

Datum: 20. 03. 2023  
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/95816/2023/MarK  
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/95867/2023/MarK  
JID:  
Počet listů/příloh: 6/5  
Vyřizuje/tel.: Ing. Kateřina Marešová /+420 475 271 319  
E-mail: katerina.maresova@mag-ul.cz

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

### VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

#### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Studie proveditelnosti na výstavbu zařízení pro pobytovou sociální službu DPS/DZR**“.

#### 1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Ing. Kateřina Marešová, referentka oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 475 271 319
e-mail:	katerina.maresova@mag-ul.cz

#### 2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ <b>Studie proveditelnosti na výstavbu zařízení pro pobytovou sociální službu DPS/DZR</b> “
Předpokládaná hodnota:	<b>350 000,- Kč bez DPH</b> (částka je maximální a nepřekročitelná)
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o dílo

Režim veřejné zakázky:

veřejná zakázka malého rozsahu

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je především vypracování studie proveditelnosti zaměřené na prověření aktuálních možností realizace výstavby domova pro seniory (DPS) / domova se zvláštním režimem (DZR) a jejího následného provozu dle požadavků zřizovatele (město Ústí nad Labem) jako náhrady kapacity služby domova pro seniory Orlická. Prověření bude zahrnovat zejména posouzení možných variant financování (včetně vyhodnocení potenciálu různých forem a stupňů spolupráce veřejného a soukromého sektoru) se všemi aspekty investičními, finančními, technickými, právními i sociálními a jejich přínosy či naopak riziky pro město.

Studie proveditelnosti bude obsahovat porovnání jednotlivých variant realizace investiční akce a jejího následného provozu, vyhodnocení dopadů jednotlivých variant na město a jejich propojení na Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje a doporučení nejefektivnějšího investičního řešení.

Samotná studie bude mít tento obsah:

#### 1. ANALÝZA VÝCHOZÍ SITUACE A REVIZE POTŘEB

- a) Cíle a zadání projektu
- b) Stávající záměry a strategie statutárního města Ústí nad Labem a soulad se soudobými trendy péče o seniory
- c) Analýza stávající nabídky a poptávky pobytových služeb DPS a DZR pro seniory v dané lokalitě včetně posouzení poměrů komerčních/nekomerčních provozů
- d) Demografický přehled a prognóza se zaměřením na seniorskou část populace v dané lokalitě
- e) Identifikace současné a budoucí potřeby kapacit jednotlivých druhů pobytových sociálních služeb DPS a DZR na daném území

#### 2. INVESTIČNÍ ZÁMĚR A POTENCIÁL BUDOUCÍHO/BUDOUCÍCH ZAŘÍZENÍ

- a) Návrh možných aranžmá náhrady kapacit služby DS Orlická a základní uspořádání těchto aranžmá
  - i) Náhrada 1:1 – náhrada 1 zařízení 1 novým zařízením
  - ii) Náhrada 1:2 náhrada 1 zařízení 2 novými zařízeními (rozpad kapacit)
- b) Ověření vhodnosti všech určených lokalit (viz Příloha č. 5) a infrastruktury pro plánované zařízení
- c) Vyhodnocení možností rekonstrukce brownfieldu objektu CORSO versus novostavba na zelené louce
- d) Návrh rozsahu a struktury poskytovaných služeb
- e) Klíčové prvky stavebně-technického řešení

#### 3. KONCEPČNÍ VARIANTY REALIZACE PROJEKTU DPS/DZR

4. Realizace ve vlastní režii města
5. Design & Build
6. Provozní koncese
7. Komplexní koncese včetně výstavby a provozu (PPP)
8. Prodej pozemku a realizace kompletně v soukromé režii

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

## 9. Hybridní varianty

### 4. NÁVRH ŘEŠENÍ ZAJIŠTĚNÍ POBYTOVÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

- a) Porovnání možných variant uspořádání projektu z hlediska rizik
- b) Porovnání vhodnosti navržených aranžmá projektu v souvislosti se zhodnocením výsledků dosavadních analýz

### 5. ANALÝZA EKONOMIKY POBYTOVÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PRO SENIORY A JEJÍ DOPADY DO ROZPOČTU ZADAVATELE

- a) Základní analýza rozpočtových možností zadavatele
- b) Možnosti externího a dotačního financování
- c) Vytvoření finančního modelu výstavby (investice) a provozní ekonomiky nového zařízení
  - i) Benchmark nákladnosti provozu zařízení DS a DZR a dotací
  - ii) Náklady na investici a provoz v uvažovaných variantách
  - iii) Předpokládané výnosy z provozu v uvažovaných variantách
- d) Posouzení finanční schopnosti zadavatele realizovat výstavbu a podporovat provoz zařízení

### 6. VYHODNOCENÍ VARIANT A DOSTUPNOST PRO ZADAVATELE

- a) Vyhodnocení komparativního finančního modelu
- b) Doporučení aranžmá projektu vzhledem k potřebám a požadavkům zadavatele
- c) Vyhodnocení vhodnosti řešení a doporučení preferované varianty včetně způsobu finančního zajištění realizace této varianty

### 7. NÁVRH STRATEGIE REALIZACE

- a) Doporučení způsobu výběru dodavatele / investora / partnera v závislosti na typu preferované varianty
- b) Posloupnost kroků k realizaci preferované varianty
- c) Rámcový harmonogram přípravy projektu

Podmínky dodatečných služeb jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.

Zadavatel v průběhu celého výběrového řízení musí dodržovat zásady zadávání veřejných zakázek, respektive zásady transparentnosti a přiměřenosti, zásadu rovného zacházení a zásadu zákazu diskriminace.

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

## 4. Doba a místo plnění

Doba plnění: do 20 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy

Místo plnění:

Název lokality	Parcelní číslo
----------------	----------------

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

Ústí nad Labem - Bukov	139/1 a 139/2
Ústí nad Labem - Krásné Březno	1480/520
	1468
	1471
	1478 a 1477
Ústí nad Labem - Na Nivách	1451, 1452, 1453, 1454, 1455, 1456, 1457, 1458, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463/1
Ústí nad Labem - Severní Terasa	4897/2
	4373/10
Ústí nad Labem - Corso	472/157, 472/158, 472/159, 472/162

Místo předání: Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.

## 5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení služeb, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené služby nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené služby splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

## 6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technická kvalifikace

### Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). **Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.**

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

### Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „Projektová činnost ve výstavbě“ nebo „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

### Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení;

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb spočívajících ve vypracování studie proveditelnosti zaměřené na financování, výstavbu a provoz zařízení sociálních či obdobných služeb pobytového typu a to v rozsahu nejméně 2 služeb obdobného charakteru plněných na základě smluv, přičemž hodnota plnění na základě těchto smluv dosáhla **min. 200 000 Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.**

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu poskytnuté služby, specifikaci
- finanční objem plnění

Přílohou tohoto seznamu musí být čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně.

- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího člena zpracovatelského týmu;

Kvalifikaci prokáže osoba, která předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu doklad (profesní životopis) o minimálně pětileté praxi v poskytování poradenství v oblasti finančního poradenství a zároveň se tato osoba v posledních **5 letech** podílela na realizaci alespoň **2 zakázek** odpovídající definici významné zakázky a to předložením seznamu těchto zakázek obdobně jako u bodu a).

### Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci. Zadavatel má možnost nechat si předložit před podpisem

smlouvy originály dokladů.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

#### **Důsledek nesplnění kvalifikace:**

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## **7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si

vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## 8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dílo, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti smlouvy o dílo s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy o zajištění služeb předpokládá.
2. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy o dílo, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH..... 60 %
- 2) Odborné zkušenosti dodavatele ..... 40 %

### Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

#### Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Pro hodnocení nabízené cenové nabídky bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{(nejnižší cena nabídky bez DPH)}} \times 60$$

cena hodnocené nabídky bez DPH

Nejnižší cena obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude vynásoben váhou dílčího kritéria (60 %).

#### Kritérium č. 2 – Odborné zkušenosti dodavatele

Předmětem hodnocení podle kritéria „Odborné zkušenosti dodavatele“ provede hodnocení hodnotící komise tak, že každé nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, které odpovídá tabulce bodového hodnocení níže (max. 100 bodů). Zadavatel bude v rámci tohoto hodnotícího kritéria bodovat realizované významné zakázky obdobného charakteru a zkušenosti vedoucího člena realizačního týmu, kterými se rozumí zejména roky praxe v oboru a zkušenosti s realizací významných veřejných zakázek.

#### Odborné zkušenosti dodavatel prokáže:

- a) předložením seznamu významných zakázek realizovaných za poslední 3 roky v min. hodnotě 200 tis. Kč bez DPH nad rámec technické kvalifikace (max. 40 bodů).

Počet významných zakázek	Počet přidělených bodů
3	10 bodů
4	20 bodů
5	30 bodů
6	40 bodů

*Toto prokáže dodavatel obdobně seznamem realizovaných významných zakázek jako v případě prokázání splnění technické kvalifikace v čl. 6 Výzvy.*

- b) odborné zkušenosti vedoucího člena realizačního týmu a to:
- i) počet let praxe v poskytování poradenství v oblasti finančního poradenství nad rámec technické kvalifikace (max. 30 bodů).

Počet let praxe	Počet přidělených bodů
6	10 bodů
7 - 10	20 bodů
10 a více	30 bodů

*Toto dodavatel prokáže předložením životopisu obsahujícího dosavadní zkušenosti vedoucího člena týmu, který se bude na realizaci předmětu veřejné zakázky podílet.*

- ii) se podílel na realizaci alespoň 2 zakázek odpovídající definici významné zakázky v posledních 5 letech v min. hodnotě 200 tis. Kč bez DPH (max. 30 bodů).

Počet významných zakázek	Počet přidělených bodů
3–4	15 bodů
5 a více	30 bodů

*Toto dodavatel prokáže předložením seznamu realizovaných veřejných zakázek v posledních 5 letech v minimální hodnotě 200 tis. Kč bez DPH obdobně, jako dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v čl. 6 této Výzvy.*

Maximálně může účastník výběrového řízení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 získat 100 bodů a to tak, že se hodnoty z hodnotícího podkritéria a) a hodnoty z hodnotícího podkritéria b) sečtou. Pro hodnocení tohoto kritéria bude nejvhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Počet bodů kritéria = počet přidělených bodů (a + b) x váha kritéria (0,4)

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

## 10. Požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
    - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
    - identifikační údaje dodavatele,
    - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
    - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle čl. 7 této výzvy,

- datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
- veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy (viz příloha č. 2)
- čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)

3. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy);
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této Výzvy);
- c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii);
- d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
- e) Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (příloha č. 4 této Výzvy);
- f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace.

Zadavatel žádá dodavatele, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

## 11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

## 12. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzev pro podání nabídek a končí dne **03. 04. 2023 v 09:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **03. 04. 2023 v 09:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem  
Magistrát města Ústí nad Labem  
Podatelna - Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Studie proveditelnosti na výstavbu zařízení pro bytovou sociální službu DPS/DZR“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyznění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

## 13. Termíny, lhůty

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **03. 04. 2023.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

## 14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

## 15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky i s předloženými vzorky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

### Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie, kterými vybraný dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení výběrového řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 5 pracovních dní před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to nejlépe elektronicky na: [katerina.maresova@mag-ul.cz](mailto:katerina.maresova@mag-ul.cz) (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 4 pracovních dní od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích

podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:  
[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

## 16. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## 17. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

## 18. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

## 19. Vyloučení dodavatele

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o vyloučení ze soutěže není opravného prostředku.

## 20. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení** a **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se

oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **21. Seznam příloh:**

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Vytipování lokalit pro výstavbu nového domova pro seniory

**v. z. Mgr. Kateřina Lysáková v. r.**

**Mgr. et Mgr. Alena Nováková**  
vedoucí právního odboru  
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Ing. Kateřina Marešová