

Datum: 27. 8. 2024
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/326810/2024/AntK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/326829/2024/AntK
JID: MMULSSNVKL000Z
Počet listů/příloh: 9/5
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ PODLIMITNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 26 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Služby pojišťovacího makléře II.**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Antošová, pověřená vedením oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 774 825 540
e-mail:	katerina.antosova@mag-ul.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	<u>„Služby pojišťovacího makléře II.“</u>
Předpokládaná hodnota:	5 400 000,- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o poskytování služeb

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této podlimitní veřejné zakázky je poskytování služeb pojišťovacího makléře ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pojištění“), pro zadavatele a jím zřízené příspěvkové organizace.

Jedná se zejména o tyto činnosti:

- Získání plné kontroly nad pojistitelnými riziky a nalezení přiměřené hranice, do které má zadavatel financovat následky pojistitelného rizika z vlastních zdrojů, protože jde o následky vycházející z událostí, jejichž výskyt lze s ohledem na dřívější zkušenost rozumně plánovat a které je rozumné financovat prostřednictvím pojištění, jakkoliv je nelze s ohledem na jejich nahodilost přesně předpovědět;
- Analýza rizik a na základě ní vypracování pojistného programu, který bude v souladu s potřebami a požadavky zadavatele, a bude sloužit jako podklad pro zadávací řízení na poskytnutí pojištění. Vybraný dodavatel využije svých odborných znalostí a zkušeností k tomu, aby zadavateli doporučil rozsah a podmínky pojištění, výši pojistných částek a limitů a spoluúčastí v jednotlivých druzích pojištění, které mají být předmětem jeho zadávacího řízení na poskytování pojišťovacích služeb, a to včetně posouzení pojistných rizik, jak na úrovni zadavatele, tak jednotlivých příspěvkových organizací. Vybraný dodavatel pojistný program zpracuje tak, aby byl akceptovatelný a zároveň, aby zajistil rovnováhu mezi cenou a kvalitou pojištění.
- Získání služby v oblasti správy pojištění a spolupráce při vyřizování nároků na pojistné plnění tak, že je obsluhován zadavatel i jednotlivé příspěvkové organizace, že vybraný dodavatel je schopen komunikovat a řešit

Podrobnější předmět požadovaného plnění je stanoven v příloze č. 3 Výzvy – Návrh smlouvy o poskytování služeb.

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem dle ust. § 105 odst. 2 ZZVZ: Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli realizovány části plnění této veřejné zakázky, spočívající v makléřské činnosti, jejímž výsledkem je uzavření pojistných smluv a dotčené certifikace k této činnosti, zajišťované prostřednictvím pojišťovacího makléře, jako člena realizačního týmu. Tato činnost při plnění veřejné zakázky musí být plněna přímo vybraným dodavatelem.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od nabytí účinnosti smlouvy na dobu neurčitou

Místo plnění: Statutárního města Ústí nad Labem, sídlo dodavatele, místo pojistné události

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 ZZVZ
- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

Základní způsobilost:

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ nespĺňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazující základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 300/2008 Sb.“):

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) výpisu z registru vedeného Českou národní bankou obsahujícího údaj o oprávnění k činnosti samostatného zprostředkovatele dle zákona o pojištění. (§ 77 odst. 2 ZZVZ);

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení výše uvedených dokladů prokazující profesní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ předložením:

b) seznamu významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 3 služeb stejného popř. obdobného charakteru (*tj. činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v celkové hodnotě min. 1 mld. Kč*) plněných na základě smluv, přičemž alespoň 2 tyto významné služby byly poskytovány veřejnému zadavateli nebo jím zřízené/zřízeným organizaci/organizacím, příp. jím ovládané/ovládaným osobě/osobám.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu služby
- celková cena pojištěného majetku

d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu závazný seznam členů realizačního týmu vyhrazených pro poskytování služeb.

K prokázání splnění kvalifikace člena realizačního týmu u tohoto kvalifikačního předpokladu musí dodavatel předložit jmenný seznam realizačního týmu, přičemž zadavatel požaduje min. 3 osoby (jedna osoba může být nabídnuta nejvýše pro jednu výše uvedenou pozici):

- I. Pojišťovací makléř
 - a. odborná způsobilost dle zákona o pojištění,

- b. praxe v zajišťování makléřské činnosti po dobu alespoň 3 let,
 - c. zkušenost, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou byla činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v celkové hodnotě min. 1 mld. Kč, a to pro veřejné zadavatele nebo jím zřízenou/zřízené organizaci/organizace, příp. jím ovládanou/ovládané osobu/osoby.
- II. Zástupce pojišťovacího makléře
- a. odborná způsobilost dle zákona o pojištění,
 - b. praxe v zajišťování makléřské činnosti po dobu alespoň 3 let,
 - c. zkušenost, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou byla činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v hodnotě min. 1 mld. Kč, a to pro veřejné zadavatele nebo jím zřízenou/zřízené organizaci/organizace, příp. jím ovládanou/ovládané osobu/osoby.
- III. Specialista likvidace pojistných událostí
- a. odborná způsobilost dle zákona o pojištění,
 - b. praxe v likvidaci pojistných (škodních) událostí po dobu alespoň 3 let,
 - c. zkušenost, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou bylo vyřizování nároků na pojistné plnění u uzavřené pojistné smlouvy s nejméně 2 zákazníky (objednateli služeb), tj. veřejný zadavatel nebo jím zřízená/zřízené organizace, příp. jím ovládaná/ovládané osoba/osoby.

V rámci tohoto seznamu budou dodavatelem jasně uvedeny informace o konkrétních zkušenostech a odborné praxi každé osoby, vždy včetně uvedení objednatele a věcného popisu realizovaných činností, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění podmínek u každé osoby nabídnuté na příslušnou pozici. Dodavatel prokáže splnění těchto požadavků vyplněním seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, jehož vzor je přílohou č. 5 této Výzvy.

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že osoba, která bude poskytovat příslušné služby, je zaměstnancem účastníka, pokud zaměstnancem není, doloží účastník smlouvu s osobou odborně způsobilou.

Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ kopie dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení dokladů formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2 ZZVZ starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Cena za předmět plnění je stanovena s ohledem na povahu zakázky jako pevná a nebude se hodnotit. Hodnotit se bude pouze kvalita nabízeného plnění, jak je uvedeno v následujícím článku 9 Výzvy.

7. Aspekty odpovědného zadávání

Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 ZZVZ. V rámci této veřejné zakázky tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek následujícím způsobem:

Sociální odpovědnost

Zadavatel očekává, že se vybraný dodavatel bude zajímat o místní komunitu, podporovat ji a usilovat tak o zvýšení spokojenosti a kvality života občanů komunity.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 „Koncepte poskytovaných služeb“ tak zadavatel bodově zohlední dodavatelem navržený přínos pro místní komunitu ve formě:

- odborných přednášek či besed pro žáky, studenty či jiné místní organizace na témata z oblasti finanční gramotnosti.
- poskytnutí praxe studentům středních, vyšších odborných či vysokých škol působících ve městě Ústí nad Labem, a to s možností vypracování seminární či absolventské práce těchto studentů,
- jiným podobným způsobem navrženým dodavatelem.

Podrobnosti jsou uvedeny v článku 9. této Výzvy.

Environmentální odpovědnost

Zadavatel očekává, že se dodavatel bude v rámci svého fungování chovat odpovědně k prostředí i společnosti a bude služby poskytovat tak, aby co nejméně zatěžoval životní prostředí. Zadavatel vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky dodavatel v maximální možné míře využíval nástrojů elektronické komunikace namísto komunikace listinné, ať už při komunikaci se zadavatelem, jeho příspěvkovými organizacemi nebo pojišťovnami. Zadavatel tímto opatřením klade důraz na šetrné chování vůči životnímu prostředí a na snižování spotřeby papírů, tonerů a dalších prostředků, jejichž výroba je energeticky náročná a zatěžuje životní prostředí (těžba dřeva, ztráta surovin a energie). Požadavek dodavatele je přitom výhodný jak z hlediska ochrany životního prostředí, ale také ekonomicky.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 „Koncepce poskytovaných služeb“ tak zadavatel bodově zohlední dodavatelem navržený environmentální přínos.

Podrobnosti jsou uvedeny v článku 9. této Výzvy.

Inovace

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Smlouva bude s dodavatelem uzavřena elektronicky.
3. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Koncepce poskytování služeb70 %
- 2) Počet zkušeností člena realizačního týmu – Pojišťovací makléř
.....30 %

Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

Kritérium č. 1 - Koncepce poskytování služeb

Dodavatelé v nabídce zpracují Koncepci poskytování služeb (dále jen „Koncepce“), která bude představovat podrobnější popis způsobu poskytování služeb makléřem a stane se nedílnou součástí smlouvy s vybraným dodavatelem. Koncepce nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy ani s minimálními požadavky na služby vymezenými v Návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Při hodnocení bude zadavatel ke koncepci přistupovat s následujícími preferencemi:

- a) nejlépe bude hodnocena taková koncepce, která povede k naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. III návrhu smlouvy nejlepším možným (z pohledu nároků kladených na zadavatele nejvíce efektivním) způsobem nebo způsobem s maximální přidanou hodnotou,
- b) chtějí-li dodavatelé dosáhnout na maximální počet bodů, musí jejich koncepce obsahovat stručný, ale výstižný popis všech níže uvedených témat.

Koncepce musí být formulována jako jednoznačný závazek a tak, aby mohla tvořit přílohu smlouvy.

V rámci Koncepce se dodavatel zaměří na tato témata:

1) Řízení, organizace a koordinace realizačního týmu

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. složení realizačního týmu,
- b. způsobu řízení, organizaci a koordinaci poskytování služeb prostřednictvím realizačního týmu,
- c. komunikačním prostředkům.

2) Způsob správy pojistných smluv

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. aktualizaci rizik a ověření parametrů uzavřených pojistných smluv,
- b. realizaci změn pojištění (odpojištění, připojištění),
- c. evidenci nákladů na pojistné a výnosy z pojistného plnění na jednotlivé organizační celky zadavatele,
- d. komunikaci se zadavatelem a reakčním časům,
- e. internímu školení odpovědných pracovníků zadavatele.

3) Způsob spolupráce při likvidaci pojistných událostí

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. mechanismu oznámení vzniku pojistné (škodní) události,
- b. procesu vyřizování pojistných událostí,
- c. komunikaci se zadavatelem a reakčním časům,
- d. evidenci a reportům souvisejících s pojistnými událostmi.

4) Způsob naplnění odpovědného veřejného zadávání v oblasti sociální a environmentální odpovědnosti

Dodavatel ve své koncepci uvede, jak konkrétně hodlá naplnit očekávání zadavatele popsaná v odůvodnění zásady odpovědného zadávání v čl. 7 této Výzvy.

Rozsah a forma Koncepce

Max. počet znaků předloženého dokumentu (Koncepce) bude 12.600 včetně mezer. Dokument bude předložen ve strojově čitelném formátu (MS Word), ze kterého bude zjistitelný počet znaků.

Zadavatel požaduje zpracování Koncepce pouze formou textu v českém jazyce. Nepřípustné jsou tabulky, grafy, obrázky či jiné grafické symboly, takovýto případný obsah nebude zohledněn ve výsledku hodnocení.

V případě nedodržení těchto požadavků může hodnotící komise přistoupit ke snížení bodového ohodnocení.

Účastník může za Koncepci získat maximálně 50 bodů a minimálně 10 bodů, a to dle následující bodové stupnice:

Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nejlepším možným způsobem nebo způsobem s nejvyšší přidanou hodnotou	50 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky velmi dobrým způsobem nebo způsobem s vysokou přidanou hodnotou	40 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky dobrým způsobem nebo způsobem s mírnou přidanou hodnotou	30 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nepříliš vhodným způsobem nebo způsobem s velmi malou přidanou hodnotou	20 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nejméně vhodným způsobem nebo bez jakékoliv přidané hodnoty	10 b.

Bodové hodnocení bude následně vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlepší nabídky (nejvyšší počet bodů)}} \times 70 \text{ (váha kritéria)}$$

Kritérium č. 2 - Počet zkušeností člena realizačního týmu – Pojišťovací makléř

V rámci tohoto dílčího kritéria budou hodnoceny zkušenosti a kvalita člena realizačního týmu – Pojišťovacího makléře.

Dodavatelé uvedou do seznamu členů realizačního týmu (vzor dokumentu viz příloha č. 5 výzvy) u osoby „Pojišťovacího makléře“ nad rámec požadovaných 2 významných služeb také další významné služby splňující minimální požadavky uvedené v požadavcích na zkušenosti člena realizačního týmu – Pojišťovacího makléře, které však budou předmětem hodnocení.

Maximální počet takto uvedených významných služeb je 9. Účastník získává 1 bod za každou významnou službu předloženou nad rámec požadovaných 2 významných služeb, která splňuje minimální požadavky uvedené výše. V případě, že dodavatel nepředloží po účely hodnocení žádnou významnou službu, resp. předloží pouze významné služby požadované v rámci prokázání kritéria technické kvalifikace, potom získává pouze 1 bod. Maximální počet bodů, které je možné získat, je 10. V případě, že dodavatel uvede v seznamu pro účely hodnocení vyšší počet významných služeb než 9, získává vždy maximálně 10 bodů.

Počet doložených významných služeb (nad rámec požadovaných 2 významných služeb) bude ohodnocen dle následující bodové stupnice:

Počet významných služeb	Počet přidělených bodů
0 služeb	1 bod
1 služba	2 body
2 služby	3 body
3 služby	4 body
4 služby	5 bodů

5 služeb	6 bodů
6 služeb	7 bodů
7 služeb	8 bodů
8 služeb	9 bodů
9 a více služeb	10 bodů

Bodové hodnocení bude následně vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlepší nabídky (nejvyšší počet bodů)}} \times 30 \text{ (váha kritéria)}$$

Pořadí nabídek bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých dílčích kritérií hodnocení. Vyšší součet bodového hodnocení znamená vyšší pořadí. Nabídka dodavatele s nejvyšším celkovým počtem bodů za všechna kritéria hodnocení je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

Pohovor s vybraným dodavatelem

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, bude vyzván, aby na osobním pohovoru před komisí formou prezentace a vysvětlení nabídnuté Koncepce prokázal, že je s jejím obsahem ztotožněn a aby v nabídce uvedené skutečnosti potvrdil a obhájil. V případě, že bude vícero nabídek vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější, budou na pohovor pozváni všichni dodavatelé takovýchto nabídek. Pohovoru se zúčastní členové realizačního týmu, které dodavatel navrhne ve své nabídce, minimálně ve složení Pojišťovací makléř a Specialista likvidace pojistných událostí. V případě, kdy dodavatel při ústním pohovoru potvrdí a obhájí svou Koncepti, bude vybrán jako nejvýhodnější dodavatel. V případě, že svou koncepci obhájí vícero dodavatelů, bude vybrán jako nejvýhodnější dodavatel ten, jehož nabídka byla doručena zadavateli jako první z nabídek se stejným nejvyšším bodovým hodnocením.

V případě, že žádný z dodavatelů při pohovoru nepotvrdí a neobhájí svou Koncepti a nebude tak možné postupovat podle předchozího odstavce, budou tomuto dodavateli/těmto dodavatelům body získané v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Koncepce poskytování služeb“ sníženy na 10 bodů. Celkové výsledky hodnocení budou potom upraveny podle tohoto snížení a zadavatel podle nich rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka zůstala i po tomto snížení ekonomicky nejvýhodnější. V případě, že bude vícero nabídek dodavatelů, kteří se zúčastnili pohovoru dle předchozího odstavce, po této úpravě (snížení) vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrán jako nejvýhodnější ten dodavatel, jehož nabídka byla doručena zadavateli jako první z těchto nabídek.

V případě, že žádný z dodavatelů při pohovoru nepotvrdí a neobhájí svou Koncepti a všem dodavatelům budou dle předchozího odstavce body získané v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Koncepce poskytování služeb“ sníženy na 10 bodů a nabídka žádného z těchto dodavatelů po snížení nebude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, zadavatel přizve k osobnímu pohovoru účastníka, který po upravení hodnocení nabídek bude ekonomicky nejvýhodnější, aby formou prezentace a vysvětlení nabídnuté Koncepce prokázal, že je s jejím obsahem ztotožněn a v nabídce uvedené skutečnosti potvrdil a obhájil. V případě, že bude existovat vícero nabídek se shodným nejvyšším bodovým hodnocením po úpravě hodnocení, budou na pohovor pozváni všichni dodavatelé

takovýchto nabídek. Pohovoru se zúčastní členové realizačního týmu, které dodavatel navrhne ve své nabídce, minimálně ve složení Pojišťovací makléř a Specialista likvidace pojistných událostí. V případě, kdy dodavatel při ústním pohovoru potvrdí a obhájí svou Koncepti, bude vybrán jako nejvýhodnější dodavatel. V případě, že svou koncepcí obhájí vícero dodavatelů, bude vybrán jako nejvýhodnější dodavatel ten, jehož nabídka byla doručena zadavateli jako první z těchto nabídek.

Pohovor se bude konat do **14 dnů** ode dne otevírání a hodnocení nabídek na Magistrátu města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem. Vybraný dodavatel bude vyzván na přesný termín a čas písemně s min. pětidenním předstihem.

10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
 - identifikační údaje dodavatele,
 - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 6 této výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
 - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 5. této výzvy a čestná prohlášení (viz příloha č. 2 a 5)
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
7. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
 - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
 - c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
 - d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
 - e) Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
 - f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Lhůty a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem (https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **12. 9. 2024 v 10:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ, a činí 2 měsíce.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání nabídek: **12. 9. 2024 v 10:15 hod.**

Místem otevírání nabídek je sídlo zadavatele, kancelář č. **365**

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

15. Další podmínky

Dodavatelé podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat doklady, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti, formou autorizované konverze.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsaných výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto zadávacího řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 ZZVZ písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 ZZVZ a dle § 54 odst. 5 ZZVZ, tj. nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS **vt8bhx2**). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 54 odst. 5 ZZVZ, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 ZZVZ pouze na profilu zadavatele https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html, je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

16. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

17. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnul jistotu.

18. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

19. Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) ZZVZ uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námítky podle ustanovení § 242 odst. 2 ZZVZ, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy (příloha č. 3).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 ZZVZ.

Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci formou autorizované konverze.

Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, může zadavatel před podpisem smlouvy požadovat předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

20. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 ZZVZ.

21. Vyloučení dodavatele

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 ZZVZ.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto ZZVZ uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

22. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Vzor seznamu členů realizačního týmu

v z. Vlach v. r.
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová