.

K prokázání splnění kvalifikace osob realizačního týmu u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí dodavatel předložit jmenný seznam realizačního týmu, přičemž realizační tým musí splňovat následující zastoupení:

- I. projektový manažer celého týmu – musí mít alespoň středoškolské vzdělání a minimálně 5 let praxe jako projektový manažer nebo vedoucí týmu u obdobných zakázek, jaká je předmětem této veřejné zakázky;
- II. energetický specialista – musí mít alespoň středoškolské vzdělání a minimálně 3 roky praxe jako energetický specialista u obdobných zakázek, jaká je předmětem této veřejné zakázky, přičemž výkon energetického specialisty musí být plněn přímo vybraným dodavatelem, nikoli poddodavatelem;
- III. projektant FVE – musí mít alespoň středoškolské vzdělání a minimálně 3 roky praxe jako projektant FVE u obdobných zakázek, jaká je předmětem této veřejné zakázky;

Účastník řízení k nabídce předloží strukturované životopisy k prokázání splnění požadavků na povinné členy realizačního týmu. Životopisy musí být podepsané samotnými členy realizačního týmu.

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že členové realizačního týmu, jsou zaměstnanci účastníka, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník smlouvu s osobami odborně způsobilými.

Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci. Zadavatel má možnost nechat si předložit před podpisem smlouvy originály dokladů.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné

evidence každý dodavatel samostatně.

Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky a do návrhu smlouvy.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dílo, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti smlouvě o dílo s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy o zajištění služeb předpokládá.
2. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy o dílo, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Celková nabídková cena bez DPH70 %

2) Zkušenosti s projektováním a studiem30 %

Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bez DPH bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{nejnižší cena nabídky bez DPH})}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}} \times 70$$

Nejnižší cena obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude vynásoben váhou dílčího kritéria (70 %).

Kritérium č. 2 - Zkušenosti s projektováním a studiem

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti se zpracováním projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu a energetického posudku nebo zpracování studií FVE dle předloženého seznamu obdobných poskytnutých služeb v posledních 5 letech. Body budou přiřazovány za každou referenční zakázku-slужbu nad rámec technické kvalifikace (tzn., že body se budou počítat od jedenácté doložené referenční zakázky-slужby). Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 30$$

Konkrétní způsob posuzování:

V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 50, přičemž za každou doloženou referenční zakázku-slужbu nad rámec technické kvalifikace přidělí komise 1 bod. Účastník může dosáhnout maximálně 50 bodů. Za zkušenost hodnotící komise bude považovat takovou referenční zakázku-slужbu, která bude obsahovat: název, IČ a sídlo objednatele, kontaktní osobu objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu, detailní popis předmětu služby a finanční objem plnění, čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně. Minimální hodnota plnění referenčních zakázek-slужeb musí být shodná jako u technické kvalifikace (tj. u referenčních zakázek-slужeb na PD min. 200.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku, referenční zakázku-slужby na studii FVE jsou bez finančního limitu).

Nejvyšší počet bodů obdrží 100 %. Počet bodů přidělených za prokázání reference kvality bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria vynásoben váhou dílčího kritéria (30 %).

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
 - identifikační údaje dodavatele,
 - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle čl. 7 této výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
 - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy (viz příloha č. 2)
 - doplněný návrh smlouvy (příloha č. 3) zpracovaný v souladu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě; návrh smlouvy musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zmocněnce); v tomto případě musí být předložena kopie plné moci či pověření; předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci, či pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka dodavatele bude v takovém případě neúplná.
 - čestné prohlášení nebo kopie sjednaného pojištění dle požadavků v čl. 3 Výzvy.
3. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
 - b) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
 - c) Výpis ze živnostenského rejstříku (jeho kopii)
 - d) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
 - e) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy (příloha č. 3 této výzvy)
 - f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

Zadavatel žádá dodavatele, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzev pro podání nabídek a končí dne **30. 9. 2021 v 09:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **30. 9. 2021 v 09:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem
Magistrát města Ústí nad Labem
Podatelna - Právní odbor
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Projektová příprava fotovoltaických kolektorů na městských budovách“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyznění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit) je stanovena v délce 2 měsíců.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **30. 9. 2021.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky i s předloženými vzorky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie, kterými vybraný dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení výběrového řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

V případě, že z objektivních důvodů nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení plnění, posouvá se termín zahájení plnění na pozdější dobu.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději **5** pracovních dní před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to nejlépe elektronicky na: **katerina.lysakova@mag-ul.cz** (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do **4** pracovních dní od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

16. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, poskytl jistotu.

17. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

18. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření,

může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

19. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

20. Vyloučení dodavatele

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o vyloučení ze soutěže není opravného prostředku.

21. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení** a **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

22. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Seznam budov

Mgr. et Mgr. Alena Nováková, v.r.
vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Lysáková