



## STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM

Právní odbor

Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

Ústí nad Labem 23. 07. 2019

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

### VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a směrnicí Rady města Ústí nad Labem č. 2/2016 ze dne 14. 12. 2016 (dále jen „směrnice“), Vás tímto,

#### v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Nájem vánočního osvětlení včetně instalace a deinstalace**“.

#### 1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

|                                                           |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| zadavatel veřejné zakázky:                                | Statutární město Ústí nad Labem                                                 |
| sídlo:                                                    | Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.                                        |
| IČO:                                                      | 00081531                                                                        |
| DIČ:                                                      | CZ00081531                                                                      |
| Zastoupeno:                                               | Mgr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem                                        |
| Osoba oprávněna jednat za zadavatele:                     | Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem |
| Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních: | Ing. Dalibor Deutsch, referent oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ   |
| telefon:                                                  | +420 475 271 319                                                                |
| e-mail:                                                   | dalibor.deutsch@mag-ul.cz                                                       |

#### 2. Informace o předmětu veřejné zakázky

|                                   |                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:            | <b><u>„Nájem vánočního osvětlení včetně instalace a deinstalace“</u></b>                                                                                                                      |
| Předpokládaná hodnota:            | 570.248,- Kč bez DPH (částka je maximální a nepřekročitelná)                                                                                                                                  |
| Druh veřejné zakázky:             | služby                                                                                                                                                                                        |
| Výsledek výběrového řízení:       | uzavření smlouvy o nájmu                                                                                                                                                                      |
| Předpokládané uzavření smlouvy:   | srpen 2019                                                                                                                                                                                    |
| Charakteristika veřejné zakázky:  | veřejná zakázka malého rozsahu                                                                                                                                                                |
| Přípustnost variantnosti nabídky: | Každý dodavatel může předložit pouze jednu nabídku, může v jedné nabídce předložit více variant řešení grafických návrhů, ovšem nabídková cena musí být pro všechny varianty (návrhy) stejná. |

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je nájem vánočních prvků včetně osvětlení, instalace, deinstalace a přepravy na období od 12. 11. 2019 do 02. 01. 2020.

#### **Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky:**

Pronájem vánočních prvků a osvětlení od **12. 11. 2019** do **02. 01. 2020**. Barva teple bílá. Rozmístění vánočního osvětlení je blíže specifikováno v příloze č. 4 této výzvy a v příloze č. 5 Mapa rozmístění vánočního osvětlení.

#### **Osvětlení bude umístěno:**

1. na budovu Magistrátu města Ústí nad Labem (průčelí, dva vstupní sloupy),
2. na veřejné osvětlení na Lidickém náměstí vč. zapojovacích zásuvek,
3. na vzrostlé listnaté stromy, keře a decentní osvětlení kašny na Lidickém náměstí,
4. na vánoční stromy na Mírovém náměstí a Lidickém náměstí,
5. na budovu Severočeského divadla v Ústí nad Labem,
6. na budovu Muzea města Ústí nad Labem,
7. v průchodu u budovy Grandu.

**Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž instalace, deinstalace, doprava vánočních prvků, zajištění elektra a fixačního materiálu.**

Dodavatel dále zajistí zabezpečení vánočního osvětlení proti manipulaci a krádeži, především ve fontáně před budovou Magistrátu a kolem vánočního stromu na Lidickém náměstí a Mírovém náměstí (např. kovové zábrany).

Podmínkou je garance případných oprav či výměny poškozených prvků do 24 hodin ode dne nahlášení závady.

#### **Požadavky na světelné systémy:**

- světelné systémy na strom s rozestupem jednotlivých led: 12-17 cm;
- světelné systémy s konkávní led diodou, gumový kabel, dvojité izolace;
- světelné systémy s flash efektem;
- světelné dekorace s krystaly.

**Dodavatel musí předložit ve své nabídce grafický návrh osvětlení (bližší specifikace níže). Dodavatel může předložit více variant řešení grafických návrhů, ovšem nabídková cena musí být pro všechny návrhy stejná.**

### 4. Doba a místo plnění

Doba plnění: od 12. 11. 2019 do 02. 01. 2020

Místo plnění: Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem, Lidické náměstí Ústí nad Labem a vstup do budovy Magistrátu města Ústí nad Labem, Mírové náměstí Ústí nad Labem – vánoční strom, Severočeské divadlo v Ústí nad Labem, Muzeum města Ústí nad Labem, průchod u budovy Grandu.

## 5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení služeb, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené služby nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené služby splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

## 6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technická kvalifikace

### **Základní způsobilost:**

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). **Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.**

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

### **Profesní způsobilost:**

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu: pronájem a půjčování věcí movitých, návrhářská, designérská, aranžérská činnost apod.), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

### **Technická kvalifikace:**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení;

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb alespoň v rozsahu nejméně 2 služeb obdobného charakteru plněných na základě smluv, přičemž hodnota plnění na základě těchto smluv dosáhla min. 300 000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

1. název, IČ a sídlo objednatele,
2. kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
3. označení, zda se jedná o veřejného zadavatele nebo jiného objednatele,
4. detailní popis předmětu poskytnuté služby,
5. finanční objem plnění,
6. dobu realizace dané služby.

Přílohou tohoto seznamu musí být čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně.

### **Prokázání kvalifikace**

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci. Zadavatel má možnost nechat si předložit před podpisem smlouvy originály dokladů.

### **Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

### **Důsledek nesplnění kvalifikace:**

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## **7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky a do návrhu smlouvy.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Celkové hodnoty zakázky jsou cenami maximálními. Překročení stanovených maximálních hodnot znamená nedodržení zadávacích podmínek.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

## 8. Platební podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o nájmu, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy o nájmu s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy o nájmu předpokládá.
2. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy o nájmu, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

## 9. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**Dílčími hodnotícími kritérii jsou pak:**

- 1) Celková nabídková cena.....70 %
- 2) Kritérium kvality – estetická stránka dle grafických návrhů.....30 %
  - a) osvětlení na vánočním stromě na Lidickém náměstí a Mírovém náměstí
  - b) rozmístění světelných prvků na budově Magistrátu města Ústí nad Labem
  - c) osvětlení a jeho rozmístění na Lidickém náměstí

**Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:**

### Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

|                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší nabídková cena bez DPH)}}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}} \times 70$ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Nejnižší cena obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci kritéria č. 1 bude vynásoben váhou dílčího kritéria (70 %).

## Kritérium č. 2 - Kritérium kvality – estetická stránka dle grafických návrhů

Pro hodnocení kritérií vyžadující individuální posouzení (estetické vlastnosti) přiřazuje každý člen komise jednotlivým nabídkám body v rozmezí 0 – 100. Každý člen komise tedy rozdělí 0 - 100 bodů mezi tři kritéria kvality (osvětlení na vánočním stromě na Lidickém náměstí a Mírovém náměstí, rozmístění světelných prvků na budově Magistrátu města Ústí nad Labem, osvětlení a jeho rozmístění na Lidickém náměstí). Body vyjadřují výhodnost nabídky v daném kritériu kvality. Platí pravidlo, že vyšší hodnota znamená výhodnější nabídku. Z hodnot přidělených členy komise je v rámci tohoto dílčího kritéria spočten u každé nabídky aritmetický průměr.

### Aritmetický průměr

$$\bar{x} = \frac{1}{n} (x_1 + x_2 + \dots + x_n) = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n x_i,$$

$\bar{x}$ ....aritmetický průměr

$n$ ....počet kritérií kvality (3)

$x_1$ ....počet bodů získaných v rámci kritéria kvality osvětlení na vánočním stromě na Lidickém náměstí a Mírovém náměstí

$x_2$ ....počet bodů získaných v rámci kritéria kvality rozmístění světelných prvků na budově Magistrátu města Ústí nad Labem

$x_3$ ....počet bodů získaných v rámci kritéria kvality osvětlení a jeho rozmístění na Lidickém náměstí

Nejlepší aritmetický průměr (aritmetický průměr s nejvyšší hodnotou) obdrží 100 %. Počet bodů přidělených v rámci kritéria č. 2 bude vynásoben váhou dílčího kritéria (30 %).

$$\frac{\text{Aritmetický průměr hodnocené nabídky}}{\text{Nejvýhodnější aritmetický průměr (aritmetický průměr s nejvyšší hodnotou)}} \times 30$$

V případě, že dodavatel předloží více grafických návrhů, oboduje hodnotící komise všechny návrhy daného dodavatele a do hodnocení nabídek s ostatními dodavateli vybere jeden grafický návrh od daného dodavatele, respektive návrh s nejvyšším počtem bodů v rámci kritéria č. 2.

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

## 10. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl, a bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

2. Dodavatel předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů, obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku a označení, zda jde o originál či kopii. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
3. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
  - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
    - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
    - identifikační údaje dodavatele,
    - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
    - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
    - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
  - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy (viz příloha č. 2)
  - doplněný návrh smlouvy (příloha č. 3) zpracovaný v souladu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě; návrh smlouvy musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zmocněnce); v tomto případě musí být předložena kopie plné moci či pověření; předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci, či pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka dodavatele bude v takovém případě neúplná.
4. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
  - a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
  - b) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
  - c) Výpis ze živnostenského rejstříku (jeho kopii)
  - d) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy);
  - e) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy
  - f) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

Dále dodavatel předloží zpracovanou technickou specifikaci a popis zboží včetně jeho grafického znázornění (foto, náčrt, v elektronické podobě – CD, DVD, apod.). **Dodavatel předloží grafický návrh osvětlení, přičemž grafický návrh osvětlení na vánočním stromě na Lidickém a Mírovém náměstí, rozmístění světelných prvků na budově Magistrátu a osvětlení (včetně umístění) na Lidickém náměstí bude podkladem pro hodnocení nabídek.** V případě grafického návrhu si zadavatel po konzultaci s dodavatelem, vyhrazuje právo v předloženém návrhu provádět úpravy (např. změna umístění osvětlení apod.) a dodavatel je povinen tyto úpravy do návrhu zapracovat. Případné úpravy nesmějí mít vliv na výši nabídkové ceny.

Zadavatel žádá dodavatele, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

## 11. Omezení při podání nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 12. Lhůty a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzev pro podání nabídek a končí dne **19. 08. 2019 v 09:00 hod.** Dodavatelé podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem tak, aby byly doručeny nejpozději do **19. 08. 2019 v 09:00 hod.** na adresu:

Statutární město Ústí nad Labem  
Magistrát města Ústí nad Labem  
Podatelna - Právní odbor  
Velká Hradební 2336/8  
401 00 Ústí nad Labem

Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném neprůhledném obalu. Obálka bude zalepená, na přelepu opatřená razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele a na přední straně zřetelně opatřena nápisem: NABÍDKA: „Nájem vánočního osvětlení včetně instalace a deinstalace“ - NEOTVÍRAT. Dodavatel je povinen na obálce uvést adresu, na niž je možné zaslat vyznění.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

## 13. Termíny, lhůty

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) je stanovena v délce 2 měsíců.

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Termín otevírání obálek s nabídkami: **19. 08. 2019 v 10:00 hod.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

## 14. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná, jelikož místa plnění jsou veřejně přístupná bez omezení.

## 15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky i s předloženými vzorky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru vítězné nabídky ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie, kterými vybraný dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení. Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 5 pracovních dní před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli a to nejlépe elektronicky na: [dalibor.deutsch@mag-ul.cz](mailto:dalibor.deutsch@mag-ul.cz) (zaslání žádosti elektronicky však není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 4 pracovních dní od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: [https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případně zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:  
[https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.usti-nad-labem.cz/profile_display_2.html).

## **16. Jistota**

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnul jistotu.

## **17. Požadavek na informace o poddodavatelích**

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

## 18. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena v co nejkratší možné lhůtě. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

## 19. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

## 20. Vyloučení dodavatele

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Proti rozhodnutí o vyloučení ze soutěže není opravného prostředku.

## 21. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení** a **Oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 22. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o nájmu

Příloha č. 4 – Rozmístění vánočního osvětlení

Příloha č. 5 – Mapa rozmístění vánočního osvětlení

**Mgr. Miloš Studenovský v.r.**  
vedoucí právního odboru  
Magistrátu města Ústí nad Labem