

Datum: 19. 6. 2024
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/242366/2024/AntK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/243255/2024/AntK
JID:
Počet listů/příloh: 5/5
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ**VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY**

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Projektová dokumentace k oplocení staveniště Bloku 004**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace:	Mgr. Kateřina Antošová, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ Projektová dokumentace k oplocení staveniště Bloku 004 “
Předpokládaná hodnota zakázky:	neuvedena
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o dílo
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přímý odkaz zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1829.html

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování projektové dokumentace (PD) ve stupních níže uvedených a poskytnutí související obstaravatelské činnosti k zajištění územního souhlasu týkající se stavby oplocení stávajícího staveniště „Blok 004“ na parcele: č. 2520/37, k. ú. Ústí nad Labem.

Oplocení staveniště bude řešeno (kromě základní funkce ochrany) také jako interaktivní plocha pro účely prezentace kulturních nebo jiných institucí a subjektů – tomuto účelu bude návrh uzpůsoben. Realizace oplocení bude probíhat ve dvou fázích, projektová dokumentace bude s tímto fázováním počítat.

Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky:

1. Projektová dokumentace bude zpracována pro účely vydání územního souhlasu – bude obsahovat technický popis a příslušné výkresy potřebné k vydání územního souhlasu (především koordinační situaci). Dále bude rozpracována do stupně DPS – bude obsahovat technický popis a výkresy potřebné k provedení tohoto oplocení (především půdorysy, řezy, pohledy, detaily uchycení a zatížení jednotlivých sekcí oplocení). Dále budou služby dodavatele zahrnovat statické posouzení konstrukce (především posouzení na zatížení větrem a návrh systému přetížení ze zadní strany). Součástí PD bude rozpočet – tedy výkaz výměr a prvků, položkový rozpočet a slepý položkový rozpočet.
2. Stavba oplocení bude realizována ve dvou fázích – projektová dokumentace zpracuje „Fázi 1“ pro účely vydání územního souhlasu a „Fáze 1 a 2“ pro účely provedení stavby včetně popisu technologického postupu návazností těchto dvou fází.
 - 2.1. Fáze 1 - oplocení stávajícího stavu staveniště (stavební práce neprobíhají). Rozměrově vychází z dokumentu P01 Záměr – studie – situace (příloha č. 5 Výzvy) a předpokládá zásah do parcel č. 2520/09, 2520/39, 2520/36, 4257/1, k. ú. Ústí nad Labem. PD navrhne pro tuto fázi vstup z ulice Pivovarská v místě stávající rampy a prověří nutnost případného druhého technického vstupu z ulice Haltonská (nynější přístup k trafostanici).
 - 2.2. Fáze 2 – oplocení budoucího staveniště (zajištění stavebních prací na dostavbě objektu) – koncepčně vychází toto řešení z dokumentu P01, P02 a P03 Záměr – studie (příloha č. 5 Výzvy), oplocení bude vysunuto dále do veřejného prostranství. Projektová dokumentace bude počítat se zábořem v rozsahu dle P01 Záměr – studie – situace (příloha č. 5 Výzvy). Předpokladem je zbudování vjezdu na staveniště z ulice Dlouhá. V případě nutnosti změny dle skutečného požadavku vítězný dodavatel zpracuje dílčí změnu této dokumentace na základě písemného dodatku smlouvy

Technické řešení:

1. Technické řešení bude vycházet především z dokumentu P02 Záměr – studie – detail (příloha č. 5 Výzvy). Předpokladem je použití obalové překližky s impregnací (včetně hran) pro pohledové plochy (životnost min. 5 let). Překližkové desky se předpokládají kotvit do rástrové konstrukce (fošny, hranoly), která bude zatížena betonovým zátěžovým blokem (nebo jinak – dle statického návrhu). Návrh opatření proti degradaci pohledových překližkových desek – zejména hran pro zajištění víceleté životnosti.
2. Vzhledem ke svažitosti ulic se předpokládá řešení, kde budou vznikat pole výškově odstupňována.
3. Oplocení bude mobilní po celé své délce – pro Fázi 2 bude přesunuto do nové pozice. Konstrukce se předpokládá jako dočasná – životnost konstrukce bude minimálně 5 let. Oplocení bude mít dostatečnou tuhost a bude počítat s budoucím použitím pro umělecké záměry – plošná grafika, kotvení dalších desek pro výlepovou grafiku viz P04 Záměr – koncept (příloha č. 5 Výzvy).

3. Hrana oplocení směrem do ulice Haltonské bude řešena jako interaktivní – dle P04 Záměr – koncept (příloha č. 5 Výzvy) budou začleněny prvky jako lavice, truhlík, kukátko do staveniště. Předpokladem je řešení, kde budou tyto interaktivní prvky kotveny k vnější hraně oplocení samotného. Počet prvků vychází z dokumentu dle předchozí věty. Povrchová úprava bude barva nebo lak (vhodné pro použití do exteriéru a s předpokladem sezení nebo jiného kontaktu s kolemjdoucím – nebude obarvovat při doteku a bude dostatečně odolná vůči povětrnostním podmínkám i zátěži používáním). Případný odstín bude specifikován při realizaci.

Podklady dle přílohy č. 5 Výzvy budou vítěznému dodavateli poskytnuty v elektronické podobě. Situační výkresy mohou být na žádost poskytnuty také v DWG formátu – přesnost odpovídá podkladu na úrovni Digitální technické mapy Ústeckého kraje a z dostupné dokumentace k původnímu projektu pro objekt Blok 004 (projektová dokumentace vycházela z geodetického zaměření) - nutno ověřit. Přiložená výkresová dokumentace (P01 až P03) je orientačního charakteru – je ve fázi studie záměru (bez statického návrhu). Koncepční materiál P04 slouží především k představě o budoucím využití oplocení pro umělecké a prezentační účely. Výsledné technické řešení bude zohledňovat tento vizuální záměr a přiložený statický návrh a navrhne vhodné řešení.

Etapy projektu a forma odevzdání:

- Zajištění vstupních podkladů – podklady poskytnuté Magistrátem města Ústí nad Labem (viz. 3. Podklady); na žádost možná prohlídka místa; technický průzkum; průzkum vlastnických poměrů; příp. zajištění dalších nutných podkladů.
- Zpracování dokumentace pro vydání územního souhlasu (pro Fázi 1 PD) a dokumentace ve stupni DPS včetně rozpočtu a výkazu výměr.
- Zajištění vydání pravomocného územního souhlasu pro Fázi 1 projektu. Součástí plnění zakázky je i výkon inženýrské činnosti pro zajištění vydání územního souhlasu (např. zajištění souhlasů vlastníků).

Zadavatel předpokládá minimálně dvě konzultace v průběhu práce se zástupci Odboru dopravy a majetku a Oddělení Kanceláře architekta města – první konzultace se předpokládá v úvodu práce (pro upřesnění požadavků na výslednou podobu oplocení) a druhá ve fázi rozpracovanosti projektové dokumentace.

Projektová dokumentace bude autorizována oprávněnou osobou.

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

Vyhrazená změna závazku:

Veškeré termíny dle Výzvy a smlouvy o Dílo mohou být po dohodě (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodlouženy v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu. Za takové překážky se považují zejména, nikoliv však výlučně:

- a) překážky ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků nebo správců dotčených parcel či budov, ze strany vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, které objektivně znemožňují nebo podstatně omezují provádění Díla, a kterým Zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit.

Dodavatel je povinen při jednání s těmito subjekty postupovat aktivně a bezodkladně. V případě vzniku prodlevy ze strany těchto subjektů musí být Zhotovitel schopen písemně doložit, že nebylo v jeho možnostech projednat a zajistit příslušné doklady od těchto subjektů nejpozději v daných termínech,

- b) překážky v podobě opatření přijatých orgány veřejné moci za účelem předejití nebo omezení šíření nakažlivé choroby znemožňující nebo podstatně omezující provádění Díla

Termín pro předání projektové dokumentace může být přiměřeně prodloužen v případě, že dojde ke změně sjednaného rozsahu Díla postupem v souladu s touto smlouvou, a to o dobu nezbytně nutnou k provedení takové změny. Takové prodloužení bude provedeno pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Toto prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

Zadavatel si v zadávací dokumentaci vyhradil možnost použití jednacímho řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) pro poskytnutí nových služeb souvisejících s plněním Dílem vybraným zhotovitelem za předpokladu, že

- a) podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití JŘBU dle ustanovení § 66 ZZVZ,
- b) předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyšuje 30 % předpokládané hodnoty veřejných zakázek a
- c) v zadávací dokumentaci uvede předpokládanou dobu a rozsah poskytnutí nových služeb.

Zadavatel může za splnění ZZVZ stanovených podmínek zadat dodatečné služby rovněž v JŘBU (např. z důvodu ochrany výhradních práv nebo je-li takový postup nezbytný v důsledku krajně naléhavé okolnosti, kterou Objednatel nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, a současně nelze dodržet lhůty pro otevřené řízení, užší řízení nebo jednacím řízení s uveřejněním; v případě podlimitní veřejné zakázky rovněž lhůty ve zjednodušeném podlimitním řízení).“

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: zpracování PD: do 4 týdnů od písemné výzvy zadavatele (zahájení prací), zajištění územního souhlasu: dle lhůt úřadu; začátek administrace nejpozději s odevzdáním PD zadavateli

Místo plnění: p.p.č. 2520/37, k. ú. Ústí nad Labem, sídlo dodavatele

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti-nad-labem.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „Projektová činnost ve výstavbě“).
- c)

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

Kvalifikaci prokáže osoba, která předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci (ČKAIT) „autorizovaný technik“ nebo „autorizovaný inženýr“ v oboru pozemní stavby.

Účastník předloží čestné prohlášení, že osoba, která vlastní doklad odborné způsobilosti je zaměstnancem účastníka, pokud zaměstnancem není, doloží účastník smlouvu s osobou odborně způsobilou, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti dokládá.

Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), a to vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nejvhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřený zástupci dodavatelů.

7. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy pro podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **1. 7. 2024 v 10:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **1. 7. 2024 v 10:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem
Magistrát města Ústí nad Labem
Podatelna – Právní odbor
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Projektová dokumentace k oplocení staveniště Bloku 004“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyrozumění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

8. Další termíny, lhůty

Termín otevírání obálek s nabídkami: **1. 7. 2024.**

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem ke skutečnosti, že je místo veřejně přístupné, se prohlídka místa plnění nekoná.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna vyjma skutečností uvedených v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek. V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné

vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

11. Platební a obchodní podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy, která je pro dodavatele závazná a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.

Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

12. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti § 74 ZZVZ, a čestné prohlášení dle nařízení Rady ES a EU (viz příloha č. 2)
 - veškeré doklady prokazující splnění požadované profesní způsobilosti dle čl. 5. této výzvy
 - veškeré doklady prokazující splnění požadované technické kvalifikace dle čl. 5. této výzvy
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
 - další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

13. Další podmínky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opomenutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, a to včetně změn v kvalifikaci, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to elektronicky nejlépe na: **katerina.antosova@mag-ul.cz** (zaslání žádosti emailem není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

14. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

15. Zrušení výběrového řízení a vyloučení dodavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a proti rozhodnutí o vyloučení dodavatele není opravného prostředku.

16. Oznámení o výběru

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Podklady

Mgr. et Mgr. Alena Nováková v. r.
vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová