

Rámcová Smlouva o poskytování prací a služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

SMLUVNÍ STRANY

1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
Zastoupeno
na základě pověření: Mgr. et Mgr. Alenou Novákovou, vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem
IČ: 000 81 531
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 5017001555/5500
(dále jen „Objednatel“ nebo „smluvní strana“)

a

2. 3L studio s.r.o.

zastoupená/ý: *Ing. Martinem Šumou, jednatelem*
se sídlem: *Jířího z Poděbrad 1435, 470 01 Česká Lípa*
IČO: 254 62 644
DIČ: CZ25462644

[Redacted signature area]

(dále jen „Poskytovatel“ nebo „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou Smlouvu na poskytování Služeb (dále jen „Smlouva“) tohoto znění:

I. Preambule

Tato Smlouva je uzavřena mezi Objednatel a Poskytovatelem na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Podpora při přípravě a administraci veřejných zakázek v rámci programu ELENA**“.

II. Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a nabídka Poskytovatele, které tvoří přílohu této Smlouvy (dále jen „Zadávací dokumentace“). Zadávací dokumentace je dostupná na: https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html
2. Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v Zadávací dokumentaci,
 - b) v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.
3. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

III. Předmět Smlouvy

1. Předmětem plnění je poradenství před a v průběhu zadávacích/výběrových řízení a poskytnutí služeb spočívajících v komplexní nebo částečné administraci veřejných zakázek, které budou zadávány v souvislosti s realizací projektů spolufinancovaných z programu ELENA, a zabezpečení všech činností s tím spojených (dále jen „**Služba**“ nebo „**Služeb**“).
2. Poskytovatel je povinen se při poskytování Služeb řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), interními předpisy Objednatele, příslušnými normativními dokumenty, požadavky programu ELENA a metodickými pokyny případných poskytovatelů dotací (dle povahy projektu a zdroje financování), a požadavky uvedenými v úvěrové smlouvě s Evropskou investiční bankou (dále také EIB).
3. Poskytování Služeb zahrnuje administraci veřejných zakázek a to buď:
 - 3.1 komplexní administraci veřejné zakázky dle přílohy č. 4 této Smlouvy (Podrobný rozsah komplexní administrace VZ) (dále také jen „komplexní administrace VZ“). Tyto služby budou propláceny paušální cenou; nebo
 - 3.2 částečnou administraci veřejné zakázky dle přílohy č. 5 této Smlouvy (Podrobný rozsah částečné administrace VZ) (dále také jen „částečná administrace VZ“). Tyto služby budou propláceny paušální cenou.
4. Poskytování Služeb dále zahrnuje:
 - 4.1 odborné posouzení navrhovaných změn plnění (např. vícepráce, prodloužení doby plnění atp.) z hlediska jejich oprávněnosti v rámci smluvního vztahu s dodavatelem s ohledem na možný dopad do provedeného řízení. Tyto Služby budou propláceny hodinovou sazbou.
 - 4.2 součinnost při řešení opravných prostředků, tj. zpracování všech podání (např. návrhů a vyjádření) v případě řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže nebo před dalšími správními orgány (zejména poskytovateli dotací) včetně zpracování stanovisek aj. Tyto Služby budou propláceny hodinovou sazbou.
5. Součástí plnění nejsou úkony uvedené v § 43 odst. 2 ZZVZ, tzn. výběr dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách, dále pak uveřejnění smlouvy v registru smluv a uveřejnění skutečně uhrazené ceny.
6. Pokud nejsou některé činnosti potřebné k řádné realizaci veřejné zakázky ve výše uvedeném demonstrativním výčtu zahrnuty, má se za to, že jsou jeho obsahem.
7. Poskytovatel je povinen při plnění sjednaných činností úzce spolupracovat s Objednatелеm, případně na základě požadavku Objednatele také se třetími osobami.

8. Poskytovatel je povinen před schválením zadávacích podmínek výslovně ujistit Objednatele o jejich zákonnosti, případně upozornit na nevhodnost, nesprávnost či rizikovost některých pokynů udělených Objednatelem v rámci tvorby zadávacích podmínek.
9. Poskytovatel je povinen předat vždy kompletní zadávací dokumentaci včetně návrhu oznámení před zahájením zadávacího/výběrového řízení na výběr dodavatele Objednateli k připomínkování, a prostřednictvím Objednatele k připomínkování a kontrole případnému poskytovateli dotace. Případné připomínky Objednatele či poskytovatele dotace Poskytovatel zapracuje do připomínkových podkladů. Teprve poté bude moci být zadávací/výběrové řízení zahájeno. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že tento odstavec platí jak pro komplexní, tak částečnou administraci VZ.
10. Rozsah a specifikace poskytovaných Služeb zahrnující zejména věcné, místní a časové vymezení související s poskytováním konkrétních prací bude stanoveno v příslušném zadání každé Objednávky s tím, že Objednatel je vázán předloženou nabídkou Poskytovatele.
11. Poskytovatel se zavazuje řádně provést činnost na svůj náklad a nebezpečí v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této Smlouvě. Objednatel se zavazuje, že za provedenou činnost zaplatí dohodnutou cenu.
12. Poskytovatel se zavazuje provádět sjednanou činnost podle tohoto článku v rozsahu dle požadavků a aktuální potřeby Objednatele.
13. Smluvně dohodnuté Služby budou prováděny s odbornou péčí a tak, aby průběh a výsledek odpovídal všem předpisům vztahujícím se k předmětu plnění a aby činnost byla prováděna při dodržování veškerých obecně závazných předpisů.
14. Za nedílnou součást plnění podle této Smlouvy smluvní strany považují také provedení veškerých činností souvisejících s poskytováním Služeb (např. dopravné osob v rámci spolupráce s Poskytovatelem a jeho orgány atd.).
15. V případě, že projekt "USTI GO" nebude z programu ELENA podpořen, je Objednatel před zahájením plnění, resp. před odesláním první Objednávky dle této smlouvy oprávněn v celém rozsahu požadovaného plnění odstoupit od této Smlouvy nebo ukončit Smlouvu dohodou smluvních stran. Tato rozvazovací podmínka je platná a účinná do doby odeslání Objednávky Objednatelem dle čl. V. této Smlouvy.
16. Jednotlivé činnosti budou probíhat na základě požadavků Objednatele uvedených v jednotlivých Objednávkách. Objednatel není povinen Objednávat plnění v jakémkoli rozsahu.

IV. Další podmínky Smlouvy

1. Oprávněný zástupce Objednatele má právo ověřit, zda osoby zajišťující provádění Služeb dle této Smlouvy splňují veškeré právní předpisy stanovené požadavky na poskytování předmětných Služeb (předepsaná kvalifikace, předepsaná způsobilost, předepsané oprávnění).
2. Kontaktní osoba Poskytovatele bude mimo jiné řídit průběh práce na přípravě a zpracování zadávacích podmínek, koordinovat a dohlížet na činnost zaměstnanců Poskytovatele.
3. Osoba pověřená jednat za Objednatele ve věcech administrativních a technických bude pověřena připomínkovat veškeré dokumenty včetně zpráv o průběhu realizace, které budou v souladu s touto Smlouvou předloženy Objednateli k posouzení.
5. Dílčí plnění podle této Smlouvy budou prováděna Poskytovatelem na základě jednotlivých Objednávek dle čl. V. této Smlouvy. V případě, že bude k úspěšné realizaci Služeb dle této Smlouvy zapotřebí učinit úkon, který před započítáním realizace nebyl součástí původní Objednávky, požádá Poskytovatel Objednatele o udělení písemného povolení k provedení tohoto úkonu. Objednatel nejpozději do 5 (slovy: pěti) kalendářních dnů udělí Poskytovateli toto písemné povolení.
6. V případě, že Objednatel s pověřením takového úkonu nesouhlasí, smluvní strany se zavazují bezodkladně nejpozději do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů projednat řešení vzniklé situace.

Poskytovatel neodpovídá za škodu, která vznikne Objednateli v případě, že situace nebude v přiměřené době vyřešena.

7. V případě, že Poskytovatel provede jakýkoli úkon bez předchozího povolení Objednatele, není Objednatel povinen uhradit Poskytovateli náklady, které mu v souvislosti s plněním tohoto nepovoleného úkonu vznikly. Pokud Poskytovatel prokáže, že neprovedení nepovoleného úkonu ze strany Objednatele ohrozilo řádnou realizaci poskytovaných Služeb, úhrada odměny Poskytovateli náleží.
8. Poskytovatel odpovídá zejména za:
 - a) dodržování termínů, pochybení a z toho plynoucích sankcí, či nevyplacení dotace, povinnost vrácení dotace apod. ze strany Poskytovatelů dotace nebo ÚOHS;
 - b) důsledky činností, jednání nebo nečinnosti Poskytovatele, kvůli kterým Objednatel neobdrží dotaci, bude povinen vrátit již poskytnutou dotaci nebo její části ze zpracovaných projektů, nebo bude povinen zaplatit penále za porušení rozpočtové kázně v rámci plnění dle této Smlouvy; v tomto případě zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši rovnající se částce představující vrácenou dotaci nebo její část; zaplacením této smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody ve výši přesahující zaplacenou smluvní pokutu;
 - c) předepsanou kvalifikaci a platnost oprávnění svých zaměstnanců a zaměstnanců poddodavatelů (pokud je na sjednanou práci stanoven).
9. Poskytovatel se zavazuje nepodílet se přímo či nepřímo na následné realizaci projektů, ke kterým provádí plnění předmětu této Smlouvy, tzn. přípravu zadávacích podmínek a administraci veřejných zakázek dle čl. III. této Smlouvy. To také znamená, že Poskytovatel není ani nebude v roli poddodavatele, dodavatele ani účastníka systému marží ve spolupráci s vítězným dodavatelem plynoucího z přípravy jednotlivých zadávacích podmínek (tj. plnění předmětu této Smlouvy).

V. Objednávky a postup při jejich uzavírání

1. Dílčí plnění podle této Smlouvy budou prováděna Poskytovatelem na základě jednotlivých Objednávek vystavených Objednatелеm a potvrzené Poskytovatelem. Objednávky budou uzavírány výhradně v souladu s podmínkami této Smlouvy.
2. Pro zadávání Objednávek Objednatелеm platí následující pravidla:
 - a) Služby, zejména jednotlivé úkony v rámci prováděných předmětných činností, budou poskytovány v souladu s konkrétními pokyny a požadavky Objednatele. Objednatel je oprávněn svými konkrétními požadavky, v závislosti na svých aktuálních potřebách, vymezit skutečný rozsah prací a Služeb poskytovaných Poskytovatelem Objednateli. Objednatel není povinen dle této Smlouvy objednávat jakékoli plnění, a to v jakémkoliv rozsahu.
 - b) Služby podle této Smlouvy budou Poskytovatelem poskytovány vždy na základě předchozí písemné nebo elektronické (e-mail) Objednávky vystavené Objednatелеm a doručené na adresu kontaktní osoby uvedené v této Smlouvě, ve které budou specifikovány požadované Služby. Objedávka na Dílčí plnění či jeho část podle této Smlouvy bude Poskytovateli doručena nejpozději **5 (slovy: pět) kalendářních dnů** před požadovanou dobou poskytnutí plnění, není-li v této Smlouvě dále stanoveno jinak. V případě potřeby může být po domluvě Objednatele s Poskytovatelem doručení zkráceno na méně než 5 kalendářních dnů před požadovanou dobou poskytnutí plnění.
 - c) Písemná Objedávka bude obsahovat alespoň:
 - číslo Objednávky,
 - identifikační údaje Objednatele,
 - informaci o předmětu požadovaného plnění (konkrétní rozsah plnění),
 - konkrétní termín započetí plnění,

- další požadavky Objednatele na předmět plnění v souladu s touto Smlouvou, zejména max. počet týdnů pro přípravu zadávací dokumentace, pokud není dále stanoveno jinak,
- podpis oprávněné osoby.

- d) Zadávací dokumentace na veřejné zakázky budou zpracovány (předloženy Objednateli k připomínkování) na základě jednotlivých Objednávek nejpozději do 2 týdnů od data doručení do datové schránky Poskytovatele každé jednotlivé Objednávky dle čl. V. odst. 2 písm. c) této Smlouvy, nedohodnou-li si smluvní strany jiný termín plnění.
- e) Poskytovatel není oprávněn objednávkou nepotvrdit, respektive neposkytnout objednané plnění. Poskytovatel se zavazuje potvrdit přijatou Objednávku Objednatele k plnění podle bodu 2 písm. b) této Smlouvy nejpozději **do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů** ode dne jejího doručení, pokud bude Objednávka vyhotovena a doručena Poskytovateli v souladu s touto Smlouvou.
- f) Nepotvrdí-li Poskytovatel Objednávku ve lhůtě stanovené v bodě 2 písm. e) této Smlouvy, považuje se Objednávka za potvrzenou dnem marného uplynutí lhůty podle bodu 2 písm. e) této Smlouvy.
- g) Objednávky budou Poskytovateli doručovány zejména elektronickou poštou na adresu [REDAKCE] potvrzení Objednávky je Poskytovatel povinen provést rovněž elektronickou poštou na adresu elektronické pošty, ze které byla emailová zpráva (Objednávka) odeslána.
- h) Objednávku může Objednatel zrušit či změnit do okamžiku, než je mu doručeno potvrzení Objednávky ze strany Poskytovatele. Takovým zrušením nevzniká Poskytovateli žádný nárok z Objednávky či z jejího zrušení.
- i) Výzvy (Objednávky) budou vždy vystavovány na konkrétní Služby. V každé Objednávce na realizaci veřejné zakázky na základě této Smlouvy bude sjednána specifikace předmětu plnění.
- j) Tato Smlouva nezavazuje Objednatele zadávat Objednávky Poskytovateli v jakémkoliv rozsahu. Skutečnost, že s Objednatelem nebyla po určitou dobu uzavřena žádná jednotlivá Smlouva, nezpůsobuje zánik této Smlouvy.

3. Veškerá komunikace smluvních stran při plnění předmětu této Smlouvy (zejména zasílání a potvrzení výzvy /Objednávky/ k plnění, přebírání plnění, zasílání faktur apod.) bude probíhat mezi kontaktními osobami Objednatele a Poskytovatele, kterými jsou:

na straně Objednatele: Petr Krause, senior projektový manažer

tel: +420 732 300 308

e-mail: petr.krause2@mag-ul.cz

na straně Poskytovatele: [REDAKCE]

[REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]

VI. Doba a místo plnění

1. Služby budou poskytovány **od nabytí účinnosti Smlouvy do 31. 3. 2028 nebo do vyčerpání celkové ceny uvedené v čl. VII. odst. 1 Smlouvy**
2. Místem plnění je správní obvod Statutárního města Ústí nad Labem a sídlo Poskytovatele.
3. Prodlení Poskytovatele s plněním Služeb na základě jednotlivých Objednávek uzavíraných dle této Smlouvy delší jak 10 dnů se považuje za podstatné porušení této Smlouvy.

VII. Cena Poskytovatele

1. **Celková cena**, kterou Objednatel uhradí Poskytovateli za předmět plnění podle této Smlouvy, na základě jednotlivých Objednávek nepřesáhne v souhrnu částku **2 000 000,- Kč bez DPH** (slovy: *dva miliony korun českých*).
2. Cena za poskytnuté Služby bude v části Služeb administrace VZ dle čl. III. odst. 3.1. a 3.2. této Smlouvy řešena jako paušální odměna, v části Služeb dle čl. III. odst. 4.1 a 4.2 této Smlouvy bude odpovídat rozsahu skutečně poskytnutých Služeb, který se vypočte jako součin počtu hodin (tj. poskytnutého rozsahu konkrétních Služeb) a výše hodinové odměny Poskytovatele dle nabídkové ceny předložené Poskytovatelem v nabídce k Veřejné zakázce na uzavření Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že Odměna u každého jednotlivého úkonu Služby dle čl. III. odst. 4.1 a 4.2 této Smlouvy je účtována za každých odpracovaných 15 minut poměrnou částkou. Paušální odměna za Služby dle čl. III. odst. 3.1. a 3.2. této Smlouvy a hodinová sazba za Služby dle čl. III. odst. 4.1 a 4.2 této Smlouvy Poskytovatele je uvedena v příloze č. 3 této Smlouvy – Rozpis cen (dále jen „Cena“ či „Odměna“).
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat tyto ceny pouze ve vztahu ke skutečně odvedeným pracím. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele na plnění poskytnuté Objednateli dle této Smlouvy, a to zejména náklady na personální zatížení Poskytovatele, náklady na dopravu, administrativní poplatky a veškeré hotovostní výdaje (poštovné, cestovní náklady, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie atd.).
4. Cena je stanovena jako maximální a pro Poskytovatele závazná po celou dobu účinnosti Smlouvy.
5. Změna výše Odměny může být provedena pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši daně z přidané hodnoty. V případě změny zákonné výše DPH bude odměna upravena právě a pouze v části týkající se DPH, nikoli v části odměny bez DPH.
6. Pokud se Poskytovatel stal plátcem DPH po uzavření Smlouvy, platí, že odměna v sobě již DPH zahrnovala. Poskytovatel je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči Objednateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec odměny.

VIII. Platební podmínky

1. Cena za Služby poskytované Poskytovatelem bude hrazena za každou Objednávku zvlášť.
2. Cena za administraci VZ dle čl. III. odst. 3.1 nebo dle čl. II. odst. 3.2 této Smlouvy je maximálně přípustná a obsahuje vždy veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a veškeré náklady související s řádnou realizací předmětu plnění. Paušální odměna bude hrazena Poskytovateli následovně:
 - a) 70% odměny sjednané pro daný typ řízení po ukončení řízení zrušením z důvodu nedoručení žádné nabídky;
 - b) 100% odměny sjednané pro daný typ řízení po uzavření smlouvy na předmětnou veřejnou zakázku nebo po ukončení řízení zrušením (po výběru dodavatele) např. odmítnutí vítězného dodavatele podepsat smlouvu, nedošlo-li ke zrušení z důvodů stojících na straně Poskytovatele;
 - c) v případě, že dojde k ukončení řízení zrušením z důvodů stojících na straně Poskytovatele (nečinnost či pochybení Poskytovatele) zavazuje se Poskytovatel neprodleně (nejpozději do 10 dnů od pokynu Objednatele) vypracovat novou zadávací dokumentaci (bude-li nutné)

- a) vyhlásit zadávací/výběrové řízení znovu bez nároku na Odměnu, a to i opakovaně. Odměna bude v tomto případě Poskytovateli vyplacena až po ukončení řízení, a to ve výši dle pravidel uvedených pod písmenem a) a b) tohoto odstavce; Objednatel si vyhrazuje právo toto řízení opakovat vlastními kapacitami, v tomto případě má Poskytovatel nárok na 15 % z paušální Odměny sjednané pro daný typ řízení;
- d) v případě, že bude nutné zadávací/výběrové řízení vyhlásit znovu z důvodů stojících na straně Objednatele nebo z důvodů nezávislých na vůli Smluvních stran, bude Poskytovateli vyplacena částka dle pravidel uvedených v odst. 3 tohoto článku a Poskytovatel bude každé opakované zadávací/výběrové řízení administrovat za Cenu ve výši 30% z ceny za první administraci VZ dle prvotní Objednávky, bez ohledu na to, zda se budou měnit zadávací podmínky či nikoli; Objednatel si vyhrazuje právo toto řízení opakovat vlastními kapacitami.
3. V případě, že dojde k předčasnému ukončení jednotlivé dílčí Objednávky z rozhodnutí Objednatele, je Poskytovatel oprávněn fakturovat pouze poměrnou část sjednané Odměny úměrnou provedeným dílčím činnostem. Pro tento případ smluvní strany sjednávají vyplacení Odměny v následující výši:
- a) příprava zadávacích podmínek, tj. (ukončení zadávacího/výběrového řízení) před zahájením řízení bude uhrazeno 30 % z paušální odměny sjednané pro daný typ řízení.
 - b) ukončení zadávacího/výběrového řízení po zahájení řízení – tj. v průběhu lhůty pro podání nabídek bude uhrazeno 50 % z paušální odměny sjednané pro daný typ řízení.
 - c) ukončení zadávacího/výběrového řízení v průběhu hodnocení a posouzení nabídek bude uhrazeno 80 % z paušální odměny sjednané pro daný typ řízení.
 - d) u bodu b) a c) platí, že Poskytovatel má nárok na Odměnu jen za ty fáze řízení, které byly kompletně provedeny a v případě bodu a) byla-li zpracována a Objednavateli předána kompletní zadávací dokumentace.
4. Cena za Služby dle čl. III. odst. 4.1 a 4.2 této Smlouvy je stanovena hodinovou sazbou a bude vyúčtována po ukončení Služeb dle pravidla uvedeného v čl. VII. odst. 2 této Smlouvy.
5. Objednatel si vyhrazuje právo uznat do fakturace pouze ty práce a Služby, které byly na poskytování dané činnosti účelně vynaloženy.
6. Splatnost vystavené faktury se sjednává v délce minimálně 21 dnů od doručení Objednateli.
7. Platby budou provedeny převodním příkazem ve lhůtě splatnosti na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Povinnost uhradit fakturovanou částku bude splněna odepsáním peněžních prostředků z účtů Objednatele. Objednatel nenese odpovědnost za pozdní úhradu způsobenou prokazatelně zaviněním na straně banky.
8. Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené platnou a účinnou legislativou České republiky.
9. Nebude-li faktura obsahovat zákonem stanovené nebo výše uvedené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 dnů od jejího obdržení Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě je Poskytovatel povinen ve lhůtě do 7 dnů od obdržení vrácené faktury vyhotovit fakturu novou s opravenými údaji. Doba splatnosti původní faktury se přeruší a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením nové faktury Objednateli.
10. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby.
11. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn jednostranně započíst jakoukoliv svou pohledávku proti splatné či nesplatné pohledávce Poskytovatele, a to i částečně, bez ohledu na to, zda pohledávky vznikly na základě této Smlouvy.

IX. Zmocnění Poskytovatele

1. Podpisem této Smlouvy uděluje Objednatel Poskytovateli plnou moc k provádění všech činností, které jsou předmětem této Smlouvy, v rozsahu a za podmínek uvedených v této Smlouvě jeho jménem a na jeho účet.
2. Objednatel udělí Poskytovateli plnou moc k zastupování Objednatele ve věcech souvisejících s administrací veřejných zakázek dle čl. III. této Smlouvy, včetně zastupování na profilu zadavatele, na portálu Věstníku veřejných zakázek a před orgány dozoru nad zadáváním veřejných zakázek (ÚOHS), pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Poskytovatel není oprávněn činit jménem Objednatele rozhodnutí ve věcech rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.
4. Za Poskytovatele jedná a podepisuje ve všech věcech vyplývajících z této Smlouvy a z udělení plné moci [REDAKCE] a to i v případě potřeby podpisu elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu příslušné elektronické dokumenty uveřejňované na profilu zadavatele nebo odesílané účastníkům řízení za pomoci elektronického nástroje. Poskytovatel není oprávněn toto zmocnění převést na jinou osobou v postavení poddodavatele.
5. Poskytovatel není na základě předchozího odstavce oprávněn podepisovat Smlouvy vzešlé ze zadávacího řízení, které jsou předmětem této Smlouvy.
6. Poskytovatel toto zmocnění v celém rozsahu přijímá.
7. Objednatel vystaví Poskytovateli na vyžádání plnou moc jako samostatný dokument v potřebném počtu vyhotovení.
8. Objednatel je povinen zajistit za účelem řádného provádění Služeb a na základě udělené plné moci Poskytovateli příslušná oprávnění k práci na profilu zadavatele. Poskytovatel je povinen o provedení jakýkoli úkonů na profilu zadavatele a na portálu Věstníku veřejných zakázek písemně upozornit Objednatele, a to minimálně 1 (slovy: jeden) pracovní den před provedením úkonů. Poskytovatel tak bude oprávněn provést změny na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek jen na základě oznamovací povinnosti a jen u zakázek dle čl. III. odst. 3.1. této Smlouvy (tj. v případě komplexní administrace VZ). Jiné úkony na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek, týkajících se zejména dalších veřejných zakázek než těch uvedených v jednotlivých Objednávkách jakožto komplexně administrovaných Poskytovatelem, není Poskytovatel oprávněn činit.

X. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při poskytování sjednaných Služeb podle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými touto Smlouvou, v souladu se ZZVZ a ostatními právními dokumenty, jimiž je Objednatel vázán. Poskytovatel je povinen aktivně spolupracovat se zástupci Objednatele.
2. Poskytovatel bude svoji činnost uskutečňovat v souladu se zájmy Objednatele a podle jeho pokynů v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů.
3. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli Služby řádně a ve stanovené době tak, aby Objednateli nevznikla žádná škoda ani jiná újma.
4. Poskytovatel se zavazuje působit svou činností k zajištění co nejehospodárnějšího využití vložených finančních prostředků do zadávacího/výběrového řízení.
5. Poskytovatel odpovídá za správnost provedení všech požadovaných úkonů a samotného řízení.
6. Poskytovatel je povinen Objednateli na jeho žádost sdělit bez zbytečného odkladu informace týkající se průběhu Poskytovatelem řešené záležitosti.
7. Poskytovatel podá Objednateli zprávy o postupu plnění poskytovaných Služeb na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle požadavku Objednatele a odesíláním kopií důležité obchodní i jiné korespondence (zápisy, protokoly apod.). Většina schůzek a jednání Objednatele s Poskytovatelem bude probíhat prostřednictvím aplikace Microsoft Teams, v případě potřeby však Objednatel může požadovat osobní jednání v součinnosti s pověřenými osobami Objednatele a s třetími stranami.

8. Poskytovatel bude po celou dobu poskytování Služeb šetřit zbytečného využívání listinné podoby výstupů (bude využívat především elektronické podoby, tištěné materiály budou výjimečné). Při využití listinných výstupů je Poskytovatel povinen používat alespoň částečně recyklované materiály (papíry). Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen prokázat recyklované složení využívaných papírů. Poskytovatel je povinen při plnění této Smlouvy a veškeré administrativní činnosti s tím související postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. Poskytovatel se zavazuje, že v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení
9. Poskytovatel je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace zadávacího/výběrového řízení. Poskytovatel je povinen bezodkladně, nejpozději do 2 týdnů od ukončení veřejné zakázky, resp. posledního formálního kroku v daném zadávacím/výběrovém řízení z pohledu ZZVZ, interních pravidel Objednatele, či této Smlouvy předat Objednateli v elektronické podobě veškeré doklady, písemnosti apod., které se týkají dané veřejné zakázky a které v průběhu provádění administrace VZ či přípravy získal, obstaral nebo zpracoval, a které dokumentují průběh zadávacího/výběrového řízení.
10. Poskytovatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od Objednatele k vyřizování záležitostí podle této Smlouvy i za škody na věcech převzatých pro Objednatele při zařizování takových záležitostí.
11. Poskytovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy.
12. Poskytovatel je povinen zařídit záležitost zásadně osobně. Svěřil-li provedení Služeb jinému, odpovídá, jako by Služby prováděl sám. Objednatel nenese odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které Poskytovatel použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.
13. Poskytovatel je oprávněn svěřit provedení Služeb dle této Smlouvy (nebo jeho části) třetí osobě jen po předchozím souhlasu Objednatele. V takovém případě je povinen od této osoby vyžadovat prokázání oprávnění k výkonu svěřené činnosti a na požádání toto oprávnění prokázat Objednateli, rovněž je povinen Objednateli předložit seznam poddodavatelů dle § 105 ZZVZ. Pravidlo uvedené v tomto odstavci se nevztahuje na čl. IX. odst. 4 této Smlouvy.
14. Poskytovatel je povinen zabezpečit poskytování veškerých Služeb výlučně pracovníky s odpovídající kvalifikací a vzděláním, kterých je ke splnění předmětu této Smlouvy třeba. Poskytovatel prohlašuje, že takovými osobami v dostatečném počtu disponuje.
15. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR a zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tyto právní předpisy. Poskytovatel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení právních předpisů z jeho strany.
16. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním Služeb dle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů při provádění Služeb dle této Smlouvy, pokud toto zjistí.
17. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli, popřípadě Poskytovatelem zmocněné osobě úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Poskytovatele, zejména věcné podklady potřebné k vytvoření zadávací dokumentace.
18. Objednatel poskytne Poskytovateli, popřípadě Poskytovatelem zmocněné osobě veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků Poskytovatelem dle této Smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců Objednatele.
19. Objednatel je oprávněn vydávat Poskytovateli upřesňující pokyny k provádění jeho plnění dle této Smlouvy.

20. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu a koordinaci provádění Služeb dle této Smlouvy. Koordinace smluvních stran bude zajištěna zejména na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách, které Objednatel svolává dle potřeby nejméně s pětidenním předstihem.
21. Objednatel je oprávněn upozornit Poskytovatele na vady a nedodělky Služeb a požadovat jejich odstranění.
22. Objednatel zajistí úhradu správních poplatků souvisejících s činností Poskytovatele dle této Smlouvy, pokud povinnost uhradit správní poplatek nevznikla z důvodu nečinnosti Poskytovatele nebo porušením jeho povinností.
23. V rámci svého spolupůsobení se Objednatel zavazuje, že v případě potřeby v potřebném rozsahu na vyzvání poskytne Poskytovateli spolupráci při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu Smlouvy.

XI. Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování Služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči Objednateli v souvislosti porušením povinností Poskytovatele dle předchozí věty.
2. Bude-li výsledkem nebo součástí poskytovaných Služeb i dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytuje Poskytovatel jako autor Objednateli ode dne předání takového díla na neomezenou dobu pro území celého světa výhradní licenci k užití díla všemi způsoby užití v neomezeném rozsahu, přičemž výše odměny za poskytnutí licence je již zahrnuta v ceně poskytovaných Služeb. Objednatel je zároveň oprávněn upravit či jinak měnit dílo, jeho název, spojit dílo s jiným dílem či zařadit díla do díla souborného. Objednatel může výše uvedenou licenci poskytnout jako podlicenci nebo postoupit třetím osobám dle výběru Objednatele, přičemž Poskytovatel s tímto výslovně předem souhlasí. Objednatel není povinen licenci využít.
3. Bude-li výsledkem nebo součástí poskytovaných Služeb i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, postupuje Poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání takového díla právo výkonu majetkových práv autora k dílu na Objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně poskytovaných Služeb. Poskytovatel prohlašuje, že autor svolil i ke zveřejnění, k úpravám, zpracování včetně překladu, spojení s jiným dílem, zařazení do díla souborného, k dokončení svého zaměstnaneckého díla, jakož i k tomu, aby Poskytovatel uváděl zaměstnanecké dílo na veřejnost pod svým jménem, že autor výslovně souhlasil s dalším postoupením výkonu těchto práv na Objednatele a z Objednatele na třetí osoby. Poskytovatel prohlašuje, že všem autorům poskytl dostatečnou přiměřenou odměnu a že všechny závazky Poskytovatele vůči autorovi jsou vypořádány.
4. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně výše uvedených autorských práv, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od vlastníků jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku toho, že Objednatel nemohl dílo užívat řádně a nerušeně.

XII. Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této Smlouvy získá od Objednatele nebo o Objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu Objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této Smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování Služeb Objednatele dle této Smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování Služeb dle této Smlouvy, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

XIII. Náhrada za škody a prodlení

1. Poskytovatel odpovídá za bezvadnou přípravu a organizační zajištění všech vyhotovených podkladů a úkonů včetně celého průběhu zadávacího řízení dle ZZVZ a interních předpisů Objednatele. V případě zrušení zadávacího řízení nebo jednotlivého právního jednání zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodů stanovených ZZVZ nebo z důvodu pochybení na straně Poskytovatele, má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli, aby mu znovu poskytl plnění v rozsahu dle této Smlouvy na své náklady, a v případě uložení majetkové sankce Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže z důvodu pochybení na straně Poskytovatele vzniká Objednateli nárok vůči Poskytovateli na náhradu škody, která mu v souvislosti s tím vznikla. Shodné ustanovení platí i v případě udělení sankce jiným orgánem v souvislosti s plněním vymezeného předmětu této Smlouvy
2. Poskytovatel hradí ze svých prostředků nebo prostřednictvím svého pojistitele veškeré náklady správního řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a veškeré pokuty, které budou Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže Objednateli vyměřeny, pokud vznikly porušením ZZVZ a neplněním povinností Poskytovatele. Poskytovatel v takovém případě nese i náklady na zabezpečení nápravných opatření (nové zadávací řízení nebo opravné úkony podle pravomocného rozhodnutí ÚOHS).
3. Poskytovatel nese odpovědnost za způsobenou škodu porušením čl. IX. odst. 8 této Smlouvy. V takovém případě je Poskytovatel povinen nahradit škodu, zejména ušlý zisk Objednatele, vyvstálé pokuty či jiné finanční sankce udělené správními úřady, které mohou mít dozorovou a kontrolní činnost nad zadáváním veřejných zakázek Objednatele.
4. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Za škodu se v tomto smyslu považuje i pokuta či jiná sankce uložená za správní delikt Objednateli nebo sankce za porušení rozpočtové kázně v případě, že příčinou uložení takové sankce bylo porušení povinností Poskytovatele dle této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany jsou povinny nahradit způsobenou škodu za porušení povinností stanovených platnými právními předpisy, a dále stanovených v této Smlouvě.
5. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
6. Každá ze smluvních stran se zavazuje upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících povinnost k náhradě škody.
7. Žádná ze smluvních stran není v prodlení, pokud toto prodlení mělo jednoznačnou a bezprostřední příčinu v prodlení druhé smluvní strany.

8. Poskytovatel není povinen nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu Objednatele v případě, že na nesprávnost takového pokynu Objednatele upozornil v souladu s čl. X. odst. 16 této Smlouvy.
9. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které způsobí svou činností (i nečinností) dle této Smlouvy, a to i vůči třetím osobám, a to jak na jejich zdraví, tak i na majetku.

XIV. Smluvní pokuty

1. V případě, prodlení Poskytovatel s poskytnutím Služeb v termínech dle čl. V. odst. 2 této Smlouvy případně v dílčí Objednávce, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč, za každý i započatý den prodlení, pokud pozdější plnění nebylo předem písemně odsouhlaseno Objednatelem.
2. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti podle čl. X. odst. 11 a čl. XII. této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ takového porušení.
3. V případě, že Objednateli nebude poskytnuta dotace, či bude povinen dotaci vrátit a tato neúspěšnost bude způsobena pochybením nebo nečinností Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ a to bez ohledu na možnou výši finanční částky získané či vrácené dotace.
4. V případě, že dojde ke krácení dotace v důsledku porušení rozpočtové kázně, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ, a to bez ohledu na výši krácení dotace. Pokud Poskytovatel prokáže, že takovéto krácení dotace bylo způsobeno chybou na straně Objednatele, sankce uložena nebude.
5. V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s plněním svých jiných povinností, to jest, poruší své smluvní povinnosti vymezené zejména v článku III., IV., IX., X., XV. a XVI. této Smlouvy, zavazuje se Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti, a za každý i započatý den.
6. V případě prodlení Objednatele s platbou faktury je tento povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky včetně DPH za každý, byť i započatý den prodlení.
7. Smluvní pokuta je splatná na základě doručení vystavené faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou. Faktura musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů a této Smlouvy a její splatnost je sedm dní ode dne jejího doručení.
8. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok smluvních stran na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením či porušením povinností v jakémkoli rozsahu.
9. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty.

XV. Poddodavatelé

1. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na provádění Služeb dle této Smlouvy, tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
2. Jakákoliv změna poddodavatelského zajištění provedení Služeb dle této Smlouvy musí být předem písemně odsouhlasena Objednatelem.
3. Objednatel může kdykoli uložit Poskytovateli, aby bezodkladně odvolal poddodavatele, který není způsobilý nebo je nedbalý v řádném plnění svých povinností. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně zajistit nápravu. Doručením této žádosti Objednatele nebudou změněny termíny dokončení ani cena Služeb.
4. Objednatel je oprávněn písemně požádat Poskytovatele, aby odvolal z provádění Služeb jakoukoli osobu zaměstnanou a/nebo zajištěnou Poskytovatelem nebo jeho poddodavatelem, která dle Objednatele zneužívá své funkce nebo je nezpůsobilá nebo je nedbalá v řádném

plnění svých povinností. Poskytovatel je povinen provést nezbytná opatření a nahradit takto odvolanou osobu v co nejkratším možném termínu osobou jinou, schválenou Objednatelem.

5. Plnění povinností Poskytovatele stanovených v čl. X. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zabezpečit ve vztahu k poddodavatelům obdobně jako ke svým zaměstnancům nebo jiným svým pracovníkům podílejícím se na provedení Služeb. Tím však není dotčena skutečnost, že za veškeré činnosti poddodavatelů, vykonávané v souvislosti s provedením Služeb, odpovídá Poskytovatel tak, jako by tyto činnosti vykonával sám.
6. Veškeré žádosti nebo požadavky poddodavatelů na poskytnutí součinnosti Objednatele budou Objednateli předávány prostřednictvím Poskytovatele. Objednatel není povinen tuto součinnost poskytnout, bude-li o ni požádán přímo poddodavatelem Poskytovatele.

XVI. Pojištění odpovědnosti za škodu

1. Zhotovitel prohlašuje, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy sjedná pojištění odpovědnosti za škody způsobené Zhotovitelem v souvislosti s výkonem jeho podnikatelské činnosti třetí osobě v minimální výši 3 000 000,- Kč. Zhotovitel je povinen toto pojištění předložit Objednateli před samotným zahájením plnění dle této Smlouvy.
2. V případě, že Zhotovitel již je pojištěn v rozsahu dle odst. 1 tohoto článku Smlouvy, musí udržovat pojištění v platnosti analogicky ve smyslu odst. 3 tohoto článku Smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen udržovat pojištění v platnosti minimálně v rozsahu požadovaném touto Smlouvou, po celou dobu plnění této Smlouvy. Zhotovitel je povinen předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy dle této Smlouvy do 3 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy Objednatele. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistného krytí, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného krytí v pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Zhotovitel povinen učinit příslušná opatření tak, aby bylo zajištěno pojištění v rozsahu dle tohoto článku Smlouvy.

XVII. Oprávněné osoby

1. Každá smluvní strana jmenuje oprávněné osoby, které jsou uvedeny v záhlaví této Smlouvy a v odst. 4 tohoto článku. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Oprávněná osoba si může stanovit svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny změnit jimi jmenované oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem nebo elektronicky). Tato změna je účinná, až když se o ní druhá smluvní strana dozví.
3. Ustanovením tohoto článku Smlouvy není dotčeno postavení osob oprávněných zastupovat smluvní strany.
4. Oprávněné osoby smluvních stran jsou:
 - a. na straně Objednatele ve věcech administrace VZ:

Mgr. Kateřina Antošová, vedoucí oddělení veřejných
zakázek právního odboru MmÚ
tel.: +420 475 271 318
e-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

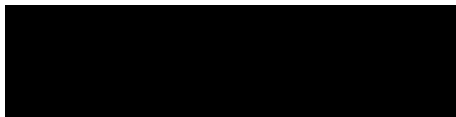
b. na straně Objednatele ve věcech technických:

Petr Krause, senior projektový manažer

tel: +420 732 300 308

e-mail: petr.krause2@mag-ul.cz

c. na straně Poskytovatele:



XVIII. Odstoupení od Smlouvy a zánik Smlouvy

1. Tato Smlouva zaniká řádným splněním sjednaných závazků dle této Smlouvy nebo za podmínek stanovených v následujících odstavcích tohoto článku.
2. Tuto Smlouvu lze zrušit:
 - a) dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě;
 - c) výpovědí.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) Poskytovatel poskytuje Služby stanovené touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nebo v přímém rozporu s touto Smlouvou nebo s pokyny Objednatele či platnými předpisy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat;
 - b) Poskytovatel je opakovaně v prodlení s plněním svých závazků dle této Smlouvy, byl-li Poskytovatel na předchozí prodlení s plněním svých závazků Objednatелеm písemně upozorněn.
4. Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy bez předchozího oznámení Poskytovateli nebo výzvy k sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
 - a) bude-li soudem na majetek Poskytovatele prohlášen úpadek;
 - b) vstoupí-li Poskytovatel do likvidace;
 - c) pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek Poskytovateli dle této Smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než 15 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení.
6. Veškerá porušení povinností Poskytovatele, která mohou mít za následek odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele, se bez dalšího považují za závažné pochybení při plnění smluvního vztahu.
7. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
8. Předčasné ukončení Smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této Smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti Smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti Smlouvy. V případě

předčasného ukončení této Smlouvy jsou smluvní strany povinny poskytnout si navzájem veškerou potřebnou součinnost tak, aby žádné ze smluvních stran nevznikla škoda.

XIX. Ostatní ujednání

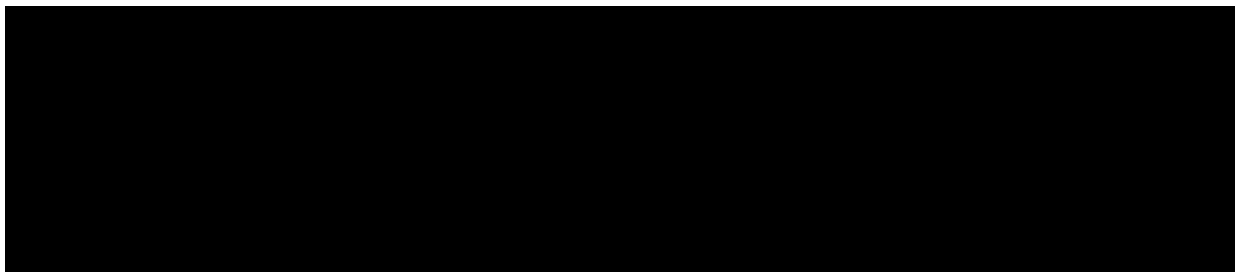
1. Smluvní strany současně prohlašují, že žádný údaj v této Smlouvě, včetně jejich příloh, není označován za obchodní tajemství. Objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této Smlouvě uvedeny (např. o daňových podkladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech).
2. Objednatel je na základě ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s finanční kontrolou.

XX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv, včetně potvrzení Ministerstva vnitra o provedeném zveřejnění smlouvy, zajistí Objednatel bezodkladně po nabytí platnosti této smlouvy.
2. Veškeré změny této Smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných všemi Smluvními stranami, a to vždy v souladu se zákonem. Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení této Smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé straně. Dodatky k této Smlouvě nabývají platnosti dnem jejich uzavření, tj. dnem jejich podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývají účinnosti zveřejněním v registru smluv.
3. V případě, že by se kterékoli ustanovení této Smlouvy ukázalo v budoucnu jako neplatné, nebude to mít vliv na platnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Místo neplatného ustanovení platí za dohodnuté také ustanovení, které v nejvyšší možné míře zachovává smysl a význam dotčeného ustanovení v kontextu celé Smlouvy.
4. Vztahy vznikající z této Smlouvy, jakož i právní vztahy se Smlouvou související, se řídí Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž Poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení a Objednatel dvě vyhotovení této Smlouvy.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je nabídka Poskytovatele. Pokud některá záležitost není řešena touto Smlouvou, postupuje se dle nabídky Poskytovatele, případně dle zadávací dokumentace.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prosté tísně připojují níže své podpisy.
8. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
9. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - Seznam poddodavatelů (*pokud jsou*)
 - Cenová nabídka Poskytovatele (Krycí list nabídky)
 - Rozpis ceny

- Podrobný rozsah komplexní administrace VZ
- Podrobný rozsah částečné administrace VZ

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.



Mgr. et Mgr. Alena Nováková
vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem

Ing. Martin Šuma jednatelem

	Jméno a příjmení	funkce	odbor	datum	podpis
Zpracovatel					
Vedoucí odboru					
Správce rozpočtu					
Právně posoudil					
Projednáno					
Č. usnesení RM/ZM	VZMR nepodléhá schválení RM		dne		
Č. Smlouvy v RS			dne		
Odkaz na profil zadavatele	https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_display_1996.html				

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Název veřejné zakázky:

„Podpora při přípravě a administraci veřejných zakázek v rámci programu ELENA“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

subjekt:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n/L
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem

2.2. Dodavatel

název:	3L studio s.r.o.
sídlo/místo podnikání:	Jiřího z Poděbrad 1435, 470 01 Česká Lípa

IČ:	254 62 644
DIČ:	CZ25462644
osoba oprávněná jednat za dodavatele:	Ing. Martin Šuma, jednatel

3. Nabídková cena:

Součet paušálních cen v Kč bez DPH: 1 180 000,00

Samostatně DPH 21%: 247 800,00

Součet paušálních cen v Kč včetně DPH: 1 427 800,00

Hodinová sazba v Kč bez DPH: 900,00

Samostatně DPH 21%: 189,00

Hodinová sazba v Kč včetně DPH: 1 089,00

V Praze dne 2. 4. 2025

.....

Příloha - Rozdělení ceny

Typ zakázky	Rozsah služeb	Paušální cena	
VZMR na výběr TDS (+ inženýrská činnost)	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	40 000,00
		vč. DPH	48 400,00
VZMR na výběr BOZP	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	40 000,00
		vč. DPH	48 400,00
VZMR na výběr projektanta (kompletní PD + výkon dozoru projektanta)	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	40 000,00
		vč. DPH	48 400,00
podlimitní/nadlimitní VZ na výběr projektanta (kompletní PD + výkon dozoru projektanta)	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	70 000,00
		vč. DPH	84 700,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	60 000,00
		vč. DPH	72 600,00
VZMR na ostatní dodávky/služby	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	40 000,00
		vč. DPH	48 400,00
obecná VZMR na stavební práce	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	40 000,00
		vč. DPH	48 400,00
obecná podlimitní VZ na ostatní dodávky/služby	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	60 000,00
		vč. DPH	72 600,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
obecná podlimitní VZ na stavební práce	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	60 000,00
		vč. DPH	72 600,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	50 000,00
		vč. DPH	60 500,00
obecná nadlimitní VZ na dodávky/služby	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	100 000,00
		vč. DPH	121 000,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	90 000,00
		vč. DPH	108 900,00
obecná nadlimitní VZ na stavební práce	komplexní administrace VZ (čl. III. odst. 3.1 rámcové smlouvy)	bez DPH	100 000,00
		vč. DPH	121 000,00
	částečná administrace VZ (čl. III. odst. 3.2 rámcové smlouvy)	bez DPH	90 000,00
		vč. DPH	108 900,00
	SOUČET PAUŠÁLNÍCH CEN	bez DPH	1 180 000,00
		vč. DPH	1 427 800,00
HODINOVÁ SAZBA		bez DPH	900,00
za úkony uvedené v čl. III. odst. 4.1 a 4.2 rámcové smlouvy		vč. DPH	1 089,00

PODROBNÝ ROZSAH KOMPLEXNÍ ADMINISTACE VZ

Poskytovatel provede veškeré požadované činnosti a vypracuje veškeré podklady za účelem splnění v objednávce uvedené zakázky, a to dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v rozsahu, které mu ZZVZ jako zástupci zadavatele (Objednatele) v řízení umožňuje (ust. § 43 ZZVZ a související), dle interních předpisů Objednatele, v souladu s příslušnými normativními dokumenty, v souladu s požadavky programu ELENA a metodickými pokyny případných poskytovatelů dotací (dle povahy projektu a zdroje financování) a dle požadavků uvedených v úvěrové smlouvě s Evropskou investiční bankou.

Ve vztahu k úkonům dle § 43 odst. 2 ZZVZ, k nimž nesmí být osobě zastupující Objednatele (tedy Poskytovateli) uděleno zmocnění, připraví Poskytovatel alespoň všechny potřebné podklady či dle pokynů Objednatele připraví návrh příslušného rozhodnutí a poskytne Objednateli poradenství a odborné konzultace.

Poskytovatel provede v rámci v jednotlivých objednaných zadávacích/výběrových řízeních zejména (nikoliv výlučně) následující činnosti:

Činnosti před zahájením zadávacího řízení:

- konzultace nad zvoleným druhem zadávacího řízení vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky a pravidel dle § 16 ZZVZ a následujících;
- zpracování zadávacích podmínek (včetně návrhu obchodních podmínek, resp. závazného návrhu smlouvy) formou zpracování nového návrhu nebo revizí zaslaného návrhu a jejich konzultace se zadavatelem, resp. odpovídajícími odbornými zaměstnanci, zejména v části technických podmínek, obchodních podmínek, podmínek účasti, kvalifikace a hodnotících kritérií (pravidla hodnocení) ve spolupráci s interním projektovým týmem zadavatele
- zpracování materiálu pro jednání RM v případě zákonných veřejných zakázek
- provádění administrativních úkonů na profilu zadavatele, kterým je elektronický nástroj na webové adrese https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html („profil zadavatele“).

Činnosti při zahájení zadávacího řízení a běhu lhůty pro podání nabídek:

- zpracování odpovídajících relevantních formulářů při zahájení zadávacího řízení dle vyhlášky č. 345/2023 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele, a jejich zveřejnění dle § 212 ZZVZ ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU;
- zveřejnění zadávacích podmínek na profilu zadavatele postupem a způsobem vztahujícím se ke konkrétnímu druhu veřejné zakázky na základě platného zákona a v souladu s interními pravidly Objednatele;
- zajištění a vedení řádné (elektronické) komunikace s dodavateli v průběhu lhůty pro podání nabídek včetně odesílání neveřejné části zadávací dokumentace dodavatelům;
- zpracování a poskytování dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ a jeho uveřejnění na profilu zadavatele, odeslání nebo předání v zákonných lhůtách, zpracování a poskytování dodavatelům změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ a jeho uveřejnění na profilu zadavatele, odeslání nebo

předání v zákonných lhůtách včetně zpracování a uveřejnění zadávací dokumentace jakožto reakce na vysvětlení/doplnění/změnu zadávací dokumentace;

- organizační zajištění prohlídky místa plnění ve spolupráci s Objednatелеm v případě, že tomu odpovídá povaha předmětu plnění
- zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách dle ZZVZ
- správa profilu zadavatele související s danými kroky v rámci zadávacího řízení.

Činnosti při otevírání nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek

- kompletní organizace činnosti komise pro otevírání nabídek, bude-li zadavatelem ustavena, včetně přípravy návrhů protokolů v souladu se ZZVZ a zajištění písemného čestného prohlášení všech členů komise, přizvaných odborníků nebo osob zastupujících zadavatele (dle § 42 a § 43 ZZVZ) o tom, že nejsou ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ, popř. činnosti zadavatele při otevírání nabídek – v rámci tohoto bodu Poskytovatel zejména provede hodnocení přijatých nabídek v souladu s nastavenými hodnotícími kritérii a posoudí přijaté nabídky, resp. nabídku dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, z pohledu souladu se zadávacími podmínkami a zákonnými požadavky, vyjma posouzení splnění technických podmínek, které primárně provede zadavatel;
- zajistí účast požadovaných osob na jednání komisí v případě výslovné žádosti zadavatele;
- zpracování návrhu oznámení o vyloučení, pokud některý účastník výběrového/zadávacího řízení bude vyloučen a jeho odeslání dodavateli;
- zajištění odborných posudků, vyjádření odborníků, pokud jich zadavatel bude mít zájem využít dle § 42 odst. 3 ZZVZ;
- zpracování návrhu žádosti o objasnění či doplnění nabídky, pokud to bude průběh řízení vyžadovat, včetně jeho odeslání dodavatelům;
- příjem a posouzení objasnění nebo doplnění nabídek;
- zajištění komunikace mezi zadavatelem a dodavateli dle § 211 ZZVZ;
- spoluúčast na posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny včetně přípravy a odeslání žádosti dle § 113 ZZVZ a posouzení doručené odpovědi z hlediska souladu se ZZVZ;
- správa profilu zadavatele související s danými kroky v rámci výběrového/zadávacího řízení.

Činnosti při výběru dodavatele a podpisu smlouvy

- zpracování materiálu do RM v případě zákonných veřejných zakázek;
- zpracování návrhu rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele a jeho případné uveřejnění na profilu zadavatele nebo odeslání v zákonných lhůtách;
- zpracování návrhu výzvy vybranému dodavateli dle § 122 ZZVZ a její odeslání v zákonných lhůtách;
- spoluúčast při elektronické komunikaci s dodavatelem za účelem uzavření smlouvy,
- kontrola splnění podmínek podle § 48 odst. 9 ZZVZ a § 122 odst. 3, 5 ZZVZ ze strany vybraného dodavatele; zejména žádost a kontrola předložených dokladů před uzavřením smlouvy, kontrola smlouvy (soulad s návrhem smlouvy v ZD) před jejím podpisem;
- zpracování návrhu oznámení o vyloučení, pokud vybraný účastník výběrového/zadávacího řízení nepředložil doklady nebo informace požadované dle § 122 odst. 3 ZZVZ;
- zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového/zadávacího řízení a zpracování a odeslání sdělení o zrušení zadávacího řízení dle § 128 ZZVZ v zákonné lhůtě, bude-li výběrové/zadávací řízení zrušeno;

- zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách dle ZZVZ
- zpracování odpovídajících relevantních formulářů při zrušení zadávacího řízení dle vyhlášky č. 345/2023 Sb. a jejich zveřejnění dle § 212 ZZVZ ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU v zákonných lhůtách;
- správa profilu zadavatele související s danými kroky v rámci výběrového/zadávacího řízení.
- příprava smlouvy k uveřejnění v Registru smluv a předání Objednateli

Činnosti při ukončení zadávacího řízení

- zpracování odpovídajících relevantních formulářů při ukončení zadávacího řízení dle vyhlášky č. 345/2023 Sb. a jejich zveřejnění dle § 212 ZZVZ ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU v zákonných lhůtách;
- správa profilu zadavatele související s ukončením výběrového/zadávacího řízení;
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele ze zadávacího řízení dle § 217 ZZVZ a její uveřejnění na profilu zadavatele v zákonných lhůtách.
- zajištění vrácení případných ukázek a vzorků účastníkům výběrového/zadávacího řízení;
- kompletace dokumentace o veřejné zakázce a předání kompletní dokumentace v elektronické podobě na vhodném nosiči dat včetně soupisu této dokumentace a předávacího protokolu Objednateli, a to ve lhůtě do 10 pracovních dnů od posledního úkonu ve výběrovém/zadávacím řízení, nedohodnou-li se Objednatel a Poskytovatel jinak.

Pokud nejsou některé činnosti potřebné k řádné realizaci veřejných zakázek ve výše uvedeném demonstrativním výčtu zahrnuty, má se za to, že jsou jeho obsahem.

PODROBNÝ ROZSAH ČÁSTEČNÉ ADMINISTACE VZ

Poskytovatel provede veškeré požadované činnosti a vypracuje veškeré podklady za účelem splnění v objednávce uvedené zakázky, a to dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v rozsahu, které mu ZZVZ jako zástupci zadavatele (Objednatele) v řízení umožňuje (ust. § 43 ZZVZ a související), dle interních předpisů Objednatele, v souladu s příslušnými normativními dokumenty, v souladu s požadavky programu ELENA a metodickými pokyny případných poskytovatelů dotací (dle povahy projektu a zdroje financování) a dle požadavků uvedených v úvěrové smlouvě s Evropskou investiční bankou.

Ve vztahu k úkonům dle § 43 odst. 2 ZZVZ, k nimž nesmí být osobě zastupující Objednatele (tedy Poskytovateli) uděleno zmocnění, připraví Poskytovatel alespoň všechny potřebné podklady či dle pokynů Objednatele připraví návrh příslušného rozhodnutí a poskytne Objednateli poradenství a odborné konzultace.

Poskytovatel provede v rámci v jednotlivých objednaných zadávacích/výběrových řízeních zejména (nikoliv výlučně) následující činnosti:

Činnosti před zahájením zadávacího řízení:

- konzultace nad zvoleným druhem zadávacího řízení vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky a pravidel dle § 16 ZZVZ a následujících;
- zpracování zadávacích podmínek (včetně návrhu obchodních podmínek, resp. závazného návrhu smlouvy) formou zpracování nového návrhu nebo revizí zaslaného návrhu a jejich konzultace se zadavatelem, resp. odpovídajícími odbornými zaměstnanci, zejména v části technických podmínek, obchodních podmínek, podmínek účasti, kvalifikace a hodnotících kritérií (pravidla hodnocení) ve spolupráci s interním projektovým týmem zadavatele
- zpracování materiálu pro jednání RM v případě zákonných veřejných zakázek

Činnosti při zahájení zadávacího řízení a běhu lhůty pro podání nabídek:

- zpracování vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ a předání v zákonných lhůtách zástupci Objednatele, zpracování změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ a předání v zákonných lhůtách zástupci Objednatele včetně zpracování zadávací dokumentace jakožto reakce na vysvětlení/doplnění/změnu zadávací dokumentace;
- zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách dle ZZVZ

Činnosti při otevírání nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek

- spolupráce s Objednatelem při hodnocení přijatých nabídek v souladu s nastavenými hodnotícími kritérii a posouzení přijatých nabídek, resp. nabídky dodavatele, jehož

nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, z pohledu souladu se zadávacími podmínkami a zákonnými požadavky, vyjma posouzení splnění technických podmínek, které primárně provede zadavatel;

- zpracování návrhu oznámení o vyloučení, pokud některý účastník výběrového/zadávacího řízení bude vyloučen;
- zajištění odborných posudků, vyjádření odborníků, pokud jich zadavatel bude mít zájem využít dle § 42 odst. 3 ZZVZ;
- zpracování návrhu žádosti o objasnění či doplnění nabídky, pokud to bude průběh řízení vyžadovat;
- posouzení objasnění nebo doplnění nabídek;
- spoluúčast na posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny včetně přípravy žádosti dle § 113 ZZVZ a posouzení doručené odpovědi z hlediska souladu se ZZVZ;

Činnosti při výběru dodavatele a podpisu smlouvy

- spolupráce při zpracování materiálu do RM v případě zákonných veřejných zakázek;
- spolupráce při zpracování návrhu oznámení zadavatele o výběru dodavatele v zákonných lhůtách;
- kontrola splnění podmínek podle § 48 odst. 9 ZZVZ a § 122 odst. 3, 5 ZZVZ ze strany vybraného dodavatele; zejména žádost a kontrola předložených dokladů před uzavřením smlouvy bude-li vyžadováno ze strany Objednatele;
- zpracování návrhu oznámení o vyloučení, pokud vybraný účastník výběrového/zadávacího řízení nepředložil doklady nebo informace požadované dle § 122 odst. 3 ZZVZ;
- zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového/zadávacího řízení a zpracování v zákonné lhůtě, bude-li výběrové/zadávacího řízení zrušeno;
- zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách dle ZZVZ

Činnosti při ukončení zadávacího řízení

žádné

Pokud nejsou některé činnosti potřebné k řádné realizaci veřejných zakázek ve výše uvedeném demonstračním výčtu zahrnuty, má se za to, že jsou jeho obsahem.