

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a násl. dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Občanský zákoník“)

SMLUVNÍ STRANY

1. Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
Zastoupeno: Ing. Věrou Nechybovou, primátorkou
IČ: 000 81 531
Osoba oprávněna jednat
ve věcech smluvních: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí Odboru strategického rozvoje
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu: 78-4632170217/0100
(dále jen „objednatel“, „Objednatel“ nebo „smluvní strana“)

a

2. KPMG Česká republika, s.r.o.

zastoupená/ý: Doc. Ing. Zdeňkem Tůmou, CSc., prokuristou se samostatnou
prokurou
se sídlem: Pobřežní 648/1a, Praha 8, PSČ 186 00
IČO: 005 53 115
DIČ: CZ699001996
bankovní spojení: [redacted]
[redacted]
Pověřená osoba k jednání: Ing. Josef Řeháček, manažer

(dále jen „zhotovitel“, „Zhotovitel“ nebo „smluvní strana“)

**uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo na zhotovení Strategie
rozvoje města Ústí nad Labem 2021-2030 v souladu s ustanovením § 2586 a násl.
občanského zákoníku (dále jen „smlouva“)**

**Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být
touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:**

I. Preambule

Tato smlouva je uzavřena mezi objednatel a zhotovitelem na základě zadávacího řízení pro
plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Strategie rozvoje města Ústí nad Labem
2021-2030.**“

II. Účel smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a nabídky zhotovitele, které tvoří přílohu této Smlouvy (dále jen „Zadávací dokumentace“ dostupná na: https://zakazky.usti-nad-labem.cz/contract_index.html).
2. Zhotovitel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v Zadávací dokumentaci,
 - b) v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.
3. Zhotovitel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování služeb a provádění díla spočívající ve zpracování Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2021-2030 (dále jen „Dílo“).
2. Rozsah a specifikace Díla zahrnující zejména věcné, místní a časové vymezení související s poskytováním konkrétních prací je vymezen v této smlouvě a v zadávací dokumentaci, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající ve zpracování díla - Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2021-2030. Cílem je připravit a kvalitně zpracovat nový strategický dokument pro období 2021–2030 deklarující dlouhodobé cíle rozvoje města Ústí nad Labem, vymezující základní priority, jejich dosažení, synergii s dalšími rozvojovými dokumenty na místní, regionální, národní a evropské úrovni, vymezující systémovou a věcnou dimenzi a zakládající kontinuitu jeho rozvoje v čase a v rozsahu území města Ústí nad Labem a navazujících územních celků.

Dílo bude vycházet z vyhodnocení předchozího dokumentu Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2015-2020 s cílem poučit se z dobré i špatné praxe implementace strategických dokumentů při realizaci aktivit ve městě. Zároveň prostřednictvím zmapování aktuální situace bude reagovat na změny a odrážet nové potřeby města.

Cílem je nejen vytvořit dokument jako takový, ale způsobem jeho přípravy a tvorby dosáhnout toho, že se stane dokumentem pro každodenní řízení rozvoje, se kterým bude cílová skupina (volení zastupitelé, zaměstnanci MmÚ a jeho příspěvkových organizací, veřejnost, zástupci subjektů významných pro rozvoj města) nejvíce ztotožněna a bude jej využívat jako efektivní nástroj pro rozhodování a dosahování dílčích cílů v různých sférách života ve městě, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou. Bližší specifikace díla je stanovena v příloze č. 1 této smlouvy.

4. Objednatel se za řádné provedení díla zavazuje zaplatit cenu dle čl. V. této Smlouvy.

5. Dílo bude členěno do následujících částí:

- Analytická část;
- Návrhová část;
- Implementační část.

Bližší podrobnosti na členění díla jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

6. Zhotovitel provede dílo dle této smlouvy tím, že řádně a včas vypracuje kompletní dílo, a to v souladu s veškerými pokyny a podklady předanými Objednatelem v rozsahu předložené cenové nabídky, případnými pozdějšími změnami, které byly vyvolány potřebami objednatele.
7. Provedení díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení prací a činností nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s provedením díla, které jsou pro řádné dokončení díla nezbytné.
8. Dílo bude ve všech postupných fázích vypracováno a předáno v listinné podobě v počtu, který je stanoven v příloze č. 1 této smlouvy a digitálně na CD/DVD/USB Flash. Bližší podrobnosti na zpracování díla jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
9. Zhotovitel při zpracování díla je povinen vycházet minimálně z podkladů, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Podklady, které nejsou veřejně dostupné, budou zhotoviteli objednatelem předány neprodleně po uzavření této smlouvy.
10. Součástí předmětu díla je jeho projednání v konceptu s řídicí skupinou popř. s orgány města a zapracování jejich připomínek do konečného vyhotovení díla.
11. Zhotovitel se zavazuje, že bez písemného souhlasu objednatele neposkytne výsledek ani dílčí výsledky činnosti, jenž je předmětem plnění dle této smlouvy, jiné osobě než objednateli.
12. Objednatel se zavazuje, že zpracované dílo užije pouze k předmětu svého určení a neposkytne jej bez písemného souhlasu zhotovitele třetím osobám.
13. Zhotovitel splní svou povinnost provést Dílo jeho řádným ukončením a předáním Díla v sídle objednatele.

IV. Místo a čas předání díla

1. Místem předání Díla je Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, 401 00.
2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle po nabytí účinnosti této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že kompletní dílo bude provedeno nejpozději do 31. 05. 2020 dle předpokládaného harmonogramu s termíny, který je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen předat zhotovené kompletní dílo Objednateli v termínu stanoveném v odst. 2 tohoto článku této smlouvy. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol.
4. Dílo podléhá procesu projednání, který provádí jmenovaná Řídicí skupina. Zhotovitel je povinen případné připomínky Řídicí skupiny zapracovat do díla do 10 pracovních dnů ode dne doručení těchto připomínek zhotoviteli.
5. Kompletní dílo musí být projednáno v Zastupitelstvu statutárního města Ústí nad Labem (dále jen „ZM“). Pokud z projednání ZM budou vzneseny připomínky k dílu, musí být tyto připomínky zhotovitelem neprodleně vypořádány. Kompletní dílo musí být schváleno ZM nejpozději do 31. 5. 2020 včetně zapracovaných připomínek.
6. Při předání a převzetí díla je zhotovitel povinen předat objednateli veškeré dokumenty a jiné listiny, které zhotovitel získal nebo měl získat v souvislosti s dílem či jeho provedením.
7. Řádné dokončení díla je závislé na řádném a včasném splnění součinnosti smluvních stran uvedené v čl. VII této smlouvy. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím sjednaných součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním předmětu této smlouvy. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě a prokáže-li Zhotovitel, že ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl dílo v důsledku prodlení Objednatele dokončit, je možné s výslovným souhlasem objednatele

prodloužit stanovený termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností.

8. Při předání a převzetí díla bude na základě kontroly provedné objednatelém ověřeno, zda poskytnuté plnění dle této Smlouvy vedlo k výsledku, ke kterému se smluvní strany zavázaly touto Smlouvou, a to porovnáním skutečného rozsahu a kvality provedeného díla a jeho vlastností se závaznou specifikací uvedenou v této Smlouvě.

V. Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za dílo provedené v souladu s touto smlouvou cenu v celkové výši.

Cena bez DPH (ZD pro 21 % DPH)	1 289 000,- Kč
DPH 21 %	270 690,- Kč

Cena celkem včetně DPH 1 559 690,- Kč

(Slovy:

2. Celková cena za provedení díla je nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s provedením díla. Nad rámec této ceny nepřísluší zhotoviteli za provedení prací na díle žádná jiná odměna.
3. Cena za provedení díla je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem a doručeného na adresu Objednatele v listinné či elektronické formě. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v zákonné výši. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOÚ“).
4. Fakturace bude provedena na základě dílčích faktur, které budou Objednatelém odsouhlaseny. Zhotovitel je povinen vystavovat faktury pro jednotlivé části díla zvlášť po jejich odsouhlasení Objednatelém, a to následovně:
 - Po provedení a předání výstupů analytické části díla vystaví zhotovitel objednateli fakturu ve výši 30 % z ceny díla uvedené v odst. 1 tohoto článku a rozsahu přílohy 1 této smlouvy,
 - Po provedení a předání návrhové části díla vystaví zhotovitel objednateli fakturu ve výši 30 % z ceny díla uvedené v odst. 1 tohoto článku a v rozsahu přílohy 1 této smlouvy,
 - Po finálním odsouhlasení kompletního díla v Zastupitelstvu Statutárního města Ústí nad Labem včetně vypořádání se s připomínkami, vystaví zhotovitel objednateli fakturu ve zbývajících výši 40 % z ceny díla uvedené v odst. 1 tohoto článku a v rozsahu přílohy 1 této smlouvy.
5. V případě, že Zhotovitelem vystavená faktura nebude obsahovat všechny náležitosti dle odst. 3 této Smlouvy nebo nebude splňovat náležitosti daňového dokladu, je Objednatel oprávněn ve lhůtě do deseti pracovních dnů od jejího obdržení fakturu vrátit Zhotoviteli k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti ceny za provedené dílo v takovémto případě počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Nevrátí-li Objednatel Zhotoviteli fakturu ve lhůtě specifikované v tomto odstavci, má se za to, že k faktuře Objednatel nemá výhrady.
6. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
7. Zhotovitel není oprávněn požadovat zálohové platby.
8. V případě, že některé ze stran této Smlouvy vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, zašle tato smluvní strana společně s výzvou k uhrazení pokuty dle této Smlouvy fakturu na částku ve výši smluvní pokuty splňující náležitosti daňového dokladu podle ZDPH a účetního dokladu podle ZOÚ druhé smluvní straně. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury smluvní straně povinné k její úhradě.

9. V případě, že některé ze smluvních stran vznikne nárok na náhradu škody, zašle druhé smluvní straně písemné vyúčtování - fakturu s náležitostmi účetního dokladu podle ZDPH a ZOÚ s přesnou výší požadované náhrady, popisem vady popř. jiné události, jíž škoda vznikla a odkazem na konkrétní povinnost druhé smluvní strany, jejíž porušení způsobilo vznik škody. Náhrada škody je splatná do 30 dnů ode dne doručení řádného vyúčtování druhé smluvní straně.
10. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze bankovním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
11. Stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Zhotovitele o jeho úhradě příslušnému správci daně.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran při provádění díla

1. Zhotovitel je povinen provést dílo v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy, normami a technickými podmínkami, platnými pro prováděné dílo. Zhotovitel odpovídá za dodržení veškerých obecně závazných právních předpisů rovněž ze strany všech osob, které se budou fyzicky podílet na provedení díla.
3. Zhotovitel je povinen po dobu plnění této Smlouvy splňovat veškeré základní kvalifikační předpoklady či obdobné předpoklady nebo podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. V případě, že Zhotovitel přestane splňovat jakýkoliv z těchto předpokladů, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Objednateli ohlásit s tím, že do 10ti pracovních dnů od oznámení této skutečnosti doloží veškeré potřebné doklady k opětovnému prokázání splnění těchto předpokladů.
4. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla řídit pokyny Objednatele. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu Objednatelem, na rizika vyplývající z Objednatelem požadovaných prací na díle, pokud neodpovídají obvyklým postupům předmětného plnění či podmínkám bezpečnosti práce, včetně důsledků pro kvalitu a termín poskytnutí příslušných prací na díle, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení své odborné péče.
5. Zhotovitel je povinen objednatelé průběžně informovat o stavu rozpracovaného díla, na žádost předkládat objednateli k nahlédnutí dosud realizovanou část díla a průběžně s ním rozpracované dílo konzultovat.
6. Objednatel si vyhrazuje právo měnit, doplňovat či rozšiřovat předmět díla a zhotovitel je povinen tyto úpravy zapracovat, případně navrhnout svou alternativu za účelem získání optimálního řešení.
7. Zhotovitel provádí dílo osobně, je-li fyzickou podnikající osobou, nebo prostřednictvím jiné osoby, případně zaměstnance své společnosti, přičemž všechny podílející se osoby na zhotovení díla, jsou součástí realizačního týmu v souladu s nabídkou zhotovitele v zadávacím řízení, na základě kterého je tato smlouva uzavřena. Zhotovitel je povinen zajistit, aby osoby, které se budou na zpracování díla podílet, byly písemně zavázány k tomu, že budou svou činnost vykonávat za respektování všech ustanovení tak, jak jsou pro poskytovatele sjednána v této smlouvě. Zhotovitel je povinen při podpisu této smlouvy objednateli písemně doložit seznam všech členů realizačního týmu s tím, že realizační tým musí mít 4 osob, jejichž zkušenosti byly hodnoceny v rámci hodnocení veřejné zakázky, přičemž jedna osoba bude vedoucí realizačního týmu a ostatní osoby budou členové týmu. Seznam členů realizačního týmu bude tvořit přílohu č. 3 této smlouvy.
8. Členové realizačního týmu mohou být v průběhu zpracování díla dle této smlouvy nahrazeni jinými osobami pouze v případě, že zkušenosti (reference) nových osob budou stejné nebo rozsáhlejší než zkušenosti (reference) původního člena týmu. K tomuto musí být zhotovitelem předloženy odpovídající písemné doklady v intencích zadávacího řízení k veřejné zakázce, na základě které byla podepsána tato smlouva. Doklady budou objednatel posouzeny a bude

o tomto pořízen v rámci veřejné zakázky protokol. Na základě posouzení bude dán zhotoviteli souhlas či nesouhlas se změnou člena realizačního týmu.

9. Není-li zhotovitel způsobilý některou část díla vypracovat sám, je povinen přizvat ke spolupráci na vypracování této části příslušně specializovanou, popř. autorizovanou osobu, a to vždy s předchozím souhlasem objednatele. Vypracování části díla přizvanou specializovanou a autorizovanou osobou nemá vliv na odpovědnost zhotovitele za správnost, celistvost, úplnost a proveditelnost celého díla.
10. Jednotlivé části díla musí mít náležitosti a údaje o konkrétní osobě, která jednotlivé části díla vypracovala, a která je k těmto činnostem specializovaná a má dostatečnou a prokazatelnou zkušenost. Těmito náležitostmi a údaji jsou vlastnoruční podpis, otisk razítka a jméno této osoby, včetně čísla, pokud je zapsána v seznamu autorizovaných osob, a vyznačení jejího oboru, popř. specializace.

VII. Součinnost a komunikace smluvních stran, podklady určené k provedení díla

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků.
2. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění jejich závazků, pokud takové skutečnosti již nebyly či neměly být známy druhé smluvní straně.
3. V případě potřeby Objednatele poskytne zhotovitel nezbytnou součinnost v podobě dílčích porad, konzultací, operativních vyjádření, stanovisek, vypořádání připomínek ke zhotovovanému dílu apod.
4. Zhotovitel se zavazuje účastnit konzultačních dnů v počtu minimálně jednoho dne v rozmezí 30 až 60 kalendářních dnů během plnění díla, kde představí, vysvětlí a obhájí postup na jednotlivých částech díla. Zhotovitel se zavazuje účastnit i dalších jednání (zejména Rady či Zastupitelstva Statutárního města Ústí nad Labem), jestliže jejich potřeba svolání vyvstane v průběhu provádění díla. Náklady spojené s účastí na kontrolních dnech jsou zahrnuty v celkové ceně díla vč. DPH.
5. Jednání na konzultačním dnu bude probíhat následovně:
 - jednání bude svolávat zástupce objednatele a bude probíhat v sídle objednatele,
 - na jednání budou prezentovány a vysvětleny návrhové verze předmětu plnění, vznášeny připomínky k návrhům, odsouhlaseny a schváleny konečné verze jednotlivých částí předmětu plnění,
 - prezentace může být provedena formou promítnutí základních informací z aplikace PowerPoint či obdobné a bude doplněna komentářem zhotovitele. Při prezentaci budou ze strany zhotovitele přítomny osoby zodpovědné za zpracování prezentované části, aby mohly reagovat na dotazy a připomínky,
 - zápis z jednání bude pořizovat zhotovitel a bude odeslán objednateli následující pracovní den po jednání k odsouhlasení,
 - na jednání si zhotovitel vymezí dostatečný časový prostor (až 1 pracovní den).
6. Zhotovitel je oprávněn požadovat součinnost Objednatele, pokud je tato součinnost nezbytná k odstranění překážek na straně Objednatele, které objektivně brání řádnému provedení díla. V takovém případě lze tuto součinnost požadovat kdykoliv v průběhu plnění této Smlouvy, přičemž však taková součinnost musí být specifikována dostatečně předem.
7. Objednatel bude Zhotoviteli zejména poskytovat potřebnou součinnost při plnění povinností dle čl. VI. této Smlouvy. Objednatel se zavazuje bezdůvodně neodmítnout poskytnutí součinnosti Zhotoviteli dle této Smlouvy.
8. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu předaných podkladů ve smyslu ustanovení § 2594 občanského zákoníku.
9. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. XII této Smlouvy.

10. Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé smluvní straně, musí být doručena buď osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky, a to vždy alespoň oprávněné osobě dle čl. XII této Smlouvy. V případě, že taková písemnost může mít přímý vliv na účinnost této Smlouvy, musí být doručena buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence či datovou schránkou do sídla této smluvní strany zásilkou doručovanou do vlastních rukou, a to vždy osobě oprávněné k zastupování druhé smluvní strany dle zápisu v obchodním rejstříku, resp. na základě obecně závazných právních předpisů.

VIII. Podzhotovitelé

1. Seznam podzhotovitelů, kteří se budou podílet na provádění díla dle této Smlouvy, tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy.
2. Jakákoliv změna podzhotovitelského zajištění provedení díla dle této Smlouvy musí být předem písemně odsouhlasena Objednatel.
3. Objednatel může kdykoli uložit Zhotoviteli, aby bezodkladně odvolal podzhotovitele, který není způsobilý nebo je nedbalý v řádném plnění svých povinností. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně zajistit nápravu. Doručením této žádosti Objednatele nebudou změněny termíny dokončení ani cena díla.
4. Objednatel je oprávněn písemně požádat Zhotovitele, aby odvolal z provádění díla jakoukoli osobu zaměstnanou a/nebo zajištěnou Zhotovitelem nebo jeho podzhotoviteli, která dle Objednatele zneužívá své funkce nebo je nezpůsobilá nebo je nedbalý v řádném plnění svých povinností. Zhotovitel je povinen provést nezbytná opatření a nahradit takto odvolanou osobu v co nejkratším možném termínu osobou jinou, schválenou Objednatel.
5. Plnění povinností Zhotovitele stanovených v čl. VI. této Smlouvy je Zhotovitel povinen zabezpečit ve vztahu k podzhotovitelům obdobně jako ke svým zaměstnancům nebo jiným svým pracovníkům podílejícím se na provedení díla. Tím však není dotčena skutečnost, že za veškeré činnosti podzhotovitelů, vykonávané v souvislosti s provedením díla, odpovídá Zhotovitel tak, jako by tyto činnosti vykonával sám.
6. Veškeré žádosti nebo požadavky podzhotovitelů na poskytnutí součinnosti Objednatele dle čl. VII této Smlouvy budou Objednateli předávány prostřednictvím Zhotovitele. Objednatel není povinen tuto součinnost poskytnout, bude-li o ni požádán přímo podzhotovitelem Zhotovitele.

IX. Náhrada škody a prodlení

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Za škodu se v tomto smyslu považuje i pokuta či jiná sankce uložená za správní delikt Objednateli v případě, že příčinou uložení takové sankce bylo porušení povinností Zhotovitele dle této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany jsou povinny nahradit způsobenou škodu za porušení povinností stanovených platnými právními předpisy, a dále stanovených v této Smlouvě.
2. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících povinnost k náhradě škody.
4. Žádná ze smluvních stran není v prodlení, pokud toto prodlení mělo jednoznačnou a bezprostřední příčinu v prodlení druhé smluvní strany.
5. Zhotovitel není povinen nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu Objednatele v případě, že na nesprávnost takového pokynu Objednatele upozornil v souladu s čl. VI odst. 4 této Smlouvy.

X. Jakost díla, záruka, odpovědnost za vady a za škodu

1. Zhotovitel především odpovídá za správnost a úplnost provedení předmětu díla, za správnost a úplnost provedení všech prací na díle uvedených ve smlouvě včetně veškerých příloh, postupů, veškerých platných norem a souvisejících platných předpisů.
2. Zhotovitel dále odpovídá za to, že celé dílo, i každá jeho jednotlivá část, bude bez jakýchkoliv vad, ať už věcných, právních nebo ostatních. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, neodpovídá účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, dokumentací, objednatelem, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.
3. Záruční lhůta na provedené dílo činí 24 měsíců a počíná běžet ode dne jeho protokolárního předání a převzetí.
4. Zhotovitel po uvedené záruční dobu také odpovídá za bezvadnost předmětu díla, tj. odpovídá za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména dle smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů objednatele, případně ostatních pověřených osob, dle dokumentace, norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla, jeho části a příslušenství vztahují.
5. Jakákoliv vada na díle, která se vyskytne v průběhu záruční doby, bude objednatelem oznámena bez zbytečného odkladu písemně zhotoviteli a tento odstraní závadu na své vlastní náklady, neprodleně, nejpozději však ve lhůtě 10 pracovních dnů, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní, může objednatel požadovat přiměřenou slevu z ceny díla nebo po předchozím vyrozumění zhotovitele vadu odstranit sám nebo ji nechat odstranit, a to na náklady zhotovitele. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli výdaje a ušlý zisk, které souvisejí s odstraněním vad zajišťovaných objednatelem. Zhotovitel je povinen nahradit tyto náklady do 30 dnů po obdržení příslušného platebního dokladu objednatele.
6. Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele vůči zhotoviteli na zaplacení smluvních pokut a náhradu škod souvisejících s vadami díla.
8. Zhotovitel je rovněž odpovědný za jakékoliv ztráty nebo škody na díle či majetku objednatele jakož i třetích osob způsobené zhotovitelem nebo jeho podzhotoviteli v průběhu provádění jakýchkoliv prací a služeb při plnění nebo v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy.
9. Případné nároky z nedodržení povinností Zhotovitele dle odst. 1 tohoto článku této Smlouvy Objednatel uplatní zejména při předání a převzetí díla. Tím však není dotčeno právo Objednatele uplatnit tyto své nároky později, pokud Objednatel prokáže, že je objektivně nemohl uplatnit již v rámci předání a převzetí díla.

XI. Sankce

1. V případě, že je zhotovitel v prodlení se splněním díla či termínů jednotlivých samostatně předávaných částí díla dle této smlouvy, se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla či příslušné nesplněné části díla sjednané touto smlouvou, s jehož plněním je Zhotovitel v prodlení, za každý i započatý den prodlení, pokud pozdější plnění nebylo předem písemně odsouhlaseno Objednatelem.
2. V případě, že bude Zhotovitel v prodlení s plněním jiných svých povinností (poruší své smluvní povinnosti) z této Smlouvy, na které se nevztahuje některý z odstavců tohoto článku výše,

zavazuje se Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.

3. V případě, že Objednatel neuhradí ve lhůtě splatnosti předloženou fakturu, se Objednatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky včetně DPH za každý i započatý den prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody zvlášť a v plné výši.
5. Výzva k uhrazení smluvní pokuty bude obsahovat určení události, která zakládá právo na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

XII. Oprávněné osoby

1. Každá smluvní strana jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Oprávněná osoba si může stanovit svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny změnit jimi jmenované oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem nebo elektronicky). Tato změna je účinná, až když se o ní druhá smluvní strana dozví.
3. Ustanovením tohoto článku Smlouvy není dotčeno postavení osob oprávněných zastupovat smluvní strany.
4. Seznam kontaktních údajů včetně e-mailových adres oprávněných osob smluvních stran tvoří přílohu č. 5 této Smlouvy.

XIII. Vlastnické právo a užití díla

1. Vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody na něm přechází na objednatele dnem převzetí předmětu díla, autorská práva zhotovitele dle zákona č. 121/2000 Sb. nejsou tímto aktem dotčena.
2. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.
3. Vzhledem k té skutečnosti, že výsledkem činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy může být plnění, které naplňuje znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „autorské dílo“), smluvní strany se dohodly na následujícím:
4. Zhotovitel prohlašuje, že bude nejpozději ke dni zahájení jakéhokoli užívání autorského díla Objednatelem oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorskému dílu a že má nebo bude mít nejpozději k uvedenému dni souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání; toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla. Pokud prohlášení dle předchozí věty nebude moci být dodrženo z důvodu, že část autorského díla byla provedena podzhotovitelem Zhotovitele, je Zhotovitel povinen zajistit si od podzhotovitele dostatečná práva k poskytnutí licence a souvisejících oprávnění Objednateli v souladu s ustanoveními této Smlouvy, a to nejpozději ke dni převzetí příslušné poddodávky; Zhotovitel poskytuje Objednateli (nabyvateli licence) nevypověditelné oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití autorského díla a bez jakéhokoliv omezení, známým ke dni uzavření Smlouvy, zejména ke způsobům užití uvedeným v ustanovení § 12 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění

pozdějších předpisů, a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití;

5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence Zhotovitele, respektive práv dle tohoto článku, je již zahrnuta ve smluvní celkové ceně za Dílo podle čl. V. této Smlouvy;
6. Zhotovitel poskytuje tuto licenci Objednateli (nabyvateli licence) jakožto výhradní podle ustanovení § 2360 odst. 1 občanského zákoníku. Zhotovitel je oprávněn k výkonu práva, ke kterému udělil výhradní licenci Objednateli, s výjimkou oprávnění udělit licenci či sublicenci třetímu subjektu.
7. Objednatel (nabyvatel licence) není povinen licenci využít;
8. Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn bez dalšího kdykoli upravit či jinak měnit autorské dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit autorské dílo nebo jeho část s jiným dílem nebo zařadit autorské dílo či jeho část do díla souborného nebo na jeho základě či při jeho využití vytvořit dílo nové, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob; Současně s tím je Objednatel oprávněn autorské dílo, resp. jeho dílčí část zveřejnit a to bez jakýchkoliv omezení.
9. Licence a související oprávnění jsou Objednateli poskytována s účinností ode dne dokončení díla, resp. dokončení dílčích částí díla. Licence a ostatní oprávnění dle tohoto článku jsou poskytovány na dobu neurčitou. Do doby poskytnutí licence je Objednatel oprávněn autorské dílo užívat pro účely akceptace a ověření výsledku plnění.
10. Součástí oprávnění poskytnutých Objednateli společně s licencí je i právo provádět bez dalšího jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla tvořícího součást plnění a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází či na jeho základě či s jeho použitím vytvořit nové autorské dílo či jiný předmět duševního vlastnictví apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez dalšího oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k výkonu práv duševního vlastnictví k autorskému dílu nebo svoje oprávnění k výkonu práv duševního vlastnictví k autorskému dílu třetí osobě postoupit.
11. Smluvní strany se dohodly, že ve vztahu k jejich licenčním ujednáním dle tohoto článku je vyloučeno použití ustanovení § 2364, § 2370, § 2378 a § 2382 občanského zákoníku.
12. Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Zhotovitele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Zhotovitelem Objednateli.
13. Zhotovitel poskytne Objednateli současně s licenčním oprávněním veškeré podklady a informace potřebné k výkonu licence.
14. Zhotovitel odpovídá Objednateli za to, že při plnění předmětu této Smlouvy žádným způsobem neporušil ani nenarušil práva třetích osob, a to zejména práva autorská, a Zhotovitel odpovídá Objednateli za právní vady a zavazuje se Objednatele odškodnit v plném rozsahu, uplatní-li třetí osoba úspěšně a oprávněně proti Objednateli autorskoprávní nebo jiný právní nárok, který vyplývá z právní vady poskytnutého Díla.
15. Zhotovitel není oprávněn dílo ani jeho část dle této smlouvy poskytnout třetí osobě či využít jinak, než ve prospěch objednatele v souladu s touto smlouvou.

XIV. Platnost a účinnost smlouvy, zánik smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv.
2. Tato smlouva zaniká řádným splněním sjednaných závazků dle této smlouvy nebo za podmínek stanovených v následujících odstavcích tohoto článku.
3. Tuto Smlouvu lze zrušit:
 - a) dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě;

- c) výpovědí.
- 4. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) Zhotovitel nezačíná provádění díla v termínu, v němž mělo dojít k započetí provádění díla;
 - b) Zhotovitel je v prodlení s prováděním díla v úplném rozsahu dle Smlouvy po dobu delší než 5 dnů a nezjedná nápravu ani do 2 dnů od doručení písemného oznámení Objednatele o takovém prodlení;
 - c) Zhotovitel je v prodlení s prováděním části díla dle Smlouvy po dobu delší než 5 dnů a nezjedná nápravu ani do 2 dnů od doručení písemného oznámení Objednatele o takovém prodlení;
 - d) Zhotovitel plní závazek založený touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nebo v přímém rozporu s pokyny Objednatele či platnými předpisy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat.
- 5. Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy bez předchozího oznámení Zhotoviteli nebo výzvy k sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
 - a) bude-li soudem na majetek Zhotovitele prohlášen úpadek;
 - b) vstoupí-li Zhotovitel do likvidace;
 - c) pozbude-li Zhotovitel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou.
- 6. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek Zhotoviteli dle této Smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než 15 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení Zhotovitele o takovém prodlení.
- 7. Veškerá porušení povinností Zhotovitele, která mohou mít za následek odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele, se bez dalšího považují za závažné pochybení při plnění smluvního vztahu.
- 8. Tato Smlouva se dále v plném rozsahu celého díla ruší výpovědí Smlouvy Objednatelem, která může být učiněna i bez udání důvodu, a to s 1měsíční výpovědní dobou, jež počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Zhotoviteli.
- 9. Předčasné ukončení Smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této Smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti Smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti Smlouvy.

XV. Závěrečná ustanovení

- 1. Právní vztahy vzniklé z této Smlouvy a touto Smlouvou blíže neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 2. Výrazům, které nejsou v této Smlouvě výslovně definovány, je třeba přisuzovat stejný význam, jako je jim přisuzován jejími přílohami.
- 3. V případě rozporu mezi jednotlivými ustanoveními této Smlouvy se uplatní pro jejich výklad obecná interpretační pravidla.
- 4. Pokud tato Smlouva neupravuje příslušná práva a povinnosti smluvních stran, pak jsou smluvní strany povinny respektovat znění občanského zákoníku.
- 5. Dojde-li za dobu účinnosti této Smlouvy ke zrušení právního předpisu a jeho nahrazení novým právním předpisem věcně se dotýkajícím předmětu plnění dle této Smlouvy a bude-li mít tato změna podstatný dopad na podmínky plnění této Smlouvy, zavazují se smluvní strany zahájit jednání o uzavření dodatku, jehož předmětem bude úprava vzájemných smluvních vztahů tak, aby byl v maximální možné míře zachován předmět, účel a obsah této Smlouvy a aby bylo vyhověno podmínkám stanoveným navazující normou dle tohoto odstavce. V rámci tohoto jednání nebude Zhotovitel vznášet požadavky na navýšení Ceny za provedení díla s výjimkou případů, kdy takové navýšení bude objektivně a prokazatelně nezbytné k zachování předmětu,

účelu a obsahu této Smlouvy. I v takovém případě však Zhotoviteli nevzniká bez dalšího nárok na sjednání navýšení jakékoli položky ceny za provedení díla.

6. Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Objednatel, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - a) Statutární město Ústí nad Labem je oprávněno, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
8. Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním všech informací, které poskytl v rámci uvedené veřejné zakázky včetně informací vyplývajících z této smlouvy, popř. všech náležitostí budoucích smluvních vztahů, které vyplynou příslušné veřejné zakázce. Zhotovitel poskytne objednateli a všem subjektům oprávněným ke kontrole projektu, z něhož je tato plnění dle této smlouvy financováno, veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu kontrol týkajících se všech úkonů souvisejících s danou veřejnou zakázkou, touto smlouvou, popř. všech dodatků a dalších dokumentů, které z ní vyplynou, a to v souladu s příslušnými právními předpisy. Povinnost součinnosti zajistí zhotovitel i u podzhotovitelů, kteří se budou podílet na plnění této smlouvy. Zhotovitel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že povinnost uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) bude splněna ze strany Objednatele.
10. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti a účinnosti nejdříve v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami a účinnosti v den, kdy byly zveřejněny v registru smluv.
11. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
12. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Technická specifikace díla
 - Příloha č. 2 – Předpokládaný harmonogram
 - Příloha č. 3 – Seznam členů realizačního týmu
 - Příloha č. 4 - Seznam podzhotovitelů
 - Příloha č. 5 – Seznam oprávněných osob
 - Příloha č. 6 – Nabídka zhotovitele je dostupná na profilu zadavatele

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Ústí nad Labem dne:

V Praze dne: 29. srpna 2018

Objednatel:

Zhotovitel:

.....

Ing.

vedoucí Odboru strategického rozvoje

.....

Doc. Ing.

Prokurátor

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je příprava a kvalitní zpracování nového strategického dokumentu pro období 2021–2030 (dále jen „Strategie 2030“), deklarujícího dlouhodobé cíle rozvoje města Ústí nad Labem, vymezujícího základní priority, jejich dosažení, synergii s dalšími rozvojovými dokumenty na místní, regionální, národní a evropské úrovni, vymezujícího systémovou a věcnou dimenzi a zakládajícího kontinuitu jeho rozvoje v čase a v rozsahu území města Ústí nad Labem a navazujících územích celků.

Strategie 2030 bude vycházet z vyhodnocení předchozího dokumentu Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2015-2020 (dále jen „Strategie 2020“) s cílem poučit se z dobré

i špatné praxe implementace strategických dokumentů při realizaci aktivit ve městě. Zároveň prostřednictvím zmapování aktuální situace bude reagovat na změny a odrážet nové potřeby města.

Cílem je nejen vytvořit dokument jako takový, ale způsobem jeho přípravy a tvorby dosáhnout toho, že se stane dokumentem pro každodenní řízení rozvoje, se kterým bude cílová skupina (volení zastupitelé, zaměstnanci MmÚ a jeho příspěvkových organizací, veřejnost, zástupci subjektů významných pro rozvoj města) nejvíce ztotožněna a bude jej využívat jako efektivní nástroj pro rozhodování a dosahování dílčích cílů v různých sférách života ve městě.

Dojde k vytvoření Komunikační strategie jak již pro fázi zpracování Strategie 2030, tak

i pro celý životní cyklus dokumentu. Komunikační strategie bude navržena jako jednotná koncepce tak, aby napomohla efektivně komunikovat s veřejností a naplňovat základní cíle Strategie 2030.

Komunikační strategie bude obsahovat zejména následující části:

1. Identifikace cílových skupin,
2. Určení hlavního cíle,
3. Určení komunikačních nástrojů,
4. Harmonogram kampaní,

Bude požadováno zpracování:

1. informačního materiálu v rozsahu nejméně 8 formátů A4,
2. informace pro web projektu a web města v obdobném rozsahu,
3. informace pro městská a komerční periodika, rozhlas, televize,
4. materiály pro vedení města (propagace, meeting, diskuse).

Cílem komunikační strategie je stanovit přehled využívaných komunikačních kanálů mezi představiteli obce (pořizovatelem) a ostatními aktéry, kteří mohou do průběhu pořízení Strategie 2030 zasáhnout, a to včetně způsobu vypořádání a zpracování získaných informací (názorů, podnětů, připomínek, stížností či dotazů). K podrobnosti obsahu a cíle Komunikační strategie bude dodavatel konzultovat s objednatelem.

Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky:

Základním předpokladem účinnosti Strategie 2030 musí být její jazyková, obsahová a komplexní srozumitelnost. Texty musí být obsahově a systematicky provázány a členěny tak, aby byl naplněn princip předvídatelnosti a komplexní úrovně porozumění.

Cíle, opatření a indikátory musí být stanoveny jako splnitelné optikou rozpočtu města Ústí nad Labem včetně jeho střednědobého rozpočtu. Cíle a opatření musí být navázány na územně plánovací dokumentaci a další strategické dokumenty na úrovni města, kraje, státu a dalších úrovních, pokud jsou tyto dokumenty platné na úrovni města. Cíle a opatření budou stanoveny pro stanovené územní jádra/centra s vazbou k širším územním vztahům v rámci města a vyšších územních celků.

Strategie 2030 bude obsahovat analytickou část, návrhovou část a část implementační, do dokumentu zapracuje zhotovitel rovněž výstupy SEA.

K dosažení cílů Strategie 2030 je nutné pracovat v souladu s těmito principy:

- 1) Respektovat interdisciplinární přístup a přemýšlet o rozvoji města nikoliv v tradičním sektorovém pojetí, ale integrovaně a v souvislostech.**
- 2) Podporovat realizaci pozitivních strategických cílů a tvorbu Strategie 2030 zejména na základě jeho silných stránek.**
- 3) Respektovat územní specifika dílčích částí města a zároveň reflektovat širší regionální vztahy.**
- 4) Zapojit v maximální míře veřejnost do všech fází přípravy Strategie 2030 a využívat inovativní nástroje pro komunikaci s občany.**
- 5) Zaměřit se na PR Strategie 2030.**

Zhotovitel Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2021-2030 provede následující aktivity:

1) Zhodnocení Strategie 2020

V rámci evaluační části této aktivity (1. fáze) vyhodnotí vybraný zhotovitel odborně stávající Strategii 2020, konkrétně vyhodnotí míru dosažení cílů a naplnění Strategie 2020. Jelikož velká část kvalitativních ukazatelů v rámci indikátorové soustavy Strategie 2020 hodnotí spokojenost obyvatel s jednotlivými aspekty života ve městě, v rámci této aktivity provede zhotovitel šetření mezi občany. Provede dotazníkové šetření a k odbornějším otázkám provede hloubkové rozhovory s vybranými aktéry místního rozvoje. Kvantitativní ukazatele bude zhotovitel hodnotit prostřednictvím sběru statistických dat. Pro všechny ukazatele provede evaluační studii, v rámci které zhodnotí míru naplňování současné Strategie 2020. Rovněž provede obsahovou komparativní analýzu rozvojových strategických plánů vybraných statutárních měst s důrazem na využití již zpracovaných evaluací (zejména procesních) u těchto statutárních měst s cílem poučení se z dobré i špatné praxe.

V rámci analytické části této aktivity (2. fáze) na základě všech získaných dat a informací pak vybraný zhotovitel zpracuje analýzu současné Strategie 2020, kterou doplní o interpretaci jednotlivých dat, informace o jejich vývoji a vytvoří základní doporučení pro tvorbu Strategie 2030. Analýza se bude zaměřovat na tři základní aspekty:

- 1) vyhodnocení dopadů implementace Strategie 2020,
- 2) vyhodnocení způsobu a míry využívání Strategie 2020 jako nástroje pro politické rozhodování představitelů města,
- 3) vyhodnocení přínosu Strategie 2020 při čerpání evropských i státních dotací.

Výstupem této aktivity bude evaluace (1. fáze) a analýza (2. fáze) Strategie 2020, přičemž hlavním smyslem této aktivity bude zjištění silných a slabých stránek předchozího strategického dokumentu. Při zpracování nové Strategie 2030 bude zhotovitel klást důraz na eliminaci identifikovaných slabých stránek předchozího strategického dokumentu a naopak navázání na silné stránky.

2) Analýzy, šetření, sběr dat, podkladů a tvorba analytické části Strategie 2030

V rámci této aktivity provede vybraný zhotovitel sběr aktuálních kvalitativních i kvantitativních dat mapujících situaci ve všech základních aspektech života ve městě (občanská vybavenost, životní prostředí, doprava, cestovní ruch a propagace, kultura, sport a volný čas, ekonomika, bydlení atd.) s cílem získat podklady pro analytickou část Strategie 2030. Potřebné informace získá zhotovitel prostřednictvím místních šetření, průzkumů, dotazníkových šetření, použitím pocitových map a anket mezi občany města Ústí nad Labem a prostřednictvím oficiálních statistických dat.

Zásadním úkolem analytické části bude rozbor klíčových dat členěných do 5 pilířů současné Strategie 2020 s návazností na obsahové a prostorové vymezení integrovaných oblastí nové Strategie 2030.

Analytickou část zpracuje vybraný zhotovitel selektivně a bude rozebírat pouze stěžejní data. V rámci analytické části Strategie 2030 zajistí zhotovitel, aby byla relevantní data týkající se fyzických osob členěna na data týkající se mužů a žen.

Součástí analytické části budou rovněž **SWOT analýza, socioekonomická analýza, analýza rizik, analýza cílových skupin, analýzu stakeholderů, analýza nadřazených strategických dokumentů a dílčích sektorových dokumentů, finanční analýza**, které budou podkladem pro zpracování návrhové části Strategie 2030.

Výstupem této aktivity bude zpracování analytické části Strategie 2030 vybraným zhotovitelem.

3) Návrhová a implementační část Strategie 2030

Na základě výstupů dvou předešlých aktivit bude vybraným zhotovitelem zpracována návrhová a implementační část Strategie 2030. Definované opatření a na ně navázané indikátory musí odpovídat nejen zjištěním z prováděných analýz, ale rovněž musí zohledňovat finanční možnosti města a jeho potenciál získávání finančních prostředků z vnějších zdrojů.

V návrhové části by jednotlivá opatření měla být formulována ve vazbě na hlavní vizi Strategie 2030, dále na vybraná území a jejich vztahy k širším územním celkům. Indikátory, které měří naplňování strategie, by měly být definovány jednoznačně, srozumitelně včetně útvarů/ subjektů odpovědných za jejich naplňování.

Do celého procesu tvorby návrhové části Strategie 2030 musí být vtaženo co nejširší spektrum aktérů – od laické veřejnosti prostřednictvím např. veřejných projednání, přes významné subjekty mající vliv na rozvoj území v dané oblasti, k politickým zástupcům města a jeho obvodů. Hlavními kreativními a koordinačními jednotkami budou pracovní skupiny (tematické a územní), které budou složeny z identifikovaných stakeholderů, úředníků Magistrátu města Ústí nad Labem a politických zástupců. Předpokládaný maximální počet jsou 4 územní pracovní skupiny a 6 tematických pracovních skupin. Hlavní řídicí jednotkou s rozhodovacími kompetencemi bude řídicí skupina Strategie 2030. Řídicí skupina Strategie 2030 i veškeré pracovní skupiny budou koordinovány a facilitovány vybraným zhotovitelem.

Do cílů, opatření a indikátorů budou zhotovitelem přednostně integrovány zejména tyto interdisciplinární oblasti:

- 1. Udržitelná mobilita;**
- 2. Kultivace veřejných prostor;**
- 3. Kvalita života;**
- 4. Podpora podnikání;**
- 5. Lidské zdroje;**
- 6. Image města.**

Cílem Strategie 2030 je řešit výše uvedené oblasti integrovaně, komplexně a v kontextu širších souvislostí. Na příkladu udržitelné mobility to znamená neřešit oblast dopravy izolovaně ale v kontextu např. dojížděky do zaměstnání a do škol nebo ve vazbě na vliv jednotlivých druhů dopravy na stav životního prostředí ve městě (emise, hluk).

Skrze všechny integrované oblasti bude procházet koncept Smart City s důrazem na podporu zavádění inovací. Koncept Smart City bude řešen samostatnou koncepcí, která bude vycházet ze společné analytické části a v návrhové části, bude zohledňovat cíle všech integrovaných oblastí. Pro srozumitelnost tohoto přístupu je tato provázanost naprosto nezbytná.

Kromě koncepce Smart City budou samostatnými koncepčními dokumenty koncepce proinvestorské politiky a koncepce cestovního ruchu + PR. Koncepce proinvestorské politiky by

měla být hlavním nástrojem řešení integrované oblasti Podpora podnikání. Koncepce cestovního ruchu + PR by měla být hlavním nástrojem pro řešení integrované oblasti Image města.

V rámci implementační části budou nastíněny konkrétní kroky k úspěšnému řízení Strategie 2030 s jasnou vazbou na proces rozpočtování a projektové a finanční řízení. Tyto postupy bude konkretizovat v podobě návrhu vnitřního dokumentu nová či aktualizovaná Metodika strategického řízení, jejíž stěžejní částí je proces tvorby Akčního plánu, tedy výběru aktivit či projektů, jejichž realizace povede k naplnění cílů stanovených v rámci Strategie 2030 pomocí indikátorové soustavy (minimálně 25 indikátorů). Součástí nové či aktualizované Metodiky strategického řízení budou i postupy pro průběžný monitoring naplňování Strategie 2030.

Výstupem této aktivity bude Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2021-2030.

4) Komunikace a zapojení veřejnosti do přípravy Strategie 2030

V průběhu celého období zpracování strategického dokumentu bude zhotovitel ve spolupráci s městem pracovat s odbornou i laickou veřejností s cílem dosáhnout jejího maximálního zapojení se do procesu tvorby a později i implementace nové Strategie 2030.

Laická veřejnost bude zhotovitelem především pravidelně informována o průběhu procesu tvorby a vyzývána k aktivnímu zapojení se prostřednictvím podávání vlastních návrhů a připomínek. V rámci této aktivity proběhnou celkem tři veřejná projednání, která povede zhotovitel:

- **při zahájení** (veřejnost bude seznámena s principy strategického řízení a plánování, s výsledky evaluace Strategie 2020 i s časovým harmonogramem zpracování Strategie 2030 a bude vyzvána k zapojení se),
- **v průběhu tvorby** (při zahájení zpracování samotné Strategie 2030, veřejnost bude seznámena s jejími výsledky zpracování analytické části, s návrhy vizí i se základní kostrou návrhové části),
- **po ukončení zpracování** Strategie 2030 (projednání a představení celého komplexního dokumentu před schválením).

5) Vzdělávací workshopy s volenými zástupci města a úředníky v oblasti práce se Strategií 2030

Zhotovitel zajistí a bude moderovat a administrovat 3 vzdělávací workshopy zaměřené na proškolení cílových skupin - **politických představitelů města a relevantních úředníků v oblasti strategického plánování** a práce se strategiemi v každodenní praxi. Předpokládaná skladba účastníků školení je 10 volených zástupců (politiků) + 30 úředníků.

Vzdělávací workshop pro volené zástupce se zaměří na využívání Strategie 2030 jako nástroje řízeného politického rozhodování. Vzdělávací workshop pro úředníky se zaměří na využívání Strategie 2030 v každodenní praxi, ale také na její průběžnou evaluaci a monitorování naplňování indikátorové soustavy tak, aby byla zajištěna její zpětná vazba.

Každý workshop proběhne v délce 8 hodin (3 x 8 hod.), každý z účastníků následně absolvuje další vzdělávání formou e-learningu v délce 16 hodin (1 h = 60 minut). Celkový počet proškolených osob bude 40. Účast bude doložena prezenční listinou. Podklady k jednáním a workshopům budou tištěny oboustranně, barevně jen ty nejdůležitější dokumenty. V maximální možné míře bude využíváno pouze elektronických kopií. Zázemí a organizace workshopů bude zajištěna příslušným pracovníkem MmÚ.

6) Grafické zpracování a tisk Strategie 2030

Zhotvitel bude při grafickém zpracování vycházet z grafického manuálu včetně logotypu. Grafické zpracování veškerých výstupů musí respektovat stávající vizuální styl města Ústí nad Labem. Veřejná soutěž na vytvoření grafického manuálu včetně logotypu bude zajištěna ze strany objednatele.

Strategie 2030 bude předána objednateli v elektronické podobě na CD/DVD/USB flash, vytištěna jako kompletní finální dokument v počtu 150 ks výtisků kompletní verze a v počtu 500 ks výtisků zkrácené verze (tzv. Brožura Strategie 2030). Rovněž bude vytištěna v počtu 10 ks zkrácená verze

(Brožura) v Braillově písmu. Zhotovitel je povinen objednateli umožnit korekturu finálního návrhu všech verzí Strategie 2030.

Zhotovitel zajistí vytištění:

1) 150 ks Strategie 2030 bude tištěno v kvalitě: Formát: A4, cca 150 stran + 4 obálka (250 g křída matná); Barevnost: 4/4; Materiál: 130 g křída matná; Vazba: V1.

2) 500 ks Strategie 2030 (zkrácená verze) bude tištěno v kvalitě: Formát: čtvercový, 210 x 210 mm, 20 stran + 4 obálka (250 g křída matná); Barevnost: 4/4; Materiál: 130 g křída matná; Vazba: V1.

3) 10 ks Strategie 2030 (zkrácená verze) v Braillově písmu.

7) Web Strategie rozvoje města

Zhotovitel rozšíří funkcionalitu webu Strategie rozvoje města (www.strategie-usti.cz) v rozsahu těchto požadavků:

Hardwarové požadavky / Windows

- Windows 2008 R2 Server x64 a vyšší
- IIS 7.5 a vyšší
- SQL Server 2008 R2 Standard databáze a vyšší
- Zend Server CE (PHP 5.3) a vyšší
- Plný přístup k serveru přes Remote Desktop a (S)FTP

Hardwarové požadavky / Linux

- Apache 2.2
- MySQL 5.5 + vzdálený přístup • PHP 5.3 a vyšší
- Přístup k serveru přes (S)FTP

Provedení internetové prezentace:

- přístupný web o obsah webových stránek je dostupný a čitelný,
- práci s webovou stránkou řídí uživatel,
- informace jsou srozumitelné a přehledné,
- ovládání webu je jasné a pochopitelné,
- odkazy jsou zřetelné a návodné,
- kód je technicky způsobilý a strukturovaný,
- integrace wysiwyg editorů pro snadnou editaci,
- podpora pro internet explorer 8 a vyšší, poslední verze firefoxu, opery, safari a google chrome; základní podpora pro ie7,
- technické provedení: html 5, css 3, jquery 2.x, jquery ui, modernizr.

Webové stránky by měly podporovat následující výčet činností a formáty uveřejňovaných informací:

- databázi povinně zveřejňovaných informací dle zák. č. 106/1999 sb.,
- databázi projektových záměrů,
- přehledný výpis informací o obci, strategii rozvoje města, kontaktech,
- možnost zveřejnění důležitých upozornění na homepage, aktualizaci a databázi informačních sdělení,
- prostor pro ankety, komentáře, multimédia, sdílení na sociálních sítích,
- hromadné nahrávání fotografií do fotogalerie,
- možnost přehrávání audio/video z jiných zdrojů, např. youtube,

- vlastní podstránky/sekce,
- přístup pro více uživatelů (možnost nastavení různých přístupových práv),
- možnost podrobného vyhledávání,
- sledování návštěvnosti stránek,
- připojování příloh k publikovaným dokumentům různých typů (text, obrázek, video,

archiv) a jejich náhledů,

- editovatelné menu a další části stránek a podstránek,
- místo pro vložení bannerů, map, obrázků, grafů, prezentací
- mapa stránek

Požadavky na servisní podporu:

Podpora v pracovní dny v režimu 8/5 (8 hodin denně, 5 dní v týdnu)

Garantovaná doba pro odstranění vady

- a) 4 hodiny pro vady priority 1 (úplný výpadek),
- b) 8 hodin pro vady priority 2 (významné omezení funkcí),
- c) 24 hodin pro vady priority 3 (částečné omezení funkcí);

Příjem požadavků na servisní podporu telefonicky a e-mailem.

Sekce internetové prezentace:

Další specifikace sekcí webu bude upřesněna dle technických a provozních možností a v rozsahu sjednané ceny.

Vybraný zhotovitel bude poskytovat po dobu projektu objednateli aktuální informace pro uveřejnění na webu Strategie rozvoje města (www.strategie-usti.cz), jejichž prostřednictvím bude informována veřejnost o připravovaných veřejných projednání a postupu prací ve prospěch Strategie 2030. Informace budou splňovat prvky povinné publicity OP Z.

Webové stránky by měly podporovat následující výčet činností a formáty uveřejňovaných informací: databázi povinně zveřejňovaných informací dle zákona č. 106/1999 sb., (nepovinné) databázi projektových záměrů, přehledný výpis informací o obci, strategii rozvoje města, kontaktech, možnost zveřejnění důležitých upozornění na homepage, aktualizaci a databázi informačních sdělení, prostor pro ankety, komentáře, multimedia, sdílení na sociálních sítích, hromadné nahrávání fotografií do fotogalerie, možnost přehrávání audia/video z jiných zdrojů, např. youtube, vlastní podstránky/sekce, přístup pro více uživatelů (možnost nastavení různých přístupových práv), možnost podrobného vyhledávání, sledování návštěvnosti stránek, připojování příloh k publikovaným dokumentům různých typů (text, obrázek, video, archiv) a jejich náhledů, editovatelné menu a další části stránek apod., místo pro vložení bannerů, map, obrázků, grafů, prezentací, mapa stránek. Forma uveřejněných informací bude v souladu s vyhláškou č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti). Budeme tak maximálně reflektovat pravidla přístupnosti - Pravidla pro tvorbu přístupného webu, Blind Friendly Web, Section 508 a WCAG 2.0.

Finální verze Strategie 2030 bude zveřejněna zhotovitelem na webových stránkách Strategie rozvoje města www.strategie-usti.cz a oficiálním webu města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.

8) Zajištění SEA

V rámci této aktivity bude odborně vyhodnocena nová Strategie 2030 vybraným zhotovitelem a následně bude hodnocení předáno Ministerstvu životního prostředí (odbor posuzování vlivů na životní prostředí a IPPC).

Proces posuzování vlivů koncepcí zahrnuje zjištění, popis a zhodnocení předpokládaných přímých a nepřímých vlivů provedení i neprovedení Strategie 2030 a jejích cílů, a to pro celé období jejího předpokládaného provádění. Cílem procesu je zmírnění nepříznivých vlivů záměrů obsažených ve Strategii 2030 na životní prostředí.

Základní kroky posouzení podle zákona zahrnují zpracování oznámení, provedení zjišťovacího řízení, zpracování vyhodnocení k návrhu koncepce, zpracování a vydání závěrečného stanoviska. Závěrečné stanovisko je nutným podkladem pro schválení Strategie 2030. Jeho výsledky budou do Strategie 2030 zapracovány. Součástí procesu posuzování bude i odpovídající zapojení veřejnosti, které v sobě zahrne zveřejnění informací a dokumentů, vypořádání připomínek a následné veřejné projednání. Za realizaci a naplňování této aktivity bude zodpovědný vybraný zhotovitel.

V součinnosti s objednatelem bude zpracovatel, po zapracování výsledků v rámci hodnocení SEA do finálního dokumentu, přítomen na jeho projednávání v Zastupitelstvu města Ústí nad Labem a svou účast bude vést svými aktivitami ve prospěch schválení předmětného dokumentu.

Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

Příloha č. 2 – Předpokládaný harmonogram**Předpokládané termíny zpracování jednotlivých částí díla**

	Fáze zpracování plánu	Termín
A1	Zhodnocení současné strategie (evaluace, výstupy)	od účinnosti smlouvy – do 4 měsíce od účinnosti smlouvy
A7	Web Strategie rozvoje města	2 měsíc od účinnosti smlouvy – do 4 měsíce od účinnosti smlouvy
A2	Analýzy, šetření, sběr dat, podkladů a tvorba analytické části Strategie rozvoje města	od účinnosti smlouvy – do 5 měsíce od účinnosti smlouvy
A3	Návrhová a implementační část Strategie rozvoje města	6 měsíc od účinnosti smlouvy – do 22 měsíce od účinnosti smlouvy
A8	Zajištění SEA	16 měsíc od účinnosti smlouvy – do 19 měsíce od účinnosti smlouvy
A5	Vzdělávací workshopy s volenými zástupci města a úředníky v oblasti práce se Strategií rozvoje	18 měsíc od účinnosti smlouvy – do 20 měsíce od účinnosti smlouvy
A6	Grafické zpracování a tisk nové Strategie rozvoje města	21 měsíc od účinnosti smlouvy – do 22 měsíce od účinnosti smlouvy
A4	Komunikace a zapojení veřejnosti do přípravy strategie	od účinnosti smlouvy – do 22 měsíce od účinnosti smlouvy

Příloha č. 3 – Seznam členů realizační týmu

Hlavní vedoucí realizační týmu

Jméno a příjmení	<i>Zdeněk Tůma</i>
Odbornost	<i>partner Management Consulting</i>
E-mail	

Členové realizačního týmu

1.

Jméno a příjmení	<i>Martin Kavka</i>
Odbornost	<i>manažer Management Consulting</i>
E-mail	<i>m</i>

2.

Jméno a příjmení	<i>Josef Řeháček</i>
Odbornost	<i>manažer Management Consulting</i>
E-mail	<i>jr</i>

3.

Jméno a příjmení	<i>Radek Chaloupka</i>
Odbornost	<i>senior consultant Management Consulting</i>
E-mail	

4.

Jméno a příjmení	<i>Roman Maco</i>
Odbornost	<i>senior manažer Management Consulting</i>
E-mail	
	<i>z</i>

Příloha č. 4 – seznam podzhotovitelů

Uchazeč KPMG Česká republika, s.r.o. nevyužije služeb poddodavatele (podzhotovitele).

Příloha č. 5 – seznam oprávněných osob

Za Objednatele:

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	Ing. Martin Dlouhý
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	

ve věcech technických a realizačních:

Jméno a příjmení	Mgr. Jan Husák
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	

Jméno a příjmení	Ing. Lucie Sádlová
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	

Jméno a příjmení	Ing. Aneta Tinková
Adresa	Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, PSČ: 401 00
E-mail	

Za zhotovitele:

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	<i>Zdeněk Tůma</i>
Adresa	<i>Pobřežní 648/1a, Praha 8, PSČ 186 00</i>
E-mail	<i>ztuma@kpmg.cz</i>
Telefon	

ve věcech technických a realizačních:

Jméno a příjmení	<i>Josef Řeháček</i>
Adresa	<i>Pobřežní 648/1a, Praha 8, PSČ 186 00</i>
E-mail	