

Datum: 7. 11. 2024
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/441942/2024/AntK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/441950/2024/AntK
JID: MMULSS87W353VW
Počet listů/příloh: 7/6
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ NADLIMITNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Správa a údržba Městských sadů v Ústí nad Labem**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Antošová, vedoucí oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ +420 475 271 318 katerina.antosova@mag-ul.cz
telefon:	
e-mail:	

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ Správa a údržba Městských sadů v Ústí nad Labem “
Předpokládaná hodnota :	16 000 000,- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o zajištění správy a údržby Městských sadů

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je správa a údržba Městských sadů v Ústí nad Labem.

CPV kód	Název
50000000 – 5	Opravy a údržba
90611000 – 3	Čištění ulic
90910000 – 9	Úklidové služby
90512000 – 9	Odvoz odpadů
77310000 – 6	Služby vysazování a údržby zelených ploch
77313000 - 7	Služby při údržbě parků
77300000 - 3	Zahradnické služby
77340000 - 5	Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů
90524300 - 9	Likvidace biologického odpadu
50000000 – 5	Opravy a údržba
45232120 – 9	Závlahové práce

Správa a údržba zahrnuje údržbu zeleně, tj. sekání trávy, hrabání listí, úklid v sadech a vývoz košů, pletí keřových a trvalkových záhonů, chemické ošetření ploch, řez keřů a řez stromů, kácení stromů a nové výsadby stromů, keřů, trvalek či cibulovin apod., a dále údržbu vodních prvků, tj. zprovoznění kašen a závlahového systému, údržba kašen, závlahového systému a jezírka během sezóny, a zazimování těchto vodních prvků. Úplná specifikace předmětu plnění je obsažena v jednotlivých Katalogových listech 1 až 13 (příloha č. 6 Výzvy).

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 10 000 000,- Kč, a to v případě, že se stane vítězným dodavatelem. Platnost takovéto pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje právo změny závazku spočívající ve smluvním zajištění některých nebo všech služeb odpovídajících předmětu plnění i po uplynutí účinnosti smlouvy o zajištění správy a údržby o maximálně 12 měsíců a změny rozsahu služeb s předpokládanou hodnotou nových služeb nepřevyšuje 25 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb uvedených výše.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo změny závazku spočívající ve změně výši ceny, pokud v době účinnosti smlouvy o zajištění správy a údržby dojde v předchozím kalendářním roce k meziročnímu nárůstu nebo poklesu spotřebitelských cen dle ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem o více než 3 % oproti hodnotě vyhlášené pro předcházející rok.

Podrobnosti vyhrazených změn závazku jsou uvedeny ve Smlouvě o zajištění správy a údržby (příloha č. 3 Výzvy).

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028

Místo plnění: p.p.č. 721/1, 721/2 a p.p.č. 742/1, k.ú. Ústí nad Labem

5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení dodávek, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 89 a násl. ZZVZ nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené dodávky nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 ZZVZ
- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

Základní způsobilost:

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ nespĺňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazující základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 300/2008 Sb.“):

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (*zadavatel požaduje živnostenské oprávnění „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“ a „Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky“*), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ);

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení výše uvedených dokladů prokazující profesní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a j) ZZVZ předložením:

b) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 1 služby stejného, popř. obdobného charakteru (tj. *údržba zeleně = sekání, hrabání, výsadba, kácení stromů, aj.*) plněné na základě smlouvy, přičemž hodnota plnění na základě této smlouvy dosáhla min. **800 000,-** Kč bez DPH.

Dále kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných dodávek nebo významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 1 služby stejného, popř. obdobného charakteru (tj. *údržba kašen, fontán závlahy a jejich zprovoznění a zazimování*) plněné na základě smlouvy, přičemž hodnota plnění na základě této smlouvy dosáhla min. **300 000,-** Kč bez DPH

V předloženém seznamu významných dodávek či služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté dodávce nebo službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu dodávky či služby
- finanční objem plnění

c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují údržbové práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam pracovníků, jež budou garantovat plnění veřejné zakázky, a to ve formě čestného prohlášení.

K prokázání splnění kvalifikace osob u tohoto kvalifikačního předpokladu musí dodavatel předložit seznam pracovníků Seznam pracovníků musí obsahovat min.:

– 1 vedoucího technika/zahradníka, který bude mít min. 3letou praxi v zahradnickém oboru a ukončené min. středoškolské vzdělání, 1 zahradníka s praxí v oboru min. 3 roky (pro provádění služeb dle výkazu výměr 1)

– 2 pracovníky zajišťující úklid a pořádek, a 2 techniky (pro provádění služeb dle výkazu výměr 1)

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že osoby v pozici pracovníků, kteří budou poskytovat příslušné služby, jsou zaměstnanci účastníka, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník smlouvu s osobami odborně způsobilými.

j) přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel předložením přehledu nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici ve formě čestného prohlášení. Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel pro účely plnění veřejné zakázky k dispozici alespoň:

- Mechanizace k sečení travního porostu a sběr posečeného porostu se širokými pneumatikami o celkové kapacitě min. 2 ha/den, kdy celková váha jednoho stroje nepřevyšuje váhu 250 kg + hmotnost řidiče;
- Minimálně jedno (1) vozidlo na svoz odpadu ze zeleně;
- Minimálně tři (3) křovinořezy;
- Minimálně dvě (2) motorové pily;
- Minimálně dvě (2) ruční sekačky;
- Jeden (1) vysavač a fukar na listí.

Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ kopie dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení dokladů formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve

kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2 ZZVZ starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH nebo na základě pravidel o inflaci uvedených ve smlouvě. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Smlouva bude s dodavatelem uzavřena elektronicky.
3. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nevhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřeni zástupci dodavatelů.

10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
 - identifikační údaje dodavatele,
 - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
 - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy a čestná prohlášení (viz příloha č. 2)
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
 - naceněné Katalogové listy (příloha č. 6 Výzvy).
7. **Dodavatel ke své elektronické nabídce, kterou bude zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK připojí vyplněnou přílohu č. 5 – Výkaz výměr. U vyplněné přílohy č. 5, která bude přiložena k elektronické nabídce, musí být zachován formát .xls.**
8. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
 - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
 - c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
 - d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
 - e) Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu
 - f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

11. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti-nad-labem.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem (https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **10. 12. 2024 v 9:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ, a činí 2 měsíce.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání nabídek: **10. 12. 2024 v 10:00 hod.**

Místem otevírání nabídek je sídlo zadavatele, kancelář č. 365

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat doklady, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti, formou autorizované konverze.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavatel

zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto zadávacího řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 ZZVZ písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS vt8bhx2). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů/před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 ZZVZ pouze na profilu zadavatele https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html, je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html.

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

16. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

17. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnul jistotu.

18. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

19. Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) ZZVZ uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námítky podle ustanovení § 242 odst. 2 ZZVZ, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy (příloha č. 3).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 ZZVZ.

Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci formou autorizované konverze.

Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, může zadavatel před podpisem smlouvy požadovat předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

20. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 ZZVZ.

21. Vyloučení dodavatele

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 ZZVZ.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto ZZVZ uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

21. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o poskytování prací a služeb

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Výkaz výměr

Příloha č. 6 – Katalogové listy

PhDr. Ing. Petr Nedvědický v. r.
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová