



## STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM

Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

Ústí nad Labem 4. 6. 2019

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 26 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Vás tímto,

#### **v y z ý v á m**

k podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Ústecké Vánoce – produkce vánočních trhů a doprovodného programu v letech 2019-2022**“.

#### **1. Identifikační údaje a kontaktní údaje**

|                            |                                          |
|----------------------------|------------------------------------------|
| zadavatel veřejné zakázky: | Statutární město Ústí nad Labem          |
| sídlo:                     | Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L. |
| IČO:                       | 00081531                                 |
| DIČ:                       | CZ00081531                               |
| Zastoupeno:                | Mgr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem  |

Pracovníci poskytující informace  
ve věcech organizačních:

|          |                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| telefon: | Ing. Aneta Tínková, referentka oddělení<br>veřejných zakázek právního odboru MmÚ<br>+420 475 271 510 |
| e-mail:  | aneta.tinkova@mag-ul.cz                                                                              |

#### **2. Informace o předmětu veřejné zakázky**

|                                   |                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:            | <b>„Ústecké Vánoce – produkce vánočních<br/>trhů a doprovodného programu v letech<br/>2019-2022“</b> |
| Předpokládaná hodnota:            | 5 038 678,- Kč bez DPH<br>(částka je maximální a nepřekročitelná)                                    |
| Druh veřejné zakázky:             | služby                                                                                               |
| Výsledek výběrového řízení:       | smlouva o zajištění vánočních trhů                                                                   |
| Předpokládané uzavření smlouvy:   | červenec 2019                                                                                        |
| Režim veřejné zakázky:            | podlimitní veřejná zakázka                                                                           |
| Přípustnost variantnosti nabídky: | Ne                                                                                                   |

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této podlimitní veřejné zakázky je zajištění kompletní realizace vánočních trhů a doprovodného kulturně-společenského programu v rámci akce „Ústecké Vánoce“ v letech 2019 – 2022 konané vždy jedenkrát ročně na Lidickém náměstí v Ústí nad Labem.

#### **Dodavatel každoročně zajistí:**

- min. 15 ks a max. 20 ks vlastních dřevěných a uzamykatelných stánků na Lidickém náměstí včetně zajištění světelné výzdoby stánků a drobných dekorativních prvků (chvojí, ozdoby, apod.) a zajištění elektřiny na stánky, příp. dalších technických záležitostí;
- zajištění prodejců v prodejních stáncích včetně jejich plného obsazení po celou dobu konání akce, prodejní doba trhů v čase 10 – 21 hodin; příprava a úklid stánků vždy v čase mezi 7 – 9 hodinou a 21 – 22 hodinou;
- nabízený sortiment bude zaměřen především na tematické produkty a regionální speciality, zejména na kvalitní a tradiční občerstvení (vánoční punč, svažené víno, cukroví, vánočka apod.) a na vánoční a dárkové produkty nejlépe ruční a řemeslné výroby. Sortiment bude různorodý a měl by obsahovat min. jedno zastoupení od každého výše uvedeného zboží a občerstvení;
- zajištění min. 10 ks stolků ke stání při občerstvení, min. 2 ks mobilních chemických WC pro veřejnost a prodejce vč. zajištění jejich pravidelného čištění;
- zajištění splnění všech potřebných náležitostí vůči OSA či jiným subjektům chránícím autorská práva;
- zajištění pravidelného úklidu celého prostoru trhů a prostoru pro účinkující po celou dobu trvání „Ústeckých Vánoc“ včetně těch, kde byla technická zařízení dodavatele a realizátorů akce a trhů;
- dodavatel zodpovídá za dodržování všech hygienických, zdravotních, bezpečnostních požárních a stavebně právních předpisů a vyhlášek města v prostoru a čase konání akce;
- zajištění výzdoby vymezeného prostoru pro účinkující (vchod do budovy magistrátu), včetně oddělení prostoru pro účinkující od vchodu do budovy MmÚ (např. tematická zástěna, živý plot, atp.) – nesmí být omezen provoz budovy MmÚ a jakkoliv porušena budova MmÚ;
- zajištění osvětlovací techniky pro osvětlení prostoru pro účinkující;
- zajištění hudební produkce včetně zvukové aparatury, ozvučení a obsluhy;
- zajištění technického dozoru v průběhu konání každé jednotlivé akce v rámci „Ústeckých Vánoc“;
- po celou dobu konání akce budou znít v celém prostoru Lidického náměstí decentně a podkresově nejen vánoční koledy, ale i jiná tematicky vhodná hudba;
- zajištění výrazné propagace města Ústí nad Labem, sponzorů a partnerů jak ze strany města, tak ze strany dodavatele v minimálním rozsahu: uvedení log na všech propagačních materiálech, umístění banneru s logy v místě konání, promítání log na velkoplošné obrazovce, prezentace města Ústí nad Labem a partnerů moderátorem v průběhu akce, verbální prezentace města Ústí nad Labem a partnerů v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce;
- zajištění velkoplošného promítání v hlavní programové dny;
- zajištění min. 15 ks mobilních kovových či plastových zábran;

- zajištění zpracování propagačních materiálů včetně korektur (koordinace se zadavatelem) – propagační materiály (pozvánky, letáky, plakáty, billboardy a bannery, programy, inzerce a jiné materiály související s akcí) budou dodavatelem zpracovány na základě stanoveného grafického vánočního manuálu statutárního města Ústí nad Labem (dodá zadavatel) a dle specifik zadavatele, logo města Ústí nad Labem bude patřičně uvedeno v horní části propagačních materiálů umístěné vedle názvu „Ústecké Vánoce“ (loga ostatních partnerů a sponzorů akce ze strany zadavatele i dodavatele budou umístěna v dolní části propagačních materiálů). Propagační materiály budou k výrobě připraveny pouze až po předchozím schválení zadavatelem;
- zajištění zpracování, aktualizace a pravidelné správy vč. hostingu webových stránek „[www.usteckevanoce.cz](http://www.usteckevanoce.cz)“ (koordinace se zadavatelem) – webové stránky budou dodavatelem zpracovány na základě stanoveného grafického vánočního manuálu statutárního města Ústí nad Labem (dodá zadavatel) a dle specifik zadavatele, logo města Ústí nad Labem vč. aktivního odkazu [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz) bude patřičně uvedeno v horní části webových stránek umístěné vedle názvu „Ústecké Vánoce“ (loga ostatních partnerů a sponzorů akce ze strany zadavatele i dodavatele budou umístěna v dolní části webových stránek, příp. ve zvláštní sekci). Průběžná aktualizace obsahu webových stránek bude probíhat na základě předchozí domluvy se zadavatelem vč. průběžného doplňování obsahu ze strany zadavatele. Webové stránky budou spuštěny pouze až po předchozím schválení zadavatelem. Doménové jméno „usteckevanoce.cz“ je ve vlastnictví Statutárního města Ústí nad Labem;
- zajištění propagace akce v tištěných a elektronických médiích (koordinace se zadavatelem).

**Dodavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky dále zajistí produkci kulturně společenského doprovodného programu, jehož specifika jsou následující:**

- program zaměřený na všechny věkové kategorie, především pak pro děti a mládež;
- spolupráce s OC Fórum Ústí nad Labem (koordinace na sladění doprovodného programu na Lidickém náměstí a Kostelním náměstí) – účinkující by v rámci jednotlivých let měli být na obou náměstích odlišní;
- spolupráce s dalšími dotčenými stranami ohledně propagačních a technických záležitostí (slavnostní rozsvícení, úklid, městská policie...);
- moderátor;
- min. 1 celorepublikově slavný účinkující v každý hlavní programový den;
- soutěže pro děti;
- workshopy a tvůrčí dílny nejen pro děti (kulinářské, kutilské, apod.);
- betlém;
- vhodné tematické atrakce nebo jiné doplňkové atrakce a aktivity;
- zajištění profesionální fotodokumentace z průběhu celé akce, která bude po skončení akce dodána zadavateli v elektronické podobě vč. autorských práv;
- zajištění řemeslných stánků v hlavní programové dny.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit a doplňovat kulturně společensky doprovodný program a dodavatel je povinen tyto změny a doplnění akceptovat, případně navrhnout svou alternativu za účelem získání optimálního řešení.

**Maximální částka pro zajištění vánočních trhů na 1 rok je zadavatelem stanovena ¼ z celkové částky veřejné zakázky tj. 1 259 669,5,- Kč vzhledem k předpokládané hodnotě.**

Minimálně 70% navrhovaného programu musí být v případě uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem realizováno (v této části bude vždy zahrnuta celorepublikově známá osobnost). Dodavatel v předloženém návrhu kulturního programu v nabídce sám konkrétně určí a vyznačí, které body programu garantuje a které budou po dobu účinnosti smlouvy závazné.

Jakékoliv změny v programu jsou možné pouze po předchozím projednání a odsouhlasení se zadavatelem.

Finální verzi programu včetně časového harmonogramu dodat zadavateli nejpozději do **30.09.** daného roku. Tento termín platí pouze pro první rok plnění. Další každý rok do 31.08.

Vizualizaci vánočních stánků včetně jejich výzdoby dodá dodavatel zadavateli nejpozději do **13.09.** daného roku akce. Tento termín platí pouze pro první rok plnění. Další každý rok do 31.08.

Finální seznam prodejců včetně plánu rozmístění dodá dodavatel zadavateli nejpozději do **30.09.** daného roku akce. Tento termín platí pouze pro první rok plnění. Další každý rok do 31.08.

Všechny stánky budou umístěny pouze ve vymezeném prostoru dle Přílohy výzvy č. 4 – Plánek místa konání akce.

Dodavatel má možnost oslovit sponzory a partnery a zahrnout jejich finanční příspěvky do doprovodného programu akce „Ústecké Vánoce“ a jeho zajištění.

#### **Hlavní programové dny (každoročně):**

- I. adventní neděle – zahájení akce „Ústecké Vánoce“, slavnostní rozsvícení vánočního stromu, zajímavý program k zahájení adventu na Lidickém náměstí včetně překvapení pro návštěvníky, které bude každé rok odlišné
- 5. 12. – zvláštní program (čertovské představení, ohnivá show)
- 23. 12. – slavnostní zakončení „Ústeckých Vánoc“ na Lidickém náměstí
- II., III., IV. adventní neděle
- Česko zpívá koledy (zajištění po domluvě a ve spolupráci s Ústeckým deníkem - nezajišťuje zadavatel)
- Rozsviťme Ústí (spolupráce s Attigente Group, spol. s r.o. - nezajišťuje zadavatel)

#### **Ostatní programové dny (každoročně):**

- program se bude uskutečňovat pouze ve stanovených časech ve dnech:
- pondělí a středy od 17 do 20 hodin
- ostatní dny od 14 do 20 hodin (s důrazem na adventní víkendy)

#### **Zadavatel zajistí (každoročně):**

- vánoční stromy včetně jejich výzdoby a osvětlení;
- šatnu a WC výhradně pro účinkující v prostoru vrátnice budovy MmÚ (po domluvě s poskytovatelem) bez zajišťování občerstvení;
- zajištění odpadkových nádob včetně jejich pravidelného vyvážení;
- zajištění výjimky z OZV č. 2/2018 - O zákazu požívání alkoholických nápojů na veřejném prostranství;

- zábor veřejného prostranství vč. povolení ke vjezdu vybraných vozidel účinkujících a technických služeb mimo prodejců ve stáncích (po domluvě s dodavatelem);
- součinnost městské policie;
- spolupráci na propagaci (výroba a tisk propagačních materiálů – plakáty, letáky, obnova doménového jména) vč. následného výlepu v Ústí nad Labem;
- propagaci akce v tištěných a elektronických médiích – po vzájemné konzultaci s poskytovatelem.

#### **Dodavatel k nabídce dále doloží:**

- Seznam plánovaného prodejního sortimentu vč. vyznačení garantovaného sortimentu
- Situační nákres vč. vizualizace rozmístění vánočních stánků, podia a doprovodného programu vč. technického, sociálního a hygienického zázemí pro návštěvníky, prodejce a účinkující
- Specifikace zajištění denního úklidu, zásobování stánků, řešení toalet a další organizační zajištění stánků a programu vč. zajištění montáže a demontáže stánků a příprav k zajištění doprovodného programu
- Návrh doprovodného programu s vyznačením a přesným popisem garantovaných bodů programu (účinkující, popis vystoupení, moderátoři, časový harmonogram, atd.)

#### **4. Doba a místo plnění**

Doba plnění: od 12. 11. 2019 – 6. 1. 2023

Místo plnění: Lidické náměstí Ústí nad Labem; vstup do budovy Magistrátu města Ústí nad Labem katastrální území Statutárního města Ústí nad Labem

#### **5. Technické podmínky**

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení dodávek, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 89 a násl. zákona nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené dodávky nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

#### **6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 zákona

- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 zákona

### **Základní způsobilost:**

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu předloženou v nabídce).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 zákona.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazující základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v

případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### **Profesní způsobilost:**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona);
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí, Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení); pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení výše uvedených dokladů prokazujících profesní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

### **Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením:

- a) seznamu významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 1 služby obdobného charakteru, tj. jedna vícedenní akce v minimální výši plnění 300 000,- Kč bez DPH, nebo min. 1 služba obdobného charakteru, tj. služby poskytnuté dodavatelem po dobu min. 2 týdnů na ploše min. 2000 m<sup>2</sup>.

V předloženém seznamu významných dodávek či služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté dodávce nebo službě níže uvedené údaje:

- název, IČ a sídlo objednatele,
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- označení, zda se jedná o veřejného zadavatele nebo jiného objednatele,
- detailní popis předmětu dodávky či služby
- finanční objem plnění

### Poddodavatel

V případě, že účastník využije poddodavatele, bude součástí nabídky účastníka zároveň smlouva, uzavřená s poddodavatelem. Z této smlouvy bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí plnění předmětu zakázky v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Smlouva s poddodavatelem bude v nabídce uvedena v originále a bude podepsána osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka obou smluvních stran.

### **Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání**

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona kopie dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení dokladů formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **Prokázání kvalifikace zahraniční osoby**

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 zákona.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala

kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

#### **1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2 zákona starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

#### **2. Prokazování kvalifikace certifikátem**

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

#### **7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky a do návrhu smlouvy.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## 8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**Dílčími hodnotícími kritérii jsou pak:**

| <b>Číslo kritéria</b> | <b>Kritérium</b>                    | <b>Váha</b> |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1.                    | Cena bez DPH                        | 60%         |
| 2.                    | Další zkušenosti dodavatele         | 20%         |
| 3.                    | Umělecké a technické zajištění akce | 20%         |

**Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:**

### **Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH**

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bez DPH bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena nabídky bez DPH)}}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}} \times 60$$

Nejnižší cena obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude vynásobena váhou dílčího kritéria (60 %).

### **Kritérium č. 2 - Další zkušenosti dodavatele**

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti osob podílejících se na

zpracování veřejné zakázky dle předloženého seznamu obdobných realizovaných zakázek v posledních 3 letech. Body budou přiřazovány za druhou a každou další zkušenost procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 20$$

#### **Konkrétní způsob posuzování:**

V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 50, přičemž za druhou a každou další zkušenost dodavatele při jeho činnosti v oblasti významných služeb tj. vícedenní akce v minimální výši plnění 300 000,- Kč bez DPH, nebo min. zakázka obdobného charakteru, tj. služby poskytnuté dodavatelem po dobu min. 2 týdnů na ploše min. 2000 m<sup>2</sup>, přidělí komise 10 bodů. Účastník může dosáhnout maximálně 50 bodů.

Nejvyšší počet bodů obdrží 100 %. Počet bodů celkem přidělených oběma těmito konkrétními znaky kvality bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria vynásoben váhou dílčího kritéria (20 %).

#### **Kritérium č. 3 – Umělecké a technické zajištění Ústeckých Vánoc**

V rámci tohoto dílčího kritéria č. 3 – Umělecké a technické zajištění Ústeckých Vánoc budou hodnocena následující dvě subkritéria, která mají vzájemně stejnou váhu, a to:

##### **a) Obsazení celorepublikově známými umělci - (10%)**

###### ***3.a Obsazení celorepublikově známými umělci v oblasti hudby***

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit obsazenost akce Ústecké Vánoce celorepublikově známými umělci v oblasti hudby, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka nabízející nejvyšší počet celorepublikově známých umělců. Body budou přiřazovány za druhého a každého dalšího umělce. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 5 bodů, za každého celorepublikově známého umělce získá dodavatel maximálně 1 bod. Dodavatel může v rámci tohoto subkritéria získat tedy maximálně 5 bodů.

Za celorepublikově známého umělce v oblasti hudby zadavatel považuje interpreta populární hudby, který se věnuje vlastní tvorbě a je znám minimálně v rámci celé České republiky včetně jeho tvorby.

##### **b) Doprovodný program – (10%)**

###### ***3.b Doprovodný program***

V rámci tohoto subkritéria bude hodnotící komise hodnotit zejména rozmanitost kulturního programu, co do obsahu různých žánrů a druhů vystoupení (pěvecké, divadelní, taneční apod.) a zejména pak spolupráci dodavatele s příspěvkovými organizacemi města (Dům dětí a mládeže v Ústí nad Labem, Muzeum města Ústí nad Labem, Činoherní studio, Severočeské divadlo, mateřské a základní školy v Ústí nad Labem, atp.). Dalším hodnoceným faktorem bude zařazení historického programu, řemeslných stánků a ukázka dobových řemesel. Body budou přiřazovány v hodnotě od 0 do 5 bodů na základě níže uvedené stupnice splnění subkritéria. Maximálně tak může dodavatel v rámci tohoto

subkritéria získat 5 bodů.

Zadavatel si k dostatečnému splnění subkritéria představuje zapojení minimálně 2 příspěvkových organizací města Ústí nad Labem, zajištění minimálně 3 ks řemeslných stánků, vystoupení minimálně 1 mateřské a 1 základní školy v Ústí nad Labem, zapojení minimálně 1 ústecké organizace, souborů, kapel a dalších umělců v každý programový den.

- 0 bod – zcela nevyhovující
- 1 bod – splněno dostatečně
- 2 body – splněno dobře s výhradami
- 3 body – splněno dobře
- 4 body – splněno velmi dobře
- 5 bodů – zcela vyhovující

Obě hodnoty získané v rámci subkritéria 3a a 3b zadavatel sečte. Celkově pak může dodavatel v rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 3 dosáhnout maximálně 10 bodů. Nejvhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů. Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

|                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 20$ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

Nejvyšší počet bodů obdrží 100%. Počet bodů celkem přidělených v rámci kritéria č. 3 bude vynásoben váhou dílčího kritéria 20%.

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

## 10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě (vyjma informace o kvalifikaci pouze v listinné podobě v případě objektivní nemožnosti zajistit její elektronickou podobu).
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl a všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
    - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
    - identifikační údaje dodavatele,
    - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
    - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
    - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
  - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy a čestná prohlášení (viz příloha č. 2)
  - doplněný návrh smlouvy (příloha č. 3) zpracovaný v souladu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě; návrh smlouvy musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zmocněnce); v tomto případě musí být předložena kopie plné moci či pověření; předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci, či

pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka dodavatele bude v takovém případě neúplná. Návrh smlouvy nesmí být ze stran dodavatelů měněn. Dodavatel smí pouze doplnit údaje na označených místech.

7. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
- b) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
- c) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
- d) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
- e) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy
- f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace
- g) Seznam plánovaného prodejního sortimentu vč. vyznačení garantovaného sortimentu
- h) Situační náčrt vč. Vizualizace rozmístění vánočních stánků, podia a doprovodného programu vč. Technického, sociálního a hygienického zázemí pro návštěvníky, prodejce a účinkující
- i) Specifikace zajištění denního úklidu, zásobování stánků, řešení toalet a další organizační zajištění stánků a programu vč. Zajištění a montáže a demontáže stánků a příprav k zajištění doprovodného programu.
- j) Návrh doprovodného programu s vyznačením a přesným popisem garantovaných bodů programu (účinkující, popis vystoupení, moderátoři, časový.
- k) Dále účastník předloží zpracovaný návrh produkce vánočních trhů, programu a technického zabezpečení včetně jeho popisu a grafického znázornění (foto, náčrt, v elektronické podobě – CD, DVD, apod.) V případě grafického návrhu si zadavatel po konzultaci s účastníkem vyhrazuje právo v předloženém návrhu provádět úpravy, které nebudou mít vliv na výši nabídkové ceny (např. změna rozmístění stánků apod.).

**Nabídky musí být opatřeny elektronickým podpisem.**

**11. Omezení při podání nabídky**

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**12. Lhůty a místo pro podání nabídek**

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem ([https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html)). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní. V případě eventuálních listinných dokladů k prokázání splnění kvalifikace - informace o kvalifikaci - (pouze v případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu) doručí účastník zadávacího řízení doklady o kvalifikaci v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Ústecké Vánoce – produkce vánočních trhů a doprovodného programu v letech 2019-2022**“ prostřednictvím kurýrní služby nebo prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem  
Magistrát města Ústí nad Labem  
Podatelna - Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **20. 6. 2019 v 10:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

### 13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 zákona, a činí 2 měsíce.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání nabídek: **20. 6. 2019 v 10:00 hod.**

Místem otevírání nabídek je sídlo zadavatele, kancelář č. **343**

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

### 14. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nekoná. Všechny plochy jsou veřejně přístupné.

### 15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru vítězné nabídky ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat doklady, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti, formou autorizované konverze.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsaných výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat

na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. Zadavatel tímto způsobem nesmí upravovat hodnotící kritéria.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 zákona písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 zákona, tj. nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html) nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS **vt8bhx2**). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona.**

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 zákona pouze na profilu zadavatele [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html), je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.**

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:

[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

## 16. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)

[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual\\_3/qcm-podepisovaci\\_applet-pdf](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf)

## **17. Požadavek na informace o poddodavatelích**

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## **18. Uzavření smlouvy**

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) zákona uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle ustanovení § 242 odst. 2 zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného dodavatele.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) zákona tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 zákona.

### **Předložení dokladů vybraného dodavatele**

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci formou autorizované konverze.

### **Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou**

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, může zadavatel před podpisem smlouvy požadovat předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **19. Zrušení zadávacího řízení**

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 zákona.

## **20. Vyloučení dodavatele**

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 zákona.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

## **21. Seznam příloh:**

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy

Příloha č. 4 – Plánek místa konání akce

.....  
**Mgr. Ing. Petr Nedvědický v. r.**  
primátor  
Statutárního města Ústí nad Labem