

KL 5		
<b>A. OZNAČENÍ SLUŽBY</b>	<b>Pravidelné čištění chodníků</b>	
<b>B. POPIS SLUŽBY</b>		
<p>Služba pravidelné strojové čištění chodníků je opakované mechanické čištění vybraných úseků chodníků podle daných harmonogramů chodníkovými samosběry použitím rotačních, čelně nesených kartáčů a dle charakteru nečistot (zejména úklid listí) sací rourou včetně odvozu a uložení smetků na skládku.</p> <p>Služba je prováděna v úsecích chodníků specifikovaných v kapitole I. tohoto Katalogového listu prováděna tam uvedených týdenních četnostech a v časech po – pá 6 – 14 hod, so + ne pak 7 – 11 hod přičemž je stanoven rozsah provádění a to v hodinách. Služba je poskytována v období od 15.4. do 15.10. v jednotlivých kalendářních letech plnění Smlouvy. Výše uvedené období může být z důvodu klimatických podmínek a postupem dle tohoto Katalogového listu prodlouženo či zkráceno.</p>		
<b>C. CENY</b>		
<b>Pravidelné čištění chodníků</b>		
<b>Služba</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Jednotková cena v Kč bez DPH</b>
<b>Samosběrné čištění chodníků</b>	h	1 970,00
<b>D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB</b>		
<b>Pravidelné čištění chodníků</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Mzdové náklady osádek vozidel a všech ostatních zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu.</li> <li>1.2. Veškeré náklady spojené s nasazením vozidel pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod.</li> <li>1.3. Nájezd k místu výkonu Služby a odjezd zpět k Poskytovateli.</li> <li>1.4. Náklady na odvoz smetků a skládkovné za jeho uložení.</li> </ol> </li> <li>2. Poskytovatel je povinen provádět Službu dle tohoto Katalogového listu vozidly vybavenými v rozsahu specifikovaném v kapitole B. tohoto Katalogového listu.</li> <li>3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy modulem na bázi GPS, který je schopen zaznamenat polohu vozidla a dobu pracovního výkonu stroje, resp. jednotlivých prvků jeho vybavení – zapnutí košťat a sání u samosběru.</li> </ol>		

4. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 3 výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu a dále aktuální činnost vybavení instalovaného na vozidle. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 24 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla a o činnosti vybavení instalovaného na vozidle. Software určený k přístupu k GPS záznamům musí umožnit grafické znázornění trasy vozidla na mapovém podkladě včetně grafického vyjádření činnosti vybavení instalovaného na vozidle v celém průběhu zobrazené trasy, a to i v případě exportu tiskových či obdobných výstupů (např. souběžným zobrazením linií odlišujících činnost jednotlivého vybavení v daném bodě trasy).
5. Poskytovatel je povinen chodníkové smetky před vlastním odvozem na skládku nechat vysušit.
6. Přehled skutečně uloženého objemu smetků na skládku bude předkládán čtvrtletně (za kalendářní měsíce, v nichž byly poskytovány Služby dle tohoto Katalogového listu).
7. Používaná vozidla nesmí být starší 10 let.
8. Objednatel je oprávněn písemným oznámením určit, že poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu bude zahájeno dříve nebo později, než 15. 4. příslušného kalendářního roku. V takovém případě poskytování Služeb započne v den určený v takovém oznámení, nejdříve však třetí pracovní den po jeho doručení Poskytovateli. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi.
9. Objednatel je oprávněn oznámením doručeným Poskytovateli nejpozději do 15. 10. příslušného kalendářního roku určit, že poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu bude v daném kalendářním roce ukončeno dříve či později, než 15. 10. V takovém případě končí pro daný kalendářní rok poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu dnem uvedeným v oznámení. Toto oznámení Objednatel učiní zejména z důvodů aktuálních klimatických podmínek a jejich předpovědi.

## E. FAKTURACE

1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět dle skutečně poskytnutého rozsahu. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 21 dní ode dne doručení faktury Objednateli.  
**Akceptační procedura:**
2. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly příslušné Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:  
**2.1. týdenní soupisy výkonů za daný kalendářní měsíc.**
3. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb v plném rozsahu dle pro daný kalendářní měsíc učiněných Objednávek.
4. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:
  - A. neprovedení Služeb dle Objednávky;
  - B. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;

C. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

5. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.

**Vystavení faktury:**

6. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.
7. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek.
8. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.
- 8.1. V případě, že k takto obdrženému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.
- 8.2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.
- 8.3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, který bude nejbližší časově následovat po okamžiku dosažení takové shody.
9. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb specifikovanému v Objednávkách pro daný kalendářní měsíc a oceněnému na základě jednotkových cen uvedených v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:
- 9.1. ponížena o neprovedené objednané Služby v rozsahu připomínek dle bodu A výše; a následně
- 9.2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu B výše.
10. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury budou Objednávky, na jejichž základě byly provedeny fakturované Služby (resp. písemná potvrzení telefonických Objednávek ze strany Poskytovatele, byla-li Objedávka učiněna telefonicky), připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům.

**F. KVALITATIVNÍ PARAMETRY SLUŽBY**

*Neuplatní se.*

**G. SMLUVNÍ POKUTY**

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 1 násobku ceny této Služby dle objednaného neprovedeného rozsahu.
2. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím se Poskytovatel podílí na splachování a samosběru vozovek dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý kalendářní den spadající do období mezi 1. 4. a 31. 10. příslušného kalendářního roku, v němž tento stav existoval.
3. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

#### H. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
2. Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů; a
3. Nařízení Statutárního města Ústí nad Labem č. 1/2009, případně kterákoli novelizace (ve formálním i materiálním smyslu) tohoto nařízení, pokud k ní za dobu účinnosti Smlouvy dojde.

#### I. MÍSTO PLNĚNÍ

Harmonogram I. Denní opakování : Po - Ne	Harmonogram II. Týdenní : Po - Pá
Hrnčířská	<b>Pondělí</b>
Mírové náměstí v režimu chodníku	Velká Hradební
Revoluční	Pařížská
Jircháře (vozovka)	Masarykova od Pařížské po Šaldovu
Hradiště (vozovka)	Sadová
Bílinská(vozovka)	Moskevská
Prostor mezi OD Labe a OC Forum	Londýnská od Moskevské k Masarykově
Klášterní (vozovka)	<b>Úterý</b>
Fabiána Pulíře	Palachova
Masarykova od Revoluční po Pařížskou	Na Popluží
U Divadla	České Mládeže od Resslerů po Palachovu
	Štefánikova
	Londýnská od Moskevské ke Klíšské
	<b>Středa</b>
	Šaldova
	Masarykova od Šaldovi po Štefánikovu
	Beethovenova
	U Stadionu
	Vinařská
	<b>Čtvrtek</b>
	Masarykova od Štefánikovi na konečnou MHD
	Všebořická
	<b>Pátek</b>
	Mírová včetně parku – okruh pro koloběžky

