

Příloha č. 1a

Katalogový list KL 1

Lokální opravy konstrukcí komunikací

(tvoří samostatný dokument)

Katalogový list KL 1

A. OZNAČENÍ TECHNOLOGIE	Lokální opravy konstrukcí vozovek	
B. POPIS		
<p>Lokální opravy konstrukcí vozovek spočívají v opravách jednotlivých vad či skupin vad vozovek zasahujících přes obrusnou a ložnou vrstvu až do konstrukce vozovky. Oprava spočívá v odstranění narušených vrstev a jejich nahrazení vrstvami novými. Postup prací bude přiměřeně realizován dle VTL 6 Technických podmínek TP 87 – Navrhování údržby a oprav netuhých vozovek takto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zaříznutí až po neporušené vrstvy; zaříznutí se provede tak, aby vznikly pravidelné obrazce (obdélníky, čtverce, lichoběžníky); podélné hrany budou pokud možno rovnoběžně s osou komunikace, příčné hrany budou pokud možno kolmo na osu komunikace • Vybourání zbylého materiálu bouracím kladivem a odklizení • očištění • případné doplnění podkladní vrstvy se zhutněním • provedení infiltračního a spojovacího postřiku podle ČSN 73 6129 v množství dle ČSN 73 6121 • pokládka ložní vrstvy ACL 22 S v tloušťce dle okolních nebouraných vrstev (ČSN 73 6121 a TKP, kap. 7) se zhutněním • spojovací postřik v dávkování podle ČSN 73 6121, provedení podle ČSN 73 6129 • pokládka obrusné vrstvy ACO 11 S v tloušťce dle okolních nebouraných vrstev (ČSN 73 6121 a TKP, kap. 7) se zhutněním • ošetření spár <p>Lokální opravy konstrukcí vozovek budou realizovány v rámci jednotlivých Zakázek údržby. Provádění prací je rozděleno do dvou skupin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • havárie • plánovaná oprava <p>Požadovaná minimální záruční lhůta na provedené práce činí 36 měsíců.</p>		
C. CENY		
Lokální opravy konstrukcí vozovek		
Technologie	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Lokální opravy konstrukcí vozovek s doplněním podkladní vrstvy	m ²	2 790,50
Lokální opravy konstrukcí vozovek bez doplnění podkladní vrstvy	m ²	2 037,50
D. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PRACÍ		
Lokální opravy konstrukcí vozovek		

1. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat s odbornou péčí. Dodávky, práce a služby Zhotovitel dodá nebo provede v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo či díla odpovídající podmínkám stanovených Smlouvou či v jednotlivých Zakázkách údržby.
2. Pokud katalogový list, popř. uzavřená Smlouva, neupravují příslušná práva a povinnosti smluvních stran, pak jsou smluvní strany povinny postupovat dle Obchodních podmínek, které jsou nedílnou součástí uzavřené Smlouvy.
3. Provádění prací na odstranění havárie musí být zahájeno do 24 hodin od doručení výzvy zadavatelem na odstranění havárie. Nahlášení havárie Objednatelem Zhotoviteli může být provedeno telefonicky nebo e-mailem. Zakázka údržby bude vystavena následně obvyklým způsobem.
4. Provádění prací na plánované opravě musí být zahájeno v termínu uvedeném na jednotlivých Zakázkách údržby, nejpozději však do 7 dnů od předání Zakázky údržby Zhotoviteli. Případný odlišný termín zahájení prací na Zakázce údržby z důvodu překážek na straně Zhotovitele musí být písemně odsouhlasen Objednatelem.
5. Provádění prací musí být ukončeno v termínu uvedeném na jednotlivých Zakázkách údržby. Případný odlišný termín ukončení prací na Zakázce údržby z důvodu překážek na straně Zhotovitele musí být písemně odsouhlasen Objednatelem.
6. Cena Prací dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich provedení, zejména:
 - 6.1. Naložení, odvoz a uložení odstraňovaných hmot na skládce.
 - 6.2. Veškeré náklady spojené s dopravou techniky a potřebných materiálů pro provedení Prací dle tohoto Katalogového listu na místo probíhajících oprav.
 - 6.3. Přípravu, schválení a realizaci dopravně-inženýrských opatření nezbytných pro provedení Prací.
 - 6.4. Vytýčení sítí technického vybavení území (v případě nutnosti) před zahájením opravy a zajištění vyjádření správce sítí technického vybavení území před pokládkou poslední vrstvy (součástí těchto sítí jsou i indukční smyčky pro světelně signalizační zařízení umístěné zpravidla v obrusné nebo ložné vrstvě).
 - 6.5. Zajištění povolení (v případě nutnosti) dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění (uzavírky, zvláštní užívání).
 - 6.6. Zabezpečení místa provádění Prací proti vstupu třetích osob, a to odpovídajícím způsobem (oplocení, zábrany s osvětlením apod.).
7. Případné nutné navýšení rozsahu Prací na jednotlivých Zakázkách údržby zjištěných v průběhu jejich provádění musí být ihned po jejich zjištění Zhotovitelem písemně odsouhlaseno Objednatelem.
8. Vybouraný materiál nesmí být dlouhodobě skladován v místě Prací. Jeho odvoz na skládku musí být zajištěn nejpozději do konce toho pracovního dne, ve kterém došlo k jeho vybourání.
9. Vozidla a technika nezbytná pro provádění Prací nesmí vjíždět na přilehlé chodníky a zeleň, ani zde nesmí být odstavována.
10. O provádění Prací dle tohoto Katalogového listu je Zhotovitel povinen vše zapisovat do stavebního deníku, v němž uvede zejména aktuální klimatické podmínky při provádění prací, soupis použitých mechanismů a prováděných prací na jednotlivých opravách.

11. Stavební deník bude veden souhrnně pro všechny Zakázky údržby po celou dobu platnosti smlouvy. Záznamy ve stavebním deníku o jednotlivých Zakázkách údržby budou odděleny tak, aby je bylo možno použít jako podklad pro fakturaci jednotlivých Zakázek údržby dle kapitoly E tohoto Katalogového listu.

E. FAKTURACE

Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu za provedení Prací dle tohoto Katalogového listu po provedení jednotlivě zadaných oprav. Fakturu je Zhotovitel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 21 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

V rámci akceptační procedury předá Zhotovitel nejpozději do 10. dne po skončení Prací na jednotlivě zadaných Zakázkách údržby, Objednateli následující doklady:

- záznam ze stavebního deníku o provedení Prací dle bodu 10 a 11 kapitoly D tohoto Katalogového listu;
- soupis provedených prací
- zjišťovací protokol o provedených pracích
- závěrečný protokol o předání a převzetí Zakázky údržby.

K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval provedení Prací v plném rozsahu dle učiněné Zakázky údržby.

Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Prací v termínu dle Zakázky údržby bez předchozího souhlasu Objednatele;
- B. porušení kvalitativních parametrů Prací;
- C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

Zhotovitel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Zhotoviteli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

Nevezne-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

Vznes-li Objednatel připomínky a Zhotovitel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou větách, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu za provedené Práce na jednotlivých Zakázkách údržby den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Zhotovitel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Zhotovitel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu,

v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda. Pokud po dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich rozsahu, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za tu Zakázku údržby, u které bylo takové shody dosaženo.

Zhotovitel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Prací specifikovanému v jednotlivých Zakázkách údržby a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:

- ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.

Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Zakázky údržby, na jejichž základě byly provedeny fakturované Práce, připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při provádění Prací dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě porušení povinnosti potvrdit či přijmout Zakázku údržby nebo provést veškeré kroky požadované v souvislosti s takovou Zakázkou údržby, je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý i započatý den prodlení s plněním této povinnosti, a to za každou jednotlivou Zakázku údržby.
2. V případě nedodržení termínu zahájení prací na Zakázce údržby dle bodu 1 a 2 kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý jednotlivý případ a dále 0,1 % z ceny Prací dle Zakázky údržby, s jejichž plněním je Zhotovitel v prodlení, za každý i započatý den prodlení do splnění příslušné povinnosti, pokud pozdější zahájení prací nebylo předem písemně odsouhlaseno objednatel.
3. V případě nedodržení termínu ukončení prací na Zakázce údržby dle bodu 2 kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý, i započatý den prodlení, pokud prodloužení termínu nebylo v průběhu prací písemně odsouhlaseno Objednatel.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Zhotovitele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 5.000,-- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

F. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění
2. Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění
3. ČSN 73 6129
4. ČSN 73 6121
5. TP 87 – Navrhování údržby a oprav netuhých vozovek

G. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace v majetku objednatel dle seznamu místních komunikací, který je nedílnou součástí Smlouvy.

Příloha č. 1b

Katalogový list KL 2

Lokální opravy konstrukcí komunikací – doplňkové práce

(tvoří samostatný dokument)

Katalogový list KL 2

A. OZNAČENÍ TECHNOLOGIE

Lokální opravy konstrukcí vozovek – doplňkové práce

B. POPIS

Tento katalogový list obsahuje následující příležitostné práce k hlavním pracím:

- Lokální opravy konstrukcí vozovek nad rámec rozsahu vymezeného v Katalogovém listu KL 1 Lokální opravy konstrukcí vozovek. Na tyto práce se uplatní popis Prací dle kapitoly B a podmínky kapitoly D Katalogového listu KL 1 Lokální opravy konstrukcí vozovek.
- Výšková úprava silničních obrub. Práce spočívají ve vybourání stávajících obrub, novém podbetonování a osazení původních obrub do nové nivelety.
- Výměna silničních obrub. Práce spočívají ve vybourání stávajících obrub, novém podbetonování a dodávce a osazení nových obrub do nivelety. Původní poškozené betonové obruby budou spolu s ostatním materiálem odvezeny na skládku, žulové obruby budou uskladněny (v případě možnosti jejich opětovného použití na méně exponovaných místech) uloženy na deponii znovupoužitelného silničního materiálu dle pokynů zadavatele.
- Výšková úprava mříží uličních vpustí do 5 cm. Práce spočívají ve vybourání rámu uliční vpusti, podbetonování a novém osazení rámu vpusti s mříží do betonu.

Lokální opravy konstrukcí vozovek – doplňkové práce budou realizovány v rámci jednotlivých Zakázek údržby. Provádění prací je rozděleno do dvou skupin:

- havárie
- plánovaná oprava

Požadovaná minimální záruční lhůta na provedené práce činí 36 měsíců.

C. CENY

Lokální opravy konstrukcí vozovek – doplňkové práce

Technologie	Jednotka	Jednotková cena v Kč bez DPH
Lokální opravy konstrukcí vozovek s doplněním podkladní vrstvy	m ²	2 600,-
Lokální opravy konstrukcí vozovek bez doplnění podkladní vrstvy	m ²	2 000,-
Výšková úprava silničních obrub	bm	195,-
Výměna silničních obrub	bm	348,-
Výšková úprava uličních vpustí do 5 cm	ks	1 320,-

D. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PRACÍ

Lokální opravy konstrukcí vozovek – doplňkové práce

1. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat s odbornou péčí. Dodávky, práce a služby Zhotovitel dodá nebo provede v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo či díla odpovídající podmínkám stanovených Smlouvou či v jednotlivých Zakázkách údržby.
2. Pokud katalogový list, popř. uzavřená Smlouva, neupravují příslušná práva a povinnosti smluvních stran, pak jsou smluvní strany povinny postupovat dle Obchodních podmínek, které jsou nedílnou součástí uzavřené Smlouvy.
3. Provádění prací na odstranění havárie musí být zahájeno do 24 hodin od doručení výzvy zadavatelem na odstranění havárie. Nahlášení havárie Objednatelem Zhotoviteli může být provedeno telefonicky nebo e-mailem. Zakázka údržby bude vystavena následně obvyklým způsobem.
4. Provádění prací na plánované opravě musí být zahájeno v termínu uvedeném na jednotlivých Zakázkách údržby, nejpozději však do 7 dnů od předání Zakázky údržby Zhotoviteli. Případný odlišný termín zahájení prací na Zakázce údržby z důvodu překážek na straně Zhotovitele musí být písemně odsouhlasen Objednatelem.
5. Provádění prací musí být ukončeno v termínu uvedeném na jednotlivých Zakázkách údržby. Případný odlišný termín ukončení prací na Zakázce údržby z důvodu překážek na straně Zhotovitele musí být písemně odsouhlasen Objednatelem.
6. Cena Prací dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich provedení, zejména:
 - 6.1. Naložení, odvoz a uložení odstraňovaných hmot na skládce.
 - 6.2. Veškeré náklady spojené s dopravou techniky a potřebných materiálů pro provedení Prací dle tohoto Katalogového listu na místo probíhajících oprav.
 - 6.3. Přípravu, schválení a realizaci dopravně-inženýrských opatření nezbytných pro provedení Prací.
 - 6.4. Vytýčení sítí technického vybavení území (v případě nutnosti) před zahájením opravy a zajištění vyjádření správce sítí technického vybavení území před pokládkou poslední vrstvy (součástí těchto sítí jsou i indukční smyčky pro světelně signalizační zařízení umístěné zpravidla v obrusné nebo ložné vrstvě).
 - 6.5. Zajištění povolení (v případě nutnosti) dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění (uzavírky, zvláštní užívání).
 - 6.6. Zabezpečení místa provádění Prací proti vstupu třetích osob, a to odpovídajícím způsobem (oplocení, zábrany s osvětlením apod.).
7. Případné nutné navýšení rozsahu Prací na jednotlivých Zakázkách údržby zjištěných v průběhu jejich provádění musí být ihned po jejich zjištění Zhotovitelem písemně odsouhlaseno Objednatelem.
8. Vybouraný materiál nesmí být dlouhodobě skladován v místě Prací. Jeho odvoz na skládku musí být zajištěn nejpozději do konce toho pracovního dne, ve kterém došlo k jeho vybourání.
9. Vozidla a technika nezbytná pro provádění Prací nesmí vjíždět na přilehlé chodníky a zeleň, ani zde nesmí být odstavována.
10. O provádění Prací dle tohoto Katalogového listu je Zhotovitel povinen vše zapisovat do stavebního deníku, v němž uvede zejména aktuální klimatické podmínky při provádění prací, soupis použitých mechanismů a prováděných prací na jednotlivých opravách.

11. Stavební deník bude veden souhrnně pro všechny Zakázky údržby po celou dobu platnosti smlouvy. Záznamy ve stavebním deníku o jednotlivých Zakázkách údržby budou odděleny tak, aby je bylo možno použít jako podklad pro fakturaci jednotlivých Zakázek údržby dle kapitoly E tohoto Katalogového listu.

E. FAKTURACE

Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu za provedené Práce dle tohoto Katalogového listu po provedení jednotlivě zadaných oprav. Fakturu je Zhotovitel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 21 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

V rámci akceptační procedury předá Zhotovitel nejpozději do 10. dne po skončení Prací na jednotlivě zadaných Zakázkách údržby, Objednateli následující doklady:

- záznam ze stavebního deníku o provedení Prací dle bodu 10 a 11 kapitoly D tohoto Katalogového listu;
- soupis provedených prací
- zjišťovací protokol o provedených pracích
- závěrečný protokol o předání a převzetí Zakázky údržby.

K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval provedení Prací v plném rozsahu dle učiněné Zakázky údržby.

Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Prací v termínu dle Zakázky údržby bez předchozího souhlasu Objednatele;
- B. porušení kvalitativních parametrů Prací;
- C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

Zhotovitel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Zhotoviteli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

Vystavení faktury:

Neznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

Vznese-li Objednatel připomínky a Zhotovitel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.

Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou větách, je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu za provedené Práce na jednotlivých Zakázkách údržby den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek. V případě, že k takto obdržení vyjádření Objednatele nemá Zhotovitel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich doložené neoprávněnosti. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Zhotovitel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu,

v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda. Pokud po dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich rozsahu, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za tu Zakázku údržby, u které bylo takové shody dosaženo.

Zhotovitel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Prací specifikovanému v jednotlivých Zakázkách údržby a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:

- ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B a C výše.

Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Zakázky údržby, na jejichž základě byly provedeny fakturované Práce, připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

F. SMLUVNÍ POKUTY

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při provádění Prací dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě porušení povinnosti potvrdit či přijmout Zakázku údržby nebo provést veškeré kroky požadované v souvislosti s takovou Zakázkou údržby, je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý i započatý den prodlení s plněním této povinnosti, a to za každou jednotlivou Zakázku údržby.
2. V případě nedodržení termínu zahájení prací na Zakázce údržby dle bodu 1 a 2 kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý jednotlivý případ a dále 0,1 % z ceny Prací dle Zakázky údržby, s jejichž plněním je Zhotovitel v prodlení, za každý i započatý den prodlení do splnění příslušné povinnosti, pokud pozdější zahájení prací nebylo předem písemně odsouhlaseno objednatel.
3. V případě nedodržení termínu ukončení prací na Zakázce údržby dle bodu 2 kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 0,1 % z celkové hodnoty zakázky za každý, i započatý den prodlení, pokud prodloužení termínu nebylo v průběhu prací písemně odsouhlaseno Objednatel.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Zhotovitele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 5.000,-- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

F. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění
2. Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění
3. ČSN 73 6129
4. ČSN 73 6121
5. TP 87 – Navrhování údržby a oprav netuhých vozovek

G. MÍSTO PLNĚNÍ

Místní komunikace v majetku objednatele dle seznamu místních komunikací, který je nedílnou součástí Smlouvy.

Příloha č. 2
Oprávněné osoby

Za Objednatele:

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	Ing. Věra Nechybová
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	primator@mag-ul.cz
Telefon	475 271 111

ve věcech technických a realizačních:

Jméno a příjmení	Ing. Dalibor Dařílek
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	dalibor.darilek@mag-ul.cz
Telefon	475 271 843

Jméno a příjmení	Roman Vlček
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	roman.vlcek@mag-ul.cz
Telefon	475 211 857

Jméno a příjmení	Pavel Novák
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	pavel.novak@mag-ul.cz
Telefon	475 271 863

Trvalý technický dozor:

Jméno a příjmení	Kateřina Frišová
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	katerina.frisova@mag-ul.cz
Telefon	475 271 461

Jméno a příjmení	Josef Málek
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	Josef.malek@mag-ul.cz
Telefon	475 271 866

Jméno a příjmení	Jan Trup
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	Jan.trup@mag-ul.cz
Telefon	475 271 466

Za Zhotovitele

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	Martin Kománek
Adresa	Železničářská 1385/29, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem - Střekov
E-mail	martin.komanek@strabag.com
Telefon	602 574 587
Fax	475 300 100

Jméno a příjmení	Zdeněk Pavel
Adresa	Železničářská 1385/29, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem - Střekov
E-mail	zdenek.pavel@strabag.com
Telefon	602 655 598
Fax	475 300 100

ve věcech technických a realizačních:

Jméno a příjmení	Zdeněk Pavel
Adresa	Železničářská 1385/29, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem - Střekov
E-mail	zdenek.pavel@strabag.com
Telefon	602 655 598
Fax	475 300 100

Jméno a příjmení	Petr Beneš
Adresa	Železničářská 1385/29, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem - Střekov
E-mail	petr.benes@strabag.com
Telefon	725 513 429
Fax	475 300 100

Příloha č. 3

Seznam subdodavatelů

1)

Název: Dálniční stavby Praha, a.s.
Sídlo: Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5
Právní forma: akciová společnost
Identifikační číslo: 40614948
Rozsah plnění Smlouvy: Splnění technických kvalifikačních předpokladů – reference

2)

Název: STRABAG a.s.
Sídlo: Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5
Právní forma: akciová společnost
Identifikační číslo: 60838744
Rozsah plnění Smlouvy: Splnění technických kvalifikačních předpokladů – reference

3)

Název: BMTI ČR s.r.o.
Sídlo: Tovární 756/3, 643 00, Brno
Právní forma: spol. s ručením omezeným
Identifikační číslo: 25548433
Rozsah plnění Smlouvy: Splnění technických kvalifikačních předpokladů - stroje

4)

Název: Raeder & Falge s.r.o.
Sídlo: Přívozní 114/2, 410 02 Lovosice
Právní forma: spol. s ručením omezeným
Identifikační číslo: 28714989
Rozsah plnění Smlouvy: Splnění technických kvalifikačních předpokladů - stroje