



STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM
Právní odbor
Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

Ústí nad Labem

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Pojištění odpovědnosti za újmu pro Statutární město Ústí nad Labem**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	Ing. Věrou Nechybovou, primátorkou
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Ing. Jana Houšková, referent oddělení veřejných zakázek
telefon:	475 271 318
e-mail:	Jana.Houskova@mag-ul.cz
ve věcech technických:	Ing. Petr Hlávka, vedoucí oddělení evidence a majetku
telefon:	475 271 462
e-mail:	Petr.Hlavka@mag-ul.cz

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Pojištění odpovědnosti za újmu pro Statutární město Ústí nad Labem
Předpokládaná hodnota:	8 400 000,-- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření pojistné smlouvy
Předpokládané uzavření smlouvy:	červen 2016
Charakteristika veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Přípustnost variantnosti nabídky:	Ne

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou pojišťovací služby spojené s pojištěním odpovědnosti za újmu.

Pojistníkem a pojištěným jsou:

- Statutární město Ústí nad Labem
- Příspěvkové organizace a městské obvody dle přílohy č. 6

Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky obsahují přílohy této zadávací dokumentace, které jsou její součástí.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008:

popis:	hlavní předmět – kód CPV:	další předmět- kód CPV:
Pojištění	66510000-8	-
Pojištění odpovědnosti za škodu	-	66516000-0

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 15 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Předpokládaná hodnota odpovídá předpokládané výši celkového peněžitého závazku zadavatele za 48 měsíců, neboť zadavatel požaduje uzavření smlouvy na dobu neurčitou.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: předpokládaný termín zahájení plnění je 1. 7. 2016, smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Místo plnění: Statutární město Ústí nad Labem a příspěvkové organizace a městské obvody dle přílohy č. 6

5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení služeb, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 45 a § 46 Zákona nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud uchazečem nabízené služby nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud uchazeč v nabídce prokáže, že nabízené služby splňují rovnocenným způsobem

požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je uchazeč povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

6. Způsob financování veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka je financována z vlastních zdrojů zadavatele.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8 400 000,-- Kč bez DPH (slovy: Osm milionů čtyři sta tisíc korun českých).

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy.

7.1 Postup při zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako celková cena za veškerá pojištění vymezená v této zadávací dokumentaci pro první rok trvání pojištění („rokem“ se rozumí kalendářní rok o 365 dnech s tím, že pro výpočet nabídkové ceny musí uchazeč uvažovat se zahájením doby plnění 1. 7. 2016). Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničním měn a musí již zohledňovat případné poskytnuté slevy.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

7.2 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možno překročit v případě, jestliže jde o dodatečné služby, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a jejichž potřeba vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, a tyto dodatečné služby jsou nezbytné pro poskytnutí původních služeb, a to za předpokladu, že budou současně splněny veškeré podmínky dle § 23 odst. 7 písm. a) Zákona. Veřejná zakázka na dodatečné služby by byla zadána v jednacím řízení bez uveřejnění.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení výše nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky, vymezený v zadávacích podmínkách, zadavatel nepřipouští.

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči,

pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostaví-li se k podání vysvětlení nebo posoudí-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, musí být nabídka vyřazena.

Nabídkovou cenu v požadované struktuře uchazeč uvede na krycí list nabídky a do návrhu smlouvy.

8. Hodnotící kritéria

Jediným kritériem hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena stanovená dle čl. 7 této výzvy. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše **bez daně z přidané hodnoty**, uvedená **na krycím listu** a **v návrhu smlouvy** v nabídce uchazeče. Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny, uvedené v návrhu smlouvy.

9. Smluvní a platební podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky budou stanoveny v návrhu pojistné smlouvy, kterou předloží uchazeč v rámci své nabídky.

Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v české měně (Kč).

10. Požadavky na zpracování nabídky

10.1 Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a počet listů bude uveden na obálce s nabídkou.

10.2 Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:

- **Krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž uchazeč nabídku podává,
 - identifikační údaje uchazeče,
 - přesné údaje o kontaktní osobě uchazeče včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- Veškeré **doklady** prokazující splnění požadovaných **kvalifikačních předpokladů** dle čl. 6. této výzvy a prohlášení dle ustanovení § 68 odst. 3 zákona (příloha č. 3).

Součástí nabídky musí být v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, a
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
Skutečnosti uvedené v ustanovení § 68 odst. 3 zákona prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení (příloha č. 3).

- Ostatní doklady dle uvážení uchazeče.
- Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za uchazeče (tj. osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče), musí uchazeč v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v úředně ověřené kopii nebo jiný platný pověřovací dokument.

Uchazeč jako součást svazku předloží nabídku v elektronické verzi na CD–R nebo DVD-R nebo USB disku (jiné nosiče zadavatel nepřipouští), která musí obsahovat:

- a) úplné znění nabídky v elektronické podobě ve formátu *.pdf nebo obdobném (tj. sken celé nabídky uchazeče) a
- b) návrh smlouvy (nepodepsaný návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.doc), včetně příloh smlouvy, a to ve formátu dovolujícím tisk smlouvy a příloh a její případné další elektronické zpracování, tj. nejlépe v *.doc či v *.xls.

Tento nosič uchazeč zřetelně označí svou obchodní firmou (nebo jménem, je-li fyzickou osobou) a názvem veřejné zakázky.

10.3 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky, dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky, dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
- b) Výpis ze živnostenského rejstříku (jeho kopii), ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky;
- c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii), ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky;
- d) Výpis z evidence Rejstříku trestů (§ 53 odstavec 1 písm. a) a b) ZVZ),
- e) Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odstavec 1 písm. f) ZVZ),
- f) Potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odstavec 1 písm. h) ZVZ),
- g) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle ust. § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až l) ZVZ (příloha č. 2 této výzvy);
- h) Seznam a prohlášení dle ust. § 68 odst. 3 ZVZ (příloha č. 3 této výzvy);
- i) Seznam významných služeb v rozsahu dle bodu 6 této výzvy;
- j) Doplněný a podepsaný návrh pojistné smlouvy
- k) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace
- l) Elektronická verze nabídky (v rozsahu dle bodu 10 této zadávací *dokumentace*)

Zadavatel žádá uchazeče, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

12. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Uchazeč, který podal v rámci tohoto výběrového řízení nabídku, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče, který rovněž podal nabídku v tomto řízení. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče v tomto výběrovém řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

13. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzev pro podání nabídek a končí dne **08. 07. 2016 v 09:00 hod.** Uchazeči podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **08. 07. 2016 v 09:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem
Magistrát města Ústí nad Labem
Právní odbor
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřena razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: „NABÍDKA: „**Pojištění odpovědnosti za újmu pro Statutární město Ústí nad Labem**““. Uchazeč je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyrozumění.

Uchazeč nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

14. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (termín do kdy je uchazeč svoji nabídkou vázán) je stanovena v souladu s ustanovením § 43 odst. 3 zákona, a činí 2 měsíce.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **08. 07. 2016 v 10:00 hod.**

Místem otevírání obálek je sídlo zadavatele, kancelář č. 121

Přítomni budou zástupci zadavatele a fakultativně zástupce za každého uchazeče, který podá nabídku (max. jedna osoba za jednoho uchazeče).

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

15. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

16. Obchodní podmínky

16.1 Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Uchazečem předložený návrh smlouvy, včetně jeho příloh, musí po obsahové i formální stránce odpovídat ust. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanskému zákoníku v platném znění a ust. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, a veškerým požadavkům zadavatele uvedeným v zadávacích podmínkách.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (v případě zmocněnce); v tomto případě musí být předložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci či pověření; předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci, či pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka uchazeče bude v takovém případě neúplná.

Zadavatel stanovuje pro plnění veřejné zakázky obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem představují požadavky zadavatele na znění návrhu smlouvy uchazeče. Obchodní podmínky musí být uchazečem zapracovány do vlastního znění návrhu smlouvy. Zadavatelem stanovené obchodní podmínky nesmí být přílohou návrhu smlouvy uchazeče coby např. všeobecné obchodní podmínky apod., na které se znění smlouvy odkazuje. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky nebo kteréhokoliv požadavku na obchodní podmínky stanoveného zadavatelem bude posouzeno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s následkem vyřazení takové nabídky. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Obchodní podmínky v zadávací dokumentaci neupravené navrhuje uchazeč. Uchazečem navržené obchodní podmínky:

- a) nesmí být v rozporu s ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a ust. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, nebo
- b) nesmí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem, ani se žádným požadavkem zadavatele uvedeným v zadávacích podmínkách, nebo
- c) nesmí být pro zadavatele méně výhodné než zadavatelem stanovené obchodní podmínky, nebo
- d) nesmí obsahovat jakékoli ustanovení, které by pro zadavatele bylo méně výhodné než obecná právní úprava obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a zákoně č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění. Uchazeč není rovněž oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit splnění zadavatelem požadované obchodní podmínky.

16.2 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem

16.2.1 Platební podmínky

Zadavatel požaduje zapracovat do návrhu smlouvy ustanovení o platebních podmínkách, přičemž stanovuje následující základní platební podmínky:

- a) Zadavatel - pojistník nebude poskytovat zálohy na plnění předmětu smlouvy.
- b) Poskytnuté pojišťovací služby budou hrazeny čtvrtletně na účet pojistitele (uchazeče).
- c) Platby budou probíhat výhradně v CZK. Rovněž veškeré údaje o výši pojistného musí být uváděny v CZK.

16.2.2 Ostatní ujednání

Uchazeč prokáže splnění této obchodní podmínky zapracováním dále uvedených požadavků do návrhu smlouvy:

- a) Smluvními stranami budou:
 - 1/ pojistník (Statutární město Ústí nad Labem, se sídlem Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem, IČ 000 81 531),
 - 2/ pojistitel (uchazeč).
- b) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

- c) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- d) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy, nejdříve dne 1. 7. 2016.
- e) Změny smlouvy budou platné pouze na základě číslovaných, písemných a oboustranně odsouhlasených dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- f) Smluvní strany se dohodly, že případné sporné škody, rozpory ohledně kvality a úplnosti plnění předmětu smlouvy budou vyčísleny nebo rozhodnuty soudním znalcem, kterého odsouhlasí obě strany.
- g) Obchodní vztahy smluvních stran, neupravené touto smlouvou, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, a platným právním řádem ČR.
- h) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

16.2.3 Příloha návrhu smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce coby přílohu a nedílnou součást návrhu smlouvy obchodní/pojistné podmínky upravující v podrobnostech ustanovení pojistné smlouvy. Tyto obchodní/pojistné podmínky musí splňovat vše shora v tomto článku stanovené.

15. Další podmínky

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky i s předloženými vzorky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru vítězné nabídky ověřit si informace uváděné uchazečem v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném uchazeči požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie, kterými vybraný uchazeč prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude uchazeči zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích uchazeče popsanych výše.

Uchazeči jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Zadavatel oznámí změnu výzvy či zadávací dokumentace všem uchazečům, kterým byla výzva poskytnuta, nebo kteří o poskytnutí této výzvy požádali. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby uchazeči mohli

adekvátně reagovat na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

V případě, že z objektivních důvodů (např. běh lhůt stanovených Zákonem, podání námitek nebo zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele apod.) nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení plnění, posouvá se termín zahájení plnění na pozdější dobu.

Všichni uchazeči, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Uchazeč může písemně zaslat zadavateli nejpozději 5 pracovních dní před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to nejlépe elektronicky na: Jana.Houskova@mag-ul.cz (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou). Na žádosti o dodatečné informace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen uchazeči odeslat dodatečné informace nejpozději do 4 pracovních dní od doručení žádosti o dodatečné informace. Zadavatel odešle ve výše uvedené lhůtě dodatečné informace též všem uchazečům, kteří o poskytnutí zadávací dokumentace požádali, nebo jim byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel ve shora uvedené lhůtě vždy uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. uveřejní je na profilu zadavatele zde: <https://zakazky.usti-nad-labem.cz/>

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnul jistotu.

15.2 Rozhodnutí a oznámení o výběru nevhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nevhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka bude podle stanovených hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel odešle oznámení o výběru nevhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru všem dotčeným uchazečům.

15.3 Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle § 110 odst. 4 Zákona uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nevhodnější (dále jen „vybraný uchazeč“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle § 110 odst. 4 Zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 82 odst. 2 Zákona. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen

poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Zadavatel písemně oznámí informaci o uzavření smlouvy uchazečům, s nimiž bylo možné podle § 82 odst. 4 Zákona uzavřít smlouvu.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

15.4 Zrušení zadávacího řízení

Případné zrušení zadávacího řízení upravuje ust. § 84 Zákona.

15.5 Náklady účasti, uchovávání dokumentace

Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku.

Podané nabídky zadavatel nevrací. Originály nabídek všech uchazečů jsou součástí dokumentace o veřejné zakázce, kterou je zadavatel povinen uchovávat po dobu stanovenou v § 155 Zákona.

16. Vyloučení uchazeče o zakázku

Z hodnocení budou vyloučeny nabídky:

- předložené po stanovené lhůtě dle bodu 13 této výzvy
- nesplňující požadavek dle bodu 16 této výzvy
- nesplňující požadavky dle článků 6. a 7. této výzvy

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Zadavatel bezodkladně informuje písemnou formou uchazeče, který byl ze soutěže vyloučen. Proti tomuto rozhodnutí není opravného prostředku.

18. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až l) zákona o veřejných zakázkách
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dle ustanovení § 68 odst. 3 ZVZ
- Příloha č. 4 - Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 5 - Poptávaný rozsah pojištění
- Příloha č. 6 - Seznam příspěvkových organizací a městských obvodů
- Příloha č. 7 - Seznam organizací vykonávající sociální služby

.....
Ing. Dalibor Dařílek v. r.
vedoucí odboru dopravy a majetku
Magistrátu města Ústí nad Labem