

Dodatek č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb letní a zimní údržby komunikací

(dále jen „**Dodatek**“) uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Komunální služby AVE Ústí

vedoucí účastník společnosti: AVE Ústí nad Labem s.r.o.

se sídlem Neštěmická 779/4, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem

IČO: 613 29 002

DIČ: CZ61329002

zapsaná v obchodním rejstříku vedením Krajským soudem v Ústí nad Labem, [REDACTED]

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupená Ing. Zbyňkem Matysem, Ing. Petrem Hrdličkou, jednatelem

2. účastník společnosti: AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.

se sídlem Pražská 1321/38a, Hostivař, 102 00 Praha 10

IČO: 493 56 089, DIČ: CZ49356089

3. účastník společnosti: Vodohospodářské stavby, společnost s ručením omezeným

se sídlem Teplice, Křížkova 2393, PSČ 41501

IČO: 402 33 308, DIČ: CZ40233308

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Statutární Město Ústí nad Labem

se sídlem Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

IČO: 000 81 531

DIČ: CZ00081531

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupená: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem

(dále jen „**Objednatel**“)

(Poskytovatel a Objednatel dále také společně jen „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**smluvní strana**“)

1. ÚČEL A PŘEDMĚT DODATKU

- 1.1. Smluvní strany uzavřely dne 25. 11. 2015 v návaznosti na výsledek zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „KOMUNÁLNÍ SLUŽBY PRO ÚSTÍ NAD LABEM“, ev. č. 514702, a to konkrétně její část 1 s názvem „Letní a zimní údržba komunikací“ Smlouvu o poskytování služeb letní a zimní údržby komunikací, jejímž předmětem je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování a provádění služeb v oblasti letní a zimní údržby komunikací, ve znění dodatku č. 1 ze dne 18. 7. 2019 (dále jen „**Smlouva**“).
- 1.2. V průběhu realizace Smlouvy došlo s účinností od 1. 1. 2021 ke změně právní úpravy, kdy nabyl účinnosti nový zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále jen „**zákon o odpadech**“). V souladu s novým zákonem o odpadech dochází od 1. 1. 2021 mj. k podstatné změně způsobu výpočtu, účtování a vykazování poplatků za ukládání odpadů na skládku provozovatelem skládky a dalších nákladů souvisejících s uložením odpadu, a dále mimo jiné dochází k omezení typu odpadů, který může být na skládku přijímán. Vzhledem k těmto skutečnostem je nutno změnit jednotkové ceny sjednané ve Smlouvě.
- 1.3. Smluvní strany konstatují, že za účelem vyloučení jakýchkoli pochybností uzavírají k provedení výše uvedených změn tento Dodatek ke Smlouvě.
- 1.4. Smluvní strany dále konstatují, že změna Smlouvy prováděná tímto Dodatkem ve smyslu odst. 1.2 výše, není podstatnou změnou závazku ze Smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 222 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), neboť úprava ceny spočívající ve změněné výši zákonem stanovených poplatků či nákladů na ukládání odpadu na skládku, resp. změnám zakotveným novou právní úpravou, a nenaplní tak podmínky pro posouzení změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku jako podstatné změny.
- 1.5. V důsledku účinnosti nového zákona o odpadech se smluvní strany dohodly, že odkazuje-li Smlouva na zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jeho prováděcí předpisy, budou se tyto odkazy vykládat jako odkazy na příslušná aktuální ustanovení účinného zákona o odpadech, případně jeho účinných prováděcích předpisů.
- 1.6. Smluvní strany se dále dohodly, že kde Smlouva odkazuje na zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, budou se tyto odkazy vykládat jako odkazy na příslušná aktuální ustanovení ZZVZ.

2. ZMĚNY SMLOUVY

- 2.1. V čl. 6 Smlouvy se vkládají nové odst. 6.14–6.16, které včetně označení zní:

„6.14 Výše ceny, resp. jejích příslušných složek je v Příloze č. 1d, 1e, 1f a 1g Smlouvy uvedena ve dvojí výši s tím, že uplatní-li Objednatel pro dané období úspěšně zákonný nárok na zahrnutí odpadu do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu na skládku (v sazbě odpovídající k datu uzavření Dodatku č. 2 částce 500 Kč za 1 tunu,

dále také jen „třídící sleva“), bude účtována varianta zahrnující třídící slevu, přičemž při vyčerpání hmotnosti odpadu, pro který lze uvedenou slevu uplatnit, dojde k odpovídajícímu navýšení ceny uplatněním druhé varianty zohledňující poplatek v sazbě za ukládání využitelných odpadů dle účinného znění přílohy č. 9 zákona o odpadech (pro rok 2021 ve výši 800 Kč za 1 tunu).

- 6.15 *Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že Objednatel zmocňuje Poskytovatele k úhradě zákonného poplatku za uložení komunálního odpadu na skládku za Objednatele a současně je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli částku odpovídající poplatkové povinnosti Objednatele, která bude Objednateli vyúčtována Poskytovatelem, a to způsobem sjednaným v této Smlouvě. Vyžádá-li si Poskytovatel od Objednatele vystavení potvrzení tohoto zmocnění, zavazuje se Objednatel vystavit toto potvrzení v požadované formě bez zbytečného odkladu.*
- 6.16 *Výše poplatku dle odst. 6.15 je stanovena jako samostatná položka v rámci příslušného ceníku, případně je zahrnuta v příslušných jednotkových cenách. V rámci fakturace může Poskytovatel vyčíslit samostatně výši poplatku odpovídající příslušné poplatkové povinnosti Objednatele v daném období.“*

2.2. Za čl. 6 Smlouvy se vkládá nový článek 6a, který včetně označení zní:

„6a. POSTUP DLE § 157 ZÁKONA O ODPADECH

- 6a.1 *Požaduje-li Objednatel podle ustanovení § 157 zákona o odpadech zahrnutí komunálního odpadu, jehož je Objednatel původcem, do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu za každý příslušný rok na skládkách odpadů provozovaných plátcí poplatku, na jimiž provozované skládky bude Poskytovatel ukládat odpady, zavazuje se vystavit Poskytovateli zmocnění k uplatnění nároku Objednatele na třídící slevu a k dalšímu souvisejícímu potřebnému jednání, a to vždy pro příslušný kalendářní rok.*
- 6a.2 *Objednatel prohlašuje a zavazuje se, že v rozsahu, ve kterém k uplatnění nároku na třídící slevu zmocní Poskytovatele, nezmocnil ani v budoucnu nezmocní jinou osobu k uplatnění nároku na třídící slevu, ani že neuplatní nárok na třídící slevu vůči provozovatelům skládky přímo.*
- 6a.3 *Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Poskytovatele, pokud by z jakéhokoli důvodu došlo ke změně rozsahu nároku na třídící slevu, k jehož uplatňování Objednatel Poskytovatele v souladu s touto smlouvou zmocnil, zejména pokud by došlo k jeho snížení.*
- 6a.4 *Objednatel je povinen uhradit rozdíl ve výši sazeb dílčích základů poplatků za ukládání odpadů na skládky vztahující se ke komunálním odpadům, jichž je Objednatel původcem, uloženým na skládkách v případě, kdy neposkytne nezbytné podklady a součinnost řádně nebo v úplnosti plátcí poplatku, resp. Poskytovateli.*

6a.5 *Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o vyčerpání zákonného nároku na třídící slevu (případně jeho části, ve vztahu k níž Objednatel Poskytovatele zmocnil k uplatnění nároku na třídící slevu), a tedy povinnosti hradit za další komunální odpad, jehož je Objednatel původcem, poplatek za ukládání využitelných odpadů v sazbě dle přílohy č. 9 zákona o odpadech, a to vždy do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k vyčerpání nároku.*

6a.6 *Poplatek za ukládání komunálního odpadu, jehož je Objednatel původcem, v sazbě za ukládání využitelných odpadů dle účinného znění přílohy č. 9 zákona o odpadech (pro rok 2021 ve výši 800 Kč za 1 tunu), resp. cena zohledňující výši tohoto poplatku, bude Objednateli účtován za předpokladu, že Objednatel v průběhu poplatkového období neuplatní nárok na třídící slevu, případně nejpozději ode dne, kdy bude zjištěno vyčerpání limitu zákonného nároku, případně bude tento poplatek (resp. rozdíl ceny mezi uhrazeným poplatkem a skutečnou výší vyměřeného poplatku) doučtován na základě zpětného zjištění překročení limitu po ukončení poplatkového období. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli rozdíl mezi výší poplatků uhrazených Objednatelem a poplatkem vyměřeným správcem poplatku, resp. rozdíl mezi výší ceny uhrazené Objednatelem při zohlednění třídící slevy a cenou odpovídající vyčerpání/neuplatnění třídící slevy na základě výše poplatku vyměřené správcem poplatku, zejména pokud by byla zjištěna odlišná výše třídící slevy po vyúčtování poplatku za ukládání odpadu na skládku po konci poplatkového období, případně nedoplatek v poplatku, který Poskytovatel nebo provozovatel skládky musel odvést správci poplatku na základě informací poskytnutých Objednatelem. Obdobně Poskytovatel vrátí Objednateli případný přeplatek.“.*

- 2.3. Příloha č. 1a–g Smlouvy, Katalogové listy KL 1 (Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám), KL 2 (Výkon zimní údržby vozovek), KL 3 (Zimní údržba chodníků), KL 4 (Pravidelné čištění vozovek), KL 5 (Strojové čištění chodníků), KL 6 (Blokové čištění komunikací) a KL 7 (Mimořádné a doplňkové čištění) se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1a–g ve znění, které tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku.

3. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 3.1. Smluvní strany jsou si vědomy, že s ohledem na účinnost zákona o odpadech došlo ke změně způsobu výpočtu, účtování a vykazování poplatku za ukládání odpadů na skládku provozovatelem skládky již ke dni 1. 1. 2021. S ohledem na navýšení ceny za služby spojené s touto legislativní změnou smluvní strany shodně prohlašují, že rozdíl ceny za služby takto navýšené od 1. 1. 2021 a ceny za služby fakturované v roce 2021 ještě před nabytím účinnosti tohoto Dodatku bude Poskytovatelem dodatečně vyúčtován v rámci prvního fakturačního období po nabytí účinnosti tohoto Dodatku.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem zůstávají beze změny.
- 4.2. Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno Radou města Ústí nad Labem dne 18. 10. 2021 usnesením č. 2187/92R/21

4.3. Tento dodatek nabývá platnosti dnem 18. 10. 2021

4.4. Nedílnou součástí tohoto Dodatku jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 Katalogové listy KL 1 (Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám), KL 2 (Výkon zimní údržby vozovek), KL 3 (Zimní údržba chodníků), KL 4 (Pravidelné čištění vozovek), KL 5 (Strojové čištění chodníků), KL 6 (Blokové čištění komunikací) a KL 7 (Mimořádné a doplňkové čištění)

V Ústí nad Labem dne 26. 10. 2021

V Ústí nad Labem dne 26. 10. 2021

SKO Ústí nad Labem
vedoucí účastník AVE Ústí nad Labem s.r.o.
Ing. Zbyněk Matys, jednatel

Statutární město Ústí nad Labem
PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor

V Ústí nad Labem dne 26. 10. 2021

SKO Ústí nad Labem
vedoucí účastník AVE Ústí nad Labem s.r.o.
Ing. Petr Hrdlička, jednatel

KL 1		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY		Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám
B. POPIS SLUŽBY		
Služba zimní připravenost ve vztahu k vozovkám je souhrn služeb pro potřeby zimní údržby. Jedná se o: • zajištění stálé služby dispečinku pro zimní údržbu v zimním období; • stálou připravenost adekvátního počtu vozidel a posádek pro možnost okamžitého zásahu po celé zimní období vyplývající z operačního plánu provádění zimní údržby silnic (dále jen „OPPZÚS“). Vzorový OPPZÚS tvoří přílohu Smlouvy; • udržování dostatečných zásob posypového materiálu po celé zimní období pro účely poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu; • výkon služby zimní údržby vozovek v zimním období dle OPPZÚS za podmínek stanovených právními předpisy dle kapitoly H tohoto Katalogového listu: - likvidační posyp (chemie se skrápěním) včetně pluhování na vozovkách I. pořadí až do celkového rozsahu 2 500 km v příslušném zimním období; - likvidační posyp (chemie se skrápěním) včetně pluhování na vozovkách II. pořadí až do celkového rozsahu 1 200 km v příslušném zimním období; - likvidační posyp inertním posypovým materiálem s pluhováním na vozovkách I. pořadí až do celkového rozsahu 20 km v příslušném zimním období; Zimním obdobím se rozumí období od 1. 11. kalendářního roku do 31. 3. následujícího kalendářního roku. Zimní údržba se řídí OPPZÚS, který je zpracováván na základě právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu. Posypovým materiálem se pro účely tohoto Katalogového listu míní zejména sůl, solanka a inertní posypový materiál - čistá strojní drť frakce 4/8.		
C. CENY		
Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám		
Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám	měsíc	2 516 595,00
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY		
1. Cena pro zajištění Služby dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady nezbytné pro její poskytování, zejména: 1.1. Mzdové náklady osádek sypačů pro ošetření vozovek, dispečerů a ostatních zaměstnanců a jiných osob podílejících se na straně Poskytovatele na nepřetržitém zajištění výkonu zimní údržby vozovek po celé zimní období v plném rozsahu dle Smlouvy. 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro účely zimní údržby dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.3. Náklady na vybavení a provoz dispečinku v rozsahu nezbytném pro zajištění zimní údržby vozovek a chodníků dle Smlouvy. 1.4. Monitoring meteorologické situace a dispečerské řízení Služeb v rozsahu předvídaném		

Smlouvou.

- 1.5. Cena za vlastní výkony zimní údržby, určená jako součin jednotek těchto výkonů, započtených dle kapitoly B tohoto Katalogového listu v rámci služeb zimní připravenosti a odpovídajících jednotkových cen podle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek v rozsahu dle tohoto Katalogového listu.
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu dodržovat podmínky stanovené v OPPZÚS a dále v právních předpisech stanovených v kapitole H tohoto Katalogového listu.
3. Poskytovatel je povinen mimo dobu vlastního výkonu zimní údržby jako součást zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu udržovat stálou pohotovost alespoň 5 silničních sypačů s pohonem 4x4, nástavbou na posypový materiál o nosnosti alespoň 3,5 t, vybavených automatickým dávkováním, s namontovanou radlicí včetně posádek a to na pracovišti - dispečinku
4. Poskytovatel je povinen udržovat stálou službu alespoň 1 dispečera, sloužícího na dispečinku Poskytovatele po celou dobu poskytování zimní připravenosti, a to v režimu 24/7.
5. Poskytovatel je povinen prostřednictvím dispečinku v rámci zimní připravenosti v režimu 24/7 průběžně monitorovat klimatické podmínky významné z hlediska vzniku potenciálních závad na sjízdnosti vozovek či pochůdnosti chodníků.
6. Poskytovatel zajistí od ČHMÚ – Kočkov přes zimní období každodenní zasílání předpovědi počasí e-mailem na adresu Poskytovatele i Objednatele.
7. Objednatel umožní Poskytovateli on – line přístup na čtyři metostanice na území města Ústí nad Labem.
8. Poskytovatel je povinen v rámci dispečinku zřízeného dle tohoto Katalogového listu vydávat pokyny k výkonům zimní údržby vozovek i nad rámec kilometrových rozsahů stanovených v kapitole B tohoto Katalogového listu, jsou-li tyto výkony nezbytné pro dodržení kvalitativních parametrů dle kapitoly F. tohoto Katalogového listu a dojde-li v příslušném zimním období v rámci poskytování Služeb dle tohoto listu v souhrnu k dosažení těchto kilometrových rozsahů. Pokyn dispečinku k výkonu zimní údržby vozovek dle tohoto odstavce se považuje za Objednávku příslušných Služeb dle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek.
9. Obdobně je Poskytovatel povinen takto vydávat pokyny k výkonům zimní údržby chodníků, pokud jsou nezbytné k zajištění podmínek stanovených v Operačním plánu zimní údržby chodníků a pokud Objednatel dispečink udílením takových pokynů svým výslovným oznámením s platností na určité časové období pověří. Pokyn dispečinku k výkonu zimní údržby chodníků dle tohoto odstavce se považuje za Objednávku příslušných Služeb dle Katalogového listu Výkony zimní údržby chodníků.
10. Poskytovatel je povinen zřídit na dispečinku telefonickou linku a e-mailovou adresu umožňující příjem hlášení o závadách na sjízdnosti vozovek či pochůdnosti chodníků a jejich okamžité vyhodnocení odpovědným dispečerem v režimu 24/7. Telefonická a e-mailová komunikace musí být zaznamenána a uchovávána v souladu s platnou legislativou po dobu alespoň 24 měsíců. Kopie těchto záznamů je Poskytovatel povinen na vyžádání předat Objednateli. Kontaktní telefonní číslo a e-mailovou adresu dispečinku dle tohoto bodu sdělí Poskytovatel písemně Objednateli ve lhůtě do 30 pracovních dnů od podpisu Smlouvy či nejpozději v den začátku

prvního zimního období za dobu účinnosti Smlouvy podle toho, která z událostí nastane dříve.

11. Poskytovatel je povinen vybavit vozy, jejichž prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nástavby, gramáž posypu na běžný metr vozovky.
12. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 11 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění služeb v rámci zimní připravenosti a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce a poskytnutí třetím osobám). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele na jeho pracovišti a prostřednictvím jím určených technických zařízení on-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).
13. Veškeré osoby podílející se jako řidiči nebo dispečeri na straně Poskytovatele na plnění služeb zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu musí být předem proškoleni v rozsahu právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, relevantních ustanovení právních předpisů dle kapitoly H. tohoto Katalogového listu a OPPZÚS. Poskytovatel je povinen umožnit na vyžádání účast zástupce Objednatele na tomto školení. Současně je Poskytovatel povinen evidovat záznamy o všech těchto školeních a kopie těchto záznamů na vyžádání poskytnout Objednateli.
14. Poskytovatel je povinen provádět posyp a skrápění v rámci zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):
 - 14.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispékací příměsi.
 - 14.2. CaCl₂ je chemický roztok chloridu vápenatého s chemickým složením CaCl₂ o minimální koncentraci 25 %.
15. O provádění zimní údržby v rámci zimní připravenosti i nad její rámec dle Katalogového listu Výkony zimní údržby vozovek je Poskytovatel povinen vypracovávat týdenní soupis výkonů pro vozovky dle OPPZÚS.
16. V rámci dispečinku je prováděn záznam o průběhu směny, kde je specifikováno počasí, časy výjezdů vozidel, telefonické hovory, či jiná hlášení.
17. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.
18. Objednatel je oprávněn písemným oznámením určit, že zimní období bude zahájeno dříve, než 1. 11. příslušného kalendářního roku. V takovém případě zimní období započne v den určený v takovém oznámení, nejdříve však třetí pracovní den po jeho doručení Poskytovateli. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich

předpovědi. Pokud nedojde k posunu zimního období dle tohoto odstavce o celý kalendářní měsíc, uplatní se pravidla fakturace poměrné části měsíce dle bodu 9 kapitoly E tohoto Katalogového listu.

19. Objednatel je oprávněn oznámením doručeným Poskytovateli nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku prodloužit zimní období za toto datum. V takovém případě končí zimní období dnem uvedeným v oznámení. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi. Pokud nedojde k posunu zimního období dle tohoto odstavce o celý kalendářní měsíc, uplatní se pravidla fakturace poměrné části měsíce dle bodu 9 kapitoly E tohoto Katalogového listu.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby zimní připravenosti poskytnuty, Objednateli následující doklady:
 - 2.1. týdenní soupisy výkonů pro vozovky dle OPPZÚS za daný kalendářní měsíc;
 - 2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 12. kapitoly D tohoto Katalogového listu a to v elektronické podobě;
 - 2.3. evidence komunikace dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do pracovních 10 dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí služeb jako plně souladné s podmínkami dle tohoto Katalogového listu.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
 - A. porušení kvalitativních parametrů Služby;
 - B. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
 - 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
 - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
 - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich

akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc, v němž bylo takové shody dosaženo.

9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku za jeden měsíc poskytování zimní připravenosti ve vztahu k vozovkám dle kapitoly C tohoto Katalogového listu. V případě, že v daném kalendářním měsíci nebyla Služba z důvodů předvídaných v tomto Katalogovém listu poskytována po celou délku tohoto měsíce, vystaví poskytovatel fakturu na částku odpovídající ceně za jeden měsíc poskytování zimní připravenosti dle kapitoly C tohoto Katalogového listu, vynásobenou počtem dní skutečného poskytování zimní připravenosti v daném měsíci a vydělenou celkovým počtem kalendářních dní daného měsíce. Tato částka bude ponížena o uplatněné smluvní pokuty za porušení kvalitativních parametrů a jiných povinností dle bodu A a B výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. Poskytovatel je povinen zajistit stálou sjízdnost vozovek I. pořadí pro vozidla městské hromadné dopravy. Pro účely tohoto Katalogového listu se stálou sjízdností míní stav, kdy vozidla MHD mohou na místních komunikacích dodržovat jízdní řád.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjízdnost vozovek od výjezdu posypových mechanismů v časových lhůtách dle aktuálního OPPZÚS. Pokud tento takovou lhůtu nestanoví, tak ve lhůtách dle právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu.
3. Poskytovatel je povinen zajistit dodržení lhůt mezi vznikem závad ve sjízdnosti vozovek a výjezdem posypových mechanismů v časových lhůtách dle aktuálního OPPZÚS. Pokud tento takovou lhůtu nestanoví, tak ve lhůtách dle právních předpisů uvedených v kapitole H tohoto Katalogového listu.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě porušení povinnosti dle bodu 1. kapitoly F tohoto Katalogového listu smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu trvání závady bránící sjízdnosti vozovek I. pořadí vozidly městské hromadné dopravy pro každý souvislý úsek takové překážky.
2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 2. nebo 3. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení lhůt dle bodu 2. nebo 3. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 5.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na službách zimní připravenosti dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 11. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.

5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 12. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
6. V případě nedostupnosti telefonické linky či nefunkčnosti e-mailové adresy dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 100 Kč za každou minutu, po níž tento stav v průběhu zimního období trval.
7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY A POD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace v majetku Objednatele dle OPPZÚS

KL 2		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY		Výkony zimní údržby vozovek
B. POPIS SLUŽBY		
Služby poskytované dle tohoto Katalogového listu zahrnují jednotlivé dílčí výkony zimní údržby objednávané v zimním období (jak je definováno v Katalogovém listu 1 - Zimní připravenost) dle aktuálních potřeb Objednatele, resp. dle objektivního stavu vyvolaného klimatickými jevy spojenými se zimním počasím, majícími vliv na sjízdnost. Jednotlivé výkony zimní údržby vozovek zahrnují: 1. Preventivní posyp – jedná se o projetí dané lokality sypačem bez plužení s preventivním posypem. Gramáž u této činnosti pro vozovky je 10g/m², tedy při šíři posypu 3 m je gramáž 30 g/bm vozovky; 2. Likvidační zásah s chemickým posypem – projetí dané lokality sypačem v režimu plužení, včetně posypu posypovou solí (v případě potřeby se skrápěním). Gramáž u této činnosti pro vozovky je 20g/m², tedy při šíři posypu 3 m je gramáž 60 g/bm; 3. Likvidační zásah s posypem inertním materiálem – projetí dané lokality sypačem v režimu plužení, včetně posypu inertním materiálem – čistá strojní drť frakce 4/8. 4. Pluhování – jedná se o projetí daného úseku vozovek sypačem nebo jiným mechanismem, kde je provedeno pouze pluhování sněhové vrstvy.		
C. CENY		
Výkon zimní údržby vozovek		
Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Preventivní posyp	bm	0,29
Likvidační zásah s chemickým posypem	bm	0,31
Likvidační zásah s posypem inertním materiálem	bm	0,29
Pluhování	bm	0,27
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB		
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat náklady nezbytné pro jejich poskytování, zejména: 1.1. Náklady na vlastní provoz vozidel pro účely výkonů dle tohoto Katalogového listu – PHM, oleje a další přímé provozní náklady vozidla. 1.2. Náklady na posypový materiál včetně skrápěcího roztoku. 1.3. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 2. Jednotlivé Služby dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávky. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku Poskytovatele, zřízeného dle Katalogového listu Zimní připravenost. 3. Objednávky činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu a to na kontaktní místa sdělená Poskytovatelem dle Katalogového listu 1 - Zimní připravenost. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro		

jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.

4. Za Objednávku se pro účely tohoto Katalogového listu dále považuje pokyn dispečinku dle kapitoly D. Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám.
5. Poskytovatel je povinen zajistit a udržovat dostatečnou rezervu posypových materiálů pro účely poskytování služeb dle tohoto Katalogového listu.
6. Poskytovatel je povinen vybavit vozy, jejichž prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nástavby, gramáž posypu na čtverečný metr vozovky.
7. Poskytovatel je povinen zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle a zajistit k takto získaným údajům Poskytovateli přístup v rozsahu a způsobem uvedeným v Katalogovém listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám.
8. Poskytovatel je povinen provádět posyp a skrápění v rámci výkonů zimní údržby vozovek materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):
 - 8.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispékací příměsi.
 - 8.2. CaCl₂ je chemický roztok chloridu vápenatého s chemickým složením CaCl₂ o minimální koncentraci 25 %.
9. Provádění Služeb dle tohoto katalogového listu je Poskytovatel povinen zaznamenávat do týdenní souhrnný soupis výkonů pro vozovky dle operačního plánu provádění zimní údržby silnic (dále jen „**OPPZÚS**“) jak je vymezen v kapitole B Katalogového listu Zimní připravenost.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.
Akceptační procedura:
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
 - 2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 9. kapitoly D tohoto Katalogového listu;
 - 2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;
 - B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
 - C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.
- Vystavení faktury:**
6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
- 8.1. V případě, že k takto obdržnému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
- 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
- 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
- 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
- 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objednávka učiněna telefonicky), na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (nejde-li o Objednávky ve formě pokynů dispečinku), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. V rámci plnění Služby Preventivní posyp je Poskytovatel povinen provést objednané Služby v čase určeném Objednávkou.
2. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s chemickým posypem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
3. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem inertním materiálem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
4. V rámci plnění Služby Pluhování je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 15 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚS.
5. Pro případ Služeb, poskytovaných na základě Objednávky ve formě pokynu dispečinku se odchýlně od předchozích odstavců uplatní kvalitativní parametry Služby dle bodů 1. – 3. kapitoly F. Katalogového listu Zimní připravenost.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., 4. nebo 5.. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., 4. nebo 5.. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 6. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.
4. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace v majetku Objednatele dle OPPZÚS

KL 3		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY		Zimní údržba chodníků
B. POPIS SLUŽBY		
Službou zimní údržba chodníků se rozumí zmírňování následků povětrnostních podmínek a to na základě Operačního plánu provádění zimní údržby chodníků (dále jen „OPPZÚCH“). OPPZÚCH tvoří Objednatel a to na základě potřeb provozu města. Vzorový OPPZÚCH tvoří přílohu Smlouvy. 1. Pluhování – jedná se o projetí daného úseku i chodníků sypačem nebo jiným mechanismem, kde je provedeno pouze pluhování sněhové vrstvy. 2. Likvidační zásah „mix“ – touto činností se rozumí projetí daného úseku chodníků sypačem v režimu plužení + posyp. a to směsí drti se solí v poměru 3:1 3. Ruční úklid – jedná se o ruční úklid zastávek MHD, schodišť a dalších prostranství, která nelze ošetřit strojně. Při činnosti dojde k odklizení sněhu a ručnímu posypu směsí drti se solí ve složení dle bodu 2. výše. 4. Likvidační zásah „inert“ – touto činností se rozumí projetí daného úseku chodníků sypačem v režimu plužení a posyp inertním materiálem (čistá strojní drť frakcí 4/8, 2/5).		
C. CENY		
Výkon zimní údržby chodníků		
Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Likvidační zásah s posypem inertním materiálem	bm	1,12
Pluhování	bm	1,07
Likvidační zásah „mix“	bm	1,14
Ruční úklid	m ²	3,65
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB		
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady nezbytné pro jejich poskytování, zejména: 1.1. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro účely zimní údržby dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.2. Náklady na posypový materiál. 1.3. Mzdové náklady osádek vozidel při výkonu služby. 1.4. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 2. Jednotlivé Služby dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávek. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku Poskytovatele, zřízeného dle Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám. 3. Objednávky činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu a to na kontaktní místa sdělená Poskytovatelem dle Katalogového listu Zimní připravenost ve vztahu k vozovkám. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených		

vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.

4. Za Objednávku se pro účely tohoto Katalogového listu dále považuje pokyn dispečinku dle kapitoly D. Katalogového listu Zimní připravenost.
5. Pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, spočívajících ve výkonech zimní údržby chodníků, je Poskytovatel povinen mít k dispozici osm vozidel hmotnostní kategorie do 3,5 t, o šíři záběru maximálně 1,6 m, vybavené demontovatelným pluhem a nástavbou na posypový materiál o nosnosti minimálně 500 kg včetně zařízení na automatické dávkování posypového materiálu.
6. Poskytovatel je povinen zajistit a udržovat dostatečnou rezervu posypových materiálů pro účely poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu.
7. Poskytovatel je povinen vybavit vůz, jehož prostřednictvím budou poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu, modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje – nasazení pluhu, spuštění posypové nástavby, gramáž posypu na běžný metr chodníku.
8. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 7 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění služeb v rámci zimní připravenosti a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce a poskytnutí třetím osobám). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele na jeho pracovišti a prostřednictvím jím určených technických zařízení on-line přístup k GPS modulu vozidla včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).
9. Veškeré osoby podílející se jako řidiči nebo dispečeri na straně Poskytovatele na plnění služeb zimní připravenosti musí být předem proškoleny v rozsahu právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, relevantních ustanovení právních předpisů dle kapitoly H. tohoto Katalogového listu a OPPZÚCH. Poskytovatel je povinen umožnit na vyžádání účast zástupce Objednatele na tomto školení. Současně je Poskytovatel povinen evidovat záznamy o všech těchto školeních a kopie těchto záznamů na vyžádání poskytnout Objednateli.
10. Poskytovatel je povinen provádět posyp v rámci výkonů zimní údržby chodníků materiály splňujícími minimálně následující jakostní parametry (nemá-li být v daném případě posyp prováděn inertním materiálem):
 - 10.1. NaCl je krystalická rozmrazovací sůl s chemickým složením NaCl, vykazující maximálně 2 váhová procenta stálé vlhkosti a minimálně 96 váhových procent účinné rozpouštěcí substance, se zrnitostí 0,16 až 5 mm, obsahující protispěkové příměsi.
11. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat záznamy

o průběhu směny, v nichž uvede specifikaci Objednávky, na jejímž základě byla daná Služba poskytnuta, druh a rozsah Služby a místo a čas jejího provedení.

12. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:

2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 11. kapitoly D tohoto Katalogového listu;

2.2. záznamy z GPS modulů vozidel v rozsahu dle bodu 8. kapitoly D tohoto Katalogového listu.

3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.

4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;

B. porušení kvalitativních parametrů Služby;

C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;

D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.

8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.

8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti

připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.

8.3. Pokud po dosažení konečné shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody..

9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:

9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně

9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.

10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objednávka učiněna telefonicky), na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (nejde-li o Objednávky ve formě pokynů dispečinku), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem inertním materiálem je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
2. V rámci plnění Služby Pluhování je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
3. V rámci plnění Služby Likvidační zásah s posypem „mix“ je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit je ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.
4. V rámci plnění Služby Ruční úklid je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky a ukončit ve lhůtě stanovené OPPZÚCH.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1., 2., 3., nebo 4. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 100 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
2. V případě nedodržení povinnosti vybavit vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 7. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den v rámci zimního období, v němž tento stav existoval.
3. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 8. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve

výši 0,1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.

5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Chodníky v majetku Objednatele dle OPPZÚCH

KL 4		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY	Pravidelné čištění vozovek	
B. POPIS SLUŽBY		
Služba pravidelné čištění vozovek je opakované pravidelné čištění vybraných místních vozovek v daném jízdním pruhu: - spláchnutím nečistot na vozovce kropicím vozem s min. objemem nádrže 5 m³ vybaveným kropicí lištou o šíři záběru alespoň 3 m k obrubě; a - následným dočištěním vozovky silničním samosběrem s použitím válcového koštěte, bočních kartáčů včetně odvozu a uložení smetků na skládku. Služba je v úsecích vozovek specifikovaných v kapitole I tohoto Katalogového listu prováděna v tam uvedených týdenních četnostech a denním režimu (noční/denní část), přičemž je stanoven i rozsah provádění Služeb na těchto úsecích v běžných metrech (bm). Služba je poskytována v období od 15. 4. do 15. 10. v jednotlivých kalendářních letech plnění Smlouvy. Výše uvedené období může být za podmínek a postupem dle tohoto Katalogového listu prodlouženo či zkráceno.		
C. CENY		
Pravidelné čištění vozovek		
Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Splachování vozovek	bm	0,54
Samosběrné čištění vozovek	bm	1,11
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB		
Pravidelné čištění vozovek		
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména: 1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.3. Cenu užitkové vody. 1.4. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 1.5. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení. 2. Poskytovatel je povinen provádět Službu dle tohoto Katalogového listu vozidly vybavenými v rozsahu specifikovaném v kapitole B tohoto Katalogového listu. 3. Časová prodleva mezi spláchnutím a dočištěním nesmí být větší, než 1 hodina. 4. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí kropicí lišty, či košťat a sání u samosběru. 5. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 4 výše zaznamenávat pohyb vozidel		

nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).

6. Poskytovatel je povinen uliční smetky, před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
7. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předkládán jednou čtvrtletně (za kalendářní měsíce, v nichž byly poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu).
8. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.
9. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat týdenní soupis výkonů, v němž zejména uvede přehled úseků vozovek, na nichž bylo v daném týdnu provedeno splachování a samosběr nečistot včetně časů provedení těchto činností.
10. Objednatel je oprávněn písemným oznámením určit, že poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu bude zahájeno dříve nebo později, než 15. 4. příslušného kalendářního roku. V takovém případě poskytování Služeb započne v den určený v takovém oznámení, nejdříve však třetí pracovní den po jeho doručení Poskytovateli. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi.
11. Objednatel je oprávněn oznámením doručeným Poskytovateli nejpozději do 15. 10. příslušného kalendářního roku určit, že poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu bude v daném kalendářním roce ukončeno dříve či později, než 15. 10. V takovém případě končí pro daný kalendářní rok poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu dnem uvedeným v oznámení. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět dle skutečně poskytnutého rozsahu. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.
Akceptační procedura:
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly příslušné Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
 - 2.1. týdenní soupisy výkonů dle bodu 9 kapitoly D tohoto Katalogového listu za daný kalendářní měsíc.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí služeb jako plně souladné s podmínkami dle tohoto Katalogového listu.

4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích: A. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu; B. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat. 5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát. Vystavení faktury: 6. Nevznes-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek. 7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek. 8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek. 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti. 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda. 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc, v němž bylo takové shody dosaženo. 9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku za provedené služby pravidelného čištění vozovek v daném kalendářním měsíci (či jeho části) oceněné jednotkovými cenami dle kapitoly C tohoto Katalogového listu. Tato částka bude ponížena o uplatněné smluvní pokuty za porušení povinností dle bodu A výše. 10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.
F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY
<i>Neuplatní se.</i>
G. SMLUVNÍ POKUTY
Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu: 1. V případě neprovedení splachování vozovky či samosběru nečistot z ní, ačkoli tyto činnosti měly být v daném měsíci a týdnu dle kapitoly I tohoto Katalogového listu na příslušném úseku vozovky provedeny, smluvní pokuta v částce 2 Kč za každý bm, na němž příslušná činnost nebyla

provedena.

2. V případě nedodržení lhůty dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta v částce 2 Kč za každý bm úseku vozovky, jež se nedodržení této lhůty týkalo.
3. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na splachování a samosběru Vozovek dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den spadající do období mezi 15. 4. a 15. 10. příslušného kalendářního roku, v němž tento stav existoval.
4. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 5. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY A POD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Ulice	Počet čištění týdně	Délka vozovky v bm	Počet čištěných stran	Dny a režim	Celkem bm
Bělehradská	1	2192	2	Po - D	4384
Bílinská	2	65	1	Ne, čt. - N	130
Bratislavská	2	161	2	Po, St. - N	644
Brněnská	2	321	2		1284
Dlouhá	2	519	2	Ne, Čt - N	1038
Drážďanská	2	1880	2	Po, St - N	7520
Hlavní	1	1532	2	Út - D	3064
Horova	1	172	1	Ne - N	172
Hradiště	2	126	1	Ne, Čt - N	252
Hrnčířská	3	280	2	Ne, Út - N	1680
Hřbitovní	1	679	2	Út - D	1358
Jircháře	2	85	2	Ne, Čt - N	340
Karla IV	1	1133	2	Po - D	2266
Kláštevní	2	62	2	Ne, Čt - N	248
Klíšská	2	2168	2	Po, St - N	8672
Krčínova	2	916	4	Po - N	7328
Londýnská	1	433	2	Po - D	866
Malá Hradební	2	547	3	Ne, Čt - N	2188
Malátova	1	820	2	St - D	1640
Mariánský most	2	420	4	Po, St - N	3360
Masarykova od Sadové po Rondel	2	2130	2	Ne, Čt, - N	8520
Masarykova od Revoluční po	2	950	2	Ne, Čt - N	3800

Sadovou					
Mezní	1	2482	2	St – D	4964
Mírové náměstí	3	146	2	Ne,Út, Čt – N	876
Na Návsi	1	44	2	St – D	88
Na Popluží	2	346	2	Po,St - N	1384
Na Sklípku	1	927	2	Út – D	1854
Na Spoje	1	320	2	St – D	640
Neštěmická	1	3424	2	Út – D	6848
Novosedlické náměstí	1	294	2	Po – D	588
Palachova	1	1034	2	Po – D	2068
Panská	2	277	2	Po,St - N	1108
Pařížská	2	180	2	Ne,Út - N	720
Pivovarská	2	215	2	Ne,Čt - N	860
Podmokelská	2	1312	2	Po,St – N	5248
Přístaviště	2	216	2	Ne,Čt, - N	864
Revoluční	3	752	2	Ne,Út - N	4512
Rooseveltova	2	675	2	Po,St – N	2700
Sadová	1	242	2	Út – N	484
Seifertova	1	614	2	Út – D	1228
Spojka – Masarykova	1	51	2	Po,St - N	102
Stará	1	628	2	St – D	1256
Stříbrnická	1	731	2	St – D	1462
Šrámkova (ke staré točně)	1	1220	2	St – D	2440
Štefánikova	2	765	2	Ne,Út - N	3060
U Kostela	2	320	2	Ne,Čt – N	1280
U Nádraží	2	216	2	Ne,Čt – N	864
U Stadionu	1	236	2	Po – D	472
U Trati	2	660	2	Po – D	2640
Velká Hradební	2	600	2	Ne,Čt – N	2400
Vinařská	1	904	2	Po – D	1808
Vojtěšská	2	67	2	Ne,Čt – N	268
Výstupní	1	2310	2	Út – N	4620
W.Churchila	2	449	2	Po,St – N	1796
Žežická	1	565	2	Út – D	1130
Žukovova	1	1447	2	Po - D	2894
Celkem					126280

KL 5		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY	Strojové čištění chodníků	
B. POPIS SLUŽBY		
Služba strojové čištění chodníků je opakované mechanické čištění vybraných úseků chodníků chodníkovým samosběrem použitím rotačních, čelně nesených kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou včetně odvozu a uložení smetků na skládku. Služba je v úsecích chodníků specifikovaných v kapitole I tohoto Katalogového listu (včetně rozsahu provádění Služeb na těchto úsecích v běžných metrech - bm) prováděna v časech a denních režimech stanovených Objednatelem v Objednávce. Služba je poskytována v období od 15. 4. do 15. 10. v jednotlivých kalendářních letech plnění Smlouvy. Výše uvedené období může být za podmínek a postupem dle tohoto Katalogového listu prodlouženo či zkráceno.		
C. CENY		
Strojové čištění chodníků		
Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Samosběrné čištění chodníků	bm	0,60
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB		
Strojové čištění chodníků		
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména: 1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.3. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 1.4. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení. 2. Poskytovatel je povinen provádět Službu dle tohoto Katalogového listu vozidly vybavenými v rozsahu specifikovaném v kapitole B tohoto Katalogového listu. 3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí košťat a sání u samosběru. 4. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 3 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení		

instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).

5. Poskytovatel je povinen chodníkové smetky před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
6. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předkládán čtvrtletně (za kalendářní měsíce, v nichž byly poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu).
7. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.
8. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat týdenní soupis výkonů, v němž zejména uvede přehled úseků chodníků, na nichž byl v daném týdnu proveden samosběr nečistot včetně časů provedení této činnosti.
9. Služby strojového čištění chodníků dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávky. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku letní údržby, zřízeného dle Katalogového listu Mimořádné a doplňkové služby tam popsáním způsobem.
10. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení.
11. Poskytovatel je povinen zajistit přijímání Objednávky Služeb strojového čištění chodníků v režimu 24/7.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět dle skutečně poskytnutého rozsahu. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly příslušné Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
 - 2.1. týdenní soupisy výkonů dle bodu 8. kapitoly D tohoto Katalogového listu za daný kalendářní měsíc.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávky.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
 - A. neprovedení Služeb dle Objednávky;
 - B. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

6. Nevznes-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
 - 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
 - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
 - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, který bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
 - 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
 - 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky, na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objedávka učiněna telefonicky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

Neuplatní se.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.
2. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na splachování a samosběru vozovek dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den spadající do období mezi 1. 4. a 31. 10. příslušného kalendářního roku, v němž tento stav

existoval.

3. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Ulice	Celkem bm chodníku
Všebořická	1830
Lipová	700
SNP	1588
Stará	1036
Bělehradská	1520
Na Spojce	309
Hoření	1462
Malátova	1500
Beethovenova	380
Šaldova	215
Masarykova	9560
Štefánikova	1650
Vinařská	1760
Panská	750
Tovární	3000
Klíšská	2810
Na Popluží	626
Palachova	1800
Sociální Péče	2500
Karla IV	1050
Děčínská	800
Železničářská	1700
Národního odboje	280
Opletalova	2422
Hlavní	964
Seifertova	1480
Drážďanská	1830
Neštěmická	4006
Podmokelská	400
Důlce	240
U Trati	500

Malá Hradební	565
Pražská	7000
Dlouhá	535
Pařížská	330
Revoluční	495
Velká Hradební	1270
Brněnská	282
Bratislavská	180
Winstona Churchilla	830
Moskevská	587
Sadová	190
Londýnská	568
Hrnčířská	510
Lidické Náměstí	680
Krušnohorská	1149
Hrbovická	520
Majakovského	190

KL 6		
A. OZNAČENÍ SLUŽBY	Blokové čištění komunikací	
B. POPIS SLUŽBY		
Blokové čištění komunikací zahrnuje kompletní vyčištění souboru vozovek, na sebe navazujících, včetně přilehlých chodníků, specifikovaných v kapitole I tohoto Katalogového listu. Bude prováděno v režimu strojní zametení s ručním dočištěním a spláchnutím - umytím vozovky, či chodníku kropicím vozem. Tento postup bude opakován až do kompletního vyčištění všech komunikací. Při provádění služby budou odstraněny i případné prorůstající traviny u obrub, splaveniny v rozích a další nečistoty. Služba blokového čištění komunikací je v plném rozsahu dle kapitoly I tohoto Katalogového listu prováděna dvakrát ročně ve dvou časových intervalech, a to poprvé v období od 15. 4. do 30. 6., podruhé v období od 16. 8. do 30. 10. příslušného kalendářního roku. Blokové čištění bude prováděno dle plánu blokového čištění, zpracovaného Objednatelem. Zajištění dopravních omezení a dočasných dopravních opatření, jakož i umístění dočasného dopravního značení zajistí v souvislosti s prováděním Služeb dle tohoto Katalogového listu Objednatel. Objednatel provede v ranních hodinách odtažení případně zaparkovaných vozidel. Po odtažení vozidel si Poskytovatel, vlastním prováděním činnosti zajistí, aby nedošlo k dalšímu parkování případných vozidel.		
C. CENY		
Blokové čištění komunikací		
Služba	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Blokové čištění komunikací	m ²	4,17
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB		
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména: 1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.3. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 1.4. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení. 1.5. Cenu užitkové vody. 2. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí kropicí lišty, či košťat a sání u samosběru.		

3. Poskytovatel je povinen zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle a zajistit k takto získaným údajům Poskytovateli přístup v rozsahu a způsobem uvedeným v Katalogovém listu Pravidelná údržba vozovek a Katalogovém listu Pravidelná údržba chodníků.
4. Poskytovatel je povinen smetky z komunikací před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
5. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předložen do 30 pracovních dnů po provedení Služby (v rámci jednoho časového intervalu dle kapitoly B tohoto Katalogového listu).
6. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.
7. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel pro jednotlivé kalendářní měsíce, kdy jsou Služby poskytovány, povinen vypracovávat soupis výkonů, v němž zejména uvede přehled úseků komunikací, na nichž bylo provedeno blokové čištění v rámci daného časového intervalu.
8. Objednatel předloží Poskytovateli plán blokového čištění na příslušné časové období dle kapitoly B tohoto Katalogového listu vždy nejpozději 10 pracovních dnů před začátkem tohoto období.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět za skutečný rozsah čištění provedeného v příslušném kalendářním měsíci. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.
Akceptační procedura:
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne po posledním dni časového intervalu, v němž mělo být (a bylo) blokové čištění komunikací provedeno, Objednateli následující doklady vztahující se k časovému intervalu, v němž mělo být (a bylo) blokové čištění komunikací provedeno:
 - 2.1. soupis výkonů dle bodu 7 kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí služeb jako plně souladné s podmínkami dle tohoto Katalogového listu.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
 - A. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - B. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.
Vystavení faktury:
6. Nevzne-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je

Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb blokového čištění komunikací za příslušný kalendářní měsíc den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
 - 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
 - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
 - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za nejbližší další kalendářní měsíc, v němž bude blokové čištění komunikací prováděno poté, co bylo takové shody dosaženo.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku za blokové čištění komunikací v příslušném kalendářním měsíci odpovídající ploše vyčištěných komunikací dle tohoto Katalogového listu v m² vynásobených jednotkovou cenou dle kapitoly C tohoto Katalogového listu. Tato částka bude ponižena o uplatněné smluvní pokuty za porušení povinností dle bodu A této kapitoly výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

Neuplatní se.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě neprovedení blokového čištění komunikací v úseku, kde toto blokové čištění má být dle kapitoly I tohoto Katalogového listu a plánu blokového čištění v daném kalendářním měsíci provedeno, smluvní pokuta v částce 2 Kč za každý m² úseku komunikace, na němž blokové čištění nebylo provedeno.
2. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na blokovém čištění komunikací dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 2. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den v rámci příslušného časového intervalu, v němž mělo být blokové čištění komunikací prováděno.
3. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového

listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Blokové čištění - vozovky	Výměra v m²
J. Plachty	3 548,00
1. máje	1 460,00
Alešova	4 692,00
Anežky České	6 527,00
Balbínova	746,00
Barrandova	875,00
Beethovenova	3 582,00
Berní	681,00
Bezručova od x Palachova ke x Beethovenova	1 927,00
Bezručova od x Resslova ke x Palachova	981,00
Bozděchova	550,00
Brandtova	4 536,00
Brožíkova	1 481,00
Burianova	737,00
Cestička	345,00
Čechova	2 704,00
Černá cesta	2 237,00
Červený vrch	1 879,00
České mládeže	2 910,00
Dlouhá	3 590,00
Do kopečku	1 442,00
Dobrovského	1 512,00
Dr. Horákové	5 542,00
Družstevní	2 246,00
Dubová	1 939,00
Dvořdomí	716,00
Dvořákova	1 887,00
Emy Destinové	2 045,00
Gagarinova	7 383,00
Glennova	797,00
Glennova I	797,00
Glennova II	797,00
Gočárova	3 768,00

Hany Kvapilové	516,00
Herbenova	3 839,00
Herecká	1 190,00
Hilarova	853,00
Hilbertova	1 830,00
Hluboká (dole)	1 703,00
Hluboká (nahore)	2 374,00
Hollarova	776,00
Hornická	6 075,00
Horova	1 125,00
Hoření od x E. Krásnohorské po x Důlce	1 568,00
Husova	961,00
Hviezdoslavova	1 004,00
Ivana Olbrachta	693,00
Jana Zajíce	9 342,00
Janáčkova	2 720,00
Jánského	630,00
Jeseninova	5 621,00
Ježkova	2 903,00
Jungmanova	755,00
Kamenná od x Nová ke x Nová	4 157,00
Kamenná od x Rubensova ke x Kamenná	1 254,00
Karla IV.	11 617,00
Ke hradu	800,00
Keplerova	10 067,00
Kmochova	7 959,00
Kojetická	6 899,00
Kollárova	791,00
Koněvova	4 721,00
Kořenského	707,00
Kozinova	1 263,00
Králova výšina	3 788,00
Kramoly	3 568,00
Krátká	311,00
Křížíkova	1 578,00
Lesní cesta	475,00
Lisztova	1 070,00
Máchova	1 304,00
Májová	2 343,00
Maková	2 194,00
Mánesova	480,00
Marvanova	737,00
Masarykova od rondelu ke x Londýnská dolů levá strana	17 329,00
Masarykova od rondelu ke x Londýnská dolů pravá strana	17 329,00
Matěje Kopeckého	310,00

Matiční	1 192,00
Meruňková	793,00
Mezidomí	760,00
Milešovská	2 047,00
Mlýnská	4 467,00
Moskevská	4 132,00
Mošnova	2 032,00
Muchova	1 592,00
Myslbekova	1 679,00
Na drahách ke x Na spálence	1 378,00
Na drahách od x Na spálence ke x Klíšská	756,00
Na ladech	476,00
Na náspu	197,00
Na okraji	837,00
Na ovčárně	3 502,00
Na pile	1 104,00
Na popluží	2 954,00
Na schodech	1 891,00
Na skalce	1 597,00
Na sklípku	6 879,00
Na spádu	715,00
Na spálence od x Střížovická ke koupališti	1 612,00
Na spojce	2 560,00
Na stráni	2 101,00
Na vinici	857,00
Na vlnovce až ke x Č. mládeže	1 144,00
Na vyhlídce	2 112,00
Na výrovce od x Střížovická ke x Štefánikova	1 701,00
Na výsluní	743,00
Na výšině	2 106,00
Národní	821,00
Neštěmická (nahore)	13 111,00
Oblá	684,00
Ostrčilova	1 076,00
Ovocná	1 425,00
Pasteurova	2 915,00
Pekařská	1 672,00
Peškova	10 450,00
Picassova	1 188,00
Pincova	5 858,00
Pivovarská	623,00
Plavecká	674,00
Pod holoměří	672,00
Pod rozhlednou	1 329,00
Poděbradova	936,00

Poláčkova včetně u objektů	7 765,00
Poslední cesta	2 033,00
Presslova	1 314,00
Prokopa Diviše	1 405,00
Přemyslovců	3 178,00
Příkopy	2 094,00
Purkyňova	3 934,00
Puškinova	1 191,00
Rabasova	11 944,00
Raisova	2 780,00
Resslova od x Č. mládeže do slepé	3 728,00
Resslova od x Palachova ke x Č. mládeže	1 844,00
Rozcestí	4 684,00
Rozkošná	547,00
Rubensova	4 016,00
Rýjická	3 859,00
sídlíště Pod vyhlídkou s důrazem na MK Obvodová (pouze MK)	7 018,00
Sienkiewiczova	565,00
Sládkova	661,00
Slavíčková	2 807,00
SNP	7 046,00
Sportovní	3 539,00
Stará od x E. Destinové ke x Masarykova	3 021,00
Stavbařů	3 880,00
Strážná	2 030,00
Stroupežnického	979,00
Střekovské nábřeží	8 065,00
Stříbrnické nivy	1 014,00
Střížovická	3 865,00
Studentská	1 671,00
Sukova	541,00
Svádovská	1 275,00
Svojsíkova	3 976,00
Šaldova	2 063,00
Šípková	1 465,00
Tolstého	9 198,00
Tomáše ze Štítného	1 085,00
Truhlářova	7 803,00
Třebízského	950,00
Turistická	2 624,00
U koupaliště	3 549,00
U krematoria	4 689,00
U lázní	1 103,00
U městských domů	742,00
U nemocnice	564,00

U pivovarské zahrady	3 957,00
U radnice	394,00
U remízy	466,00
U stadionu	1 774,00
U stanice	709,00
U studánky	2 887,00
U tonasa	913,00
U trati	8 002,00
V Doubravě	1 058,00
V jámě	339,00
V klidu	4 229,00
V kutišti	1 624,00
V lukách	1 050,00
V oblouku	2 361,00
V osadě	1 267,00
V podhájí od x V jámě ke konci	978,00
V přírodě	530,00
V zahrádkách	1 922,00
V zátiší	1 245,00
Varšavská ke x Rybářská	2 662,00
Ve smyčce	1 964,00
Veleslavínova	1 918,00
Veslařská	9 854,00
Větrná	12 530,00
Vilová	1 090,00
Vinařská	1 600,00
Višňová	847,00
Vodařská	9 677,00
Vojanova	10 537,00
Voskovcova	726,00
Werichova	715,00
Wolkerova	240,00
Za vozovnou	2 084,00
Zelená	1 931,00
Zeyerova	1 638,00
Zvonková	1 501,00
Železná	2 203,00
Ženíškova	1 144,00
Žitná	3 074,00
Žukovova	2 300,00
Celková plocha vozovek	575 782,00
Blokové čištění - chodníky	Výměra v m²
J. Plachty	935,00

1. máje	719,00
Alešova	2 615,00
Anežky České	195,00
Balbínova	520,00
Barrandova	321,00
Berní	477,00
Bozděchova	336,00
Brandtova	906,00
Brožíkova	916,00
Červený vrch	467,00
České mládeže	1 825,00
Dlouhá	1 917,00
Dobrovského	558,00
Dr. Horákové	142,00
Dubová	424,00
Dvořákova	189,00
Dvořákova	831,00
Emy Destinové	1 404,00
Gagarinova	965,00
Glennova	266,00
Glennova I	266,00
Glennova II	266,00
Gočárova	1 800,00
Hany Kvapilové	153,00
Herbenova	1 930,00
Hilarova	577,00
Hluboká (dole)	904,00
Hluboká (nahore)	905,00
Hollarova	378,00
Hornická	1 404,00
Hviezdoslavova	151,00
Janáčkova	586,00
Jánského	341,00
Jeseninova	1 400,00
Ježkova	726,00
Jungmanova	254,00
Ke hradu	400,00
Keplerova	596,00
Kmochova	1 286,00
Kojetická	2 791,00
Kollárova	607,00
Koněvova	2 302,00
Kořenského	166,00
Kozinova	638,00
Králova výšina	1 279,00

Kramoly	1 332,00
Krátká	104,00
Křižíkova	471,00
Lesní cesta	137,00
Máchova	676,00
Májová	577,00
Maková	474,00
Mánesova	168,00
Matěje Kopeckého	112,00
Matiční	848,00
Milešovská	411,00
Mlýnská	1 060,00
Mošnova	1 418,00
Muchova	180,00
Myslbekova	950,00
Na náspu	59,00
Na pile	959,00
Na schodech	1 186,00
Na skalce	68,00
Na spojce	495,00
Na stráni	1 128,00
Na vyhlídce	811,00
Na výšině	352,00
Národní	378,00
Novosedlické náměstí	628,00
Nový svět	789,00
Obvodová	1 764,00
Ondříčkova	665,00
Orlická	220,00
Ořechová	183,00
Ostrčilova	798,00
Ovocná	319,00
Panská	657,00
Peškova	868,00
Picassova	60,00
Pincova	1 436,00
Plavecká	179,00
Pod rozhlednou	192,00
Poslední cesta	509,00
Presslova	462,00
Prokopa Diviše	16,00
Přemyslovců	222,00
Příkopy	373,00
Purkyňova	2 100,00
Puškinova	605,00

Rabasova	2 632,00
Raisova	909,00
Rozkošná	297,00
Rubensova	950,00
Růžová	234,00
Sienkiewiczova	271,00
Sládkova	270,00
Sportovní	107,00
Stavbařů	781,00
Stroupežnického	596,00
Střekovské nábřeží	2 151,00
Stříbrnické nivy	269,00
Střížovická	2 186,00
Studentská	680,00
Sukova	385,00
Svádovská	761,00
Šaldova	820,00
Šípková	339,00
Škrétova	623,00
Šumavská	1 399,00
Švabinského	631,00
Švestková	171,00
Těšínská	426,00
Thomayerova	392,00
Tomáše ze Štítného	538,00
Truhlářova	509,00
Třebízského	861,00
Turistická	862,00
U cukrovaru	477,00
U koupaliště	56,00
U krematoria	575,00
U nemocnice	189,00
U pivovarské zahrady	850,00
U podjezdu	75,00
U remízy	244,00
U stadionu	719,00
U stanice	356,00
U studánky	1 026,00
U tonasa	389,00
U trati	638,00
V jámě	71,00
V klidu	448,00
V oblouku	786,00
V osadě	779,00
V přírodě	27,00

Varšavská (k ÚMO)	1 528,00
Veleslavínova	425,00
Větrná	163,00
Vilová	561,00
Višňová	181,00
Vojanova	323,00
Wolkerova	128,00
Za vozovnou	590,00
Zeyerova	646,00
Zvonková	470,00
Železná	435,00
Ženíškova	296,00
Žitná	1 053,00
Celková plocha chodníků	101 987,00

KL 7	
A. OZNAČENÍ SLUŽBY	Mimořádné a doplňkové čištění
B. POPIS SLUŽBY	
Služby dle tohoto Katalogového listu zahrnují: - Služby mimořádného čištění, které spočívají v odstranění znečištění vozovek, chodníků a uličních vpustí vlivem zejména přívalových dešťů, dopravních nehod, či jiných mimořádných vlivů, tedy nad rámec pravidelného čištění vozovek a chodníků a blokového čištění komunikací. Tyto Služby budou objednávány rámcově na základě skutečné potřeby Objednatele. Každá ze Služeb mimořádného čištění dle tohoto Katalogového listu bude poskytována ve dvou cenových variantách a to jednak pro běžnou pracovní dobu v pracovních dnech od 6:00 – 18:00, jednak v době o víkendech, svátcích, či nočních hodinách pracovních dní; a - Doplňkové služby k paušálním Službám. Tento Katalogový list zahrnuje následující Služby mimořádného čištění: - Kropicí vůz – Služba spočívá ve využití kinetické energie vody při splachování nečistot z vozovky pomocí kropicí lišty. Dle specifikace v Objednávce bude v rámci této služby použita varianta splachování hadicí. - Kropicí vůz s vysokotlakou lištou - Služba spočívá ve využití kinetické energie vody při splachování nečistot z vozovky pomocí kropicí lišty s tlakem alespoň 100 bar a šíří záběru alespoň 3 m - Silniční samosběr – Služba spočívá v úplném mechanickém odstranění nečistot z vozovek v úseku specifikovaném dle Objednávky použitím válcového koštěte, bočních kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou. - Chodníkový samosběr – Služba spočívá v úplném mechanickém odstranění nečistot z chodníků v úseku specifikovaném dle Objednávky použitím rotačních, čelně nesených kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou. - Hydročistič – převážně bude používán na čištění uličních dešťových vpustí – kontrola odtékání, vysátí nečistot. Dočištění odtokové roury tzv. „krtkem“. Může být také využit při tlakovém splachování nečistot hadicí. následující doplňkové Služby k paušálním Službám: - Blokové čištění komunikací – Služba spočívá v blokovém čištění komunikací poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Blokové čištění komunikací. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služeb dle kapitoly D Katalogového listu Blokové čištění komunikací, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak. - Splachování vozovek – Služba spočívá ve splachování vozovek poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služby dle kapitoly D Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak. - Samosběrné čištění vozovek – Služba spočívá v samosběrném čištění vozovek poskytovaném nad rámec rozsahu vymezeného v kapitole I. Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek. Na tuto službu se uplatní popis Služby dle kapitoly B a podmínky poskytování Služeb dle kapitoly D Katalogového listu Pravidelné čištění vozovek, pokud z tohoto Katalogového listu nevyplývá jinak.	

C. CENY			
Mimořádné čištění			
Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH	
		Pracovní doba (Po – Pá 6:00 – 18:00)	Mimopracovní doba
Kropicí vůz	1 hod	692,25	1437,75
Kropicí vůz s vysokotlakou lištou	1 hod	798,75	1544,25
Silniční samosběr	1 hod	1267,35	2012,85
Chodníkový samosběr	1 hod	1054,35	1799,85
Hydročistič	1 hod	1331,25	2119,35
Doplňkové služby k paušálním Službám			
Služba	jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH	
Blokové čištění komunikací	m ²	4,17	
Splachování vozovek	bm	0,54	
Samosběrné čištění vozovek	bm	1,11	
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB			
1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména: 1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. 1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.3. Cenu užitkové vody. 1.4. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli. 1.5. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení.			
2. Službu čištění uličních vpustí je Poskytovatel povinen provádět sacím vozidlem uzpůsobeným pro tento účel.			
3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí kropicí lišty, košťat a sání u samosběru a sání u sacího vozu.			
4. Poskytovatel je povinen zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle a zajistit k takto získaným údajům Poskytovateli přístup v rozsahu a způsobem uvedeným v Katalogovém listu Pravidelná údržba vozovek a Katalogovém listu Pravidelná údržba chodníků.			
5. Služby mimořádného čištění dle tohoto Katalogového listu budou poskytovány na základě Objednávek. Objednávky je Objednatel oprávněn činit prostřednictvím dispečinku letní údržby, který je Poskytovatel povinen dle tohoto Katalogového listu zřídit v období od 1. 4. do 31. 10.			

každého kalendářního roku účinnosti Smlouvy.

6. Objednávky Služeb mimořádného čištění činí Objednatel telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu. Kontaktní telefonní číslo a e-mailovou adresu dispečinku letní údržby dle tohoto bodu sdělí Poskytovatel písemně Objednateli ve lhůtě do 30 pracovních dnů od podpisu Smlouvy či nejpozději 1. 4. prvního kalendářního roku účinnosti Smlouvy podle toho, která z událostí nastane dříve. Poskytovatel bude jednotlivým Objednávkám přidělovat pořadová čísla v oddělených vzestupných řadách pro jednotlivé kalendářní měsíce. Poskytovatel je povinen Objednávku písemně potvrdit do 2 hodin od jejího obdržení. Rozhodným okamžikem pro dodržení kvalitativních parametrů Služeb dle tohoto Katalogového listu ve smyslu jeho kapitoly F je však okamžik obdržení Objednávky Poskytovatelem.
7. Poskytovatel je povinen zajistit přijímání Objednávek Služeb mimořádného čištění v režimu 24/7.
8. Poskytovatel je povinen uliční smetky, před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
9. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předkládán čtvrtletně (za kalendářní měsíce, v nichž byly poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu).
10. O provádění Služeb dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen vypracovávat záznamy, v nichž uvede specifikaci Objednávky, na jejímž základě byla daná Služba poskytnuta, druh a rozsah Služby a místo a čas jejího provedení.
11. Používaná vozidla nesmí být starší 7 let.

E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:
 - 2.1. záznam o provedení Služeb dle bodu 10. kapitoly D tohoto Katalogového listu.
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
 - A. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky;
 - B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
 - C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
 - D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.
5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn

vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
 - 8.1. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
 - 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
 - 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, která bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
 - 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
 - 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky, na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objedávka učiněna telefonicky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY

1. V rámci plnění Služeb mimořádného čištění je Poskytovatel povinen nastoupit k realizaci Služby do 60 minut od obdržení Objednávky, nestanoví-li Objednatel v Objedávce jinak, a ukončit tuto realizaci ve lhůtě stanovené Objednávkou.
2. V rámci plnění doplňkových Služeb k paušálním Službám je Poskytovatel povinen provést objednané Služby v čase určeném Objednávkou.

G. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v minutách smluvní pokuta v částce 50 Kč za každou minutu prodlení do splnění příslušné povinnosti.

2. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených v hodinách smluvní pokuta v částce 1.000 Kč za každou hodinu prodlení do splnění příslušné povinnosti.
3. V případě nedodržení lhůt dle bodu 1. nebo 2. kapitoly F tohoto Katalogového listu stanovených ve dnech smluvní pokuta v částce 10.000 Kč za každý den prodlení do splnění příslušné povinnosti.
4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách poskytovaných dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 1.000 Kč za každý kalendářní den spadající do období mezi 1. 4. a 31. 10. příslušného kalendářního roku, v němž tento stav existoval.
5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
6. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.
7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

H. LEGISLATIVA, NORMY A POD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

I. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace ve správním obvodu Statutárního města Ústí nad Labem