

Datum: 14. 11. 2023  
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/431211/2023/HylF  
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/431214/2023/HylF  
JID:  
Počet listů/příloh: 4/6  
Vyřizuje/tel.: Bc. Filip Hýl/+420 47527 1510  
E-mail: filip.hyl@mag-ul.cz

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

### VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

#### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Technická, technologická a organizační podpora investora v před realizační fázi projektu Hoření 3083/13 II.**“.

#### 1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace:	Bc. Filip Hýl, referent oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ

#### 2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ <b>Technická, technologická a organizační podpora investora v před realizační fázi projektu Hoření 3083/13 II.</b> “
Předpokládaná hodnota zakázky:	<b>1 800 000,- Kč bez DPH</b> (částka je maximální a nepřekročitelná)
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o poskytování služeb
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přímý odkaz zakázky na profilu	

zadavatele: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract\\_display\\_1724.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1724.html)

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je technická, technologická a organizační podpora investora v před realizační fází projektu. Zadavatel provádí stavební a technologickou přípravu stavebních úprav (přestavby) a pořízení technologií do objektu Hoření 3083/13 .

#### **Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky:**

Předmětem služeb je technická a technologická podpora zadavatele v průběhu zpracování zadávací dokumentace, stavebních a technologických projektů stavebních úprav a dodávek potřebných pro realizaci projektu Hoření 3083/13 (předpokládaná investiční náročnost přesahuje 200 mil. Kč bez DPH). Součástí služeb je dále organizační podpora a koordinace dodavatelů – zpracovatelů jednotlivých projektů souvisejících s realizací projektu areál Hoření 3083/13.

#### **Dodavatel zajistí:**

- vypracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na projektanta stavební části stavby ve spolupráci se zadavatelem;
- organizační a administrativní podporu realizace přípravné fáze projektu UJEP;
- spolupráci při zajištění a kontrole koordinace mezi projektem technologické a stavební části;
- přípravu řídicí dokumentace projektu;
- řízení projektu jako projektového portfolia zahrnující průběžnou synchronizaci a aktualizaci řídicí dokumentace projektu;
- průběžnou kontrolu stavu a plnění projektu vč. kontroly harmonogramu, stavu a plnění zadaných úkolů a koordinaci interních zdrojů zadavatele;
- organizaci a řízení průběžných porad projektu, koordinaci zainteresovaných stran, sběr zpětné vazby;
- průběžný reporting stavu projektu směrem k investorovi vč. řízení změn a rizik projektu;
- kontrolu souladu PD se studií stavby, která je podkladem pro zadání VZ na projektové práce;
- spolupráci s projektantem při zpracování návrhu časového a finančního plánu postupu výstavby;
- svolávání a řízení kontrolních dní přípravy stavby;
- administraci zápisů z KD, pozvánky a zadávání a vyhodnocování úkolů;
- archivaci veškeré relevantní dokumentace a dokumentů k projektu a jejich protokolární předání investorovi po ukončení plnění;
- účast na kontrolních dnech projektantů, zejm. z důvodu kontroly nad zajištěním technické i formální provázanosti, dodržení stavebního programu a dalších požadavků a instrukcí investora;
- průběžnou kontrolu HMG projektových prací a přípravy stavby;
- spolupráci s investorem při kontrole dodržení stavebního programu a dalších projektových parametrů projektantem;
- vypracování písemných zpráv o stavu postupu přípravy projektu (na vyžádání investora);
- spolupráci při vypracování zaměření stávajícího objektu;
- spolupráci při provedení stavebně-technického průzkumu objektu;
- pořízení fotodokumentace stávajícího stavu objektu se zaměřením na problémové detaily, kolizní místa, stav jednotlivých konstrukcí apod.;
- spolupráci při kontrole projektové dokumentace (v rozpracovanosti i finální verzi) ve všech projektových fázích, vypracování soupisu odchylek PD od závazných projektových

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

- podkladů, pokynů příkazce a vydaných správních rozhodnutí a podmínek DOSS a účastníků správních řízení;
- kontrolu souladu PD technické části se záměrem investora a studií stavby nebo dalšími existujícími podklady;
  - administraci zápisů z KD, pozvánky a zadávání a vyhodnocování úkolů;
  - archivaci veškeré relevantní dokumentace a dokumentů k projektu a jejich protokolární předání investorovi po ukončení plnění;
  - účast na kontrolních dnech projektantů, zejm. z důvodu kontroly nad zajištěním technické i formální provázanosti se stavební částí a dalších požadavků a instrukcí investora;
  - ve spolupráci s investorem věcná a technická oponentura návrhů a dalších projektových parametrů zpracovaných projektantem;
  - spolupráci při kontrole projektové dokumentace (v rozpracovanosti i finální verzi);
  - ostatní konzultační a poradenskou činnost zadavateli související s předmětem plnění této veřejné zakázky.

Zhotovitel se zavazuje provést předmět plnění této veřejné zakázky v souladu se všemi podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách a v souladu s platnou legislativou.

#### **Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:**

Přílohou zadávací dokumentace je návrh smlouvy, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Text smlouvy je pro účastníka závazný a definuje obchodní, platební a další smluvní podmínky mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy smlouvy: **konkrétní přípustné úpravy jsou doplnění identifikačních údajů účastníka, finančních částek, smluvních cen, termínů; nepřípustnými úpravami jsou úpravy znění jednotlivých ustanovení smlouvy nebo nedoložené cenové úpravy.**

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

#### **Omezení poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby služby spočívající v podpoře investora ve stavební části projektu (role Specialista pozemních staveb) byly realizovány výhradně dodavatelem.

#### **4. Doba a místo plnění**

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy do doby vydání stavebního povolení (cca 20 měsíců)

Místo plnění: Hoření 3083/13, 400 11 Ústí nad Labem

Místo předání: Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.

*Ukončení plnění veřejné zakázky nastane dnem převzetí projektové dokumentace stavební části stavby (projektu Hoření 13) v rozsahu dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) od projektantů stavební části projektu po předchozí spolupráci při kontrole DSP z pohledu obsahové a formální úplnosti, věcné správnosti, komplexnosti a naplnění stavebního programu investora.*

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

## 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

### Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „*Projektová činnost ve výstavbě*“ a „*Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*“).

### Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení;

Kvalifikaci prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb alespoň v rozsahu nejméně **1 služby** zahrnující výkon komplexní inženýrské činnosti v před realizační a realizační fázi na stavebním projektu s investiční částkou **nejméně 200mil. Kč bez DPH** a **1 služby** zahrnující zastupování investora, přípravou a/nebo realizací stavby o RN **min. 200mil Kč bez DPH**.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
  - kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
  - detailní popis předmětu služby,
  - finanční objem plnění.
- b) Seznam členů realizačního týmu zahrnující minimálně:
- **Specialista pozemních staveb** – člen realizačního týmu disponující VŠ vzděláním, osvědčením autorizovaného inženýra pozemních staveb, zkušenostmi s poskytováním významných služeb odpovídající požadavkům na významné služby uvedeným výše pod bodem a) a praxí v oboru v délce nejméně 10 let. Člen realizačního týmu je v pracovně-právním vztahu s dodavatelem na HPP.
  - **Projektový manažer** – člen realizačního týmu disponující min SŠ vzděláním, praxí v oboru řízení a koordinace projektů v délce nejméně 5 let.
  - **BIM Specialista**

### Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), a to vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

## 6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nevhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřeni zástupci dodavatelů.

## 7. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy pro podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **5. 12. 2023 v 9:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **5. 12. 2023 v 9:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem  
Magistrát města Ústí nad Labem  
Podatelna - Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Technická, technologická a organizační podpora investora v před realizační fázi projektu Hoření 3083/13 II.“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyrozumění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

## 8. Další termíny, lhůty

Termín otevírání obálek s nabídkami: **5. 12. 2023.**

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

## 9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

## 10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna vyjma skutečností uvedených v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek. V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## 11. Platební a obchodní podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy, která je pro dodavatele závazná a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.

Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 12. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
  - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti § 74 ZZVZ, a čestné prohlášení dle nařízení Rady ES a EU (viz příloha č. 2)
  - veškeré doklady prokazující splnění požadované profesní způsobilosti dle čl. 5. této výzvy
  - veškeré doklady prokazující splnění požadované technické kvalifikace dle čl. 5. této výzvy
  - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
  - další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

## 13. Další podmínky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531



Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opomenutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, a to včetně změn v kvalifikaci, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídku v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději **4** pracovní dny před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to elektronicky nejlépe na: **filip.hyl@mag-ul.cz** (zaslání žádosti emailem není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do **2** pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

#### 14. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## 15. Zrušení výběrového řízení a vyloučení dodavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

### Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a proti rozhodnutí o vyloučení dodavatele není opravného prostředku.

## 16. Oznámení o výběru

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Architektonická studie

Příloha č. 6 – Průvodní zpráva k architektonické studii

v z. *Mgr. Antošová v. r.*  
**Mgr. et Mgr. Alena Nováková**  
vedoucí právního odboru  
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Bc. Filip Hýl