

Datum: 11. 4. 2023  
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/104563/2023/LysK  
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/104568/2023/LysK  
JID:  
Počet listů/příloh: 13/7  
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Lysáková/+420 47527 1318  
E-mail: katerina.lysakova@mag-ul.cz

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ NADLIMITNÍ

#### VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 25 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Vás tímto,

#### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Zpracovatel (projektant) Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu**“.

#### 1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Lysáková, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 475 271 318
e-mail:	katerina.lysakova@mag-ul.cz

#### 2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ <b><u>Zpracovatel (projektant) Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu</u></b> “
Předpokládaná hodnota:	neuveдена
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o dílo
Přípustnost variantnosti nabídky:	Ne

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování Územního plánu Ústí nad Labem v souladu se Zadáním územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu a poskytnutí dalších návazných činností s tím souvisejících.

Schválené Zadání Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu je zpracované pořizovatelem územního plánu, Magistrátem města Ústí nad Labem, odborem územního plánování a stavebního řádu, oddělení územního plánování se sídlem Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem, (příloha 5. Výzvy).

Součástí zakázky je účast dodavatele jakožto zpracovatele na společném jednání a veřejném projednání, kde ve spolupráci se zadavatelem zajistí výklad územně plánovací dokumentace v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).

Vybraný dodavatel (projektant) bude návrh v rozpracovanosti konzultovat s pořizovatelem a určeným zastupitelem a zúčastní se pracovních jednání, či jinak poskytovat součinnosti při plnění předmětu veřejné zakázky – konzultace dílčích pracovních výstupů, účast na nutných pracovních jednáních a zasedáních zastupitelstva města Ústí nad Labem, prezentace veřejnosti, na kterých bude nový Územní plán Ústí nad Labem projednáván apod.

CPV kód	Druh plnění
71410000-5	Územní plánování

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na následující etapy:

- Etapa A: Analýza současného stavu území v rozsahu doplňujících průzkumů a rozborů zahrnující
  - A.1) textovou část s údaji z územně analytických podkladů významnými pro zpracování územního plánu doplněné o zjištění z průzkumu provedeného zhotovitelem
  - A.2) grafickou část s výkresem hodnot území, výkresem limitů využití území, výkresem záměrů na provedení změn v území a výkresem problémů k řešení v územním plánu nebo regulačním plánu.
  - A.3) výstupy analýzy vstupních podkladů obsahující zejména shrnutí dostupných podkladů a informací o stavu řešeného území, o přírodních a technických limitech využití území, o záměrech na jeho využití, vyhodnocení závěrů vyplývajících z rozboru udržitelného rozvoje území, výstupy konzultací se zástupci města a občany, rozbor a vyhodnocení shromážděných podkladů a informací, projednání závěrů vzešlých z analýzy podkladů s pořizovatelem územního plánu a zástupci města.Součástí etapy je analýza, prověřující aktuální rozsah zastavěného území města a prověřující rozsah rozvojových ploch vymezených v platném územním plánu, a to z pohledu priorit územního plánování pro zajištění udržitelného rozvoje území, z požadavků vyplývajících ze zadání územního plánu a z pohledu vyžadovaných

investic do veřejné infrastruktury pro zajištění podmínek pro hospodárné vynakládání prostředků z veřejných rozpočtů ve smyslu § 19 odst. 1 písm. j) stavebního zákona. Analýza bude podkladem pro předpokládanou eliminaci vymezených nadbytečných zastavitelných ploch vymezených v platném územním plánu Ústí nad Labem.

- Etapa B: Zpracování návrhu Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu, ve variantách pro společné jednání v souladu se zadáním územního plánu, včetně vyhodnocení vlivu územního plánu na udržitelný rozvoj území, vyhodnocení vlivu územního plánu na životní prostředí (SEA) a vyhodnocení vlivu koncepcí a záměrů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti (natura 2000).
- Etapa C: Úprava návrhu Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu na základě výsledků společného jednání (pro veřejné projednání), případně pro opakovanou veřejnou projednání.
- Etapa D: Úprava návrhu Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu po veřejném projednání — (pro jednání Zastupitelstva města).
- Etapa E: Zhotovení čistopisu - Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu pro vydání formou opatření obecné povahy

Nový Územní plán Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu bude zpracován v souladu s platnou legislativou a obecně závaznými předpisy a normami platnými pro oblast územního plánování, zejména pak v souladu se stavebním zákonem, s prováděcí vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 500/2006 Sb.“), vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 501/2006 Sb.“), vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, v platném znění, zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, vše v platném znění a dalšími právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují.

Podkladem pro zpracování návrhu územního plánu (dále také jen „ÚP“) bude:

- aktuální stav katastrální mapy,
- aktuální znění Politiky územního rozvoje České republiky (dostupné na: <https://www.mmr.cz/cs/ministerstvo/stavebni-pravo/koncepce-a-strategie/politika-uzemniho-rozvoje-ceske-republiky> )
- aktuální znění Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje (dostupné na: <https://www.kr-ustecky.cz/dokumenty-odboru/ds-96497/p1=275720> )
- aktuální znění ÚAP ORP Ústí nad Labem
- aktuální znění ÚAP Ústeckého kraje dostupné na: <https://www.kr-ustecky.cz/dokumenty-odboru/ds-96497/p1=275720> )
- územní studie pořizené Magistrátem města Ústí nad Labem a Krajským úřadem Ústeckého kraje
- výstupy z architektonických soutěží
- aktuální znění závazných ustanovení metodiky standardizace územních plánů Ministerstva pro místní rozvoj ČR.
- Strategie města Ústí nad Labem
- vydaná územní rozhodnutí

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli bezplatně ke zpracování územního plánu tyto podklady a materiály:

- Schválené Zadání územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu
- Pořízené územní studie, včetně Územní studie krajiny ORP Ústí nad Labem,
- Podkladové studie

- Výstupy z architektonických soutěží
- Schválený Územní plán Ústí nad Labem vč. jeho vydaných změn
- Dostupné podklady a data územně analytických podkladů ORP Ústí nad Labem
- Vydaná územní rozhodnutí

Územní studie pořízené Krajským úřadem Ústeckého kraje jsou veřejně dostupné na webových stránkách Krajského úřadu Ústeckého kraje: <https://www.kr-ustecky.cz/uzemni-studie/ds-100502/archiv=0&p1=275720>

### **Další požadavky na předmět plnění:**

Návrh ÚP bude obsahovat I. výrok a II. odůvodnění (textovou a grafickou část).

#### **I. výrok:**

Textová část územního plánu bude zpracována přehledně dle přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb.

Grafická část územního plánu bude obsahovat dle přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb:

- |   |            |
|---|------------|
| a) Výkres základního členění území  | 1 : 10 000 |
| b) Hlavní výkres  | 1 : 10 000 |
| obsahující urbanistickou koncepci, vymezení ploch s rozdílným způsobem využití, zastavěného území, zastavitelných ploch a ploch přestavby, koncepci veřejné infrastruktury včetně vymezení ploch a koridorů pro dopravní a technickou infrastrukturu, ploch a koridorů pro územní rezervy; v případě potřeby lze urbanistickou koncepci, zpracovat v samostatných výkresech |            |
| b1) Výkres koncepce uspořádání krajiny včetně ploch změn v krajině a územního systému ekologické stability  | 1 : 10 000 |
| b2) Výkres koncepce veřejné infrastruktury – Doprava  | 1 : 10 000 |
| b3) Výkres koncepce veřejné infrastruktury – Technická infrastruktura   | 1 : 10 000 |
| b4) Výkres koncepce zelené a modré infrastruktury   | 1 : 10 000 |
| c) Výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací  | 1 : 10 000 |
| d) Výkres pořadí změn v území (etapizace)   | 1 : 10 000 |
| e) Výkres územního plánu nebo částí územního plánu s prvky regulačního plánu (pokud je to nutné i v podrobnějším měřítku)   | 1 : 5 000  |

Grafická část může být doplněna schémata.

#### **II. odůvodnění:**

Textová část odůvodnění územního plánu bude obsahovat, kromě náležitostí vyplývajících ze správního řádu a náležitostí uvedených v § 53 odst. 4 a 5 stavebního zákona, zejména

- a) vyhodnocení koordinace využívání území z hlediska širších vztahů v území,
- b) vyhodnocení splnění požadavků zadání, popřípadě vyhodnocení souladu
  1. se schváleným výběrem nejvhodnější varianty a podmínkami k její úpravě v případě postupu podle § 51 odst. 2 stavebního zákona,
  2. s pokyny pro zpracování návrhu územního plánu v případě postupu podle § 51 odst. 3 stavebního zákona,
  3. s pokyny pro přepracování návrhu v případě postupu podle § 53 odst. 3 stavebního zákona,
  4. s pokyny k úpravě návrhu územního plánu v případě postupu podle § 54 odst. 3 stavebního zákona,
  5. s rozhodnutím o pořízení územního plánu nebo jeho změny a o jejím obsahu v případě postupu podle § 55 odst. 3 stavebního zákona,

- c) výčet záležitostí nadmístního významu, které nejsou řešeny v zásadách územního rozvoje (§ 43 odst. 1 stavebního zákona), s odůvodněním potřeby jejich vymezení,
- d) výčet prvků regulačního plánu s odůvodněním jejich vymezení,
- e) vyhodnocení předpokládaných důsledků navrhovaného řešení na zemědělský půdní fond a pozemky určené k plnění funkce lesa,

(2) Grafická část odůvodnění územního plánu obsahuje zejména

- a) koordinační výkres 1 : 10 000
- b) výkres širších vztahů, dokumentující vazby na území sousedních obcí, popřípadě krajů a států 1 : 100 000
- c) výkres předpokládaných záborů půdního fondu 1 : 10 000

Obě části budou zpracovány dle požadavků zadavatele:

Veškeré, obzvláště normativní položky výrokové části I., budou řádně v odůvodnění zdůvodněny, s odkazem na relevantní zdroje tam, kde to bude z povahy výroku možné. Užité pojmy, které nejsou legislativními předpisy jednoznačně a nezaměnitelně vymezeny, budou ve výroku jednoznačně a nezaměnitelně vymezeny v souladu s právním řádem ČR.

Plochy budou označeny plošným grafickým symbolem a dále textovým indexem se zkratkou typu plochy v souladu s požadavky na jednotný standard územně plánovací dokumentace dle platných právních předpisů

Návrh územního plánu bude vypracován a odevzdán v dílčích etapách procesu pořizování územního plánu, a to:

- Analýza současného stavu území Zpracování v rozsahu doplňujících průzkumů a rozborů 1x paré a 1x datový nosič ve formátu \*.pdf, a zároveň bude součástí předání digitálních vektorových dat,
- návrh ÚP pro společné jednání dle § 50 stavebního zákona v tištěné podobě v počtu 3 kompletních paré a 2x na datovém nosiči ve formátu \*.pdf, a zároveň bude součástí předání digitálních vektorových dat, včetně vyhodnocení územního plánu na udržitelný rozvoj území, vlivu na životní prostředí (SEA) a vyhodnocení vlivu koncepcí a záměrů na evropsky významné lokality a ptáčích oblastí (natura 2000)
- návrh pro veřejné projednání před řízením dle § 52 stavebního zákona v tištěné podobě v počtu 3 kompletních paré a 2x na datovém nosiči ve formátu \*.pdf, a zároveň bude součástí předání digitálních vektorových dat,
- návrh ÚP upravený dle § 53 stavebního zákona před předložením na jednání zastupitelstva města ve formě opatření obecné povahy v tištěné podobě v počtu 1 kompletních paré a 2x na datovém nosiči ve formátu \*.pdf, a zároveň bude součástí předání digitálních vektorových dat.
- ÚP po vydání zastupitelstvem města formou opatření obecné povahy v tištěné podobě v počtu 4 kompletních paré a 2x na datovém nosiči ve strojově čitelném formátu, ve formátu \*.pdf a zároveň bude součástí předání digitálních vektorových dat.

Zadavatel požaduje dodržet následující požadavky při zhotovení díla:

- Při zhotovení díla užít souřadný systém S-JTSK/Krovak East North.
- Mapovým podkladem pro zpracování Územního plánu musí být aktuální digitální katastrální mapa.
- Data musí být odevzdána topologicky čistá.
  - Prvky stejného charakteru se nepřekrývají ani neobsahují mezery, např. každý bod v řešeném = území může náležet právě jen do jedné plochy s rozdílným využitím, resp. nesmí nepatřit do žádné, pro jevy nespojitě nebo rozdílného charakteru toto platit nemusí.



- Plošné prvky se zakreslují jako uzavřené plochy, příp. jako plochy se sruženými otvory, a to i v případě, že se ve výkresu použije jen obrysová linie, nebo se zakreslují uzavřenou linií (bez přesahů/nedotahů nebo jiných nesrovnalostí).
  - Žádný prvek se nezakresluje jako vícenásobný — např. jeden plošný prvek nesmí být složen z několika navzájem izolovaných polygonů.
- Před započítáním digitálního zpracování bude s pořizovatelem projednán a poté jím schválen podrobný popis struktury všech výkresových částí a souborů.
  - Součástí datových struktur předávaných zpracovateli jsou i tabulky barev a knihovny značek a uživatelských stylů čar, fontů a buněk, použitých ve výkresech i všechny podpůrné soubory (typy čar, bloky, reference, tabulky per a podobně) tak, aby bylo možno bezpečně a jednoduše otevřít libovolnou přílohu ve tvaru, odpovídajícím přesně papírové formě.
  - V případě jakýchkoli nejasností bude rozhodnuto oprávněnou úřední osobou (pořizovatelem) o dalším postupu.
- Data z prostředí GIS budou zpracována v souladu s aktuálně platným stavebním zákonem, a to i v případě, že v průběhu zpracování dojde k vyhlášení nového stavebního zákona (předpoklad zákona č. 283/2021 Sb. s účinností od 1. 7. 2023), dále v souladu vyhláškou č. 500/2006 Sb. a s vyhláškou č. 501/2006 Sb., respektive prováděcími vyhláškami k platnému stavebnímu zákonu, které nahradí stávající prováděcí vyhlášky a v souladu s metodickým pokynem Ministerstva pro místní rozvoj - Standard vybraných částí územního plánu dle jednotného standardu grafických výstupů pro závazné výkresy územního plánu a datového modelu vybraných částí územního plánu a budou předána ve formátech \*.shp a \*.fgdb vč. všech případně použitých připojených tabulek a s řádně vyplněnými atributovými tabulkami.
  - Předána bude i vizualizace všech použitých a předaných mapových podkladů (výkresů) ve formátech mapových souborů mxd 10.6. a aprx s relativně nastavenými zdroji dat (po otevření mapového dokumentu např. přímo z CD nebo jakékoliv jiné jednotky nebude nutné nastavovat cesty k datům).
  - Všechny předané výkresy bez ohledu na prostředí zpracování budou odevzdány i ve formě tiskových sestav ve formátech PDF, a TIFF a EPS s nastavením formátu dle originálu výkresu a v rozlišení vhodném (min. 300 dpi) pro dodatečný tisk, vč. všech použitých prvků mapy a mimorámových údajů (legendy, titulky, graf. měřítko, tiráže apod.).
  - Výkresy budou obsahovat jevy zobrazitelné v daném měřítku.

Zadavatel uvede nabídkovou cenu dle tabulky v Krycím listu (příloha č. 1 Výzvy).

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 10 000 000,- Kč, a to v případě, že se stane vítězným dodavatelem. Platnost takovéto pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Zadavatel v průběhu celého zadávacího řízení musí dodržovat zásady zadávání veřejných zakázek, respektive zásady transparentnosti a přiměřenosti, zásadu rovného zacházení a zásadu zákazu diskriminace.

Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

## Vyhrazené změny závazku

Vítězný dodavatel je oprávněn zvýšit cenu plnění uvedenou v uzavřené smlouvě se zadavatelem s účinností od 1. ledna následujícího kalendářního roku o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok pouze v případě, že míra inflace přesáhne 10 %. Dodavatel je oprávněn zvýšit cenu nejvýše o 10 % i v případě, že míra inflace za předcházející kalendářní rok bude vyšší. Oznámení o zvýšení ceny musí být doručeno zadavateli nejpozději jeden kalendářní měsíc před příslušnou fakturací za danou etapu. Podrobnosti jsou stanoveny v Návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Během plnění smlouvy může dojít ke změně předpokládaného harmonogramu (příloha č. 6 Výzvy) a s ním související navýšení cen jednotlivých etap, a to na základě vyvstalých potřeb (opakování veřejného projednání, nařízení správních orgánů aj.).

## 4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy do 31.01.2028

Místo plnění: sídlo dodavatele

Místo předání díla: Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

## 5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení dodávek, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 89 a násl. zákona nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené dodávky nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

## 6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 zákona
- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 zákona

### Základní způsobilost:

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111

e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)

ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531

DIČ: CZ00081531

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm.

a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 zákona.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazujících základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### Profesní způsobilost:

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531



Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona);
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „Projektová činnost ve výstavbě“), (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení výše uvedených dokladů prokazující profesní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

### **Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona předložením:

**b) seznamu významných služeb poskytnutých v období od 1. 1. 2007 do zahájení zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;**

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 3 služeb stejného popř. obdobného charakteru (*tj. zpracování územního plánu v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH nebo změny územního plánu v min. finančním objemu 600 000,- Kč bez DPH*) plněných na základě smluv, přičemž alespoň 2 významné služby musí být zpracovány pro obec mající alespoň 20 000 obyvatel, a alespoň 1 významná služba musí být zpracována pro obec o rozloze min. 2 000 ha.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo, ...)
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu služby
- finanční objem plnění

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Osvědčení musí být podepsaná osobami oprávněnými jednat jménem či za osobu, která osvědčení vydává.

**d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;**

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam pracovníků realizačního týmu vyhrazených pro poskytování služeb. Realizační tým bude sestaven z následujících členů:

1. Vedoucí realizačního týmu,

2. odborník v oboru architektura a urbanismus (musí splňovat min. 2 členové týmu),
3. odborník v oboru památkové péče,
4. odborník v oboru dopravní stavby,
5. odborník v oboru městské inženýrství,
6. odborník v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
7. odborník Krajinářský architekt a ÚSES
8. odborník EIA/ SEA,
9. odborník Natura 2000,
10. odborník v oboru Sociologie,
11. odborník v oboru Geografie se zaměřením na regionální rozvoj a sídelní systémy
12. odborník GIS.

Jeden člen týmů může zastávat více funkcí.

*Zadavatel na základě ust. § 105 odst. 2 zákona stanoví, že činnosti vedoucího realizačního týmu musí být plněny přímo vybraným dodavatelem, nikoli poddodavatelem.*

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že osoba, která bude členem realizačního týmu, je zaměstnancem účastníka, pokud zaměstnancem není, doloží účastník smlouvou s osobou odborně způsobilou.

K prokázání splnění kvalifikace osoby v pozici člena realizačního týmu u tohoto kvalifikačního předpokladu, dodavatel předloží seznam odborníků, kde ke každé funkci odborníka přiřadí minimálně jednu osobu. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Dodavatel k prokázání splnění kvalifikace členů realizačního týmu u každého člena týmu předloží:

- I. profesní strukturovaný životopis s min. délkou praxe: u vedoucího člena týmu min. 7 let před zahájením zadávacího řízení, a u ostatních členů týmu min. 5 let před zahájením zadávacího řízení;
- II. přehled zakázek obdobného charakteru (v případě zpracování územního plánu v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH nebo v případě změny územního plánu v min. finančním objemu 600 000,- Kč bez DPH), na kterých se člen týmu podílel v období od 1. 1. 2007 do zahájení zadávacího řízení;
- III. osvědčení či způsobilost člena týmu dle níže uvedených podmínek:  
Vedoucí člen realizačního týmu: vysokoškolský diplom v oboru architektura a urbanismus, a osvědčení o autorizaci (ČKA) autorizovaný architekt (A.0) *nebo* autorizovaný architekt, obor architektura (A.1) *nebo* autorizovaný architekt pro územní plánování/ autorizovaný urbanista (A.2) – prokazuje se osvědčením o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“).  
Odborník v oboru architektura a urbanismus: osvědčení o autorizaci (ČKA) autorizovaný architekt (A.0) *nebo* autorizovaný architekt, obor architektura (A.1) *nebo* autorizovaný architekt pro územní plánování/ autorizovaný urbanista (A.2) – prokazuje se osvědčením o autorizaci ve smyslu autORIZAČNÍHO ZÁKONA.  
Odborník v oboru památková péče: profesní způsobilosti, absolvování odborného vzdělání (nebo obdobný doklad) v oboru Památková péče, Péče o Kulturní dědictví, Historie se zaměřením na architekturu  
Odborník v oboru dopravní stavby: osvědčení o autorizaci (ČKAIT) v oboru dopravní stavby dle autORIZAČNÍHO ZÁKONA.

Odborník v oboru městské inženýrství: osvědčení o autorizaci (ČKAIT)“ v oboru městské inženýrství dle autorizačního zákona.

Odborník v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství: osvědčení o autorizaci (ČKAIT) v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle autorizačního zákona.

Odborník Krajinářský architekt a ÚSES: osvědčení o autorizaci (ČKA) autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability (A.3.1) – prokazuje se osvědčením o autorizaci ve smyslu autorizačního zákona.

Odborník SEA: autorizace EIA/SEA dle ust. §19 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Odborník Natura 2000: autorizace dle ust. §45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

Odborník Geograf se specializací na sociální demografii a regionální rozvoj/ krajina a společnost: osvědčení o profesní způsobilosti, absolvování odborného vzdělání (nebo obdobný doklad v oboru (nebo obdobný doklad)

Odborník v oboru Sociologie: osvědčení o profesní způsobilosti v oboru (nebo obdobný doklad)

Odborník GIS: osvědčení o profesní způsobilosti v oboru Geografické a informační systémy (nebo obdobný doklad)

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, že kvalita výše uvedeného realizačního týmu je dle čl. 9 této Výzvy předmětem hodnocení.**

### **Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání**

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona kopie dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení dokladů formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej

bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## **Prokázání kvalifikace zahraniční osoby**

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 zákona.

## **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

### **1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2

zákona starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

## 2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

## Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH (v takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH) a v případě uplatnění vyhrazené změny závazku.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## 8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních



- parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Smlouva bude s dodavatelem uzavřena elektronicky.
  3. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Celková nabídková cena bez DPH .....45 %
- 2) Realizační tým .....55 %

### Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

#### Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bez DPH bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{(nejnižší cena nabídky bez DPH)}} \times 45$$
$$\frac{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}}$$

Nejnižší cena obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude vynásoben váhou dílčího kritéria (45 %).

#### Kritérium č. 2 - Realizační tým

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti **členů realizačního týmu**. V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění. Body budou přiřazovány dle pěti níže uvedených subkritérií. Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 55$$

### Konkrétní způsob posuzování:

U každého člena týmu/garanta realizačního týmu dodavatel uvede seznam obdobných zakázek, na jejichž vyhotovení se členové týmu podíleli, s uvedením, na kterých se podíleli společně.

U hodnocených referenčních zakázek zadavatel stanoví tato pravidla: u referenčních zakázek na vypracování územního plánu se musí jednat o zakázku v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH, u referenční zakázky na změnu územního plánu se musí jednat o zakázku v min. finančním objemu 600 000,- Kč bez DPH. U všech garantů budou hodnoceny pouze referenční zakázky plněné v období od 1. 1. 2007 do zahájení zadávacího řízení. Uvedené zakázky musí být dokončené.

Kritérium je členěno na 5 subkritérií:

Subkritérium č.	Subkritérium pro hodnocení zkušeností účastníka řízení s obdobnými zakázkami	Váha
1.	Zkušenosti vedoucího realizačního týmu	10%
2.	Zkušenosti ostatních členů týmu	20%
3.	Písemný projev účastníka řízení (Předložení textu, ve kterém účastník popíše svoji představu o způsobu realizace veřejné zakázky)	10%
4.	Předložení vlastní analýzy území města, zhodnocení rizik a potenciálů města	30%
5	Pohovor s účastníkem řízení	30%

#### Subkritérium č. 1: Zkušenosti vedoucího realizačního týmu (váha 10%)

V tomto subkritériu se budou hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu včetně referenčních zakázek obdobného charakteru, na nichž se podílel vedoucí realizačního týmu v pozici vedoucího týmu.

Zadavatel bude hodnotit zkušenosti vedoucího realizačního týmu bodovací metodou dle následující tabulky:

Hodnocení zkušeností vedoucího týmu (garanta za celý tým) dle předložených podkladů	Počet přidělených bodů (alternativní hodnocení)
Doložené zkušenosti v územním plánování (územní studie pořízené dle §30 stavebního zákona), urbanistické studie (pořizované podle předchozího stavebního zákona č.50/1976 Sb) plnící obdobnou funkci jako územní studie, územní studie krajiny, dopravní studie, posudky vlivů záměrů na životní prostředí (proces EIA), posudky vlivů koncepcí na životní prostředí (proces SEA), posudky vlivu záměrů/koncepcí na území soustavy Natura 2000, zpracování územních plánů, projekty a realizace urbanistických záměrů); a to v rozsahu min. 1 studie/posudku.	2
Ceny a ocenění – architektonické, urbanistické, případně inženýrské ceny domácí i mezinárodní (předpokládáme ceny po roce 1989), a to v rozsahu min. 1 ceny/ocenění.	3
Reference od zadavatelů, a to v rozsahu min. 1 reference.	5
<b>Počet referenčních zakázek, na nichž se vedoucí realizačního týmu podílel v pozici vedoucího týmu</b>	<b>Počet přidělených bodů</b>
Nesplnění ani jedné z níže uvedených možností	0
Podíl na alespoň 1 zakázce na vypracování/změně územního plánu splňujícím alespoň jednu z níže uvedených podmínek: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně UP pro území s rozlohou větší než 2.000 ha nebo podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s alespoň 10.000 obyvateli	20
Podíl na 2 zakázkách na vypracování/změně územního plánu splňujícím následující podmínky: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně UP pro území s rozlohou větší než 2.000 ha a současně podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s alespoň 10.000 obyvateli	45
Podíl na 3 zakázkách na vypracování/změně územního plánu splňujícím následující podmínky: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně UP pro území s rozlohou větší než 2.000 ha a současně podíl na 2 zakázkách na vypracování/změně ÚP pro území s alespoň 10.000 obyvateli	75
Podíl na 3 zakázkách na vypracování/změně územního plánu splňujícím následující podmínky: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně UP pro území s rozlohou větší než 2.000 ha a současně podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s alespoň 10.000 obyvateli a současně podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s alespoň 20.000 obyvateli	100

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě hodnoceného člena týmu (dodavatel tak může získat max. 110 bodů).

Procentuální hodnota subkritéria č. 1 bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 10$$

**Subkritérium č. 2: Zkušenosti ostatních členů týmu (váha 10%)**

V tomto subkritériu se budou hodnotit zkušenosti ostatních členů realizačního týmu včetně referenčních zakázek obdobného charakteru, na nichž se podíleli členové realizačního týmu mimo vedoucího realizačního týmu. U referenčních zakázek musí člen realizačního týmu prokázat, že se na zpracování/změně ÚP podílel v rozsahu své odbornosti, kterou v tomto zadávacím řízení dokládá.

Za tým bude hodnoceno celkem 11 garantů za jednotlivé specializace. Člen týmu (garant požadované specializace/odbornosti) může být garantem více specializací/odborností. Pokud bude člen týmu garantem více specializací/odborností, bude hodnocen za každou specializaci/odbornost samostatně.

**V případě, že součástí realizačního týmu dodavatele bude více členů týmu pro jednotlivou specializaci/odbornost, určí dodavatel konkrétní osobu - garanta, který bude v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnocen. V opačném případě nebude žádný garant za onu konkrétní specializaci/odbornost posuzován.**

Zadavatel bude hodnotit zkušenosti ostatních členů realizačního týmu (garantů specializace/odbornosti) bodovací metodou dle následující tabulky:

Hodnocení zkušeností	Počet přidělených bodů
* Zkušenosti garanta posuzované specializace/odbornosti se vztahem k předmětu zakázky, a to v rozsahu min. 1 studie/dokumentu.	3
Počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Počet přidělených bodů
Nesplnění ani jedné z níže uvedených možností	0
Podíl na alespoň 1 zakázce na vypracování/změnu územního plánu	25
Podíl na alespoň 1 zakázce na vypracování/změně územního plánu splňujícím alespoň jednu z níže uvedených podmínek: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s rozlohou větší než 1.000 ha nebo podíl na 1 zakázce na vypracování ÚP je pro území s alespoň 10.000 obyvateli	50
Podíl na 2 zakázkách na vypracování/změně územního plánu splňujícím následující podmínky: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s rozlohou větší než 1.000 ha a současně podíl na 1 zakázce na vypracování ÚP pro území s alespoň s 10.000 obyvateli	75
Podíl na 3 zakázkách na vypracování územního plánu splňujícím následující podmínky: podíl na 1 zakázce na vypracování/změně ÚP pro území s rozlohou větší než 1.000 ha a současně podíl na 2 zakázkách na vypracování ÚP pro území s alespoň s 20.000 obyvateli	100

\* Zkušenosti garanta posuzované specializace se vztahem k předmětu zakázky

Odbornost	Typ dokumentu
Architektura a urbanismus	Urbanistická studie, územní plán, územní studie, regulační plán (uplatněné, či realizované záměry)
Památková péče	Práce týkající se ochrany památek
Dopravní stavby	Práce zaměřené na dopravní stavby a dopravní systémy, dopravní koncepce
Městské inženýrství	Práce zaměřené na řešení městské technické infrastruktury
Vodní hospodářství a krajinné inženýrství	Práce zaměřené na řešení vodního hospodářství a krajinné inženýrství v rámci obcí
Krajina a ÚSES	Práce se zaměřením na krajinné inženýrství a navrhování systémů Úses

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

EIA/SEA	Práce se zaměřením na posuzování vlivů a koncepcí na životní prostředí, dle zák. č. 100/2021 Sb.
Natura 2000	Práce se zaměřením na hodnocení vlivu dle §45 písm. i zák. č. 114/1992 Sb.
Sociologie	Práce se zaměřením na sociodemografii, sociální ekologii, problematiku vyloučených lokalit)
Geografie se zaměřením na regionální rozvoj a sídelní systémy	Práce na téma regionálního rozvoje, sídelních systémů, sídelní struktury
GIS	Práce se zaměřením na mapové aplikace, datové modely, datové sady

Garanti jednotlivých specializací/odborností budou výše uvedenou tabulkou hodnoceni zvlášť.

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě hodnoceného garanta (každý garant tak může získat max. 103 bodů).

Zadavatel při hodnocení sečte počet přidělených bodů jednotlivých garantů realizačního týmu. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším dosaženým součtem přidělených bodů. Maximální počet bodů obdržených na základě zkušeností realizačního týmu (mimo vedoucího realizačního týmu) dle výše uvedené tabulky je tedy 1133 bodů.

Procentuální hodnota subkritéria č. 2 bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 20$$

### Subkritérium č. 3: Písemný projev účastníka řízení (váha 20%)

Účastník řízení předloží textový dokument, ve kterém popíše svoji představu o způsobu realizace veřejné zakázky. Odborně podložený písemný projev má být srozumitelný a pochopitelný nejen pro odbornou veřejnost. Účastník řízení na základě informací, které si zjistí z veřejně přístupných zdrojů, předloží materiál, ve kterém podá stručnou informaci o svém přístupu k řešení zakázky (například postup a metody práce, časový harmonogram, forma týmové spolupráce apod.), dále z něj bude zřejmý jeho odborný názor na podmínky udržitelného rozvoje (vývoje) významné pro řešené území, bude obsahovat komentář dodavatele se záležitostmi, na jejichž řešení by se chtěl v územním plánu soustředit. Komentář bude zaměřen na tři tematické oblasti: urbanismus, veřejná infrastruktura a krajina se vztahem k řešenému území..

Rozsah materiálu, včetně komentářů či odůvodnění, bude činit max. 5400 znaků. Pro větší pochopitelnost a srozumitelnost předloženého textu je možné jej doplnit schémata, kartogramy, fotografiemi apod. Rozsah těchto příloh (nepovinná součást) je limitován na 3 A4. V rámci příloh je na 1 A4 možno zobrazit maximálně 4 schemata, kartogramy, fotografie apod.

#### Tabulka hodnocení písemného projevu

Charakteristika přístupu k hodnocení dílčího kritéria užité hodnoty	Počet bodů
Písemný návrh nelze hodnotit. Například pro jeho neúplnost (chybí hodnocení některé ze zadaných tematické oblasti). Nebo má text příliš proklamativní, všeobecný charakter bez vazeb na řešené území. Neobsahuje odborný přístup k řešení poptávaného územního plánu.	0
Všechny tři tematické oblasti jsou zpracovány formálně, universálně či obecně. Odborné odůvodnění má sice všeobecnou platnost, ale chybí nebo není dostatečně zřejmá vazba na řešené území.	1
Zpracování jedné tematické oblasti (ale nejedná se o tematickou oblast urbanismus) je dostatečné, vztahuje se k řešenému území. Zbývající dvě tematické oblasti jsou zpracovány formálně, universálně či obecně. Jejich odborné odůvodnění může mít sice všeobecnou platnost, ale není	2

zřejmá vazba na řešené území.	
Zpracování tématu urbanismus je dostatečné, vztahuje se k řešenému území. Zbývající dvě tematické oblasti jsou zpracovány formálně, universálně či obecně. Jejich odborné odůvodnění může mít sice všeobecnou platnost, ale není zřejmá jejich vazba na řešené území.	3
Zpracování tématu urbanismus a jednoho ze dvou zbývajících témat je dostatečné, vztahuje se k řešenému území. Přístup ke třetímu tématu je příliš obecný, formální. Může mít sice všeobecnou platnost, ale není zřejmá vazba na řešené území.	4
Zpracování všech tří tematických oblastí je dostatečné. Text se zabývá konkrétními vazbami na řešené území. Jsou patrné či zvýrazněné významné vazby mezi řešením jednotlivých tematických oblastí.	5
Zpracování všech tří tematických oblastí je dostatečné. Všechny tři mají vazbu na řešené území. Jsou patrné či zvýrazněné významné vazby mezi problematikou jednotlivých tematických oblastí. Z formulací principů a zásad je zřejmé vcítění se (empatie) do problémů řešeného území, znalost dlouhodobějších trendů vývoje řešeného území, jeho vazeb na širší zázemí apod.	6

V případě zjištění nejasností či pochybností si hodnotící komise připraví dotazy, které předseda komise předloží dodavateli při pohovoru.

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě písemného projevu. Body uvedené v jednotlivých řádcích se nesčítají (dodavatel tak může získat max. 6 bodů).

Procentuální hodnota subkritéria č. 3 bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 20$$

#### Subkritérium č. 4: Předložení vlastní analýzy území města, zhodnocení rizik a potenciálů města (váha 30%)

Účastník řízení předloží vlastní analýzu území města se zhodnocením rizik a potenciálů města. Odborně podložený písemný projev má být srozumitelný a pochopitelný nejen pro odbornou veřejnost. Dodavatel na podkladě informací, které si zjistí z veřejně přístupných zdrojů a na základě vlastního průzkumu předloží stručnou analýzu území města, z které bude zřejmý jeho odborný názor na rizika a potenciály řešeného území. Analýza bude obsahovat komentář dodavatele k dané problematice.

Rozsah materiálu, včetně komentářů či odůvodnění, bude činit max. 5400 znaků. Pro větší pochopitelnost a srozumitelnost předloženého textu je možné jej doplnit schémata, kartogramy, fotografiemi apod. Rozsah těchto příloh (nepovinná součást) je limitován na 3 A4. V rámci příloh je na 1 A4 možno zobrazit maximálně 4 schémata, kartogramy, fotografie apod.

#### **Tabulka hodnocení předložené analýzy**

Charakteristika přístupu k hodnocení dílčího kritéria užité hodnoty	Počet bodů
Dokument nelze hodnotit. Například pro jeho neúplnost (chybí základní analýza, chybí hodnocení rizik, hodnocení potenciálů města). Nebo má text příliš proklamativní, všeobecný charakter bez vazeb na řešené území.	0
Všechny tři tematické oblasti jsou zpracovány formálně, universálně či obecně. Odborné odůvodnění má sice všeobecnou platnost, ale chybí nebo není dostatečně zřejmá vazba na řešené území.	1
Zpracování základní analýzy je dostatečné. Popis rizik a popis potenciálů je zpracován formálně, universálně či obecně. Jejich odborné odůvodnění může mít sice všeobecnou platnost, ale není zřejmá vazba na řešené území.	2
Zpracování základní analýzy je dostatečné a jednoho ze dvou zbývajících témat je dostatečné, vztahuje se k řešenému území. Přístup ke třetímu tématu je příliš obecný, formální. Může mít sice	3



všeobecnou platnost, ale není zřejmá vazba na řešené území.	
Zpracování všech tří tematických oblastí je dostatečné. Text se zabývá konkrétně danou problematikou v řešeném území.	4
Zpracování všech tří tematických oblastí je dostatečné. Z formulací je zřejmé vcítění se (empatie) do rizik a potenciálů řešeného území, znalost dlouhodobějších trendů vývoje řešeného území, jeho vazeb na širší zázemí apod.	5

V případě zjištění nejasností či pochybností si hodnotící komise připraví dotazy, které předseda komise předloží dodavateli při pohovoru.

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě analýzy. Body uvedené v jednotlivých řádcích se nesčítají (dodavatel tak může získat max. 5 bodů).

Procentuální hodnota subkritéria č. 4 bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 30$$

#### Subkritérium č. 5: Pohovor s účastníkem řízení města (váha 30%)

Cílem tohoto dílčího kritéria je posouzení odborného a osobnostního potenciálu účastníka řízení na základě řízeného pohovoru. Osobní vlastnosti a odborné schopnosti projektanta ovlivňují nejen kvalitu vlastního výstupu z projekce, ale i průběh jeho projednávání a kvalitu prezentace ÚPD jak odborné veřejnosti (například dotčeným orgánům), tak i laické veřejnosti (například místním obyvatelům, kterých se výstup územního plánování úzce dotkne).

K pohovoru se účastník řízení může dostavit sám nebo v doprovodu pracovního týmu. V jaké sestavě dorazí na pohovor, je na uvážení dodavatele.

Pohovor hodnotící komise s dodavatelem je rozčleněn na dvě tematické části:

V první části účastník řízení charakterizuje územní plán, na jehož projekci se podílel, a odůvodní svůj přístup, metody a postup řešení územního plánu (podání informace s využitím referenční zakázky). Na základě svého uvážení účastník řízení doplní či okomentuje svůj písemný projev. Doba trvání první části 10 – 15 minut.

Ve druhé části účastník řízení reaguje na dotazy hodnotící komise, směřující k objasnění či upřesnění jeho názorů uvedených v písemném projevu a případné reakce na vystoupení v první části pohovoru. Doba trvání druhé části 10 – 15 minut.

Členové hodnotící komise posuzují, jak na ně zapůsobila dodavatelova interpretace, objasnění a odůvodnění písemného projevu a odpovědi na jejich otázky. Každému dodavateli bude na základě hodnocení komise udělen adekvátní počet bodů.

#### **Tabulka hodnocení pohovoru**

Charakteristika přístupu k hodnocení dílčího kritéria užitné hodnoty	Počet bodů
Pohovor nelze hodnotit. Účastník řízení se bez omluvy nedostavil k pohovoru.	0
Dodavatelovo vystupování a odpovědi působí příliš formálně, zmateně, nevyrovnaně. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu vyvolávají některé pochybnosti o vhodnosti účastníka řízení. Odborná úroveň účastníka řízení se jeví nízká, nevyrovnaná.	1
Dodavatelovo vystupování a odpovědi působí neutrálně až nevyrovnaně. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu nebyly přesvědčivé a i po několika upřesňujících dotazech obtížně pochopitelná. Předvedené přístupy, postupy a metody účastníka řízení jsou polemické.	2

Dodavatelovo vystupování a odpovědi působí převážně věrohodně, jen občas nevyrovnaně. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu je po několika dotazech dostatečně srozumitelná. Přijatelná znalost základních principů a zásad urbanismu a územního plánování. Předvedené přístupy, postupy a metody účastníka řízení jsou přijatelné.	3
Dodavatelovo vystupování působí přesvědčivě a jeho odpovědi nevyvolávají pochybnosti. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu je po několika dotazech podaná srozumitelně, argumentačně podložená.	4
Dodavatelovo vystupování působí velmi přesvědčivě a jeho odpovědi jdou k jádru problému. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu je až na detaily jednoznačně přesvědčivá. Z argumentace účastníka řízení je zřejmá jeho vysoká odbornost v oboru a znalost potřebných souvislostí.	5
Dodavatelovo vystupování působí velmi přesvědčivě a jeho odpovědi jdou k jádru problému. Interpretace písemného projevu a prezentace vyhotoveného územního plánu působí velmi přesvědčivě. Z formulace a komentování záležitostí, na jejichž řešení by se chtěl v územním plánu soustředit je zřejmé jeho vcítění se (empatie) do problémů řešeného území, znalost dlouhodobějších trendů vývoje řešeného území, jeho vazeb na širší zázemí apod..	6

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě pohovoru. Body uvedené v jednotlivých řádcích se nesčítají (dodavatel tak může získat max. 6 bodů).

Procentuální hodnota subkritéria č. 5 bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 30$$

Hodnotící komise sečte body za všech 5 subkritérií. Procentuální hodnota kritéria č. 2 bude vypočítána podle vzorce uvedeného na začátku popisu kritéria č. 2 - Realizační tým

**Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Bodová hodnota bude zaokrouhlována na 2 desetinná místa. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.**

## 10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě (vyjma informace o kvalifikaci pouze v listinné podobě v případě objektivní nemožnosti zajistit její elektronickou podobu).
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl a všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
    - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
    - identifikační údaje dodavatele,
    - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
    - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
    - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
  - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy a

- čestná prohlášení (viz příloha č. 2)
- čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
  - dokumenty požadované pro hodnocení kritéria č. 2 dle čl. 9 této Výzvy.

7. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
- c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
- d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
- e) Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
- f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

**Nabídky musí být opatřeny elektronickým podpisem.**

## 11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 12. Lhůty a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem ([https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html)). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **29. 5. 2023 v 12:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

## 13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 zákona, a činí 2 měsíce.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání nabídek: **29. 5. 2023 v 13:00 hod.**

Místem otevírání nabídek je sídlo zadavatele, kancelář č. **411**.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

Pozvánka s termínem prezentace účastníka bude účastníkům řízení odeslána nejpozději do **30 kalendářních dnů** ode dne otevírání elektronických nabídek.

#### 14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

#### 15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat doklady, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti, formou autorizované konverze.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto zadávacího řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 zákona písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 zákona, tj. nejméně **8** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html) nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS **vt8bhx2**). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona.**

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 zákona pouze na profilu zadavatele [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html), je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.**

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:  
[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

## 16. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)

[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual\\_3/qcm-podepisovaci\\_applet-pdf](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf)



## 17. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl jistotu.

## 18. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## 19. Aspekty odpovědného zadávání

Aspekty odpovědného zadávání ve smyslu § 6 odst. 4 zákona, které zadavatel uplatňuje pro plnění této veřejné zakázky, jsou uvedeny v příloze č. 7 této výzvy a podmínky jejich plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy.

## 20. Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) zákona uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle ustanovení § 242 odst. 2 zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy (příloha č. 3).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) zákona tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 zákona.

### Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci formou autorizované konverze.

## **Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou**

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, může zadavatel před podpisem smlouvy požadovat předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### **21. Zrušení zadávacího řízení**

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 zákona.

### **22. Vyloučení dodavatele**

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 zákona.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

### **23. Seznam příloh:**

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Schválené Zadání Územního plánu Ústí nad Labem s prvky regulačního plánu

Příloha č. 6 – Předpokládaný harmonogram

Příloha č. 7 – Opatření odpovědného zadávání

**PhDr. Ing. Petr Nedvědický v. r.**  
primátor  
Statutárního města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Lysáková