

Datum: 6. 9. 2023
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/330336/2023/LysK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/330343/2023/LysK
JID:
Počet listů/příloh: 5/6
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Lysáková/+420 47527 1318
E-mail: katerina.lysakova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Revitalizace aleje v ulici Elišky Krásnohorské – PD**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace:	Mgr. Kateřina Lysáková, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Revitalizace aleje v ulici Elišky Krásnohorské – PD“
Předpokládaná hodnota zakázky:	neuveдена
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o dílo
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přímý odkaz zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1678.html

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je vyhotovení projektové dokumentace (PD) pro stavbu „Revitalizace aleje v ulici Elišky Krásnohorské“ na základě zpracované studie (příloha č. 5 Výzvy).

Fáze PD:

A) Zajištění vstupních podkladů

- Ověření návrhu stavebního záměru – zajištění vstupních podkladů, průzkumů, vyjádření správců inženýrských sítí, geodetického zaměření, posouzení a zaměření, potřebných pro zpracování projektové dokumentace a povolovací řízení, řešení napojení na inženýrské sítě apod.

B) Projektová dokumentace pro územní a stavební řízení dle § 158 zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „stavební zákon“)

- vypracování dokumentace pro územní a stavební řízení dle vyhlášky č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., a vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 405/2017“), o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce
- výkon inženýrské činnosti včetně zajištění všech vyjádření a návrhů smluv potřebných k povolení stavby (stavební zákon), zajištění vydání pravomocného povolení

C) Projektová dokumentace pro provádění stavby dle stavebního zákona

- vypracování dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně soupisů stavebních prací a dodávek s výkazem výměr a rozpočtu stavby odpovídající stavebnímu zákonu a vyhlášce č. 405/2017 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace
- součástí projektové dokumentace bude i zpracování plánu organizace výstavby (POV)
- součástí projektové dokumentace bude i zpracování návrhu Plánu ochrany dřevin při stavební činnosti v souladu s ČSN 83 90 61, Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích a standardem AOPK ČR SPPK A01 002:2017, Ochrana dřevin při stavební činnosti
- součástí projektové dokumentace bude i zpracování návrhu Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, včetně zohlednění všech předpokládaných rizik a nutných opatření pro zajištění jejich prevence v souladu se zák. č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění

D) Výkon autorského dozoru stavby

- Včetně účasti na kontrolních dnech stavby a podání vysvětlení v případě dodatečných informací v průběhu výběrového řízení na zhotovitele stavby

Další požadavky na předmět plnění:

1. Výkazy výměr, které budou součástí předmětu plnění a budou přílohou zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele (PD dopracovaná do podrobnosti prováděcí

projektové dokumentace), musí odpovídat příslušné vyhlášce a musí být zpracovány takto:

- Buňky, které nesmí být dodavatelem změněny, budou uzamčeny proti možnému přepisu,
 - Buňky, které má dodavatel vyplnit, budou odemčeny a budou barevně vyznačeny,
 - V konkrétních buňkách budou vloženy potřebné vzorce a tyto buňky budou také uzamčeny proti možné změně,
 - Pokud se výkazu výměr budou nacházet položky v popisu s obchodním názvem, bude v položce uvedeno, že se jedná o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz bude představovat vymezení předpokládaného standardu,
 - Výkaz výměr nebude obsahovat žádné soubory a komplety, pokud by bylo použití kompletů a souborů nezbytné, musí být činnosti v nich přesně specifikovány a popsány
2. Plán na ochranu dřevin při stavební činnosti bude obsahovat hodnocení dřevin dle čl. 2 standardu AOPK ČR SPPK 01 002:2017 a vymezení ochranných pásem jednotlivých dřevin.
- Podkladem pro zpracování hodnocení dřevin bude inventarizace dřevin a plán péče dodané zadavatelem a zpracovaná architektonická studie (příloha č. 5 Výzvy).
3. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s architektonickou studií aleje E. Krásnohorské, která je přílohou č. 5 této Výzvy.
4. Projektová dokumentace bude zpracována pro jednotlivé navržené etapy dle studie, přičemž stavba altánu bude navíc zařazena do samostatné etapy
5. Zadavatel si vyhrazuje právo konzultovat projektovou dokumentaci v rozpracovanosti
6. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplňovat či rozšiřovat návrh rozsahu stavebních úprav a etapizace stavby a zhotovitel je povinen tyto úpravy zapracovat, případně navrhnout svou alternativu za účelem získání optimálního řešení
7. Projektová dokumentace bude zpracována podle postupu a v náležitostech dle nařízení vlády č. 390/2017 Sb., o použití peněžních prostředků Státního fondu rozvoje bydlení na regeneraci veřejných prostranství na sídlištích, ve znění pozdějších předpisů.
8. Dodavatel je povinen se účastnit jednání pracovní skupiny
9. Čistopis PD je možno vyhotovit po odsouhlasení finálního návrhu

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění:

dle fází platí:

- A) Zajištění vstupních podkladů do 8 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo
- B) Projektová dokumentace pro vydání příslušného povolení do 10 týdnů od zajištění vstupních podkladů

- zajištění všech potřebných stanovisek DOSS a správců sítí a podání žádosti pro stavební řízení do 14 týdnů od předání dokumentace pro povolení stavby
- C) Projektová dokumentace pro provádění stavby
 - Do 12 týdnů od vydání povolení stavby
- D) Výkon autorského dozoru
 - po celou dobu realizace stavby a po dobu trvání záruční lhůty stavby

Místo plnění: sídlo dodavatele

Místo předání: Magistrát města Ústí nad Labem, odbor dopravy a majetku, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „*Projektová činnost ve výstavbě*“).

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení;

Kvalifikaci prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 1 služby stejného, popř. obdobného charakteru (*tj. projektová dokumentace revitalizace, nebo rekonstrukce veřejného prostranství*) plněné na základě smlouvy, přičemž předpokládané **náklady na realizaci** stavby byly **nejméně 10 000 000,- Kč bez DPH**.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu služby,
- finanční objem plnění

Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel

prokazuje svoji kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), a to vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nejvhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřený zástupci dodavatelů.

7. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy pro podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **20. 9. 2023 v 10:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **20. 9. 2023 v 10:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem
Magistrát města Ústí nad Labem
Podatelna - Právní odbor
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Revitalizace aleje v ulici Elišky Krásnohorské – PD“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyznění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

8. Další termíny, lhůty

Termín otevírání obálek s nabídkami: **20. 9. 2023.**

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem ke skutečnosti, že je místo plnění veřejně přístupné, se prohlídka místa plnění nekoná.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna vyjma skutečností uvedených v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek. V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

11. Platební a obchodní podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy, která je pro dodavatele závazná a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.

Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

12. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - krycí list nabídky (viz příloha č. 1)

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti § 74 ZZVZ, a čestné prohlášení dle nařízení Rady ES a EU (viz příloha č. 2)
- veškeré doklady prokazující splnění požadované profesní způsobilosti dle čl. 5. této výzvy
- veškeré doklady prokazující splnění požadované technické kvalifikace dle čl. 5. této výzvy
- čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
- další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

13. Další podmínky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opomenutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, a to včetně změn v kvalifikaci, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to elektronicky nejlépe na: **katerina.lysakova@mag-ul.cz** (zaslání žádosti emailem není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích

podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

14. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat. Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

15. Zrušení výběrového řízení a vyloučení dodavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a proti rozhodnutí o vyloučení dodavatele není oprávněného prostředku.

16. Oznámení o výběru

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Architektonická studie

Příloha č. 6 – Zákres zájmového území

v z. Lysáková v. r.
Mgr. et Mgr. Alena Nováková
vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Lysáková