

Dodatek č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb odpadového hospodářství v oblasti směsného komunálního odpadu a mimořádného odstraňování odpadu

(dále jen „Dodatek“) uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

SKO Ústí nad Labem

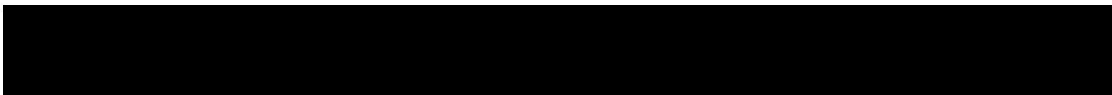
vedoucí účastník společnosti: AVE Ústí nad Labem s.r.o.

se sídlem Neštětická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem

IČO: 613 29 002

DIČ: CZ61329002

zapsaná v obchodním rejstříku vedením Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 7276



2. účastník společnosti: AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.

se sídlem Pražská 1321/38a, Hostivař, 102 00 Praha 10

IČO: 493 56 089, DIČ: CZ49356089

3. účastník společnosti: SUEZ CZ a.s.

se sídlem Španělská 1073/10, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 256 38 955, DIČ: CZ25638955

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Statutární Město Ústí nad Labem

se sídlem Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

IČO: 000 81 531

DIČ: CZ00081531

bankovní spojení: Komerční banka, č. účtu: 1125411/0100

zastoupená: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem

(dále jen „Objednatel“)

(Poskytovatel a Objednatel dále také společně jen „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“)

1. ÚČEL A PŘEDMĚT DODATKU

- 1.1. Smluvní strany uzavřely dne 25. 11. 2015 v návaznosti na výsledek zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „KOMUNÁLNÍ SLUŽBY PRO ÚSTÍ NAD LABEM“, ev. č. 514702, a to konkrétně její část 3 s názvem „Odpadové hospodářství – směsný komunální odpad“ Smlouvu o poskytování služeb odpadového hospodářství v oblasti směsného komunálního odpadu a mimořádného odstraňování odpadu, jejímž předmětem je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování a provádění komunálních služeb odpadového hospodářství v oblasti směsného komunálního odpadu a mimořádného odstraňování odpadu, ve znění dodatku č. 1 ze dne 18. 7. 2019 (dále jen „Smlouva“).
- 1.2. V průběhu realizace Smlouvy došlo s účinností od 1. 1. 2021 ke změně právní úpravy, kdy nabyl účinnosti nový zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále jen „zákon o odpadech“). V souladu s novým zákonem o odpadech dochází od 1. 1. 2021 mj. k podstatné změně způsobu výpočtu, účtování a vykazování poplatků za ukládání odpadů na skládku provozovatelem skládky a dalších nákladů souvisejících s uložením odpadu, a dále mimo jiné dochází k omezení typu odpadů, který může být na skládky přijímán. Vzhledem k těmto skutečnostem je nutno změnit jednotkové ceny sjednané ve Smlouvě způsobem dle čl. 21.4 Smlouvy.
- 1.3. Smluvní strany konstatují, že za účelem vyloučení jakýchkoli pochybností uzavírají k provedení výše uvedených změn tento Dodatek ke Smlouvě.
- 1.4. Smluvní strany dále konstatují, že změna Smlouvy prováděná tímto Dodatkem ve smyslu odst. 1.2 výše, není podstatnou změnou závazku ze Smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 222 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), neboť úprava ceny spočívající ve změněné výši zákonem stanovených poplatků či nákladů na ukládání odpadu na skládku, resp. změnám zakotveným novou právní úpravou, a nenaplní tak podmínky pro posouzení změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku jako podstatné změny.
- 1.5. V důsledku účinnosti nového zákona o odpadech se smluvní strany dohodly, že odkazuje-li Smlouva na zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jeho prováděcí předpisy, budou se tyto odkazy vykládat jako odkazy na příslušná aktuální ustanovení účinného zákona o odpadech, případně jeho účinných prováděcích předpisů.
- 1.6. Smluvní strany se dále dohodly, že kde Smlouva odkazuje na zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, budou se tyto odkazy vykládat jako odkazy na příslušná aktuální ustanovení ZZVZ.

2. ZMĚNY SMLOUVY

- 2.1. V čl. 6 Smlouvy se vkládají nové odst. 6.14–6.16, které včetně označení zní:

„6.14 Výše ceny, resp. jejích příslušných složek je v Příloze č. 1a-b Smlouvy uvedena ve dvojitě vyšší (případně samotný poplatek za uložení odpadu je stanoven ve dvojitě vyšší) s tím, že uplatní-li Objednatel pro dané období úspěšně zákonný nárok na zahrnutí odpadu do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu na skládku (v sazbě

odpovídající k datu uzavření Dodatku č. 2 částce 500 Kč za 1 tunu, dále také jen „**třídící sleva**“), bude účtována varianta zahrnující třídící slevu, přičemž při vyčerpání hmotnosti odpadu, pro který lze uvedenou slevu uplatnit, dojde k odpovídajícímu navýšení ceny uplatněním druhé varianty zohledňující poplatek v sazbě za ukládání využitelných odpadů dle účinného znění přílohy č. 9 zákona o odpadech (pro rok 2021 ve výši 800 Kč za 1 tunu).

- 6.15 Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že Objednatel zmocňuje Poskytovatele k úhradě zákonného poplatku za uložení komunálního odpadu na skládku za Objednatele a současně je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli částku odpovídající poplatkové povinnosti Objednatele, která bude Objednateli vyúčtována Poskytovatelem, a to způsobem sjednaným v této Smlouvě. Vyžádá-li si Poskytovatel od Objednatele vystavení potvrzení tohoto zmocnění, zavazuje se Objednatel vystavit toto potvrzení v požadované formě bez zbytečného odkladu.
- 6.16 Výše poplatku dle odst. 6.15 je stanovena jako samostatná položka v rámci příslušného ceníku, případně je zahrnuta v příslušných jednotkových cenách. V rámci fakturace může Poskytovatel vyčíslit samostatně výši poplatku odpovídající příslušné poplatkové povinnosti Objednatele v daném období.“

2.2. Za čl. 6 Smlouvy se vkládá nový článek 6a, který včetně označení zní:

„6a. POSTUP DLE § 157 ZÁKONA O ODPADECH

- 6a.1 Požaduje-li Objednatel podle ustanovení § 157 zákona o odpadech zahrnutí komunálního odpadu, jehož je Objednatel původcem, do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu za každý příslušný rok na skládkách odpadů provozovaných plátcí poplatku, na jimiž provozované skládky bude Poskytovatel ukládat odpady, zavazuje se vystavit Poskytovateli zmocnění k uplatnění nároku Objednatele na třídící slevu a k dalšímu souvisejícímu potřebnému jednání, a to vždy pro příslušný kalendářní rok.
- 6a.2 Objednatel prohlašuje a zavazuje se, že v rozsahu, ve kterém k uplatnění nároku na třídící slevu zmocní Poskytovatele, nezmocnil ani v budoucnu nezmocní jinou osobu k uplatnění nároku na třídící slevu, ani že neuplatní nárok na třídící slevu vůči provozovatelům skládky přímo.
- 6a.3 Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Poskytovatele, pokud by z jakéhokoli důvodu došlo ke změně rozsahu nároku na třídící slevu, k jehož uplatňování Objednatel Poskytovatele v souladu s touto smlouvou zmocnil, zejména pokud by došlo k jeho snížení.
- 6a.4 Objednatel je povinen uhradit rozdíl ve výši sazeb dílčích základů poplatků za ukládání odpadů na skládky vztahující se ke komunálním odpadům, jichž je Objednatel původcem, uloženým na skládkách v případě, kdy neposkytne nezbytné podklady a součinnost řádně nebo v úplnosti plátcí poplatku, resp. Poskytovateli.
- 6a.5 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o vyčerpání zákonného nároku na třídící slevu (případně jeho části, ve vztahu k níž Objednatel Poskytovatele zmocnil k uplatnění nároku na třídící slevu), a tedy povinnosti hradit za další komunální odpad, jehož je Objednatel původcem, poplatek za ukládání využitelných odpadů v sazbě dle

přílohy č. 9 zákona o odpadech, a to vždy do 10. pracovního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k vyčerpání nároku.

- 6a.6 *Poplatek za ukládání komunálního odpadu, jehož je Objednatel původcem, v sazbě za ukládání využitelných odpadů dle účinného znění přílohy č. 9 zákona o odpadech (pro rok 2021 ve výši 800 Kč za 1 tunu), resp. cena zohledňující výši tohoto poplatku, bude Objednateli účtován za předpokladu, že Objednatel v průběhu poplatkového období neuplatní nárok na třídící slevu, případně nejpozději ode dne, kdy bude zjištěno vyčerpání limitu zákonného nároku, případně bude tento poplatek (resp. rozdíl ceny mezi uhrazeným poplatkem a skutečnou výší vyměřeného poplatku) doúčtován na základě zpětného zjištění překročení limitu po ukončení poplatkového období. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli rozdíl mezi výší poplatků uhrazených Objednatelem a poplatkem vyměřeným správcem poplatku, resp. rozdíl mezi výší ceny uhrazené Objednatelem při zohlednění třídící slevy a cenou odpovídající vyčerpání/neuplatnění třídící slevy na základě výše poplatku vyměřené správcem poplatku, zejména pokud by byla zjištěna odlišná výše třídící slevy po vyúčtování poplatku za ukládání odpadu na skládku po konci poplatkového období, případně nedoplatek v poplatku, který Poskytovatel nebo provozovatel skládky musel odvést správci poplatku na základě informací poskytnutých Objednatelem. Obdobně Poskytovatel vrátí Objednateli případný přeplatek.“.*

- 2.3. Příloha č. 1a–b Smlouvy, Katalogové listy KL 1 (Směsný komunální odpad) a KL 2 (Mimořádné situace), se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1a–b ve znění, které tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku.

3. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

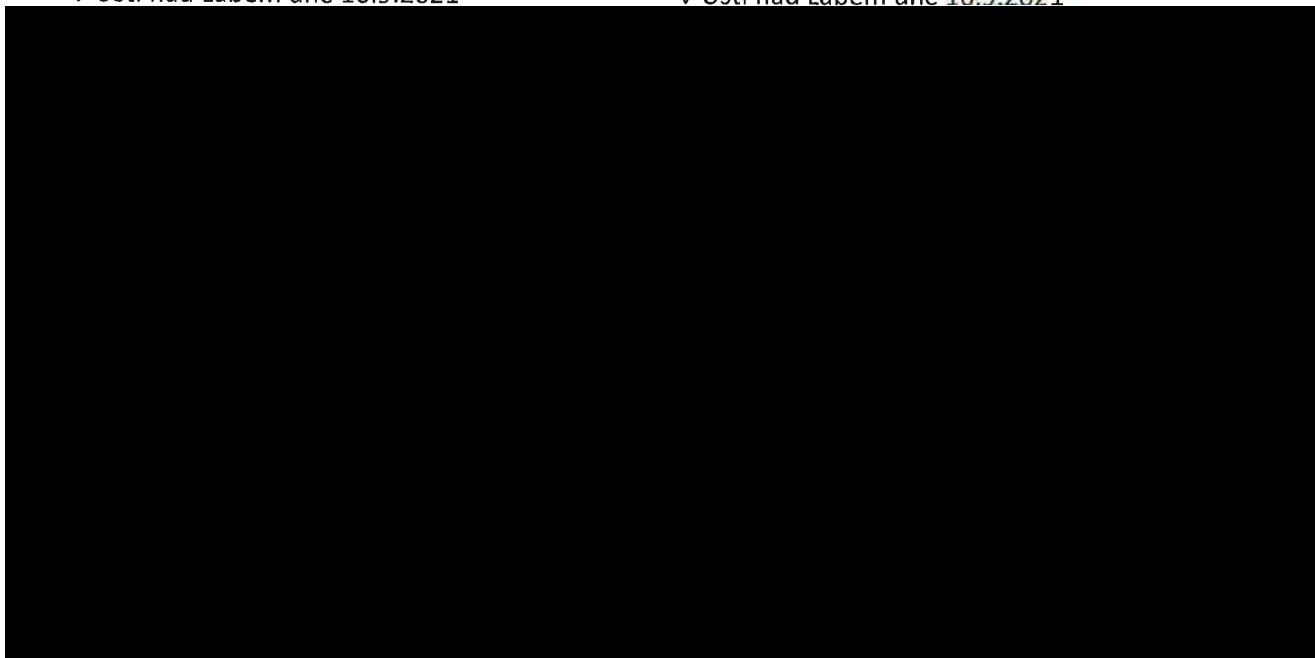
- 3.1. Smluvní strany jsou si vědomy, že s ohledem na účinnost zákona o odpadech došlo ke změně způsobu výpočtu, účtování a vykazování poplatku za ukládání odpadů na skládku provozovatelem skládky již ke dni 1. 1. 2021. S ohledem na navýšení ceny za služby spojené s touto legislativní změnou smluvní strany shodně prohlašují, že rozdíl ceny za služby takto navýšené od 1. 1. 2021 a ceny za služby fakturované v roce 2021 ještě před nabytím účinnosti tohoto Dodatku bude Poskytovatelem dodatečně vyúčtován v rámci prvního fakturačního období po nabytí účinnosti tohoto Dodatku.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem zůstávají beze změny.
- 4.2. Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno Radou města Ústí nad Labem dne 30.8.2021 usnesením č. 2034/88R/21.
- 4.3. Tento dodatek nabývá platnosti dnem 16.9.2021
- 4.4. Nedílnou součástí tohoto Dodatku jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 Katalogové listy KL 1 (Směsný komunální odpad) a KL 2 (Mimořádné situace)

V Ústí nad Labem dne 16.9.2021

V Ústí nad Labem dne 16.9.2021



KL 1**A. OZNAČENÍ SLUŽBY****Směsný komunální odpad****B. POPIS SLUŽBY**

Služba zahrnuje celoplošný sběr a přepravu (svoz) směsného komunálního odpadu (dále jen „SKO“) a zajištění jeho odstranění (20 03 01).

Množství a druh nádob na SKO, určených ke sběru SKO v rámci Služeb dle tohoto Katalogového listu je specifikován v kapitole I tohoto Katalogového listu. Specifikace vychází z obecně závazné vyhlášky města Ústí nad Labem č. 4/2011, která stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů včetně systému nakládání se stavebním odpadem na území města Ústí nad Labem, v platném znění. Dle tohoto Katalogového listu bude prováděn jak pravidelný, tak mimořádný sběr, svoz a odstranění SKO.

V rámci Služeb dle tohoto Katalogového listu je dále prováděno mytí nádob určených ke sběru SKO.

C. CENY**Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob**

Nádoba	Počet svozů	Počet nádob	Jednotková cena za sběr, svoz a přepravu SKO do zařízení bez DPH	Jednotková cena za pronájem nádob bez DPH	Jednotková cena za odstranění nebo využití odpadu bez základní složky poplatku bez DPH (1)	Základní složka poplatku bez DPH 500 Kč/t (2)	Základní složka poplatku bez DPH 800 Kč/t
[litry]	dle textu	[ks]	[Kč/ks/1x svoz]	[Kč/ks/1x svoz]	[Kč/ks/1x svoz]	[Kč/ks/1x svoz]	[Kč/ks/1x svoz]
70	1x 14 dní	4	13,85	2,75	5,53	4,70	7,52
	1x týdně	68	13,85	2,75	5,53	4,70	7,52
75	1x týdně	77	13,85	2,75	5,53	4,70	7,52
80	1x 14 dní	121	13,85	2,75	6,35	5,40	8,64
	1x týdně	657	13,85	2,75	6,11	5,20	8,32
110	1x 14 dní	16	14,91	2,88	8,80	7,50	12,00
	1x týdně	1 778	14,91	2,88	8,21	7,00	11,20
120	1x 14 dní	86	14,91	2,88	9,43	7,80	12,48
	1x týdně	2 416	14,91	2,88	9,09	7,50	12,00
	2x týdně	0	14,91	2,88	8,48	6,70	10,72
140	1x týdně	386	15,98	2,98	10,14	8,60	13,76
	2x týdně	2	15,98	2,98	9,92	8,40	13,44
240	1x týdně	963	21,30	3,81	18,20	15,20	24,32
	2x týdně	22	21,30	3,81	17,04	14,20	22,72
660	1x týdně	94	56,45	18,04	23,49	19,60	31,36
	2x týdně	49	56,45	18,04	19,45	16,10	25,76
770	1x týdně	99	62,84	18,78	26,48	22,00	35,20
	2x týdně	54	62,84	18,78	24,17	20,00	32,00
1100	1x týdně	472	77,75	20,18	38,08	30,85	49,36

	2x týdně	1 247	77,75	20,18	35,93	28,90	46,24
	3x týdně	0	77,75	20,18	35,93	28,90	46,24
Nádoba	Počet svozů	Počet nádob	Jednotková cena za sběr, svoz a přepravu SKO do zařízení, cena vlastního PE pytle, svoz, cena za odstranění nebo využití a základní složka poplatku bez DPH				
PE pytel	1	252	35,78				

- (1) Navýšení jednotkové ceny za odstranění odpadů v souladu s § 42 odst. 6 zákona o odpadech.
(2) Výše poplatku odpovídá uplatnění třídicí slevy. V případě neuplatnění nebo vyčerpání třídicí slevy je účtován zákonný poplatek ve výši stanovené v příloze č. 9 zákona o odpadech.

Mytí odpadových nádob

Služba	Jednotková cena bez DPH [Kč/ks]	
	nádoby 70 - 240 l	nádoby 660 - 1100 l
Mytí nádoby zvenku	90,53	228,98
Mytí nádoby zevnitř	111,83	340,80
Kompletní mytí nádoby zvenku i zevnitř	127,80	415,35

D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob

- Cena za sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob musí obsahovat veškeré náklady na poskytování těchto Služeb, zejména:
 - Manipulaci se sběrnými nádobami z místa přistavení nebo stálého stanoviště ke svozovému vozidlu, a zpět na místo přistavení, včetně zabrzdění nádob.
 - Úplné vyprázdnění nádoby a naložení směsného odpadu do svozového vozidla včetně odpadu z nádob byt i minimálně naplněných.
 - Naložení PE pytlů, označených dle požadavku Objednatele, odložených u nádob na SKO.
 - Odvoz a předání SKO na zařízení oprávněné k odstranění, příp. k materiálovému či energetickému využití odpadu, v souladu s platnou legislativou, se kterým má Poskytovatel uzavřený smluvní vztah, případně na vlastní zařízení Poskytovatele.
 - Odstranění SKO včetně veškerých v této souvislosti vybíraných poplatků.
 - Úklid stálého stanoviště sběrných nádob a v jejich okolí do 3 m ve všech směrech od nádob i pod nádobami, jakož i prostoru mezi stálým stanovištěm sběrné nádoby a místem přistavení svozového vozidla v případě znečištění, a to při každém svozu.
 - Pořízení, obměnu a údržbu sběrných nádob v příslušném barevném provedení. Výměnu či opravu poškozených nádob provede Poskytovatel do 5 pracovních dnů, ode dne zjištění poškození.
 - Vedení průběžné evidence v souladu s platnou legislativou (v softwaru kompatibilním s programem EVI - pomocí datového rozhraní specifikovaného výrobcem tohoto programu).

- 1.9. Vedení evidence nově přistavených nádob a provedených změn, vedení evidence poškozených nebo odcizených nádob. O místu nově přistavovaných nádob rozhoduje Objednatel, v případě potřeby po konzultaci s Poskytovatelem.
- 1.10. Vedení pasportu všech nádob a jeho aktualizace.
- 1.11. Označení nádob štítky s adresou a dnem výsypu, aktualizace a průběžná kontrola označení, náhrada zničených nebo poškozených štítků.
- 1.12. Hlášení neprovedených svozů nádob vč. fotodokumentace důvodu a hlášení o poškozených či chybějících nádobách do 8.00 hodin následujícího dne.
- 1.13. Opakování svozu v případě jeho neprovedení ve lhůtě do 24 hodin vč. pořízení fotodokumentace provedení opakovaného svozu.
- 1.14. Vedení a dodržování harmonogramu svozu nádob – dle ulic v souladu s četnostmi svozu vycházejícími z kapitoly I tohoto Katalogového listu, jeho průběžná aktualizace a zasílání Objednateli, včetně zveřejnění na webových stránkách Poskytovatele.
- 1.15. Činnosti nezbytné k provedení svozu v zimním období (např. vyproštění nádob ze závějí, uvolnění přimrzlých nádob apod.), neprokáže-li Poskytovatel pořízenou dokumentací, že provedení svozu brání objektivní překážka, na jejímž vzniku se nepodílel a která objektivně zcela znemožňuje provedení svozu. Za takovou překážku se považuje ta, jíž nelze s nasazením kompletní posádky svozového vozidla vybavené obvyklým ručním nářadím odstranit do 5 minut.
- 1.16. Vybavení vozidel GPS moduly a zajištění přístupů k údajům z těchto modulů pro Objednatele za podmínek dále definovaných v této Smlouvě.
- 1.17. Přistavení či odvoz nádob, popř. výměna z důvodu zvýšení či snížení stávajícího objemu nádoby na SKO, dle požadavku Objednatele, vč. dokladů o provedení tohoto požadavku do 5 pracovních dnů.
- 1.18. Stáří vozidel používaných k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu nesmí po celou dobu trvání zakázky překročit 7 let.
- 1.19. Zajištění a provedení Služby v plném rozsahu při nepředvídatelných stavech (zejména při povodních) včetně přijetí všech k tomu nezbytných opatření v organizační oblasti, zahrnujících rovněž přizpůsobení poskytování Služeb skutečnosti, že nebude možné využívat mosty pro silniční dopravu na území města a dále skutečnosti, že příslušný nepředvídatelný stav vyvolá nutnost dočasné změny umístění odpadových nádob, které budou neprodleně po opadnutí tohoto stavu navráceny na původní místo.
2. Poskytovatel je povinen vybavit vozy určené ke svozu směsného komunálního odpadu systémem GPS s monitoringem činnosti nástavbové technologie prokazatelně zaznamenávajícím výsyp příslušné nádoby.
3. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 2. výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost nástavbové technologie pro výsyp odpadových nádob. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 6 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line a off-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o nástavbové technologii pro výsyp odpadových nádob.

4. Poskytovatel není oprávněn během naplánované svozové trasy při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu provádět svoz SKO pro jiné subjekty odlišné od Objednatele prostřednictvím technického vybavení a personálních kapacit vyčleněných k poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu.
5. Poskytovatel je povinen zajistit dostatečné množství PE pytlů, označených dle požadavku Objednatele, a zajistit jejich výdej občanům trvale žijícím v místech nesjízdných svozovou technikou, a dále zajistit svoz těchto pytlů s SKO z míst, stanovených Objednatelem.
6. Poskytovatel je plně odpovědný za způsob využití či odstranění převzatého odpadu v souladu s platnou legislativou. Soulad využití či odstranění převzatého odpadu s platnou legislativou je Poskytovatel povinen doložit doklady, které je pro tyto účely Poskytovatel povinen uchovávat v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů po dobu 3 let od předání převzatého odpadu k dalšímu využití či odstranění. Povinnost uchovávat doklady dle předchozí věty je zachována i poté, co jinak tato Smlouva pozbyde účinnosti.
7. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli veškeré informace nebo doklady, tedy zejména záznamy z GPS modulů dle bodu 3 výše, údaje z evidence odpadů ve smyslu platné legislativy, vedené v souvislosti s poskytováním Služeb dle tohoto Katalogového listu, doklady o uložení odpadu, s nímž je nakládáno dle tohoto Katalogového listu, na skládku či o jeho převzetí k využití, fotodokumentaci pořízenou dle tohoto Katalogového listu apod. do 48 hodin po jejich písemném vyžádání Objednatelem.
8. Poskytovatel je povinen nahlásit Objednateli všechny nedostatky zjištěné při poskytování Služby dle tohoto Katalogového listu, vč. jejich specifikace.
9. Vlastní výsyp odpadových nádob a sběr PE pytlů včetně svážení SKO ze stanovišť odpadových nádob musí být prováděn pouze v době od 6.00 do 22.00.
10. Poskytovatel se zavazuje pro Služby dle tohoto Katalogového listu používat výhradně typizované certifikované nádoby na svoz SKO a udržovat je v bezvadném stavu, tedy ve stavu, kdy je zachována plná funkčnost všech pohyblivých součástí a těsnících prvků nádob a současně nádoby nejsou děravé či nevykazují jiné vady, v jejichž důsledku by mohlo docházet k nežádoucímu úniku odpadu z nádob.

Mytí odpadových nádob

11. Cena za mytí odpadových nádob musí obsahovat veškeré náklady související s poskytováním této Služby, zejména:
 - 11.1. vlastní mytí odpadové nádoby a s tím spojené mzdové náklady a náklady na odpis vybavení použitého k poskytování Služby;
 - 11.2. odvoz nádoby z jejího pravidelného umístění do místa mytí a zpět;
 - 11.3. užitkovou vodu a čisticí prostředky použité k mytí;
 - 11.4. náklady na odstranění odpadu vzniklého mytím odpadových nádob;
 - 11.5. náklady na pořízení fotodokumentace v níže uvedeném smyslu.
12. V rámci mytí nádoby zvenku je Poskytovatel povinen zbavit nádobu nečistot na celém vnějším povrchu nádoby, a to strojně nebo ručně; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění.

13. V rámci mytí nádoby zevnitř je Poskytovatel povinen zbavit nádobu nečistot na celém vnitřním povrchu nádoby, a to strojně nebo ručně; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění.
14. Kompletní mytí nádoby zvenku i zevnitř je kombinací obou výše uvedených činností; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění.
15. Mytí odpadových nádob bude prováděno na základě Objednávky dle požadavků Objednatele, nejdéle do 14 dnů od obdržení Objednávky.

Mimořádné vývozy

16. Služba Mimořádné vývozy spočívá v provádění sběru, svozu a odstranění SKO z nádob určených k poskytování Služby Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob, a to mimořádně, nad rámec stanovených četností v časech nespecifikovaných v harmonogramu dle bodu 1.14 kapitoly D tohoto Katalogového listu.
17. Na poskytování Služeb Mimořádné vývozy se v rozsahu, v jakém to připouští povaha věci, obdobně uplatní podmínky poskytování služeb Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob (a to včetně jakýchkoli sankcí spojených s nedodržením těchto podmínek v souvislosti s Mimořádnými vývozy). Služby Mimořádné vývozy budou poskytovány za jednotkové ceny odpovídající součtu složek jednotkové nabídkové ceny za Službu Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob dle kapitoly C pro příslušnou nádobu v četnostní kategorii 1x týdně.
18. Mimořádné vývozy budou prováděny na základě Objednávky dle požadavků Objednatele, nejdéle do 14 dnů od obdržení Objednávky.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto katalogového listu měsíčně nazpět. Podkladem pro fakturaci v případě Mytí odpadových nádob nebo Mimořádných vývozů je dále Objednávka. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:

(v případě Služby Sběr, svoz a odstranění SKO a pronájem nádob)

- 2.1. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;
- 2.2. vážní lístky svezeneho odpadu, doklady o předání odpadu na zařízení oprávněné k odstranění či využití odpadu;
- 2.3. fotodokumentaci stavu, v jehož důsledku nebyl proveden svoz a fotodokumentace provedení opakovaného svozu;
- 2.4. průběžnou evidenci za fakturovaný měsíc vedenou dle kapitoly D bodu 1.8;
- 2.5. doklady o provedených změnách objemu nádob, přistavení či odvozu nádob ve smyslu kapitoly D bodu 1.17.

(v případě Služby Mytí odpadových nádob)

2.6. fotodokumentaci mytí nádob ve smyslu kapitoly D bodů 11 až 14 tohoto Katalogového listu.

(v případě Služby Mimořádné vývozy)

2.7. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;

2.8. vážní lístky svezeneho odpadu, doklady o předání odpadu na zařízení oprávněné k odstranění či využití odpadu;

2.9. fotodokumentaci stavu, v jehož důsledku nebyl proveden svoz a fotodokumentace provedení opakovaného svozu.

3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu vyplývajícím z tohoto Katalogového listu (a v případě Služby Mytí odpadových nádob rovněž z Objednávky).

4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky (jedná-li se o Služby Mytí odpadových nádob nebo Služby Mimořádné vývozy);
- B. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.

8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.

8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.

8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc, v němž bylo takové shody dosaženo.

9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb dle tohoto Katalogového listu (a v případě Mytí odpadových nádob nebo Mimořádných vývozů rovněž dle Objednávky) a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
- 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu 4. A výše (jedná-li se o Služby Mytí odpadových nádob nebo Mimořádné vývozy); následně
 - 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu 4. B výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude kopie Objednávky (jedná-li se o Služby Mytí odpadových nádob nebo Mimořádné vývozy), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

Neuplatní se.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto katalogového listu:

1. V případě neprovedení výsypu dle harmonogramu pokuta v částce 70 Kč za každý jednotlivý případ (odpadovou nádobu o objemu 70–360 l, u níž nebyl dle tohoto odstavce proveden výsyp) a 250 Kč za každý jednotlivý případ (odpadovou nádobu o objemu 660 - 1 100 l, u níž nebyl dle tohoto odstavce proveden výsyp). Této povinnosti se poskytovatel zproští jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací či videozáznamem v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že svoz nebyl možný z důvodu mechanických překážek (zejm. nevhodně zaparkovaných dopravních prostředků), které Poskytovatel nemohl pomocí personálních a materiálních prostředků, které má k poskytování Služeb dle tohoto katalogového listu k dispozici, objektivně odstranit.
2. V případě neprovedení opakovaného výsypu ve lhůtě do 24 hodin od okamžiku neúspěšného provedení výsypu ve smyslu kapitoly D bodu 1.13 výše pokuta v částce 300 Kč za každý jednotlivý případ (odpadovou nádobu). Této povinnosti se poskytovatel zproští jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací či videozáznamem v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že svoz nebyl možný z důvodu mechanických překážek (zejm. nevhodně zaparkovaných dopravních prostředků), které Poskytovatel nemohl pomocí personálních a materiálních prostředků, které má k poskytování Služeb dle tohoto katalogového listu k dispozici, objektivně odstranit.
3. V případě neprovedení úklidu okolí stanoviště sběrné nádoby ve smyslu kapitoly D bodu 1.6. výše pokuta v částce 500 Kč za každý jednotlivý případ (odpadovou nádobu). Této povinnosti se Poskytovatel zproští jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací či videozáznamem v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že úklid okolí dané sběrné nádoby řádně provedl, tedy že se po provedení svozu v okolí sběrné nádoby nevyskytovaly zbytky odpadu.

4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 2. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5000 Kč za každý kalendářní den poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, v němž tento stav existoval.
5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
6. V případě porušení vedení a dodržování harmonogramu svozu nádob – dle ulic v souladu s četnostmi svozu vycházejícími z kapitoly I tohoto Katalogového listu, jeho průběžné aktualizace a zasílání Objednateli, včetně zveřejnění na webových stránkách Poskytovatele smluvní pokuta ve výši 5000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto katalogového listu pokuta v částce 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
8. Porušil-li Poskytovatel v daném kalendářním měsíci svou povinnost dle Smlouvy, zakládající nárok na smluvní pokutu dle bodů 1, 2, a 3 výše, přičemž se ve vztahu k téže nádobě dopustil téhož porušení rovněž alespoň jednou v období třech předcházejících kalendářních měsíců, zvyšuje se částka smluvní pokuty, na níž v daném kalendářním měsíci vzniká v souvislosti s porušením povinností dle bodů 1, 2, a 3 výše Objednateli nárok, na dvojnásobek.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
2. vyhláška MŽP č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů;
3. vyhláška Ministerstva životního prostředí ČR č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění;
4. OZV Č. 4/2011, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, včetně systému nakládání se stavebním odpadem na území města Ústí nad Labem (vyhláška o odpadech).

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Obsaženo v samostatném dokumentu – pasport nádob – SKO.xls

KL 2**A. OZNAČENÍ SLUŽBY****Mimořádné situace****B. POPIS SLUŽBY**

Služba zahrnuje sběr, naložení, přepravu (svoz), úpravu (třídění), zajišťování odpovídajícího využívání a odpovídajícího odstraňování nevyužitelného odpadu vzniklého při mimořádných situacích.

Sběr a odvoz odpadu se provádí dle aktuálních potřeb Objednatele specifikovaných v Objednávce a to přímo na základě Objednávky, kde bude uvedena rovněž lokalizace místa plnění.

Při odvozu jsou odpady tříděny a využívány nebo odstraňovány v příslušných zařízeních. Součástí Služeb dle tohoto katalogového listu je rovněž pořízení související fotodokumentace před a po provedení služby.

C. CENY**Mimořádné situace**

Kód odpadu	Kat.	Název odpadu	Jednotka	Jednotková cena za sběr, nakládku, svoz a přepravu do zařízení v Kč bez DPH	Jednotková cena za odstranění nebo využití odpadu bez základní složky poplatku v Kč bez DPH
200399	O	Odpad vzniklý při mimořádných situacích (např. povodně, atd.)	tuna	958,50	790,50

D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**Mimořádné situace**

1. Cena za sběr, naložení, přepravu (svoz), úpravu (třídění), zajišťování odpovídajícího využívání a odpovídajícího odstraňování nevyužitelného odpadu vzniklého při mimořádných situacích, tedy Služby dle tohoto Katalogového listu, musí obsahovat veškeré náklady nutné k jejich provedení, zejména:
 - 1.1. Naložení všech odpadů do svozových vozidel, včetně jejich „vyhrabání“.
 - 1.2. Úklid místa, kde byly odpady odloženy - odstranění všech odpadů, včetně pořízení fotodokumentace prokazatelně dokládající stav před a po provedení úklidu.
 - 1.3. Odvoz odpadů do zařízení určených k úpravě či využití odpadů, odstranění odpadů nebo předání ke zpětnému odběru.
 - 1.4. Dotřídění odpadu a jeho přednostní využití před odstraněním v souladu s ustanovením § 9a, Zákona o odpadech.
 - 1.5. Kontrolu provedení služby dle požadavku Objednatele za účasti zástupce Objednatele.
 - 1.6. Vážení všech svezovaných odpadů s identifikací na úrovni jednotlivých druhů odpadů.
 - 1.7. Vedení průběžné evidence svezovaných odpadů (v softwaru kompatibilním s programem EVI - pomocí datového rozhraní specifikovaného výrobcem tohoto programu).

- 1.8. Vybavení vozidel GPS moduly a zajištění přístupů k údajům z těchto modulů pro Objednatel za podmínek dále definovaných v této Smlouvě.
2. Poskytovatel je povinen vybavit vozy určené ke svozu odpadu v rámci Služeb dle tohoto Katalogového listu systémem GPS.
 3. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 2. výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 6 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatel on-line a off-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla.
 4. Poskytovatel je plně odpovědný za způsob využití či odstranění převzatého odpadu v souladu s platnou legislativou. Soulad využití či odstranění převzatého odpadu s platnou legislativou je Poskytovatel povinen doložit doklady, které je pro tyto účely Poskytovatel povinen uchovávat v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů po dobu tří let od předání převzatého odpadu k dalšímu využití či odstranění. Povinnost uchovávat doklady dle předchozí věty je zachována i poté, co jinak tato Smlouva pozbyde účinnosti.
 5. Poskytovatel je povinen nahlásit Objednateli všechny nedostatky zjištěné při poskytování Služby dle tohoto Katalogového listu, vč. jejich specifikace.
 6. Jednotlivé Služby dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávek. Objednávky činí Objednatel v souladu s čl. 5 Smlouvy. Vedle toho je Objednatel oprávněn činit Objednávky telefonicky prostřednictvím mimořádné linky, dostupné v režimu 24/7. Tuto linku se Poskytovatel zavazuje zřídit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
 7. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Objednávku učiněnou telefonicky prostřednictvím mimořádné linky dle bodu 6 výše je Poskytovatel povinen písemně (např. prostřednictvím příslušného kontaktního e-mailu) potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení lhůt stanovených v takové Objedávce je však okamžik přijetí telefonické Objednávky Poskytovatelem (okamžik ukončení telefonního hovoru, v jehož rámci byla Objedávka učiněna).

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu Služby dle tohoto Katalogového listu po jejich poskytnutí. Podkladem pro fakturaci je Objedávka. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10-ti dnů od provedení Služby v rozsahu příslušné Objednávky Objednateli následující doklady:
 - 2.1. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;
 - 2.2. vážní lístky svezeneho odpadu, doklady o předání odpadu na zařízení oprávněné k odstranění, úpravě či využití odpadů, záznamy o provozu použité mechanizace (STAZKY);

- 2.3. průběžnou evidenci odpadů dle platné legislativy za fakturovanou Službu;
- 2.4. fotodokumentaci provedených úklidů.
- 3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle učiněné Objednávky.
- 4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
 - A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;
 - B. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
- 5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do pracovních 5 dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

- 6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
- 7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
- 8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou větách, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb dle příslušné Objednávky den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
 - 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
 - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
 - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za Služby dle nejbližší vystavené Objednávky následující okamžik dosažení konečné shody.
- 9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající součinu množství odstraněného odpadu v rámci Služeb dle příslušných Objednávek za daný kalendářní měsíc a jednotkové ceny stanovené pro příslušnou kategorii odpadu uvedené v kapitole C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
 - 9.1. ponížena v rozsahu připomínek dle bodu 4. A výše z důvodu neprovedení Služeb v rozsahu specifikovaném Objednávkou; následně
 - 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu 4. B výše.

10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude kopie Objednávky (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objednávka učiněna telefonicky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

Neuplatní se.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě neprovedení Služby v rozsahu dle Objednávky smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení;
2. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
2. vyhláška MŽP č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů;
3. vyhláška Ministerstva životního prostředí ČR č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění;
4. OZV č. 4/2011, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, včetně systému nakládání se stavebním odpadem na území města Ústí nad Labem (vyhláška o odpadech).

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Správní obvod Objednatele, konkrétní místa plnění budou určena v příslušných Objednávkách