

Datum: 7. 2. 2025  
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/58681/2025/AntK  
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/58789/2025/AntK  
JID: MMULSSPHU2ZUZA  
Počet listů/příloh: 4/5  
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318  
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

#### VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 1/2019 ze dne 11. 03. 2019 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

#### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Fyzická ostraha garážových objektů Zanádraží, Garáže Centrum a parkoviště Pod Větruší v Ústí nad Labem - náhradní plnění II.**“.

#### 1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace:	Mgr. Kateřina Antošová, vedoucí oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ

#### 2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ <b>Fyzická ostraha garážových objektů Zanádraží, Garáže Centrum a parkoviště Pod Větruší v Ústí nad Labem - náhradní plnění II.</b> “
Hodnota zakázky:	<b>1 200 000,- Kč bez DPH</b>
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření smlouvy o poskytování služeb ostrahy
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu

Přímý odkaz zakázky na profilu  
zadavatele:

[https://zakazky.usti.cz/contract\\_display\\_1964.html](https://zakazky.usti.cz/contract_display_1964.html)

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je služba spočívající v zajištění fyzické ostrahy garážového objektu Zanádraží - stavby na pozemcích p. č. 4334, p. č. 4190/5 a p. č. 4190/6 a objektu Garáže Centrum - stavby na pozemku p. č. 2864/1 a parkoviště Pod Větruší umístěného na p.č. 3418/1, 3418/3, 3418/4 a 3419/3 vše v katastrálním území Ústí nad Labem.

**Veřejná zakázka je vyhrazena dodavatelům poskytujícím tzv. náhradní plnění, tj. zaměstnavatelům na chráněném trhu práce, se kterým Úřad práce uzavřel dohodu o jejich uznání za zaměstnavatele na chráněném trhu práce podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.**

**Tuto skutečnost dodavatel doloží v nabídce. Zadavatel vylučuje možnost prokazovat tyto skutečnosti prostřednictvím jiných osob.**

Účastník se v rámci plnění veřejné zakázky zavazuje zejména:

- provádět fyzickou ostrahu výše uvedených objektů, a to v denní i noční době, v pracovních dnech, dnech pracovního klidu a volna a o státních svátcích, 24 hodin denně, při vstupech do areálů a výstupech z areálů objektů, sledování pomocí kamerového systému a pochůzkami plochu garáží, obsluhy parkovacích systémů, ostrahy horní pochůzná plochy včetně prodejních jednotek u objektu Zanádraží
- průběžně sledovat vjezd a výjezd vozidel, zabezpečit jejich evidenci dle požadavku objednatele a zabezpečit udržování parkovacích systémů pro vybírání poplatků v řádném provozuschopném stavu
- provádět v průběhu služby pravidelnou obchůzku uvedených objektů, a to minimálně jednou za 24 hodin v případě Garáží Centrum a parkoviště Pod Větruší. Kontrolovat, zda nedochází k neoprávněnému vniknutí do prostoru střežených objektů, osoby při kontrole zjištěné vyzvat k opuštění areálu a pokud neuposlechnou výzvy, zavolat Městskou policii.
- 1.2 v průběhu služby zaznamenat každý začátek i konec obchůzky do knihy služeb, přičemž přestávka mezi ukončením celkové pochůzky a počátkem další celkové pochůzky nesmí přesáhnout 60 minut. Na výzvu objednatele vykonat neodkladnou kontrolu dotčených objektů pomocí mobilní hlídky dodavatele. V případě potřeby zajistit fyzickou ostrahu garáží Zanádraží v době provádění celkové pochůzky v Garážích Centrum.
- provádět opatření na ochranu objektů v mimořádných situacích, jako např. živelné pohromy požáry, průmyslové havárie (únik nebezpečných látek, nekontrolovatelný únik vody z potrubních rozvodů, zjevných poškození elektrických zařízení, kanalizace apod.) ve střežených objektech z havarijních plánů. V případě ohrožení nebo již v případě, kdy nastala mimořádná situace neprodleně volat příslušné složky záchranného integračního systému (Hasičský záchranný sbor, Záchrannou službu, Policii ČR, Městskou policii ČR, a jiné...) a zároveň následně neprodleně uvědomit o těchto mimořádných situacích objednatele. Při násilných a jiných trestných činech namířených proti majetku objednatele bude poskytovatel dostatečně účinně spolupracovat s orgány činnými v trestním řízení.
- zabezpečování klíčů, včetně jejich střežení dle technického zajištění klíčových uzávěrů objektů a jejich centrálnímu zajištění.
- v případě havarijních situací vyrozumět oprávněné osoby
- zajišťovat obsluhu pohotovostní linky poruch parkovacích automatů, včetně vedení evidence volajících zákazníků.
- zajišťovat během denního výkonu úklid a sběr odpadků uvnitř i v přilehlém okolí objektů

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti.cz](http://www.usti.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

- pracovníci jsou dále vázáni Plánem obchůzek (příloha č. 5 Výzvy).
- Všechny výše uvedené činnosti budou prováděny v rámci směny vždy jedním pracovníkem dodavatele. Pracovníci dodavatele musí mít základní znalosti ovládání a práce na počítači, musí být fyzicky i psychicky odolní bez zdravotních omezení a budou držiteli osvědčení o získání profesní kvalifikace – Strážný.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 10 000 000,- Kč, a to v případě, že se stane vítězným dodavatelem. Platnost takového pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Zadavatel stanoví nabídkovou cenu jako cenu bez DPH za jedno odpracovanou hodinu jedním pracovníkem (viz přílohy č. 1 Výzvy – Krycí list).

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 3 Výzvy – Návrh smlouvy.

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

#### 4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od 1. 3. 2025 8:00 do 1. 3. 2026 8:00 nebo do vyčerpání uvedené hodnoty, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

Místo plnění: garážový objekt Zanádraží, Přístavní 3591/3, 400 01 Ústí nad Labem  
objekt Garáže Centrum, Předmostí 3356/23, 400 01 Ústí nad Labem  
parkoviště Pod Větruší (obsluha kamerového dohledu a závorového systému)

#### 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

##### Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

##### Profesní způsobilost:

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „*Ostraha majetku a osob*“);
- c) dohody s Úřadem práce o uznání zaměstnavatele na chráněném trhu práce.

## Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

**a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;**

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a budou provádět fyzickou ostrahu včetně činností s tím související, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

Dodavatel k prokázání splnění kvalifikace členů ostrahy u každé osoby předloží:

- I. osvědčení o odborné kvalifikaci (Strážný);
- II. čestné prohlášení, že osoba, která bude členem realizačního týmu, je zaměstnancem účastníka, pokud zaměstnancem není, doloží účastník smlouvu s osobou odborně způsobilou.

## Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), a to vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

## 6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH (1 hod./jeden pracovník ostrahy).

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nejvhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřeni zástupci dodavatelů.

## 7. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy pro podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **17. 2. 2025 v 11:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **17. 2. 2025 v 11:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti.cz](http://www.usti.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

Magistrát města Ústí nad Labem  
Podatelna – Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přeplepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: **NABÍDKA: „Fyzická ostraha garážových objektů Zanádraží, Garáže Centrum a parkoviště Pod Větruší v Ústí nad Labem – náhradní plnění II.“ - NEOTVÍRAT.** Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyzoomění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

## 8. Další termíny, lhůty

Termín otevírání obálek s nabídkami: **17. 2. 2025.**

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

## 9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

## 10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna vyjma skutečností uvedených v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek. V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti.cz](http://www.usti.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

## 11. Platební a obchodní podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy, která je pro dodavatele závazná a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.

Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 12. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
  - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti § 74 ZZVZ, a čestné prohlášení dle nařízení Rady ES a EU (viz příloha č. 2)
  - veškeré doklady prokazující splnění požadované profesní způsobilosti dle čl. 5. této výzvy
  - veškeré doklady prokazující splnění požadované technické kvalifikace dle čl. 5. této výzvy
  - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 4)
  - kopii sjednaného pojištění nebo čestné prohlášení o jeho sjednání dle čl. 3 Výzvy
  - další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

## 13. Další podmínky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavatelům zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opomenutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111  
e-mail: [podatelna.magistrat@mag-ul.cz](mailto:podatelna.magistrat@mag-ul.cz)

url: [www.usti.cz](http://www.usti.cz)  
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531  
DIČ: CZ00081531

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, a to včetně změn v kvalifikaci, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli, a to elektronicky nejlépe na: **katerina.antosova@mag-ul.cz** (zaslání žádosti emailem není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: [https://zakazky.usti.cz/profile\\_display\\_309.html](https://zakazky.usti.cz/profile_display_309.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:  
[https://zakazky.usti.cz/profile\\_display\\_309.html](https://zakazky.usti.cz/profile_display_309.html).

#### 14. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

#### 15. Zrušení výběrového řízení a vyloučení dodavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

##### **Důsledek nesplnění kvalifikace:**

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a proti rozhodnutí o vyloučení dodavatele není opravného prostředku.

## 16. Oznámení o výběru

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu

Příloha č. 5 – Plán obchůzek

*v z. Antošová v. r.*  
**Mgr. et Mgr. Alena Nováková**  
vedoucí právního odboru  
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová