

POKYNY PRO OSTRUHU

Fyzická ostraha celého areálu zoologické zahrady, tj. venkovní i vnitřní prostory (viz plán areálu a přehled objektů), a to **365 dní v roce v nepřetržitém provozu, tj. denně od 0:00 do 24:00** hodin v pracovních dnech, ve dnech pracovního volna i státních svátků; střídání pracovníků ostrahy na denní a noční směně bude probíhat vždy v **6:00 a 18:00 hodin**.

Strážní a informační službu vykonává vždy jeden pracovník (strážný) na pevném stanovišti (vrátnici), v předepsaném služebním oděvu s označením, aby bylo na první pohled patrné, že se jedná o pracovníka ostrahy; každý pracovník ostrahy vlastní služební průkaz/číslo.

Kontrola vstupu a vjezdu do areálu i výstupu a výjezdu z areálu a s tím související činnosti, včetně evidence a namátkové kontroly osob a vozidel; veškeré vstupy/výstupy/vjezdy/výjezdy zapisovat do Knihy evidence pohybu materiálu a vozidel. V případě služebního vozidla zapisovat i jméno spolucestující osoby.

Zamezení neoprávněného vynášení movitých věcí z prostoru střeženého objektu legálními prostředky.

Zajištění stanoveného klíčového režimu, vedení evidence zapůjčených a vrácených klíčů v Knize evidence klíčů.

Spojování příchozích telefonních hovorů na vnitřní linky v areálu zoo.

Odpovědi na často kladené telefonické dotazy týkající se návštěvnického servisu (např.: otevírací doba, vstupné apod.).

Ostraha areálu zajišťuje, v předem vymezeném rozsahu, kontrolu jednotlivých objektů zoologické zahrady, s důrazem na zajištění bezpečnosti osob, majetku a minimalizování rizika útěku chovaných zvířat.

Pracovníci ostrahy kontrolují objekty pouze z vnější strany a **nevstupují do zázemí pavilonů ani do expozic**. V případě uzamykání návštěvnických hal, pracovníci ostrahy zkontrolují, zda se uvnitř haly nenachází návštěvníci a případně je zdvořile požádají o opuštění prostor a dohlédnou, aby prostor opravdu opustili.

Pracovníci ostrahy v žádném případě nepřichází do přímého fyzického kontaktu s chovanými zvířaty, nesmí je ani nadměrně rušit hlukem či přímým světlem do expozic. Výjimky mohou být specifikovány odpovědným pracovníkem zoologického útvaru.

Provádění nočních obchůzek objektu ve stanovené době, případně na základě pokynu a dle potřeb objednatele i v denních hodinách.

V případě potřeby objednatele zajišťování ostrahy při akcích pořádaných v areálu zoologické zahrady pro veřejnost v denních hodinách.

Kontrola jednotlivých objektů a prostor probíhá **minimálně 3x** po skončení aktuální otevírací doby zoologické zahrady.

Noční obchůzky jsou **prováděny denně od 18:00 do 06:00 hodin nepravidelně v min. počtu 3 obchůzky** uvnitř areálu zoo; před první noční obchůzkou se noční vrátný ujistí, že se v areálu zoo již nenachází žádný zaměstnanec zoo, a to dle zapsaných příjezdů/odjezdů v Knize evidence pohybu materiálu a vozidel, v případě zjištění přítomnosti vozidla zaměstnance zoo, bude příslušného zaměstnance kontaktovat a domluví s ním další postup tak, aby nebyl omezen plynulý odjezd zaměstnance z areálu zoo.

Vedení zápisu o každé pochůzce v Knize služeb a denního hlášení (Hlášení o průběhu služby) s časovým údajem o počátku a ukončení pochůzky a uvedením zjištěných závad nebo poznámkou bez závad.

Při první večerní obchůzce kontrola uzavření, uzamčení a nepoškození vstupních dveří do jednotlivých objektů v areálu zoo (pavilony, dílny, zázemí pro chovatele apod.) V případě zjištění otevřených/odemčených dveří tyto uzavřít a uzamknout a o situaci provést zápis do Knihy služeb a denního hlášení (Hlášení o průběhu služby) s uvedením data a času kontroly. V případě zjištění poškození majetku, vstupních dveří apod. volat odpovědného pracovníka provozního útvaru, při zastižení narušitele pak ihned volat Policii ČR.

Při první večerní obchůzce uzamykání návštěvnické haly (expoze kočkodanů, šelminec, exotarium).

Při první večerní obchůzce uzamykání turniketů (horní/dolní pokladna).
Při poslední noční obchůzce, ne však dříve než ve 4:00 hodiny, odemykání turniketů.

Při první večerní obchůzce kontrola vnitřních prostor toalet pro návštěvníky a jejich následné uzamčení (6x v areálu zoo).

Při poslední noční obchůzce, ne však dříve než ve 4:00 hodiny, odemykání toalet pro návštěvníky.

Veškeré průjezdy horní bránou zapisovat do Knihy evidence pohybu materiálu a vozidel.
Na zavolání otevírat bránu předem nahlášeným externím dodavatelům.

Kontrola stavu venkovních mrazáků u přípravy krmiv.

Individuální odchylky od běžného režimu a mimořádné instrukce a požadavky podávají ostraze příslušní zoologové a ostatní vedoucí pracovníci.

Pracovníci ostrahy nesmí přijímat handicapované živočichy volně žijící fauny ČR (např. ptactvo, ježci, mývalové, jezevci, sny, zajíci, netopýři). Odkazovat na Záchranou stanici Falco Dolní Týnec.

Zajišťování stanovených postupů při řešení mimořádných událostí a krizových situací.

Jakákoliv nestandardní akutní situace hrozící poškozením majetku či ujmu na zdraví zvířat či osob – volat odpovědného pracovníka zoo.

Útěk nebezpečného a jiného než nebezpečného druhu zvířete – postupovat v souladu s interní směrnici o úniku zvířat, volat zodpovědného pracovníka zoologického útvaru.

Příjem kadáveru uhynulého zvířete ze zoo, od městské policie a soukromých chovatelů. Kadáver zvážit, následně přijmout platbu za převzatý kadáver, vybranou hotovost předat pověřenému pracovníkovi zoo.

Zaměstnanci ostrahy budou disponovat stálou hotovostí ve výši nejméně 1 000 Kč v drobných bankovkách a mincích pro vypořádání platby za příjem kadáveru.

Kooperace s pracovníkem asanační služby při odvozu kadáverů.

Kontrola teploty v kafilerních boxech 1x denně.

Sledování bezpečnostních signalizačních zařízení EZS (= elektronický zabezpečovací systém = alarmy) a ověřování příčiny spuštění alarmů/tísňových tlačítek.

Sledování kamerového systému.

Plnění úkolů protipožární ochrany vyplývající zejména ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů (seznámení s obsluhou hasicích přístrojů všech druhů, vč. jejich umístění v areálu zoo, umístění hlavního uzávěru přívodu vody, rozmístění hydrantů, umístění archivů, hlavní odpínač elektroinstalace zoo).

Školení BOZP a požární ochrany všech svých stávajících pracovníků a při každém příchodu nového pracovníka zajistí dodavatel; průběžně bude zasílat/předávat přehled proškolených pracovníků vedoucímu provozního útvaru.

Věnování zvýšené pozornosti těm částem objektu, kde jsou umístěné elektronické přístroje.

Při výpadku elektrického proudu – **bezodkladně** volat odpovědného pracovníka technického útvaru. Důležité z důvodu funkčnosti elektrických ohradníků, filtrace v akváriích Exotária, funkčnosti čerpadla u tučňáků a činnost chladících a mrazících zařízení na přípravně krmiv.

Dodavatel se zavazuje zajistit zachování mlčenlivosti a diskrétnosti své a pracovníků ostrahy o všech skutečnostech, které se při provádění ostrahy dozví a tyto skutečnosti nikomu nesdělí ani jinak nepřístupní. Dodavatel se zavazuje pracovníky ostrahy o této povinnosti poučit. Povinnost mlčenlivosti a diskrétnosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

Dodavatel se zavazuje, že při provádění služeb ostrahy budou pracovníci ostrahy používat výhradně elektrické nebo jiné spotřebiče, ke kterým byly vystaveny protokoly o kontrole a revizi, které jsou aktuální a na vyžádání je poskytovatel objednateli předloží.