

Datum: 26. 8. 2024
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/308622/2024/AntK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/332492/2024/AntK
JID:
Počet listů/příloh: 10/5
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ NADLIMITNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 25 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Výstavba areálu Bukov II – péče o seniory – DZR metodou BIM – PD**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Antošová, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 475 271 318
e-mail:	katerina.antosova@mag-ul.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ <u>Výstavba areálu Bukov II – péče o seniory – DZR metodou BIM – PD</u> “
Předpokládaná hodnota:	neuveдена
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o dílo

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této nadlimitní veřejné zakázky je provedení projektových prací (dále také „PD“), inženýrské činnosti (dále také „IČ“), výkonu autorského dozoru (dále také „AD“) a součinnosti při výběru zhotovitele stavby na akci s názvem „Výstavba areálu Bukov II – péče o seniory – DZR metodou BIM za účelem realizace stavebního díla.

CPV kód	Druh plnění
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71322000-1	Technické projekty a provádění stavebně inženýrských prací

Předmětem projektových prací je zpracování kompletní projektové dokumentace ve fázích dokumentace pro povolení stavby a dokumentace pro provádění stavby za použití metody Building Information Modelling (dále jen „BIM“) včetně zhotovení digitálního modelu stavby (dále jen „DIMS“), vyhotovení plánu realizace BIM (dále jen „BEP“) a využití společného datového prostředí (dále jen „CDE“) poskytovaného Zadavatelem. CDE pro zadavatele spravuje společnost Digital Construction Consulting s.r.o..

Předmětem veřejné zakázky je zpracování či zajištění podkladů, průzkumů a zaměření lokality v rozsahu nutném pro zpracování požadované dokumentace:

- zpracování či zajištění potřebných podkladů, průzkumů a zaměření lokality v rozsahu nutném pro zpracování požadované dokumentace,
- vypracování projektové studie v souladu s územním plánem města, která musí být schválena KAM a zadavatelem projektových prací
- vypracování projektové dokumentace pro povolení stavby, dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., příloha č. 1
- výkon inženýrské činnosti (IČ) směřující k zajištění vydání povolení záměru
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024Sb., přílohy č. 8, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Součástí dokumentace pro provádění stavby bude plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a zásady organizace výstavby (ZOV),
- součástí dokumentace pro provádění stavby bude rovněž veškeré technologické vybavení objektu a vnitřní vybavení zabudované i volné
- výkon činnosti související se zadávacím řízením veřejné zakázky na výběr zhotovitele (dodavatele) stavby (např. dodatečné informace)
- výkon autorského dozoru v průběhu stavby

Projektová dokumentace bude zpracována dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a související platné legislativy (zejména norem a vyhlášek platných pro tento typ zařízení (Domov se zvláštním režimem).

Dokumentace pro povolení stavby a dokumentace pro provádění stavby musí obsahovat i souhlasné stanovisko budoucího provozovatele objektu s navrženým řešením.

Stavební dílo, které bude realizováno na základě požadovaného předmětu plnění (PD), bude výstavbou nového pavilónu domova se zvláštním režimem. Pavilón bude odpovídat podmínkám materiálně technického standardu, v rámci kterého budou zajištěny energetické úspory. Celková kapacita zařízení – cca 30 klientů.

Domov se zvláštním režimem (DZR):

- uzavřený úsek – čipy
- 30 klientů na DZR /15 pokojů/ + 2x 1 lůžková místnost /izolační místnost/
- umístění v jednom či dvou či třech stavebně technických celcích
- oddělené dvoulůžkové pokoje po 16 m² /v jedné ubytovací jednotce/
- bezbariérová koupelna/v jedné ubytovací jednotce/
- kuchyňská linka bude společná /v jedné ubytovací jednotce/
- 2x společenská místnost multifunkční pro klienty s možností stravování /kapacita 30míst/
- 3x úklidová místnost
- 3x sklad zdrav. pomůcek

1x Prostor pro kadeřníka

1x Prostor pro kosmetičku

2x Prostor pro cvičení /ergoterapie + fyzioterapie, obojí s kapacitou až pro 15 lidí /

Specifikace pokojů:

Přízemí a 1. patro: dveře do pokojů š.110 cm

Kanceláře a šatny:

- Princip DZR: 1 denní místnost pro pečovatelky /POP/ kapacita 6 míst
- Princip: 1x pracovna zdravotních sester /ZS/ kapacita 4 místa
- Princip: 1x denní místnost zdravotních sester /ZS/ kapacita 4 místa
- Šatny 18 POP
- Šatny pro 10 ZS
- Šatna pro 7 specialistů /fyzioterapeut + nutriční terapeut + ergoterapeut + 2 aktivizační pracovníci/
- Šatna princip: každý zaměstnanec 2 skříňky /pracovní a civilní oblečení/
- Denní místnost pro 5 specialistů
- Šatna pro 4 uklízeček
- Šatna pro 2 údržbáře
- Malá „dřevo + kovo“ dílna
- 1x garáž pro zahradní techniku
- Nutnost oploceného, uzavřeného prostoru
- Princip objektu: Vchody na kódy
- 3x zastřešená stání pro služební vozy
- 1x dokovací stanice pro elektromobily
- 1x venkovní posezení pro klienty /cca 18 až 25 míst/ např. pergola
- 1x prostor pro smyslovou zahradu
- Šatna pro 8 kuchařek
- Denní místnost pro 8 kuchařek
- Kancelář pro vedoucí kuchyně
- 3 koordinátoři – 1 kancelář
- Vrchní sestra – 1 kancelář
- Psycholog – 1 kancelář
- Lékař – 1 kancelář
- Sprchy a WC pro zaměstnance na každém patře

Kuchyň: kapacita: 132 + 30 = 162 obědů (maximální kapacita 200 obědů)

Jídelna: kapacita: 50 míst

Zázemí musí mimo jiné obsahovat veškeré technické a skladovací zázemí pro provoz prádelny, dále pro provoz kuchyně, jídelny pro personál, administrativní provoz – kanceláře, kompletní šatnové a hygienické zázemí s možností nouzového ubytování personálu v krizových stavech dále např. úniková schodiště na fasádě atd. Součástí musí být řešení klidové zóny uvnitř areálu pro pobyt a aktivity klientů venku. V objektu bude v prostoru vstupní haly umístěna recepce s navazujícím schodištěm včetně osobního i lůžkového evakuačního výtahu. – **To vše bude prověřeno a případně pozměněno na základě studie vítězného dodavatele po odsouhlasení zadavatelem.**

PD pro DZR bude obsahovat vybavení místností potřebným vnitřním vybavením (nábytkem) dle podkladů od budoucího provozovatele. Dále bude PD pro DZR obsahovat řešení barevného provedení všech vnitřních a vnějších povrchů.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace jsou podklady pro realizaci BIM zpracované společností Digital Construction Consulting s.r.o. (příloha č. 5 Výzvy).

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 10 000 000,- Kč, a to v případě, že se stane vítězným dodavatelem. Platnost takovéto pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Bližší podrobnosti předmětu plnění veřejné zakázky (zejména podmínek plnění smlouvy prostřednictvím metody BIM) jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 Výzvy) včetně podkladů pro realizaci BIM (příloha č. 5 Výzvy).

Vyhrazená změna závazku:

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků dodavatele. V případě, že realizace stavby nebude ukončena do 5 let po dokončení projekčních činností, je dodavatel oprávněn navýšit cenu za autorský dozor, o inflaci stanovenou ČSÚ. V případě, že zadávací řízení na výběr dodavatele stavby nebude zrealizováno v průběhu 3 následných let od data předání DPS zadavateli, je dodavatel oprávněn navýšit cenu za součinnost při výběru Zhotovitele stavebních prací, o inflaci stanovenou ČSÚ.

Veškeré termíny dle Výzvy a Smlouvy o Dílo mohou být po dohodě (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodlouženy v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu. Za takové překážky se považují zejména, nikoliv však výlučně:

- a) překážky ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků nebo správců dotčených parcel či budov, ze strany vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, které objektivně znemožňují nebo podstatně omezují provádění předmětu plnění, a kterým dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit.

Dodavatel je povinen při jednání s těmito subjekty postupovat aktivně a bezodkladně. V případě vzniku prodlevy ze strany těchto subjektů musí být dodavatel schopen písemně doložit, že nebylo v jeho možnostech projednat a zajistit příslušné doklady od těchto subjektů nejpozději v daných termínech,

- b) překážky v podobě opatření přijatých orgány veřejné moci za účelem předejití nebo omezení šíření nakažlivé choroby znemožňující nebo podstatně omezující provádění předmětu plnění

Termín pro předání projektové dokumentace může být přiměřeně prodloužen v případě, že dojde ke změně sjednaného rozsahu předmětu plnění postupem v souladu s touto smlouvou, a to o dobu nezbytně nutnou k provedení takové změny. Takové prodloužení bude provedeno pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Toto prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) pro poskytnutí nových služeb souvisejících s plněním předmětu plnění vybraným dodavatelem za předpokladu, že

- a) podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití JŘBU dle ustanovení § 66 zákona,
- b) předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyšuje 30 % předpokládané hodnoty veřejných zakázek a
- c) v zadávací dokumentaci uvede předpokládanou dobu a rozsah poskytnutí nových služeb.

Zadavatel může za splnění zákona stanovených podmínek zadat dodatečné služby rovněž v JŘBU (např. z důvodu ochrany výhradních práv nebo je-li takový postup nezbytný v důsledku krajně naléhavé okolnosti, kterou zadavatel nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, a současně nelze dodržet lhůty pro otevřené řízení, užší řízení nebo jednací řízení s uveřejněním; v případě podlimitní veřejné zakázky rovněž lhůty ve zjednodušeném podlimitním řízení).

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy, přičemž:

termín pro předání vstupních podkladů a všech potřebných průzkumů nutných pro zahájení projektových prací v daných stupních: do 2 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy

termín pro předání schválené projektové studie: do 6 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy

termín pro předání dokumentace pro povolení stavby a podání žádosti o povolení záměru: do 11 měsíců od předání schválené studie

termín pro předání dokumentace pro provádění stavby se zpracovanými požadavky a připomínkami ze stavebního řízení, včetně dokumentace technologického vybavení a vybavení nábytkem: do 6 měsíců od pravomocného vydání povolení záměru

Místo plnění: poz. par. č. 139/1 a 139/2 k.ú. Bukov (místo realizace DZR), sídlo dodavatele; místo předání: Magistrát města ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti-nad-labem.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení dodávek, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 89 a násl. ZZVZ nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené dodávky nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 ZZVZ
- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

Základní způsobilost:

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazující základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 300/2008 Sb.“):

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „Projektová činnost ve výstavbě“), (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení výše uvedených dokladů prokazující profesní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ předložením:

b) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 7 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 3 služeb stejného popř.

obdobného charakteru (tj. *dokončená služba – vypracování PD zahrnující zpracování alespoň dvou stupňů projektové dokumentace, a to ve stupních dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a dokumentace pro provádění stavby (DPS) k realizaci jedné stavby požadovaného charakteru*) plněných na základě smluv, přičemž **předpokládané náklady stavby činily nejméně 100 mil. Kč bez DPH** za každou jednotlivou zakázku. Alespoň **jedna** z výše uvedených služeb musela být projektována *pro stavbu nebo rekonstrukci budovy pro sociální péči nebo budovy pro zdravotní péči*.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté dodávce nebo službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu služby
- finanční objem plnění
- předpokládané náklady stavby

d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam pracovníků realizačního týmu vyhrazených pro poskytování služeb včetně profesních životopisů prokazující splnění níže uvedených požadavků na konkrétní členy týmu. Realizační tým bude sestaven minimálně z následujících členů:

Hlavní inženýr projektu (HIP)

- autorizovaná osoba v oboru pozemní stavby nebo architektura dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – dodavatel předloží osvědčením
- délka odborné praxe alespoň 5 let při vedení realizace projektových prací pozemních staveb na pozici HIP
- seznam referenčních zakázek, na kterých vykoval funkci HIP, přičemž alespoň dvě referenční zakázky musí splňovat podmínky dle Technické kvalifikace, písm. b)
- HIP musí být plněn přímo dodavatelem (zaměstnancem dodavatele) – jedná se o významnou činnost při plnění veřejné zakázky, a v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vymezuje, že hlavní inženýr projektu (HIP) nesmí být poddodavatel, tzn. že splnění tohoto kritéria technické kvalifikace nesmí být prokazováno poddodavatelem
- osoba v postavení HIP nemůže zároveň vykonávat funkci zástupce HIP

Zástupce hlavního inženýra projektu (zástupce HIP)

- autorizovaná osoba v oboru pozemní stavby nebo architektura dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – dodavatel předloží osvědčením
- délka odborné praxe alespoň 3 roky při vedení realizace projektových prací pozemních staveb na pozici HIP nebo zástupce HIP
- seznam referenčních zakázek, na kterých vykoval funkci HIP nebo zástupce HIP, přičemž alespoň jedna referenční zakázka musí splňovat podmínky dle Technické kvalifikace, písm. b)

- osoba v postavení zástupce HIP nemůže zároveň vykonávat funkci HIP

Manažer informací

- délka odborné praxe alespoň 2 roky při projektování pozemních staveb s využitím metody BIM
- seznam referenčních zakázek, na kterých vykonával funkci projektování s využitím BIM, přičemž alespoň jedna referenční zakázka splňuje: dokončené zpracování PD v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení na zpracování projektové dokumentace s využitím metodiky BIM, přičemž předpokládané náklady stavby činily nejméně 100 mil. Kč bez DPH. Manažer informací při zpracování PD u této referenční zakázky zajišťoval minimálně tyto činnosti: tvorba BEP (BIM Execution Plan), správa či využívání CDE (společné datové prostředí), kontrola či tvorba digitálního modelu stavby.

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že osoby, které jsou jmenovány do realizačního týmu, jsou zaměstnanci účastníka, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník smlouvu s osobami odborně způsobilými.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že kvalita výše uvedeného realizačního týmu je dle čl. 10 této Výzvy předmětem hodnocení.

Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ kopie dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení dokladů formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti-nad-labem.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2 ZZVZ starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

8. Aspekty odpovědného zadávání

Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 ZZVZ. V rámci této veřejné zakázky tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek následujícím způsobem:

Sociální odpovědnost

Zadavatel požaduje v rámci realizace veřejné zakázky, aby dodavatel:

- plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany

zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí Zhotovitel i u svých poddodavatelů;

- sjednal a dodržoval smluvní podmínky se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými ve smlouvě k této veřejné zakázce, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- řádně a včasné plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky v dohodnutých termínech.

Environmentální odpovědnost

Zadavatel požaduje, aby v rámci realizace veřejné zakázky dodavatel snížil negativní dopad jeho činnosti na životní prostředí, a to aby:

- předcházel znečišťování ovzduší a snižoval úroveň znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
- předcházel vzniku odpadů, a to stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazoval základní principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Inovace

Zadavatel v rámci zpracování PD požaduje metodu BIM.

9. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Smlouva bude s dodavatelem uzavřena elektronicky.
3. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

10. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Celková nabídková cena bez DPH70 %
- 2) Zkušenosti HIP15%
- 3) Zkušenosti manažera informací.....15%

Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bez DPH bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena nabídky bez DPH)}}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}} \times 70$$

Kritérium č. 2 – Zkušenosti HIP

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti **hlavního inženýra projektu (HIP)**. V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění.

Pro hodnocení zkušenosti HIP bude zadavatel počítat referenční zakázky, zkušenosti HIP, spočívající ve zpracování projektových dokumentací včetně inženýrské činnosti, a to alespoň ve dvou stupních zpracování PD na výstavbu či rekonstrukci objektu občanské vybavenosti s předpokládanými náklady stavby nejméně 100 mil. Kč bez DPH za posledních 7 let před zahájením zadávacího řízení. Zpracováním je myšleno, že HIP samostatně zpracoval nebo nesl odpovědnost za zpracování projektové dokumentace (tj. „razítko“ na příslušnou dokumentaci z titulu své autorizace), která obsahovala náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. Seznam referenčních zakázek musí obsahovat: identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...), kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu, detailní popis předmětu služby, finanční objem plnění, předpokládané náklady stavby.

Hodnoceno bude maximálně 5 referenčních zakázek nad rámec technické kvalifikace předložené u HIP dle písm. c) a d), tzn. třetí a další přeložené referenční zakázky. Za každou referenční zakázku udělí zadavatel 3 body, účastník tak může získat max. 15 bodů.

Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 15$$

Kritérium č. 3 – Zkušenosti manažera informací

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti **manažera informací**. V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění.

Zadavatel bude hodnotit počet PD manažera informací při práci v prostředí BIM. Účastník může prokázat až 5 projektových dokumentací na každý bod uvedený níže, zpracovávaných manažerem informací, při nichž prováděl činnosti:

- tvorba BEP – 1 bod za každou referenci, max. 5 bodů;
- správa či využívání CDE – 1 bod za každou referenci, max. 5 bodů;
- kontrola či tvorba informačního modelu stavby – 1 bod za každou referenci, max. 5 bodů.

Účastník může v rámci tohoto kritéria získat 0 – 15 bodů. V rámci zpracování jedné PD může účastník splnit vícero kritérií uvedených výše, tzn., že za jednu referenční zakázku může získat až 3 body. Seznam referenčních zakázek musí obsahovat: identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...), kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu, detailní popis předmětu služby, finanční objem plnění, předpokládané náklady stavby

Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 15$$

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka

je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

11. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
 - identifikační údaje dodavatele,
 - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
 - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy a čestná prohlášení (viz příloha č. 2)
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
7. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
 - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
 - c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
 - d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
 - e) Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
 - f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

12. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem (https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **30. 9. 2024 v 10:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

14. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ, a činí 2 měsíce.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání nabídek: **30. 9. 2024 v 10:30 hod.**

Místem otevírání nabídek je sídlo zadavatele, kancelář č. **365**

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

15. Prohlídka místa plnění

Vzhledem ke skutečnosti, že je místo plnění veřejně přístupné, se prohlídka místa plnění nekoná.

16. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat doklady, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti, formou autorizované konverze.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto zadávacího řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat

na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 ZZVZ písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS **vt8bhx2**). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 ZZVZ pouze na profilu zadavatele https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html, je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

17. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti

v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

18. Jistota

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu ve výši **200 000,- Kč**.

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

a) Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ústí nad Labem

číslo účtu: 3849910277/0100

variabilní symbol: IČO dodavatele

Jako zprávu pro příjemce dodavatel uvede název veřejné zakázky a její část.

Jistota musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v pracovní den předcházející dni, ve kterém uplyne lhůta pro podání nabídek. Dodavatel poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v zákonem stanovených případech vrácena.

Zadavatel má analogicky právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

- b) V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky** předloží dodavatel zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybný závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 41 odst. 8 zákona jistotu.

Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Dodavatel do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).

- c) V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky** musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

Platnost záruční listiny musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Originál záruční listiny spolu s kopií tohoto dokumentu doručí účastník zadávacího řízení v souladu s výzvou k podání nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky prostřednictvím kurýrní služby nebo prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na adresu: Statutární město Ústí nad Labem, Magistrát města Ústí nad Labem, Podatelna – Právní odbor, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem.

19. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

20. Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) ZZVZ uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námítky podle ustanovení § 242 odst. 2 ZZVZ, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy (příloha č. 3).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 ZZVZ.

Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci formou autorizované konverze.

Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, může zadavatel před podpisem smlouvy požadovat předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

21. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 ZZVZ.

22. Vyloučení dodavatele

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 ZZVZ.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto ZZVZ uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

23. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Podklady pro realizaci BIM

PhDr. Ing. Petr Nedvědický v. r.
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová