|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KL 1** | | | |
| 1. **OZNAČENÍ SLUŽBY** | **Tříděný odpad** | | |
| 1. **POPIS SLUŽBY** | | | |
| Služba zahrnuje pravidelný i mimořádný celoplošný sběr, přepravu (svoz), třídění a zajištění materiálového příp. energetického využití využitelných složek tříděného komunálního odpadu, a to v následujících kategoriích (včetně jejich kategorizace dle Katalogu odpadů ve smyslu vyhlášky MŽP č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů):   * papír a lepenka (20 01 01), kovy (20 01 40); * sklo (20 01 02); a * plasty (20 01 39), nápojové kartony (20 01 01 01) * kovy (20 01 40)   Sběr tříděného odpadu je zajištěn městským systémem sběrných nádob, ve vlastnictví Objednatele, jehož prostřednictvím je tříděn**:**  ***Papír***(papíry z obalů, noviny, časopisy, letáky atd.) – modré sběrné nádoby o objemu 1100 L v počtu celkem 452 ks.  Objednatel je oprávněn před zahájením každého kalendářního měsíce písemně požadovat dílčí změnu počtu nádob na papír bez uzavření dodatku ke Smlouvě a bez změny kapitol C. a I. tohoto Katalogového za podmínky, že celkový počet nádob na papír se nezvýší ani nesníží o více než o 20 nádob na papír oproti počtu nádob na papír uvedenému v kapitolách C. a I. tohoto Katalogového listu. Poskytovatel je povinen do Služby zahrnout i tyto nádoby, přičemž pro určení změny ceny budou použity výhradně jednotkové ceny dle kapitoly C. tohoto Katalogového listu.  V případě potřeby budou používány i polopodzemní kontejnery o objemu 5000 L. Sběr odpadu z těchto kontejnerů bude zahájen na základě požadavků Objednatele vznesených v rámci změnového režimu ve smyslu čl. 20 Smlouvy.  ***Plasty*** (plastové folie, plastové lahve, obaly od nápojů a potravin atd.) – žluté sběrné nádoby o objemu 1100 L v počtu celkem 469 ks.  Objednatel je oprávněn před zahájením každého kalendářního měsíce písemně požadovat dílčí změnu počtu nádob na plasty bez uzavření dodatku ke Smlouvě a bez změny kapitol C. a I. tohoto Katalogového za podmínky, že celkový počet nádob na plasty se nezvýší ani nesníží o více než o 20 nádob na plasty oproti počtu nádob na plasty uvedenému v kapitolách C. a I. tohoto Katalogového listu. Poskytovatel je povinen do Služby zahrnout i tyto nádoby, přičemž pro určení změny ceny budou použity výhradně jednotkové ceny dle kapitoly C. tohoto Katalogového listu.  V případě potřeby budou používány polopodzemní kontejnery o objemu 5000 L. Sběr odpadu z těchto kontejnerů bude zahájen na základě požadavků Objednatele vznesených v rámci změnového režimu ve smyslu čl. 20 Smlouvy. Do uvedených nádob jsou/budou současné sbírány také kovy a nápojové kartony.  ***Sklo*** (sklenice, skleněné lahve atd.) – zelené a zelenobílé sklolaminátové nádoby se spodním výsypem o objemech 1100 L, 1300 L, 1500 L, 1550 L, 1800 L, 2150 L a 3350 L v počtu celkem 408 ks.  Objednatel je oprávněn před zahájením každého kalendářního měsíce písemně požadovat dílčí změnu počtu nádob na sklo bez uzavření dodatku ke Smlouvě a bez změny kapitol C. a I. tohoto Katalogového za podmínky, že celkový počet nádob na sklo se nezvýší ani nesníží o více než o 20 nádob na sklo oproti počtu nádob na sklo uvedenému v kapitolách C. a I. tohoto Katalogového listu. Poskytovatel je povinen do Služby zahrnout i tyto nádoby, přičemž pro určení změny ceny budou použity výhradně jednotkové ceny dle kapitoly C. tohoto Katalogového listu.  V případě potřeby budou používány i polopodzemní kontejnery o objemu 5000 L. Sběr odpadu z těchto kontejnerů bude zahájen na základě požadavků Objednatele vznesených v rámci změnového režimu ve smyslu čl. 20 Smlouvy.  ***Kovy*** - šedé sklolaminátové nádoby se spodním výsypem o objemu 1100 L, v předpokládaném počtu celkem 20 ks. Sběr, přeprava (svoz) a zajištění materiálového využití této komodity bude zahájen na základě požadavků Objednatele vznesených v rámci změnového režimu ve smyslu čl. 20 Smlouvy.  V rámci Služeb dle tohoto Katalogového listu je dále prováděno mytí nádob určených ke sběru tříděného odpadu, mimořádné úklidy a svoz PE pytlů na papír a plasty (door to door systém). | | | |
| 1. **CENY** | | | |
| **Sběr, svoz, přeprava do zařízení, třídění a zajištění materiálového, příp. energetického využití tříděného odpadu** | | | |
| **Kategorie:** | **Papír** | | |
| **Objem nádoby** | **Obvyklá četnost výsypu** | **Počet nádob ve vlastnictví Objednatele** | **Jednotková cena za výsyp bez DPH (Kč/1 nádoba/1x)** |
| 1100 L | 1x měsíc | 9 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x týdně | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 2x týdně | 442 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 3x týdně | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| Polopodzemní kontejner  5000 L | 1x 2 měsíce | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x týdně | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Kategorie:** | **Plasty** | | |
| **Objem nádoby** | **Obvyklá četnost výsypu** | **Počet nádob ve vlastnictví Objednatele** | **Jednotková cena za výsyp bez DPH (Kč/1 nádoba/1x)** |
| 1100 L | 1x měsíc | 9 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x týdně | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 2x týdně | 429 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 3x týdně | 30 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| Polopodzemní kontejner  5000 L | 1x 2 měsíce | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x týdně | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Kategorie:** | **Sklo** | | |
| **Objem nádoby** | **Obvyklá četnost výsypu** | **Počet nádob ve vlastnictví Objednatele** | **Jednotková cena za výsyp bez DPH (Kč/1 nádoba/1x)** |
| 1100 L | 1x 2 měsíce | 5 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 2 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1300 L | 1x 2 měsíce | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1500 L | 1x 2 měsíce | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1550 L | 1x 2 měsíce | 94 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 5 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1800 L | 1x 2 měsíce | 30 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 2150 L | 1x 2 měsíce | 2 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 1 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 3350 L | 1x 2 měsíce | 256 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 9 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| Polopodzemní kontejner  5000 L | 1x 2 měsíce | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Kategorie:** | **Kovy** | | |
| **Objem nádoby** | **Obvyklá četnost výsypu** | **Počet nádob ve vlastnictví Objednatele** | **Jednotková cena za výsyp bez DPH (Kč/1 nádoba/1x)** |
| 1100 L | 1x 2 měsíce | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Další služby** | | | |
| **Svoz PE pytlů na papír a plasty** | | | |
| **Objem nádoby** | **Obvyklá četnost výsypu** | **Počet nádob ve vlastnictví Objednatele** | **Jednotková cena za výsyp (sběr, svoz, přeprava do zařízení, třídění a zajištění materiálového, příp. energetického využití tříděného odpadu) bez DPH (Kč/1 nádoba/1x)** |
| PE pytel - plast | 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 7 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| PE pytel - papír | 1x měsíc | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 14 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 1x 7 dní | 0 | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Mytí odpadových nádob** | | | |
| **Služba** | | **Jednotková cena bez DPH [Kč/ks]** | |
| nádoba 1100 l - horní výsyp | nádoby 1100 - 3350 l - spodní výsyp |
| Mytí nádoby zvenku | | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| Mytí nádoby zevnitř | | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| Kompletní mytí nádoby zvenku i zevnitř | | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **Mimořádné úklidy** | | | |
| **Služba** | | **Jednotková cena bez DPH [Kč/ks]** | |
| Úklid jednoho stálého stanoviště sběrných nádob | | [DOPLNÍ DODAVATEL] | |
| 1. **Podmínky poskytování služeb** | | | |
| **Sběr, svoz, přeprava do zařízení, třídění a zajištění materiálového, příp. energetického využití tříděného odpadu** | | | |
| 1. Cena za sběr, svoz, přepravu do zařízení, třídění a materiálové příp. energetické využití tříděného odpadu musí obsahovat veškeré náklady související s poskytováním této Služby, zejména:    1. Manipulaci se sběrnými nádobami z místa přistavení nebo stálého stanoviště ke svozovému vozidlu, a zpět na místo přistavení, včetně zabrzdění nádob, což zahrnuje manipulaci s veškerými sběrnými nádobami a zajištění svozu odpadu z nich, ať již se nacházejí na nebo u silniční komunikace I., II. nebo III. třídy, ale také na účelových komunikacích a jiných cestách bez asfaltového povrhu. Uvedené zahrnuje také případnou manipulaci se sběrnými nádobami v hůře přístupných podmínkách (schody, nezpevněné komunikace, zasněžené či zledovatělé komunikace apod.).    2. Úklid stálého stanoviště sběrných nádob a v jejich okolí do 3 m ve všech směrech od nádob i pod nádobami, jakož i prostoru mezi stálým stanovištěm sběrné nádoby a místem přistavení svozového vozidla v případě znečištění, a to při každém svozu. Úklid se provádí jak při znečištění odpady, tak při znečištění např. listím, bahnem, pískem apod., přičemž Poskytovatel je povinen zajistit, že po provedení úklidu bude stálé stanoviště sběrných nádob a jeho stanovené okolí veškerých takovýchto i jiných nečistot zbaveno a bude tedy čisté.    3. Výměnu, opravu či obměnu poškozených sběrných nádob, včetně pořízení nových nádob v případě potřeby. Výměnu či opravu poškozených nebo chybějících nádob provede Poskytovatel do 5 pracovních dnů, ode dne zjištění poškození nebo absence nádoby. Okamžikem zjištění poškození nebo absence nádoby je den, ve kterém měl být Poskytovatelem proveden nejbližší svoz poškozené nebo chybějící nádoby, nebo den, ve kterém byl Poskytovatel o chybějící či poškozené nádobě informován ze strany veřejnosti prostřednictvím zákaznického centra, podle toho, která skutečnost nastane dříve. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci provádějící svoz mu budou v den provedení svozu hlásit výskyt poškozených či absentujících nádob.    4. Úplné vyprázdnění nádoby a naložení tříděného odpadu do svozového vozidla.    5. Odvoz a předání veškerého tříděného odpadu na zařízení oprávněné k dotřiďování, příp. k materiálovému či energetickému využití tříděného odpadu, v souladu s platnou legislativou, se kterým má Poskytovatel uzavřený smluvní vztah, případně na vlastní zařízení Poskytovatele.    6. Výnos či náklady Poskytovatele z/na předání tříděného odpadu k jeho materiálovému příp. energetickému využití.    7. Vedení průběžné evidence přijatých odpadů a svozů v souladu s platnou legislativou (v softwaru kompatibilním se systémem pro ohlašování produkce odpadů), zahrnující údaje o jednotlivých svozech, hmotnostní údaje o sebraném tříděném odpadu v jednotlivých kategoriích a o tříděném odpadu předaném k materiálovému či energetickému využití. Poskytovatel je zejména povinen vést podrobnou evidenci přijatých (a) kovových odpadů a (b) odpadů z kompozitních a nápojových kartonů, které je za tímto účelem povinen každé zvlášť vytřídit od veškerých jiných druhů odpadů. Množství takto vytříděných kovů a kompozitních a nápojových kartonů je Poskytovatel povinen pravidelně (nejméně jednou měsíčně) hlásit Objednateli, a to i bez zvláštní výzvy Objednatele.    8. Vedení evidence pro autorizovanou společnost pro zpětný odběr obalů.    9. Vedení evidence nově přistavených nádob a provedených změn, vedení evidence poškozených nebo odcizených nádob.    10. Vedení pasportu všech nádob a jeho aktualizace.    11. Vedení a dodržování harmonogramu svozu nádob – dle ulic v souladu s četnostmi svozu vycházejícími z kapitoly I tohoto Katalogového listu, jeho průběžná aktualizace a zasílání Objednateli, včetně zveřejnění na webových stánkách Poskytovatele.    12. Označení nádob štítky s adresou a dnem výsypu a informačními samolepkami dodanými autorizovanou společností pro zpětný odběr obalů, aktualizace a průběžná kontrola označení, náhrada zničených nebo poškozených štítků. Označení nádob štítky musí být provedeno do 30 dní ode dne zahájení poskytování Služby. Průběžná kontrola a náhrada štítků musí být prováděna tak, aby byl štítek nahrazen do 7 dní od zjištění jeho poškození nebo zničení    13. Hlášení neprovedených svozů nádob objednateli vč. fotodokumentace důvodu a hlášení o poškozených či chybějících nádobách do 8.00 hodin následujícího dne.    14. Opakování svozu v případě jeho neprovedení ve lhůtě do 24 hodin z důvodu objektivní překážky bránící svozu v řádném termínu dle harmonogramu.    15. Činnosti nezbytné k provedení svozu v zimním období (např. vyproštění nádob ze závějí, uvolnění přimrzlých nádob apod.), neprokáže-li Poskytovatel pořízenou dokumentací, že provedení svozu brání objektivní překážka, na jejímž vzniku se nepodílel a která objektivně zcela znemožňuje provedení svozu. Za takovou překážku se považuje ta, jíž nelze s nasazením kompletní posádky svozového vozidla vybavené obvyklým ručním nářadím odstranit do 5 minut. Činnosti nezbytné k provedení svozu v zimním období zahrnují taktéž kompletní provádění svozu na komunikacích bez zimní údržby. V případě nemožnosti vjezdu svozovým vozidlem na tyto komunikace je Poskytovatel povinen zajistit svoz nádob nacházejících se na či u těchto komunikací buď za pomocí posolení takové komunikace nebo jiným alternativním způsobem (např. ručním přivezením sběrných nádob až ke svozovému vozidlu), a to bez ohledu na dobu trvání takového zajištění svozu.    16. Vybavení vozidel GPS moduly a zajištění přístupů k údajům z těchto modulů pro Objednatele za podmínek dále definovaných v této Smlouvě.    17. Skladování rezervních nádob na tříděný odpad v počtu nejméně 10 ks od každé komodity.    18. Stáří vozidel používaných k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu nesmí po celou dobu trvání zakázky překročit 8 let. Pravidlo se neuplatní v případě, kdy je z důvodu technické závady vozidla určeného k poskytování Služeb plnění Služeb zajišťováno náhradním vozidlem Poskytovatele.    19. Označení vozidel tabulí s informací o právě svážené komoditě.    20. Zajištění a provedení Služby v plném rozsahu při nepředvídatelných stavech (zejména při povodních) včetně přijetí všech k tomu nezbytných opatření v organizační oblasti, zahrnujících rovněž přizpůsobení poskytování Služeb skutečnosti, že nebude možné využívat mosty pro silniční dopravu na území města a dále skutečnosti, že příslušný nepředvídatelný stav vyvolá nutnost dočasné změny umístění odpadových nádob, které budou neprodleně po opadnutí tohoto stavu navráceny na původní místo.    21. Samostatné vytřízení v případě nádob, do kterých se společně sbírají plasty, kovy a nápojové kartony. 2. Poskytovatel je povinen dílčí plnění ve shora uvedeném rozsahu zajistit na každou využitelnou složku (*papír/plasty/sklo/kovy*) zvlášť. V případě skla je Poskytovatel dále povinen zajistit oddělený svoz a zajištění využití odpadu z nádob určených na čiré (bílé) sklo na jedné straně a na straně druhé z nádob na barevné sklo. Poskytovatel bere na vědomí, že ~~a~~ kovy jsou sbírány do nádob na plast, tedy společně s plasty a nápojovými kartony, přičemž v nádobě nejsou od plastů nijak odděleny. V takovém případě je Poskytovatel dále povinen zajistit společný svoz kovů, plastů a nápojových kartonů, jejich následné roztřídění a využití, vč. vedení a předání průběžné evidence těchto vytříděných komodit (plasty, kovy, nápojové kartony). 3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy určené ke svozu tříděného komunálního odpadu systémem GPS s monitoringem činnosti nástavbové technologie prokazatelně zaznamenávajícím výsyp příslušné nádoby. GPS monitoring musí zaznamenávat data v rozsahu nezbytném pro určení, že konkrétní vozidlo bylo v konkrétní den a čas na konkrétním místě a že na tomto místě provedlo potřebný úkon (výsyp nádoby, naložení odpadu apod.). GPS monitoring tak musí umožnit přinejmenším identifikaci vozidla, na kterém byl instalován, stanovit polohu tohoto vozidla s přesností do 5 metrů k určitému časovému okamžiku určenému dnem, hodinou, minutou a vteřinou a prokázání provedení potřebného úkonu (výsyp nádoby, naložení odpadu apod.) tímto vozidlem. 4. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 3 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost nástavbové technologie pro výsyp odpadových nádob. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 6 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line a off-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o nástavbové technologie pro výsyp odpadových nádob. GPS modul musí umožňovat průběžnou datovou komunikaci s dispečinkem Poskytovatele prostřednictvím sítě GSM minimálně na bázi technologie GPRS. 5. Veškeré odpady získané ze separovaného sběru, a to papír, plasty, sklo, kovy a kompozitní obaly budou předávány k materiálovému využití, případně k energetickému využití. 6. Poskytovatel je plně odpovědný za způsob využití či odstranění převzatého odpadu v souladu s platnou legislativou. Soulad využití či odstranění převzatého odpadu s platnou legislativou je Poskytovatel povinen doložit doklady, které je pro tyto účely Poskytovatel povinen uchovávat v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů po dobu 3 let od předání převzatého odpadu k dalšímu využití či odstranění. Povinnost uchovávat doklady dle předchozí věty je zachována i poté, co jinak tato Smlouva pozbyde účinnosti. 7. Poskytovatel není oprávněn během naplánované svozové trasy při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu provádět svoz tříděného či jiného odpadu pro jiné subjekty odlišné od Objednatele prostřednictvím technického vybavení a personálních kapacit vyčleněných k poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu. 8. Poskytovatel je povinen uzavřít s Objednatelem příkazní smlouvu ohledně plnění povinností vyplývajících z kolektivního systému sběru a recyklace obalových odpadů, a to do 30 dnů ode dne uzavření této Smlouvy. 9. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli veškeré informace nebo doklady, tedy zejména záznamy z GPS modulů dle bodu 4. výše, údaje z evidence odpadů ve smyslu platné legislativy, vedené v souvislosti s poskytováním Služeb dle tohoto Katalogového listu, doklady o předání odpadu k využití, fotodokumentaci pořízenou dle tohoto Katalogového listu apod. do 48 hodin po jejich písemném vyžádání Objednatelem. 10. Poskytovatel je povinen do svozového vozidla nakládat vždy pouze jednu složku tříděného odpadu, pokud není toto vozidlo upraveno pro současný oddělený sběr více složek tříděného komunálního odpadu. 11. Vlastní sběr a výsyp tříděného komunálního odpadu ze stanovišť odpadových nádob musí být prováděn pouze v době od 6.00 do 22.00. 12. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby dle tohoto Katalogového listu v plném rozsahu i v případě mimořádných situací (jako např. zvýšené šíření nemoci COVID-19 i jiných nemocí, jiný výpadek personálních kapacit Poskytovatele, výpadek techniky Poskytovatele), které Poskytovateli stěžují či brání v řádném poskytování Služeb. V takovýchto případech je Poskytovatel povinen zajistit řádné poskytování Služeb v plném rozsahu například i s využitím spolupráce s jiným subjektem podnikajícím v oblasti odpadového hospodářství nebo i výhradně prostřednictvím takového jiného subjektu, a to plně na svoje náklady. Uvedené se nevztahuje na případy objektivních skutečností, které brání poskytování Služeb v takovém smyslu, že by je nemohl poskytnout žádný subjekt (např. objektivní nemožnost svozu odpadu z oblasti, která je aktuálně zatopená či jinak zcela nepřístupná). Onemocnění, karanténa či izolace většího počtu zaměstnanců Poskytovatele a jiné situace, které mají konkrétní dopad pouze do sféry Poskytovatele, ačkoliv mohly být zapříčiněny i okolností objektivního charakteru (např. pandemie nemoci COVID-19 či výpadek techniky Poskytovatele), nepředstavují objektivní skutečnosti dle předchozí věty. | | | |
| **Mytí odpadových nádob** | | | |
| 1. Cena za mytí odpadových nádob musí obsahovat veškeré náklady související s poskytováním této Služby, zejména:    1. vlastní mytí odpadové nádoby a s tím spojené mzdové náklady a náklady na odpis vybavení použitého k poskytování Služby;    2. odvoz nádoby z jejího pravidelného umístění do místa mytí a zpět;    3. užitkovou vodu a čisticí prostředky použité k mytí;    4. náklady na odstranění odpadu vzniklého mytím odpadových nádob;    5. náklady na pořízení fotodokumentace v níže uvedeném smyslu. 2. V rámci mytí nádoby zvenku je Poskytovatel povinen zbavit nádobu nečistot na celém vnějším povrchu nádoby, a to strojně nebo ručně; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění. 3. V rámci mytí nádoby zevnitř je Poskytovatel povinen zbavit nádobu nečistot na celém vnitřním povrchu nádoby, a to strojně nebo ručně; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění. 4. Kompletní mytí nádoby zvenku i zevnitř je kombinací obou výše uvedených činností; Poskytovatel je povinen provést fotodokumentaci stavu před a po čištění. 5. Mytí odpadových nádob bude prováděno na základě Objednávky dle požadavků Objednatele. 6. Mytí odpadových nádob bude v případě jeho objednání prováděno vždy po pravidelném výsypu nádoby dle harmonogramu (viz bod 1.11 výše). | | | |
| **Mimořádné vývozy** | | | |
| 1. Služba Mimořádné vývozy spočívá v provádění sběru, svozu a zajištění materiálového využití tříděného odpadu z nádob určených k poskytování Služby Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu, a to mimořádně, nad rámec stanovených četností v časech nespecifikovaných v harmonogramu dle bodu 1.11 kapitoly D tohoto Katalogového listu. 2. Na poskytování Služeb Mimořádné vývozy se v rozsahu, v jakém to připouští povaha věci, obdobně uplatní podmínky poskytování služeb Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu (a to včetně jakýchkoli sankcí spojených s nedodržením těchto podmínek v souvislosti s Mimořádnými vývozy). Služby Mimořádné vývozy budou poskytovány za jednotkové ceny odpovídající součtu složek jednotkové nabídkové ceny za Službu Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu dle kapitoly C pro příslušnou nádobu v četnostní kategorii 1x týdně u svozu papíru, 1x týdně u svozu plastů, 1x měsíčně u svozu skla, 1x měsíčně u svozu kovů, 1x měsíčně u PE pytlů na papír a plasty, 1x měsíčně u polopodzemních kontejnerů. 3. Mimořádné vývozy budou prováděny na základě Objednávky dle požadavků Objednatele, nejdéle do 14 dnů od obdržení Objednávky. | | | |
| **Mimořádné úklidy** | | | |
| 1. Služba Mimořádné úklidy spočívá v možnosti Objednatele objednat (nad rámec služeb pravidelně prováděného úklidu poskytovaných v rámci Služby Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu) provedení mimořádného úklidu v Objednávce uvedených stálých stanovišť sběrných nádob. 2. Úklid stálého stanoviště sběrných nádob prováděný v rámci služby Mimořádné úklidy zahrnuje úklid samotného stanoviště sběrných nádob určených v Objednávce a v jejich okolí do 3 m ve všech směrech od nádob i pod nádobami, jakož i prostoru mezi stálým stanovištěm sběrné nádoby a místem přistavení svozového vozidla v případě znečištění. Úklid se provádí jak při znečištění odpady, tak při znečištění např. listím, bahnem, pískem apod., přičemž Poskytovatel je povinen zajistit, že po provedení úklidu bude stálé stanoviště sběrných nádob a jeho stanovené okolí veškerých takovýchto i jiných nečistot zbaveno a bude tedy čisté. 3. Mimořádný úklid stálého stanoviště sběrných nádob je Poskytovatel povinen provést nejpozději do 24 hodin od Objednávky mimořádného úklidu, pokud v Objednávce není uveden termín pozdější. 4. Úklid zahrnuje taktéž pořízení fotodokumentace před a po jeho provedení. Fotodokumentace musí prokazatelně zaznamenávat údaje o času pořízení nejméně v rozsahu rok, měsíc, den, hodina, minuta, vteřina. | | | |
| **Svoz PE pytlů na papír a plasty** | | | |
| 1. Služba Svoz PE pytlů na papír a plasty spočívá v možnosti Objednatele objednat naložení a svoz modrých a žlutých PE pytlů na papír a plast, třídění a zajištění materiálového, příp. energetického využití využitelných složek příslušného tříděného komunálního odpadu obsaženého v PE pytlích odložených na místech určených v Objednávce a označených dle požadavků Objednatele. 2. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování Služby Svoz PE pytlů na papír a plasty na základě Objednávky, nejdéle do 14 dnů od obdržení Objednávky. 3. Poskytovatel je povinen na vlastní náklady zajistit množství PE pytlů určené v Objednávce a zajistit jejich výdej občanům na adresy určené v Objednávce. Poskytovatel je dále povinen zajistit svoz těchto pytlů s papírem či plastem z míst stanovených v Objednávce. 4. Cena za sběr a svoz PE pytlů na papír a plasty, a za zajištění materiálového, příp. energetického využití využitelných složek příslušného tříděného komunálního odpadu obsaženého v PE pytlích musí obsahovat veškeré náklady na poskytování těchto Služeb, zejména:    1. Zajištění množství PE pytlů pro výdej občanům, které bylo určené v Objednávce.    2. Naložení PE pytlů, označených dle požadavku Objednatele a odložených na místech určených v Objednávce.    3. Odvoz a předání veškerého tříděného odpadu obsaženého v PE pytlích na zařízení oprávněné k dotřiďování, příp. k materiálovému či energetickému využití tříděného odpadu, v souladu s platnou legislativou, se kterým má Poskytovatel uzavřený smluvní vztah, případně na vlastní zařízení Poskytovatele.    4. Výdej PE pytlů občanům dle podmínek určených v Objednávce. 5. Na odvoz a zajištění materiálového příp. energetického využití využitelných složek příslušného tříděného komunálního odpadu obsaženého v PE pytlích budou uplatněna pravidla pro Službu Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu. | | | |
| 1. **Fakturace** | | | |
| 1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět dle skutečného rozsahu Služeb, které měly být v daném kalendářním měsíci poskytnuty na základě vymezení počtu nádob a četnosti svozů dle kapitoly C. a I., případně upraveném na základě písemného požadavku Objednatele na dílčí změnu počtu nádob dle kapitoly B. tohoto Katalogového listu. V případě změny počtu nádob dle předchozí věty je podkladem pro fakturaci rovněž písemný požadavek Objednatele na dílčí změnu počtu nádob ve smyslu kapitoly B. tohoto Katalogového listu. Podkladem pro fakturaci je v případě Mytí odpadových nádob, Mimořádných vývozů, Mimořádných úklidů a Svozu PE pytlů na papír a plast rovněž Objednávka. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne doručení faktury Objednateli.   **Akceptační procedura:**   1. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:   *(v případě Služby Sběr, svoz a zajištění materiálového využití tříděného odpadu a Služby Svoz PE pytlů na papír a plasty)*   * 1. seznam provedených svozů s identifikací na úrovni jednotlivých nádob dle Poskytovatelem vedeného pasportu;   2. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;   3. vážní lístky svezeného odpadu zvlášť pro jednotlivé kategorie odpadu, doklady o přijetí odpadu k jeho dotřídění či materiálovému, příp. energetickému využití;   4. fotodokumentaci stavu, v jehož důsledku nebyl proveden svoz a fotodokumentace provedení opakovaného svozu;   5. průběžnou evidenci za fakturovaný měsíc pořizovanou dle této Smlouvy nad rámec shora uvedeného; a   6. doklady o provedených změnách objemu nádob, přistavení či odvozu nádob ve smyslu kapitoly D bodu 1.9. (neuplatní pro Službu Svoz PE pytlů)   *(v případě Služby Mytí odpadových nádob)*   * 1. fotodokumentaci mytí nádob ve smyslu kapitoly D bodů 14 až 16 tohoto katalogového listu.   *(v případě Služby Mimořádné vývozy)*   * 1. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;   2. vážní lístky svezeného odpadu zvlášť pro jednotlivé kategorie odpadu, doklady o přijetí odpadu k jeho dotřídění či materiálovému, příp. energetickému využití;   3. fotodokumentaci stavu, v jehož důsledku nebyl proveden svoz a fotodokumentace provedení opakovaného svozu.   *(v případě Služby Mimořádné úklidy)*   * 1. fotodokumentaci znečištění Objednávkou určeného stálého stanoviště sběrných nádob a jejich stanoveného okolí před a po provedení Mimořádného úklidu.  1. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu vyplývajícím z tohoto Katalogového listu (a v případě Služeb Mytí odpadových nádob, Mimořádných vývozů, Mimořádných úklidů a Svozu PE pytlů na papír a plasty rovněž z Objednávky). 2. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:    1. neprovedení Služeb v rozsahu dle Objednávky (jedná-li se o Služby poskytované na základě Objednávek);    2. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;    3. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat. 3. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.   **Vystavení faktury:**   1. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek. 2. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek. 3. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.    1. V případě, že k takto obdrženému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.    2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.    3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc, v němž bylo takové shody dosaženo. 4. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb, který byl v daném kalendářním měsíci na základě specifikace dle tohoto Katalogového listu (a v případě Služeb Mytí odpadových nádob, Mimořádných vývozů, Mimořádných úklidů a Svozu PE pytlů na papír a plasty rovněž dle Objednávky) poskytnut a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:    1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu 4. A výše (jedná-li se o Služby Mytí odpadových nádob, Mimořádných vývozů, Mimořádných úklidů a Svozu PE pytlů na papír a plasty); následně    2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu 4. B výše. 5. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude kopie Objednávky (jedná-li se o Služby poskytované na základě Objednávky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům. | | | |
| 1. **Kvalitativní parametry služby** | | | |
| *Neuplatní se.* | | | |
| 1. **SMLUVNÍ POKUTY** | | | |
| Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:   1. V případě neprovedení svozu dle harmonogramu pokuta v částce 200 Kč za každý jednotlivý případ (odpadní nádobu s horním výsypem) a 1000 Kč za každý jednotlivý případ (odpadní nádobu se spodním výsypem). Této povinnosti se Poskytovatel zprostí jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací či videozáznamem v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že svoz nebyl možný z důvodu mechanických překážek (zejm. nevhodně zaparkovaných dopravních prostředků), které Poskytovatel nemohl pomocí personálních a materiálních prostředků, které má k poskytování Služeb dle tohoto katalogového listu k dispozici, objektivně odstranit. 2. V případě neprovedení dodatečného svozu ve lhůtě do 24 hodin od okamžiku neúspěšného provedení svozu ve smyslu kapitoly D bodu 1.14. pokuta v částce 1000 Kč za každý jednotlivý případ (odpadní nádobu). 3. V případě neprovedení pravidelného úklidu okolí stanoviště sběrné nádoby ve smyslu kapitoly D bodu 1.2. výše a v případě neprovedení Mimořádného úklidu v rozsahu stanoveném objednávkou pokuta v částce 500 Kč za každý jednotlivý případ (odpadní nádobu). Této povinnosti se Poskytovatel zprostí jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací či videozáznamem v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že úklid okolí dané sběrné nádoby řádně provedl, tedy že se po provedení svozu či Mimořádného úklidu v okolí sběrné nádoby nevyskytovaly zbytky odpadu či jiné znečištění. 4. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na Službách dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5000 Kč za každý kalendářní den poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, v němž tento stav existoval. 5. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 6. V případě, že odpad nebude předán do zařízení oprávněného k dotřiďování, příp. k materiálovému či energetickému využití tříděného odpadu, v souladu s platnou legislativou, pokuta ve výši 500 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 7. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle bodu 7 kapitoly D pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 8. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 1000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 9. V případě, že neprovedení výměny či opravy poškozených nebo chybějících nádob ve smyslu kapitoly D bodu 1.3 pokuta v částce 500 Kč za každý jednotlivý případ (odpadní nádobu). 10. V případě, kdy je tříděný odpad z nádob vysypán do svozového vozidla svážejícího směsný komunální odpad pokuta v částce 50 000 Kč za každý jednotlivý případ výsypu tříděného odpadu do svozového vozidla svážejícího směsný komunální odpad. To neplatí v případě, kdy byl tříděný odpad z nádob vysypán do svozového vozidla svážejícího směsný komunální odpad z objektivních důvodů a v plném souladu s platnou legislativou, tedy například za situace, kdy byl tříděný odpad v nádobě znečištěn takovým způsobem, který vylučuje další nakládání s takovým odpadem jako s tříděným odpadem. Dodavatel je v takovém případě povinen prostřednictvím fotodokumentace prokázat, že byl odpad v nádobě znečištěný a jeho naložením by došlo ke znehodnocení příslušného odpadu ve svozovém vozidle. 11. Porušil-li Poskytovatel v daném kalendářním měsíci svou povinnost dle Smlouvy, zakládající nárok na smluvní pokutu dle bodů 1, 2, a 3 výše, přičemž se ve vztahu k téže nádobě dopustil téhož porušení rovněž alespoň jednou v období třech předcházejících kalendářních měsíců, zvyšuje se částka smluvní pokuty, na níž v daném kalendářním měsíci vzniká Objednateli nárok, na dvojnásobek. | | | |
| 1. **legislativa, normy apod. AplikovatelnÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU** | | | |
| 1. zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů; 2. zákon č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, ve znění pozdějších předpisů; 3. vyhláška MŽP a MZ č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů; 4. vyhláška MŽP č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů; 5. OZV č. 3/2021, o stanovení obecního systému odpadového hospodářství, v platném znění (vyhláška o odpadech). | | | |
| 1. **MÍSTO PLNĚNÍ** | | | |
| *Obsaženo v samostatném dokumentu – pasport nádob – separace.xls* | | | |