



**Rámcová smlouva na poskytování služeb**  
uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších změn, (dále jen „Občanský zákoník“)

## SMLUVNÍ STRANY

### 1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem  
Zastoupeno: PhDr. Ing. Petr Nedvědický, primátor  
IČO: 000 81 531  
Osoba oprávněna jednat  
ve věcech smluvních: Romana Macová, pověřená řízením Kanceláře primátora  
Statutárního města Ústí nad Labem  
Osoba oprávněna jednat  
ve věcech technických: Bc. Tereza Limburská, referent oddělení cestovního ruchu  
Kanceláře primátora Statutárního města Ústí nad Labem  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.  
číslo účtu: 5017001555/5500  
(dále jen „objednatel“ nebo „smluvní strana“)

a

### 2. Jiří Bartoš – SLON, spol. s r.o.

zastoupená/ý: *Ondřejem Bartošem*  
se sídlem: U Chemičky 880/18, 400 01 Ústí nad Labem  
IČO: 25431013  
DIČ: CZ25431013

[Redacted information]

(dále jen „poskytovatel“ nebo „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou smlouvu na poskytování  
služeb (dále jen „Smlouva“) tohoto znění:

## I. Preambule

Tato Smlouva je uzavřena mezi objednatelem a poskytovatelem na základě výsledků výběrového  
řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Zhotovení propagačních tiskovin  
2022/2024 pro odd. cestovního ruchu MmÚ“.

## II. Účel smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je realizace veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a nabídky poskytovatele (dále jen „Zadávací dokumentace“). Zadávací dokumentace je dostupná na: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html)
2. Poskytovatel touto Smlouvou garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
  - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený v Zadávací dokumentaci,
  - b) v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.
3. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

## III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je vymezení a úprava podmínek, na jejichž základě budou mezi objednatelem na jedné straně a poskytovatelem na straně druhé uzavírány prováděcí smlouvy o poskytování konkrétních služeb, které byly předmětem zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy.
2. V souladu s předmětem příslušného zadávacího řízení bude předmětem veřejné zakázky provedení služeb spočívajících v přípravě grafických návrhů, úpravě fotografií, výrobě tiskových podkladů a jiných grafických výstupů dle zadání objednatele. Poskytovatel bude především zajišťovat grafické návrhy, předtiskové přípravy, kontroly kvality a úpravy obrazových materiálů pro tiskoviny a další odborné služby vyplývající z potřeby zpracování grafických podkladů souvisejících s výrobou a produkcí dle požadavků objednatele.
3. Předmět plnění je tvořen těmito činnostmi:
  - grafické práce, výroba a dodávka tiskovin
  - ostatní grafické práce a služby DTP (desktop publishing „dále jen DTP“)
  - doplňkové služby dle potřeb objednatele.

## IV. Další podmínky smlouvy

1. Veškeré grafické výstupy musí respektovat jednotlivé grafické normy objednatele, tj. především: grafický manuál města Ústí nad Labem (bude poskytnut objednatelem); grafický manuál logotypu města Ústí nad Labem a jeho použití, který je stanoven v Logomanuálu města Ústí nad Labem. Pro potřeby této veřejné zakázky je tento dokument objednatele k dispozici ke stažení na webových stránkách: <https://www.usti-nad-labem.cz/cz/>
2. Oprávněný zástupce objednatele má právo ověřit, zda osoby zajišťující provádění služeb dle této Smlouvy splňují veškeré právní předpisy stanovené požadavky na provádění služeb (předepsaná kvalifikace, předepsaná způsobilost, předepsané oprávnění, doklad o proškolení způsobilé osoby apod.).
3. V případě zjištění porušení ustanovení této Smlouvy je oprávněný zástupce objednatele oprávněn vydat závazný pokyn k zastavení provádění služeb až do doby zjednání nápravy. Závazky smluvních stran sjednané Smlouvou se tímto opatřením nemění.

## V. Prováděcí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Dílčí plnění podle této Smlouvy budou prováděna poskytovatelem na základě jednotlivých dílčích prováděcích smluv. Prováděcí smlouvou dle této Smlouvy je objednatelem vystavená a poskytovatelem potvrzená objednávka. Prováděcí smlouvy budou uzavírány výhradně v souladu s podmínkami této Smlouvy.
2. Pro zadávání objednávek objednatelem platí následující pravidla:
  - a) Služby budou poskytovány v souladu s konkrétními pokyny a požadavky objednatele. Objednatel je oprávněn svými konkrétními požadavky, v závislosti na svých aktuálních potřebách, vymezit skutečný rozsah služeb poskytovaných poskytovatelem objednatelem. Objednatel není povinen dle této Smlouvy objednávat jakékoli plnění, a to v jakémkoliv rozsahu.
  - b) Služby podle této Smlouvy budou poskytovatelem poskytovány vždy na základě předchozí písemné nebo elektronické (e-mail) výzvy k plnění objednatele, doručené na adresu kontaktní osoby uvedené v této Smlouvě, ve které budou specifikovány požadované služby.
  - c) Písemná výzva (objednávka) bude obsahovat alespoň:
    - Informaci o předmětu plnění (vymezení a popis služby),
    - identifikační údaje objednatele,
    - termín plnění a místo plnění,
    - další požadavky objednatele na předmět plnění v souladu s touto Smlouvou,
    - podpis oprávněné osoby.
3. Poskytovatel zašle objednateli do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy (objednávky) k plnění e-mailem potvrzení přijetí výzvy (objednávky) k plnění. Nepotvrdí-li poskytovatel objednávku v této stanovené lhůtě, považuje se objednávka za potvrzenou dnem marného uplynutí této lhůty.
4. Poskytovatel poskytuje služby formou vytváření grafických a tiskových služeb spočívající v grafické sazbě, zapracování korektur, tiskové přípravě a tisku a dodání propagačních tiskovin za podmínek specifikovaných v příloze č. 2 této Smlouvy, vždy však v souladu s podmínkami, které objednatel určí ve výzvě (objednávce).
5. Poskytovatel je povinen zahájit plnění služby bezodkladně po obdržení výzvy (objednávky) k plnění objednatele, nebude-li předem stanoveno jinak.
6. Pro zadávání objednávek objednatelem platí následující pravidla: objednávka na dílčí plnění či jeho část podle této smlouvy bude poskytovateli doručena,
  - a) v případě **plakátů** nejpozději 7 pracovních dní před požadovanou dobou poskytnutí plnění,
  - b) v případě **letáků** nejpozději 7 pracovních dní před požadovanou dobou poskytnutí plnění,
  - c) v případě **map** nejpozději 15 pracovních dní před požadovanou dobou poskytnutí plnění,
  - d) v případě **brožur** nejpozději 15 pracovních dní před požadovanou dobou poskytnutí plnění.
7. Poskytovatel má v případě
  - a) **letáků, plakátů** vymezenou lhůtu, která nesmí překročit **4** pracovních dní,
  - b) **map a brožur** vymezenou lhůtu, která nesmí překročit **10** pracovních dní,pro vytvoření a práci s grafickým návrhem. Tato lhůta je vymezena od potvrzení přijetí objednávky do schválení finálního návrhu.
8. Běh dodací lhůty je stanoven od schválení tisku zadavatelem do dodání zakázky na určené místo plnění. U **letáků a plakátů** tato dodací lhůta nesmí překročit **3** pracovních dní, u **map a brožur** tato dodací lhůta nesmí překročit **5** pracovních dní.
9. Objednávku může objednatel zrušit či změnit do okamžiku, než je mu doručeno potvrzení objednávky ze strany poskytovatele. Takovým zrušením nevzniká poskytovateli žádný nárok z objednávky či z jejího zrušení.

10. Pokud objednatel bude zadávat jednotlivou objednávku, je povinen dodržovat stanovený minimální náklad, který je stanovený pro:
- a) plakát 100 ks/druh;
  - b) leták 1000 ks/druh;
  - c) mapa 1000 ks/druh;
  - d) brožura 500 ks/druh.
11. V případě potřeby je objednatel oprávněn zaslat objednateli poptávku na doplňkové služby, které nejsou uvedeny a oceněny v příloze č. 1 této Smlouvy. Na základě této poptávky poskytovatel objednateli zašle ve lhůtě 3 pracovních dnů nabídku s uvedením ceny, za kterou doplňkové služby provede. Na základě této nabídky je poté objednatel oprávněn doplňkové služby objednat. Pro objednávky doplňkových služeb se ustanovení této smlouvy použije přiměřeně.
12. Veškerá komunikace smluvních stran při plnění předmětu této Smlouvy (zejména zasílání a potvrzení výzvy (objednávky) k plnění, přebírání plnění, zasílání faktur apod.) bude probíhat mezi kontaktními osobami objednatele a poskytovatele, kterými jsou:
- na straně objednatele: Bc. Tereza Limburská, tel. č.: 475 271 661  
e-mail: tereza.limburska@mag-ul.cz  
Ing. Hana Slawischová, tel. č.: 475 271 128  
e-mail: hana.slawischova@mag-ul.cz  
Bc. Tereza Fajfrová, tel. č.: 475 271 514  
e-mail: tereza.fajrova@mag-ul.cz
- na straně poskytovatele: [REDACTED]

## VI. Doba plnění, místo plnění a místo předání

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou **po nabytí účinnosti Smlouvy od 01. 08. 2022 do 31. 07. 2024**. Dojde-li k vyčerpání celkové ceny stanovené v Článku VII. odst. 1 Smlouvy přede dnem 31. 07. 2024, končí Smlouva ke dni, kdy tato skutečnost (vyčerpání celkové ceny) nastala.
2. Místem plnění jsou prostory poskytovatele a místem předání potom Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem.

## VII. Odměna poskytovatele

1. Celková cena, kterou objednatel uhradí poskytovateli za předmět plnění podle této smlouvy, na základě jednotlivých objednávek nepřesáhne v souhrnu částku **1.000.000,-- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) **bez DPH**.
2. Odměny poskytovatele za poskytované služby budou stanoveny v souladu s cenovou nabídkou jednotlivých služeb, která je součástí přílohy č. 1 – Cenová nabídka poskytovatele.
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat tuto cenu pouze ve vztahu ke skutečně odvedené službě (přípravě grafických návrhů, úpravě fotografií, výrobě tiskových podkladů a jiných grafických výstupů dle zadání zadavatele) s ohledem na účelnost vynaložených personálních a jiných zdrojů ve vztahu k časové náročnosti plnění.
4. Cena je stanovena jako maximální a pro poskytovatele závazná po celou dobu účinnosti smlouvy.
5. Změna výše ceny může být provedena pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši daně z přidané hodnoty a za podmínky stanovené v odst. 6 tohoto článku. V případě změny zákonné výše DPH bude cena upravena právě a pouze v části týkající se DPH, nikoli v části ceny bez DPH.

6. Poskytovatel je oprávněn zvýšit cenu poskytovaného plnění s účinností od 1. ledna kalendářního roku 2023 o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, tj. rok 2022. Stejným způsobem se v případě inflace bude postupovat i následující kalendářní rok, tj. rok 2024.

Poskytovatel je oprávněn zvýšit cenu podle tohoto odstavce pouze v případě, že míra inflace přesáhne 3 % (slovy: tři procenta). Poskytovatel je v roce 2023 oprávněn zvýšit cenu podle tohoto odstavce nejvýše o 6 % (slovy: šest procent) i v případě, že míra inflace za předcházející kalendářní rok bude vyšší. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné míry inflace se cena nesnižuje.

Zvýšení ceny podle tohoto odstavce je platné od okamžiku doručení písemného oznámení poskytovatele o zvýšení ceny objednateli. Oznámení musí obsahovat míru inflace, zvýšenou cenu a podrobnosti výpočtu zvýšení. Nebude-li oznámení o zvýšení ceny doručeno objednateli do 30. června kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny v daném kalendářním roce zanikne.

7. Pokud se poskytovatel stal plátcem DPH po uzavření smlouvy, platí, že cena v sobě již DPH zahrnovala. Poskytovatel je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči objednateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec ceny.

### **VIII. Platební podmínky**

1. Odměna za služby poskytované poskytovatelem bude hrazena po poskytnutí služeb, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené poskytovatelem, jejíž přílohou bude potvrzený přehled poskytnutých služeb (předávací protokol).
2. Poskytovatel je povinen provádět fakturaci poskytnutých služeb odděleně ve vztahu ke každé jednotlivé objednávce.
3. Faktura bude objednateli doručena nejpozději do 10. dne od předání požadovaného plnění. Splatnost faktury činí 14 dnů.
4. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnou a účinnou legislativou České republiky.
5. Nebude-li faktura obsahovat zákonem stanovené nebo výše uvedené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 15 dnů od jejího obdržení poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě je poskytovatel povinen ve lhůtě do 7 dnů od obdržení vrácené faktury vyhotovit fakturu novou s opravenými údaji. Doba splatnosti původní faktury se přeruší a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením nové faktury objednateli. Lhůta splatnosti řádně vystavené faktury je **14 dnů** ode dne jejího doručení objednateli. Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
6. Objednatel bude platit cenu na základě řádně vystavené faktury na bankovní účet poskytovatele, přičemž cena se považuje za uhrazenou řádně a včas, je-li nejpozději poslední den lhůty splatnosti příslušná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Objednatel nenese odpovědnost za pozdní úhradu způsobenou prokazatelně zaviněním na straně banky.
7. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby.

### **IX. Práva a povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat jakékoliv plnění dle této Smlouvy na vysoké odborné úrovni, v souladu s pokyny objednatele.
2. Poskytovatel je povinen dodržet pokyny pro používání grafického manuálu a loga objednatele (poskytovateli bude poskytnut tzv. „grafický manuál“). Pokud jednotlivé dodané objednávky budou dodány v rozporu s grafickým manuálem, jsou tyto objednávky považovány za dodané

v rozporu s touto Smlouvou, tzn. vadně a objednatel má právo na jejich úpravu či výměnu v rámci uplatnění odpovědnosti za vady.

3. Poskytovatel je povinen poskytnout služby v souladu s touto Smlouvou a konkrétními požadavky objednatele. Budou-li služby provedeny v rozporu se Smlouvou nebo požadavky objednatele, má objednatel právo na bezplatné odstranění vzniklých vad jednotlivých výstupů.
4. Poskytovatel je oprávněn pověřit provedením služby jinou osobu (subdodavatele). Poskytovatel má v takovém případě odpovědnost takovou, jako by tuto službu prováděl sám.
5. Poskytovatel je povinen předložit objednateli návrh grafického zpracování dílčích objednaných plnění k jeho odsouhlasení (tzv. korektura). Pokud poskytovatel objednateli návrh grafického provedení k odsouhlasení nepředloží, není objednatel povinen za takto provedené plnění zaplatit, ledaže by objednatel výslovně písemně poskytovateli sdělil, že s takovým provedením plnění souhlasí.
6. Poskytovatel nese nebezpečí škody na předmětu plnění, a to až do doby předání plnění objednateli. Předání předmětu plnění se uskuteční na základě dodacího listu, který musí být podepsán oběma smluvními stranami.
7. Poskytovatel je povinen předat předmět plnění objednateli na adrese sídla objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy, příp. do Informačního střediska města Ústí nad Labem, Mírové nám. 1/1, 400 01 Ústí nad Labem.
8. Poskytovatel umožní na vyžádání kontrolu osobě pověřené objednatelem při knihařském zpracování a tisku zakázek. Poskytovatel na vyžádání musí dodat certifikovaný nátisk před samotným tiskem.
9. Poskytovatel je povinen dodávané plnění řádně zabalit a vyznačit na všech obalech u každé části předávaného plnění, kolik jednotlivé balení obsahuje kusů. Balení bez vyznačeného počtu kusů není plnění řádně a včas, objednatel má právo jej nepřevzít.

#### **X. Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje spolupracovat s poskytovatelem a poskytovat mu veškerou nutnou, vhodnou a potřebnou součinnost při plnění této Smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytovateli zaplatit cenu za poskytnuté plnění v souladu s touto Smlouvou.
3. Objednatel je povinen převzít bezvadná a řádně dokončená plnění.
4. Objednatel bude mít právo na kontrolu grafických podkladů, a to v sídle objednatele, dle potřeby a na základě vyžádání objednatele. Při této kontrole musí být osobně přítomná osoba pověřená poskytovatelem, která má odpovídající odborné znalosti a kvalifikaci.
5. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli všechny pokyny, údaje a materiály potřebné k řádnému provedení plnění. Pokud takovou součinnost objednatel poskytovateli prokazatelně neposkytne a poskytovatel nebude z tohoto důvodu schopen předmět plnění řádně a včas dokončit, nedostává se poskytovatel do prodlení s předmětem plnění dle této Smlouvy.
6. Veškeré zapůjčené grafické podklady jsou ve vlastnictví objednatele či třetích osob. Jakékoli další použití či zpracování grafických podkladů je možné výhradně po svolení objednatele. V případě porušení tohoto ustanovení (použití či zpracování grafických podkladů bez souhlasu objednatele) bude postupováno dle relevantních ustanovení příslušných právních norem, včetně případného soudního řízení v dané věci.
7. Objednatel je oprávněn v předaných grafických návrzích provést úpravy, které je poskytovatel povinen provést.
8. Objednatel je povinen finální grafické návrhy po jejich předání písemně poskytovateli odsouhlasit, a to do 3 pracovních dnů od jejich předání. Neodsouhlasí-li objednatel finální návrh v této stanovené lhůtě, považuje se finální návrh za odsouhlasený dnem marného uplynutí této lhůty.

## **XI. Poddodavatelé**

1. Jakákoliv změna poddodavatele poskytovatele oproti skutečnostem uvedeným v nabídce poskytovatele v zadávacím řízení na tuto Smlouvu je možná pouze z vážných důvodů, a s písemným souhlasem objednatele.
2. V případě, že je předmět plnění či jakákoli jeho část plněna prostřednictvím poddodavatele, je poskytovatel zavázán, jako by plnil sám.

## **XII. Odpovědnost za vady**

1. Poskytovatel odpovídá za řádné, odborné a včasné poskytnutí služeb. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním příslušných služeb. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytováním příslušných služeb jím zvoleným zástupcem nebo jiným zaměstnancem.
2. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a dle této Smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
4. Poskytovatel odpovídá za vady jeho plnění. Za vadu, jež vznikne po ukončení činnosti, poskytovatel odpovídá, jestliže byla způsobena porušením jeho povinností.
5. Objednatel je povinen případné vady vytknout u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil.
6. Má-li prováděná činnost poskytovatele vady, je objednatel oprávněn požadovat jejich bezplatné a okamžité odstranění nebo přiměřenou slevu z ceny.
7. Neodstraní-li poskytovatel vady způsobem požadovaným objednatel v souladu s odst. 3 tohoto článku, je objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy nebo požadovat slevu z ceny.
8. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které způsobí svou činností dle této Smlouvy třetím osobám a to jak na jejich zdraví, tak i na majetku.

## **XIII. Smluvní pokuty**

1. Objednatel je oprávněn požadovat a poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu za každý, byť započatý den prodlení poskytovatele s řádným a bezvadným plněním povinností stanovených potvrzenou objednávkou, a to ve výši 1000,- Kč.
2. V případě prodlení objednatele s platbou faktury je tento povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z fakturované částky za každý, byť i započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná na základě doručení vystavené faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou. Faktura musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů a této Smlouvy a její splatnost je sedm dní ode dne jejího doručení.
4. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok smluvních stran na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.
5. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty.
6. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně započíst jakoukoliv svou pohledávku proti splatné či nesplacené pohledávce poskytovatele, a to i částečně, bez ohledu na to, zda pohledávky vznikly na základě této Smlouvy.

## **XIV. Odstoupení od smlouvy a zánik smlouvy**

1. Závazky založené touto Smlouvou mohou zaniknout splněním, dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.

2. Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této Smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek:
  - a) Objednatel je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.
  - b) Poskytovatel je oprávněn závazky vypovědět pouze v celém rozsahu. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany poskytovatele sjednávají 2 měsíční (slovy: dvouměsíční) výpovědní lhůtu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.
  - c) Výpověď závazků vzniklých z této Smlouvy musí mít písemnou formu.
3. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatele.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit:
  - a) v případě podstatného porušení povinností poskytovatele podle této Smlouvy,
  - b) v případě vydání rozhodnutí o úpadku poskytovatele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - c) v případě, že poskytovatel v nabídce podané do výběrového řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
5. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení Smlouvy se mimo výslovně uvedené případy považuje rovněž takové porušení povinností smluvní strany, o němž již při uzavření Smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana Smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
6. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné.
7. Ustanovení o výpovědi a odstoupení od Smlouvy se přiměřeně použijí i pro případ výpovědi závazků vzniklých z jednotlivých objednávek.
8. V případě odstoupení od této Smlouvy účinky odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného sdělení druhé smluvní straně.
9. Odstoupení od této Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného vyhotovení takového odstoupení poskytovateli.
10. Před uplynutím sjednané doby lze zrušit Smlouvu po vzájemné dohodě stran. Zrušení Smlouvy dohodou nezakládá nárok žádné smluvní strany na náhradu jakékoliv újmy, zejména náhrady škody nebo ušlého zisku spojeného se zrušením Smlouvy.
11. Doručení výpovědi či odstoupení od Smlouvy je platné a účinné, pokud projev vůle směřující ke skončení smluvního vztahu je doručen do datové schránky druhé smluvní strany. Za tím účelem smluvní strany si vzájemně poskytnou informace o svých datových stránkách.

#### **XV. Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany současně prohlašují, že žádný údaj v této Smlouvě, včetně jejich příloh, není označován za obchodní tajemství. Objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této Smlouvě uvedeny (např. o daňových podkladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech).

#### **XVI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv.
2. Veškeré změny této Smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami, a to vždy v souladu se zákonem. Jakýkoli úkon



vedoucí k ukončení této Smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé straně. Dodatky k této Smlouvě nabývají platnosti dnem jejich uzavření, tj. dnem jejich podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývají účinnosti zveřejněním v registru smluv.

3. V případě, že by se kterékoli ustanovení této Smlouvy ukázalo v budoucnu jako neplatné, nebude to mít vliv na platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Místo neplatného ustanovení platí za dohodnuté také ustanovení, které v nejvyšší možné míře zachovává smysl a význam dotčeného ustanovení v kontextu celé Smlouvy.
4. Vztahy vznikající z této Smlouvy, jakož i právní vztahy se Smlouvou související, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení a objednatel dvě vyhotovení této Smlouvy.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je nabídka poskytovatele. Pokud některá záležitost není řešena touto Smlouvou, postupuje se dle nabídky poskytovatele, případně dle zadávací dokumentace.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prosté tísňe připojují níže své podpisy.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že povinnost uveřejnění této Smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, bude splněna ze strany Statutárního města Ústí nad Labem.
9. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
10. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
  - 1) Cenová nabídka poskytovatele
  - 2) Technická specifikace tiskovin

**Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.**

V Ústí nad Labem dne 1. 8. 2022

Objednatel:

.....  
**Romana Macová**  
pověřená řízením Kanceláře primátora  
Statutárního města Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem dne 28.7.2022

Poskytovatel:

.....  
**Ondřej Bartoš**  
jednatel  
Jiří Bartoš – SLON, spol. s r.o.

## Příloha – seznam poddodavatelů

1)

**Název:** (doplní poskytovatel)  
**Sídlo:** (doplní poskytovatel)  
**Právní forma:** (doplní poskytovatel)  
**Identifikační číslo:** (doplní poskytovatel)  
**Rozsah plnění Smlouvy:** (doplní poskytovatel)

2)

**Název:** (doplní poskytovatel)  
**Sídlo:** (doplní poskytovatel)  
**Právní forma:** (doplní poskytovatel)  
**Identifikační číslo:** (doplní poskytovatel)  
**Rozsah plnění Smlouvy:** (doplní poskytovatel)

	Jméno a příjmení	funkce	odbor	datum	podpis
Zpracovatel					
Vedoucí odboru					
Správce rozpočtu					
Právně posoudil					
Projednáno					
Č. usnesení RM/ZM			dne		
Č. smlouvy v RS			dne		
Odkaz na profil zadavatele	<a href="https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1514.html">https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1514.html</a>				

Příloha č. 6  
Cenová nabídka

Zhotovení propagačních tiskovin 2022/2024 pro odd. cestovního ruchu MmÚ

*Uchazeč vyplní pouze červeně podbarvená pole!*

Identifikace uchazeče:

Název firmy:

Jiří Bartoš - SLON, spol. s r.o.

IČO:

25431013

Statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná:

Ondřej Bartoš

Grafické práce, výroba a dodávka tiskovin	Počet kusů	Cena za ks bez DPH	Sazba DPH	Cena za ks s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH
Plakát I. - formát A1	100	40,60	21%	49,13	4060,00	4912,60
	150	28,85	21%	34,91	4327,50	5236,30
Plakát II. - formát A2	100	20,35	21%	24,63	2035,00	2462,40
	150	14,34	21%	17,36	2151,00	2602,80
Plakát III. - formát A3	100	9,55	21%	11,56	955,00	1155,60
	150	7,70	21%	9,32	1155,00	1397,60
Leták I. - skládačka A4 na DL	1000	3,18	21%	3,85	3180,00	3847,80
	2000	1,93	21%	2,34	3860,00	4670,60
	3000	1,51	21%	1,83	4530,00	5481,30
Leták II. - skládačka 1/2 A2 na DL	1000	6,58	21%	7,97	6580,00	7961,80
	2000	4,07	21%	4,93	8140,00	9849,40
	3000	3,23	21%	3,91	9690,00	11724,90
Leták III. - A5	1000	2,57	21%	3,11	2570,00	3109,70
	2000	1,42	21%	1,72	2840,00	3436,40
	3000	1,04	21%	1,26	3120,00	3775,20
Leták IV. - harmonika na A6, 3 lomy	1000	4,19	21%	5,07	4190,00	5069,90
	2000	2,89	21%	3,50	5780,00	6993,80
	3000	2,46	21%	2,98	7380,00	8929,80
Leták V. - DL	1000	2,53	21%	3,07	2530,00	3061,30
	2000	1,38	21%	1,67	2760,00	3339,60
	3000	0,99	21%	1,20	2970,00	3593,70
Mapa - B2 (660 x 480 mm), po složení 110 x 240 mm	1000	7,38	21%	8,93	7380,00	8929,80
Brožura I. - čtvercová, 210 x 210 mm, 20 stran + 4 obálka	500	19,25	21%	23,30	9625,00	11646,30
	1000	14,15	21%	17,13	14150,00	17121,50
	2000	9,93	21%	12,02	19860,00	24030,60
<b>Cena celkem</b>					<b>135818,50</b>	<b>164340,70</b>

Ostatní grafické práce a služby DTP	Počet hodin	cena za hod. bez DPH	sazba DPH	cena za hod. s DPH	Cena celkem bez DPH	cena celkem s DPH
Grafické práce	300	10,00	21%	12,10	3000,00	3630,00
Služby DTP	200	10,00	21%	12,10	2000,00	2420,00
<b>Cena celkem</b>					<b>5000,00</b>	<b>6050,00</b>

<b>Cena celkem bez DPH (součet první a druhé tabulky)</b>	<b>140818,50</b>
<b>Cena celkem s DPH (součet první a druhé tabulky)</b>	<b>170390,70</b>



## **Příloha č. 5 – Technická specifikace**

### **Technická specifikace tiskovin:**

#### **1. Plakát v následujícím provedení:**

- I. Provedení: A1  
Barva: 4/0  
Materiál: 150 g křída lesk
- II. Provedení: A2  
Barva: 4/0  
Materiál: 150 g křída lesk
- III. Provedení: A3  
Barva: 4/0  
Materiál: 150 g křída lesk

**Množství:** Jednotková cena za jeden kus bude stanovena pro náklady v rozmezí počtu kusů: **100 - 149, 150 a více ks.**  
Minimální náklad, který je zadavatel povinen objednat, je 100 ks/druh.

Zadavatel dodá podklady včetně požadované vizualizace, tzn. text ve formátu doc a fotografie, dodavatel zpracuje grafický návrh a po jeho odsouhlasení provede přípravu tisku a výrobu.

#### **2. Leták v následujícím provedení:**

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>I. Formát: skládačka A4 na DL formát, oboustranný<br/>Materiál: 130 g křída lesk<br/>Barevnost: 4/4<br/>Balení: zalití do folie po 100 ks</li><li>II. Formát: skládačka ½ A2 na DL (5x lom), oboustranný<br/>Materiál: 130 g křída lesk<br/>Barevnost: 4/4<br/>Balení: zalití do folie po 100 ks</li><li>III. Formát: A5, oboustranný</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>IV. Formát: harmonika na A6, 3 lomy<br/>Materiál: 190 g BO<br/>Barevnost: 4/4<br/>Balení: zalití do folie po 100 ks</li><li>V. Formát: DL, oboustranný<br/>Materiál: 130 g křída lesk<br/>Barevnost: 4/4<br/>Balení: zalití do folie po 100 ks</li></ol> |
|---|--|

**Množství:** Jednotková cena za jeden kus bude stanovena pro náklady v rozmezí počtu kusů: **1000 – 1999, 2000 – 2 999, 3 000 a více ks.**  
Minimální náklad, který je zadavatel povinen objednat, je 1 000 ks/druh.

Zadavatel dodá podklady včetně požadované vizualizace, tzn. text ve formátu doc a fotografie, dodavatel zpracuje grafický návrh a po jeho odsouhlasení provede přípravu tisku a výrobu.

### 3. Mapa v tomto provedení:

Formát: B2 (660 x 480 mm), po složení 110 x 240 mm

Materiál: 115 g G Print

Barevnost: 4/4

Balení: zalití do folie po 50 ks

**Množství:** Jednotková cena bude stanovena na počet při nákladu **1 000 a více ks/druh**.  
Minimální náklad, který je zadavatel povinen objednat, je 1 000 ks/druh.

Zadavatel dodá podklady včetně požadované vizualizace, tzn. text ve formátu doc a fotografie, dodavatel zpracuje grafický návrh a po jeho odsouhlasení provede přípravu tisku a výrobu. Licenční mapové podklady dodá zadavatel.

### 4. Brožura v následujícím provedení:

Formát: čtvercový, 210 x 210 mm, 20 stran + 4 obálka

Barevnost: 4/4

Materiál obálka: 300 g křída lesklá

Materiál vnitřní strany: 130 g křída lesklá

Povrchová úprava obálky: lamino lesk 1/0

Vazba: V1

Balení: zalití do folie po 25 ks

**Množství:** Jednotková cena za jeden kus bude stanovena pro náklady v rozmezí počtu kusů: **500 – 999, 1000 – 1999, 2000 a více ks**.  
Minimální náklad, který je zadavatel povinen objednat, je 500 ks/druh.

Zadavatel dodá podklady včetně požadované vizualizace, tzn. text ve formátu doc a fotografie, dodavatel zpracuje grafický návrh a po jeho odsouhlasení provede přípravu tisku a výrobu.

### 5. Ostatní grafické práce a služby DTP

Jedná se o mimořádné grafické práce a služby v rozsahu 300 hodin a práce DTP v rozsahu 200 hodin.